



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
REITORIA – DIRETORIA GERAL

ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DA
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA - UFSB,
REALIZADA EM 31/01/2017, NO CAMPUS JORGE AMADO.

1 Presentes: Reitor *Naomar Almeida Filho* (Presidente da sessão); Vice-Reitora: Joana Angélica
2 Guimarães da Luz*; Pró-Reitores: *Francisco José Gomes Mesquita** (representado por *Sérgio*
3 *Gorender*), *Joel Pereira Felipe* (Prosis); *Daniel Puig **(Progeac), *Francisco José Gomes Mesquita*
4 (Propa), Decanos: *Robson da Silva Magalhães* (CF-TCI), *Augustin de Tugny** (CF-Art), *Stella Narita**
5 (IHAC-CPF), *Antônio José Costa Cardoso** (IHAC-CJA), *Carlos Alberto Caroso Soares** (CF-CHS),
6 *Gerson dos Santos Lisboa*, representante de *Daniel Piotto* (CF-CTA), *Rogério Ferreira** (IHAC - CSC),
7 *Luiz Henrique Guimarães** (CF-Saúde), *Jorge Antonio Silva Costa** (CF-Amb); *Danilo Ornelas*;
8 *Zenilton Gondim Silva** (R-TAs); *Saulo Carneiro Pereira dos Santos*, *Joane Stella de Oliveira*
9 *Almeida*, *Ezequiel Miranda Fernandes** (R-Dis.). 1. **Posse dos novos representantes discentes no**
10 **CONSUNI, 2. Atas; 3. Expediente: 3. 1. Representações, 3.2. Decanatos, 3.3. Protic, 3.4. Prosis,**
11 **3. 5. Propa, 3. 6 . Progeac, 3. 7. Reitoria. 4. Ordem do Dia: 4. 1. Proposta de Calendário**
12 **Acadêmico 2017, Proponente: Progeac, Relatoria: Rogério Ferreira; 4. 2. Programação**
13 **Financeira 2017, Relatoria: Francisco Mesquita; 4. 3. Situação Patrimonial 2017,**
14 **Relatoria: Francisco Mesquita. 5. O que ocorrer.** O Reitor *Naomar* empossou os novos
15 representantes discentes no CONSUNI: para o CPF: Titular: *Ezequiel Miranda Fernandes*, matrícula:
16 2016001263. O suplente *José Antônio Souza Vital*, matrícula: 201401361, informou por meio de
17 *Stella* que não assumirá a representação. *Ezequiel* agradeceu as boas-vindas. Para o CJA estiveram
18 presentes para posse, *Luara da Silva Santos* (titular) e *Saulo Carneiro Pereira dos Santos* (suplente).
19 *Luara*, agradeceu e expôs suas perspectivas para a gestão; *Saulo* agradeceu aos colegas a
20 oportunidade em contribuir para a construção da Universidade. *Naomar* informou que os
21 representantes discentes do CSC não estão presentes para posse. 1. **Atas** - As minutas dos dias 10,
22 14 e 26 de outubro de 2016; 03 e 28 de novembro de 2016 (com abstenção do conselheiro *Robson*);
23 e, 13 de dezembro de 2016 (abstenção de *Jorge* e *Robson*) foram aprovadas. 3. 1. **Representações**
24 - *Luara* informou que foi feita uma eleição *pro-tempore* para os representantes discentes. 3.2.
25 **Decanatos** – *Rogério* informou que, em razão da realização do XXII Encontro Brasileiro de Ictiologia
26 no CSC, as atividades da primeira semana de reposição de aulas do IHAC/CSC ocorrerão no CIEPS
27 (Complexo Integrado de Educação de Porto Seguro). Enfatizou que esta ação mostra o
28 fortalecimento da parceria institucional entre a UFSB e o CIEPS. *Joelson* informou que é o momento
29 de construir uma unidade para enfrentar os desafios postos. *Augustin* informou contato com escola de
30 belas Artes estreitando laços com a UFSB. *Caroso* convidou a todos para as reuniões dos GTs de
31 Língua Materna e Língua Estrangeira; informou que está previsto realização do Seminário
32 Internacional Quebec nos dias 02 a 09 de setembro e a comissão será composta por *Gustavo bicalho*
33 *Gonçalves*, *Álamo Pimentel* e *Sérgio Cerqueda*. *Jorge* informou da realização do Seminário de
34 Ictiologia que está acontecendo no campus CSC nesta data; informou também que o Mestrado em
35 Ciências e Tecnologias foi aprovado pela Capes e logo sairá o Edital. *Caroso* informou que o PPC de
36 Direito foi apresentado apenas parcialmente, mas que já há excelentes resultados. *Stella* informou
37 que foi publicado regimento interno e cronograma para as eleições dos três segmentos na
38 Congregação do IHAC/CPF. Também informou que documento de estudante sobre Ocupação foi
39 enviado à Propa. Informou também que processo seletivo para contratação de professor substituto na
40 área de Ciências teve 12 inscritos. E que o CPF demanda docentes na área de Humanidades, pois a
41 LI CHS encontra-se sem coordenação de curso, após a remoção da profa. *Rosemary Santiago* (para
42 o CJA, para DEA/Progeac, a ida do prof. *Marcelo Andrade* para UFBA, o retorno da profa. *Karen*
43 *Vieira* para a UNB e o afastamento do prof. *Gilson Brandão*, para conclusão do doutorado. *Luiz*
44 informou da realização da prova do Prof Saúde; informou que o MEC entrou em contato para uma
45 visita prevista para a segunda quinzena de março e cobrou funcionamento da biblioteca e
46 laboratórios. *Robson* informou que estão com escritório montado na CEPLAC, e tem avançado na
47 parceria com o IF- baiano. *Gerson* informou que iniciaram o ano com desafios, que estão trabalhando
48 em um curso de especialização em Sistemas Florestais e voltarão a trabalhar com uma proposta de
49 mestrado. *Antônio* informou que trabalharam no planejamento da reposição das aulas em 2017;
50 informou que estão abertas inscrições para o curso de Modelos de Formação e Saúde; informou da

