



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
REITORIA – DIRETORIA GERAL

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO
UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA
BAHIA - UFSB, REALIZADA EM 29/11/2017, NO CAMPUS
JORGE AMADO.

1 Presentes: Reitora em exercício, Joana Angélica Guimarães da Luz (Presidente da sessão); Pró-
2 reitores: Francisco José Gomes Mesquita (Propa), Janaina Zito Losada (Progeac), Sandro Augusto
3 Silva Ferreira (Prosis), Kennedy Moraes Fernandes (Protic); Decanos: Ita de Oliveira e Silva (IHAC -
4 CJA), Robson da Silva Magalhães (CF-TCI), Daniel Piotto (CF-CTA), Marcos Eduardo Cordeiro
5 Bernardes (IHAC-CSC), Roberto Rabbani representando o CF-CAM, Christianne Rochebois* (CF-
6 CHS), Alemar Silva Araújo Rena (CF-CFA), Márcia Nunes Bandeira Roner (CF-Saúde);
7 Representações: Danilo Ornelas (R-TAE), Francismary Alves da Silva (R-Doc. - docente), Joanne Stella
8 de Oliveira Almeida (R-Disc), Larissa Ferreira Passos (R-Disc.), Elves Soares Meira (R-Disc.) e Leticia
9 Ferreira da Silva (R-Disc.). Pauta: 1. Atas: 05/07/2017, 1º/09/2017, 06/09/2017, 13/09/2017,
10 18/09/2017, 27/09/2017, 29/09/2017, 04/10/2017, 11/10/2017, 24/10/2017, 07/11/2017 e 16/11/2017;
11 2. Informes: 2.1. Representações, 2.2. Decanatos, 2.3. Protic, 2.4. Prosis, 2.5. Propa, 2.6.
12 Progeac, 2.7. Reitoria; 3.1 Apreciação do calendário para 2018, Proponente: PROGEAC. 1. Atas:
13 05/07/2017, 1º/09/2017, 06/09/2017, 13/09/2017, 18/09/2017, 27/09/2017, 29/09/2017, 04/10/2017,
14 11/10/2017, 24/10/2017, 07/11/2017, 16/11/2017 - Em bloco, todas as atas foram aprovadas. 2.1.
15 Representações – Leticia informou do sucesso do evento "Negro entoou: CHEGA DE RACISMO!" e
16 agradeceu a parceria da UFSB junto ao DCE. Elves solicitou que no próximo ciclo os estudantes
17 permaneçam com os notebooks, a não ser que a UFSB disponibilize livros; informou que solicitou a
18 Janaina a lista de estudantes com matrícula ativa na Universidade e os processamentos para as novas
19 matrículas, esperançoso de que não haja problemas na efetivação. Danilo informou do início do
20 processo de implantação da jornada diferenciada, com testes do dia 04/12/2017 a 16/03/2018 conforme
21 acordado com a Reitoria e a Diretoria de Gestão de Pessoas, acrescentou que discutirão uma resolução
22 que disponha sobre o assunto; informou da mobilização nacional e que a categoria TAE decidirá em
23 assembleia se aderiram a greve ou não. Francismary informou da escolha do novo substituto eventual
24 do suplente pelo CSC na Representação Docente junto ao Consuni, professor Augustin de Tugny
25 (CSC); informou que a próxima assembleia ordinária do segmento docente está prevista para o dia 07
26 de dezembro de 2017 (primeira quinta-feira do mês); informou ainda da realização da reuniões
27 ampliadas com a participação dos Técnicos Administrativos e estudantes para discutir mobilização e
28 temas da pauta nacional; Francismary compartilhou as pautas da reunião docente, a saber, "formas de
29 participação na assembleia docente, regime quadrimestral, políticas experimentais de pesquisa e
30 extensão, plano de capacitação docente e carteira funcional para docentes". Joana informou que foi
31 dada ordem de serviço para confecção de carteira funcional dos servidores em geral. Ita levantou a
32 necessidade de confecção da carteira de estudantes. Joana informou que estará em reunião com
33 estudantes e discutirá a questão. 2.2. Decanatos - Márcia informou da realização do curso de
34 Metodologias Ativas no campus Paulo Freire; informou que em reunião da congregação foi montada
35 nova seleção planejando segundo ciclo, e a carga horária de medicina será informada em breve.
36 Rodrigo informou que foi realizada atividade no complexo integrado de educação de Itamaraju,
37 envolvendo estudantes e docentes da UFSB. Piotto informou da formação dos Colegiados em
38 Engenharias Ambiental e Engenharia Agrícola Florestal; que estão preparando planejamento
39 acadêmico para 2018; trabalhando na infraestrutura de laboratórios, e, realizando revisões nos PPCs
40 destes cursos. Robson informou da redistribuição do professor Rauney Campos, formado em física,
41 mestre e doutor na área de materiais e sensores; agradeceu a Joana pela condução do processo;
42 agradeceu ao professor Mesquita pela condução do processo de parceria com o IF Baiano. Ita informou
43 que os docentes elaborarão um PIT e RIT na Universidade no próximo semestre mesmo não sendo
44 oficial considerando as necessidade discutidas em reunião; solicitou discussão acerca da possibilidade

45 do ensino de Libras intensivo no verão, com colaboração da professora substituta e preparo do CJA de
46 salas para realização das aulas; informou também que iniciaram o planejamento das aulas e será
47 apresentação da COAPES (Contrato Organizativo de Ação Pública de Ensino-Saúde) para as
48 prefeituras. **2.3. Protic - Kennedy** apresentou novas estruturas para a Protic, a saber, Novos Diretores
49 e Coordenadores: Diretoria de Infraestrutura de TIC: Ricardo Ornelas da Silva, Coordenação de
50 Infraestrutura de Serviços: Adriano Pedreira Scherbach, Coordenador de Infraestrutura de Redes:
51 Nadson Cerqueira Silva, e Diretoria de Sistemas: Hayttle Soljivisk Dias Santos, Coordenação de
52 Gestão de Sistemas acadêmicos: Mateus Passos Soares Cardoso, Coordenador de Tecnologias de
53 Sistemas administrativos: Ciro Esteves Lima Sobral, Diretoria de Multimídia e Conteúdos Digitais:
54 Rodrigo Lima Bittar Franco, Coordenador de Operações Multimídia (Aulas à distância, CUNIs): Carlos
55 César Oliveira Almeida, Coordenador de Ambientes Virtuais de Aprendizagem e Conteúdos Digitais
56 (novo portal): João Gabriel Ganem Barbosa. Kennedy informou ainda que o sistema de abertura de
57 chamado passou por alguns ajustes direcionados aos grupos estruturais dentro da Protic: Grupo
58 Infraestrutura, Grupo Sistemas, Grupo Multimídia, Coordenação de Campus, Grupos das Setores
59 locais; informou que o grupo Multimídia apresentará cronograma do novo portal da ufsb previsão para
60 01/03/2017, Infra e Multimídia, construiu uma avaliação inicial sobre os CUNI's e proposições de
61 melhorias; a Multimídia realizou implantação do novo Moodle já desenvolvido e em fase de teste; o
62 Sistemas foi implementado para a progressão do segundo ciclo dos estudantes e foi criado sistema
63 para prova escrita e Sistema para prova de título para concurso docente; a Infra deu início ao processo
64 de implantação da Equipe de Segurança da Informação para atender a norma complementar n°
65 05/IN01/DSIC/GSIPR, realizou aquisição de certificado digital para incrementar a segurança e
66 comodidade dos usuários dos serviços fornecidos pela Protic: Portal, Moodle, Sig, Wifi, Helpdesk; e
67 continua com várias outras ações que serão compartilhadas com a comunidade UFSB em momento
68 de implantação. **2.4. Prosis - Sandro** informou da realização do evento "Negro entoou: CHEGA DE
69 RACISMO!" com apoio da Prosis por meio do setor cultura, indicando a formalização do evento como
70 acontecimento anual e organização do DCE; solicitou que as categorias completem as indicações para
71 Comissão de sustentabilidade; informou da realização de reunião da CEPAF em que foi apresentado o
72 planejamento orçamentário de 2018, desenhado pela professora Fabiana Costa; informou ainda que
73 nesta mesma reunião foi constituída uma comissão interna para estudo do modelo proposta para
74 construção do restaurante universitário. Informou da possibilidade de realizar um minicurso para tratar
75 de questões relativas a cotas. Compartilhou que foi elaborado nota técnica do evento setembro amarelo
76 e solicitou permissão para que a servidora Camila Calhau possa apresentá-lo ao final da reunião, no
77 ponto "O que ocorrer". **2.5. Propa - Mesquita** informou que estão em processo de fechamento do
78 orçamento do ano de 2017, em que foi liberado 100% custeio e 100% de investimento; informou que
79 para os blocos pedagógicos a UFSB está elaborando 3 Termos de Execução Descentralizada - TED
80 pois parte do investimento ficou nas mãos do MEC. **2.6. Progeac - Janaína** informou que estão
81 concentrados no Edital 36/2017 - progressão dos estudantes para o segundo ciclo; e, Edital 26/2017 -
82 Concurso docente; informou que começaram a responder às demandas da ouvidoria e estão em
83 contato próximo com o procurador para auxiliar nessas respostas; informou que responderam às
84 solicitações da ACS sobre a confecção do guia do estudante. **2.7. Reitoria - Joana** acrescentou que a
85 liberação de custeio e capital se deu pelo movimento realizado pelas Universidades em ação junto ao
86 MEC para que tivessem seu orçamento garantido; informou que secretaria de saúde do Estado está
87 realizando uma ação para ampliar a rede de atendimento no interior e a proposta é que o governo
88 assuma a preceptoría, lançando Edital que inclua pagamento de bolsistas treinados pelas
89 universidades, para atender aos estudantes; informou que a bibliotecária do CPF está vindo para o
90 CJA, nomeada para assumir a coordenação de bibliotecárias da UFSB; informou ainda que esteve em
91 reunião com secretaria de educação do Estado sobre o funcionamento dos CUNIs e complexos
92 integrados, em que foram acordados uma série de responsabilidades da secretaria sobre estes
93 espaços, acrescentou que o assunto deverão envolver a participação dos IHACs, da Coordenação dos
94 Complexos Integrados e da Progeac; Informou que na semana anterior houve uma sessão plenárias
95 dos deputados em defesa das Universidades e criando uma frente de defesa às instituições; informou
96 que em reunião da Andifes foram discutidos problemas colocados pelas Universidades como a questão
97 dos estudantes portadores de deficiência, e como as Universidades podem atender a estes estudantes;
98 informou que o MEC está retomando discussões a respeito de estudos a distância em todo o Brasil,
99 haverá seleção de professores fora do banco de professores equivalentes; também na reunião do MEC
100 foi criado um grupo de procuradores com o objetivo de trabalhar em conjunto considerando os ataques
101 que as Universidade tem sofrido. **3.1 Apreciação do calendário para 2018** - O proponente apresentou
102 a minuta do calendário. Kennedy, Francismary, Larissa, Joanne, Danilo, Sandro, Ângela, Rodrigo,
103 Elves, Janaina, Alemar e Sandro contribuíram com as discussões. Encaminhou-se pela adequação do
104 calendário conforme as propostas para início dos quadrimestres e aprovação do mérito do calendário
105 com novas discussões em reunião posterior. Aprovado por unanimidade e com possibilidade de ajustes
106 posteriores. **4. O que ocorrer: Apresentação do relatório do "Setembro amarelo, prevenção ao**