51 realização de concurso para área de Saúde Propedêutica e na área de Direito; sugeriu que a UFSB
52 cobre que Ministério da Saúde traga vacinas contra a febre amarela para a região. **4. Prosis - Joel**
53 informou que vão convocar a CEPLAC para discussão do orçamento para 2017; informou que 39
54 estudantes estão em São Paulo com auxílio de 720 reais para o evento na área de computação e
55 informática; informou que uma segunda atividade ligada a sustentabilidade foi divulgado em parceria
56 com o Shopping Jequitibá, o mutirão de limpeza de praia realizado em Ilhéus, participaram
57 estudantes, servidores, técnicos administrativos, 10 funcionários de shopping e da comunidade e que
58 foram recolhidos 10 toneladas de resíduo; acrescentou que o mutirão deverá ser reproduzido em
59 outras cidades da região visto que a Universidade atua em seu entorno com atividade de
60 sustentabilidade; informou participação no Fórum de pró-reitores (Proex) em Ouro Preto, disse que
61 constatou um movimento para que o próximo encontro, previsto para 03 de maio, fosse em uma das
62 Universidades novas como a UFSB. A UFSB foi consultada e deverá integralizar com a UNB. **Joel**
63 sugeriu inclusão de eventos no calendário. **3. 5. Propa - Mesquita** informou que o orçamento ainda
64 sofre ajustes em janeiro para seu fechamento 2016; informou que a execução orçamentária da UFSB
65 ficou em segundo lugar. Mesquita solicitou que os dois pontos de pauta de sua relatoria sejam
66 prorrogados para as reuniões seguintes e acrescentou que projeções serão discutidas nas próximas
67 reuniões. **Joana** informou que estiveram no Centro Médico Cruzalense – CEMEC; informou que
68 estão negociando com a diretoria geral da CEPLAC para cessão de prédio para a Universidade;
69 informou que recebeu uma manifestação dos servidores do CEPLAC, contra a diretoria desta
70 instituição acerca da exigência de desocupação do prédio cedido a UFSB dentro de um prazo que
71 julgaram curto e de maneira desrespeitosa ao servidor. **Joelson** convidou a todos para evento de
72 lançamento de recuperação de 2800 hectares de cacau cabruca no dia 11 e 12/02. **3. 6. Progeac -**
73 **Puig** informou a chegada de Alda Sanches a UFSB para assumir a diretoria de percursos
74 acadêmicos; informou que realizou recrutamento nos complexos integrados de educação; informou
75 da saída de Nacif para trabalhar em Lauro de Freitas e portanto houve reajuste na organização da
76 equipe da Progeac; informou que a equipe está em mutirão organizado para correção do CCX;
77 informou que os laboratórios e bibliotecas estão sendo finalizados em cada campus e da implantação
78 do sistema de bibliotecas. **1.3. Protic - Sérgio** informou que está previsto para esta semana a
79 compra da licença definitiva para o sistema de bibliotecas – PERGAMUM. **4. 1. Proposta de**
80 **Calendário Acadêmico 2017, Proponente: Progeac, Relatoria: Rogério Ferreira - Rogério**
81 **apresentou o parecer. Antônio** solicitou não deliberação do ponto de pauta para que os três
82 segmentos possam discutir o calendário. **Joel** levantou a importância de inclusão das datas do Fórum
83 Social (segundo recesso) e do Congresso da UFSB (primeiro recesso) e propôs discussão no
84 próximo CONSUNI. **Joana** lembrou que foi acordado realizar discussões com os três segmentos e
85 com relação aos eventos sem parada nas atividades, como as aulas principalmente. **Luara** lembrou a
86 preocupação do segmento com a qualidade dos quadrimestres e sugeriu deliberação na reunião
87 seguinte para dar espaços a novas discussões com os segmentos. **Danilo** levantou a necessidade de
88 harmonizar os impactos do novo calendário para os segmentos e sugeriu que a proposta do relator
89 contemple as expectativas dos TAs. **Robson, Joelson, Jorge, Caroso, Stella, Luiz, Ezequiel, Sérgio e**
90 **Joel** contribuíram com mais discussões. **Joel** sugeriu investimento em um transporte próprio. **Naomar**
91 sugeriu que a próxima reunião do CONSUNI seja no dia 08/02/2017 pela manhã. Acatado. **5. O que**
92 **ocorrer** – Foi sugerida a redação de um manifesto a favor da UERJ que rejeite o chamado
93 “sucateamento” da educação superior. Aprovado. O Reitor **Naomar Almeida Filho** agradeceu a
94 participação de todos e declarou encerrada a reunião. Eu, Núbia Lima de Oliveira, Secretária
95 Executiva dos CONSELHOS, lavrei a presente ATA que, depois de lida e aprovada, será por todos
96 assinada, ressalvando que o inteiro teor das falas e debates se encontra registrado em meio
97 eletrônico, disponível conforme a Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527, de 18 de novembro de
98 2011). Itabuna - BA, de 31 de janeiro de 2017.