Adriano Pedreira Scherbach

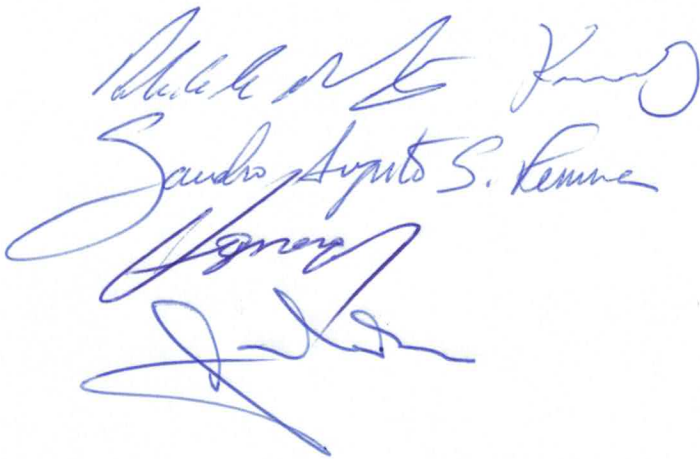
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

107 **suicídio**". Camila Calhau apresentou o relatório "Setembro Amarelo – Não é besteira, é coisa séria".
108 Demonstrou um pouco da realidade da comunidade acadêmica frente aos riscos de suicídio,
109 compartilhou metodologias de prevenção para a tomada de ação com atendimento psicológico e
110 criação de políticas de promoção e saúde dentro da Universidade. A Vice-reitora no Exercício do Cargo
111 de Reitora, *Joana Angélica Guimarães da Luz*, agradeceu a participação de todos e declarou encerrada
112 a reunião. Eu, Núbia Lima de Oliveira, Secretária Executiva dos CONSELHOS, lavrei a presente ATA
113 que, depois de lida e aprovada, será por todos assinada, ressalvando que o inteiro teor das falas e
114 debates se encontra registrado em meio eletrônico, disponível conforme a Lei de Acesso à Informação
115 (Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011). Itabuna - BA, de 29 de novembro de 2017.


Núbia Lima de Oliveira

Ita de Oliveira e Silva
Joanne Stella de O. Almeida