

PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS 2022 – DEVOLUTIVA ENAP

Nº	NECESSIDADE DE DESENVOLVIMENTO	CURSO OFERTADO PELA ENAP	<u>LINK PARA ACESSO:</u>
1	Ampliar conhecimento em comunicação e marketing institucional, com intuito de melhorar o atendimento das demandas relacionadas ao planejamento, execução e análise de estratégias de comunicação, de forma a otimizar o tempo de produção e a qualidade dos produtos executados	Gestão do Tempo e Produtividade para Altos Executivos - GTD - Getting Things Done	http://suap.enap.gov.br/portadoaluno/curso/600
2	Ampliar conhecimento sobre: indicadores de graduação, censo no ensino superior, plano nacional de educação, sistema nacional de avaliação da educação superior (sinaes)	Planejamento Governamental e Plano Plurianual (PPA)	http://suap.enap.gov.br/portadoaluno/curso/1409
3	Aperfeiçoamento na carreira docente, considerando todas as grandes áreas do conhecimento (capes)	LICENÇA CAPACITAÇÃO - Certificação Avançada em Políticas de Infraestrutura	http://suap.enap.gov.br/portadoaluno/curso/1459
4	Aperfeiçoamento na carreira docente, considerando todas as grandes áreas do conhecimento (capes)	LICENÇA CAPACITAÇÃO - Certificação Avançada em Monitoramento e Avaliação de Políticas Públicas	http://suap.enap.gov.br/portadoaluno/curso/1282
5	Aperfeiçoamento na carreira docente, considerando todas as grandes áreas do conhecimento (capes)	LICENÇA CAPACITAÇÃO - Certificação Avançada em Políticas Regulatórias	http://suap.enap.gov.br/portadoaluno/curso/1333
6	Aplicar conceitos teóricos e práticos sobre desenvolvimento pessoal e de carreira dos	Planejamento das Ações de Desenvolvimento com Base em Competências	http://suap.enap.gov.br/portadoaluno/curso/1204



**GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO**

	servidores (gestão pessoal, inteligência emocional, aprimoramento pessoal)		
7	Aprimorar conhecimento na área de gestão de riscos e controle interno	Controle e Transparência no Setor Público	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/1351
8	Aprimorar conhecimento sobre liderança e trabalho em equipe e conhecer conceitos e métodos básicos de gestão de pessoas.	Gerenciamento de Crises e Comunicação na Área Pública	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/1190
9	Aprimorar conhecimento técnico sobre tecnologias da informação para uso em aulas da modalidade ensino remoto (ou híbrido) ou em teletrabalho	Comunicação Não-Violenta: bases e aplicações na era do trabalho remoto	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/1181
10	Aprimorar conhecimento técnico sobre tecnologias da informação para uso em aulas da modalidade ensino remoto (ou híbrido) ou em teletrabalho	Didática para Facilitação de Aulas Remotas	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/929
11	Atualizar servidores sobre novas legislações na área de administração pública	Praticando o Direito Administrativo no Setor Público	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/1290
12	Capacitar gestores quanto aos conceitos básicos de orçamento público e planejamento	Fiscalização de Obras e Serviços de Engenharia	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/231
13	Capacitar gestores quanto aos conceitos básicos de orçamento público e planejamento	Licitando de A a Z: o que você precisa saber sobre a nova lei de licitações	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/1441
14	Capacitar os servidores da área gerencial sobre: gestão de pessoas; gestão de processos; gestão de projetos; gestão por resultados; gestão por competências,	Desenvolvimento de Gerentes de Gestão de Pessoas	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/1348



**GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO**

	elaboração de indicadores de desempenho; governança pública		
15	Capacitar os servidores da área gerencial sobre: gestão de pessoas; gestão de processos; gestão de projetos; gestão por resultados; gestão por competências, elaboração de indicadores de desempenho; governança pública	Clima Organizacional	http://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/1407
16	Capacitar os servidores para utilização de práticas de comunicação e negociação no ambiente de trabalho, de forma a contribuir para o ambiente empático e produtivo	Relações Interpessoais e Feedback	http://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/840
17	Capacitar os servidores sobre elaboração de estudos técnicos preliminares e termos de referência nos processos de compras	Licitando de A a Z: o que você precisa saber sobre a nova lei de licitações	http://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/1441
18	Capacitar os servidores sobre o gerenciamento de documentos e arquivos físicos e digitais, de acordo com as normas atuais.	Relações Interpessoais e Feedback	http://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/840
19	Capacitar servidores para elaborarem roteiro de construção do plano de desenvolvimento das unidades e compreender noções conceituais de planejamento estratégico, tático e operacional.	Planejamento Governamental e Elaboração de Plano Plurianual Municipal	http://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/1222
20	Capacitar servidores para elaborarem roteiro de construção do plano de desenvolvimento das unidades e compreender noções	Elaboração de Indicadores de Desempenho Institucional	http://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/1228

	conceituais de planejamento estratégico, tático e operacional.		
21	Capacitar servidores sobre operação, manutenção, planejamento e controle de frota de veículos visando minimizar custos e otimizar recursos	LICENÇA CAPACITAÇÃO - Certificação Avançada em Políticas de Infraestrutura	http://suap.enap.gov.br/portadoaluno/curso/1459
22	Conhecer e aprimorar estratégias de uso das tecnologias do Google para aumentar produtividade, capacidade de colaboração e facilitar o trabalho remoto	Ferramentas Tecnológicas - Miro	https://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/1486/?area=22
23	Conhecer e aprimorar estratégias de uso das tecnologias do Google para aumentar produtividade, capacidade de colaboração e facilitar o trabalho remoto	Gestão do Tempo e Produtividade para Altos Executivos - GTD - Getting Things Done	http://suap.enap.gov.br/portadoaluno/curso/600
24	Conhecer os conceitos e as práticas reconhecidas de políticas públicas na área de saúde e, especificamente, orientações sobre atuação dos profissionais na prática universitária	Ética em Contratações Públicas	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/1379
25	Conhecer os conceitos e as práticas reconhecidas de políticas públicas na área de saúde e, especificamente, orientações sobre atuação dos profissionais na prática universitária	Governança, Compliance e Integridade na Administração Pública: novidades, desafios e tendências	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/1417
26	Conhecer os conceitos e as práticas reconhecidas de políticas públicas na área de saúde e, especificamente, orientações sobre	Pluralidade e Inclusão no Serviço Público	http://suap.enap.gov.br/portaldoaluno/curso/1279

	atuação dos profissionais na pratica universitária		
27	Desenvolver a escutatoria como uma nova forma de se comunicar, melhorando as habilidades de comunicacao, negociação, mobilização e engajamento para ultrapassar os desafios que vão surgir dos dramas pessoais, profissionais, econômicos e sociais no mundo pós pandemia.	Escutatória e Comunicação Assertiva	http://suap.ensp.gov.br/portadoaluno/curso/1300
28	Desenvolver atividades de ensino em pedagogias ativas e com mediação tecnológica, conceber e aplicar planos de curso e aula em ambientes digitais de maneira síncrona e assíncrona, com ênfase no protagonismo do educando	Didática para Facilitação de Aulas Remotas	http://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/929
29	Desenvolver habilidade de leitura em língua inglesa e ampliar a capacidade de compreensão da escrita com vistas ao aprimoramento do trabalho.	Gestão e Apuração da Ética Pública - Avançado	http://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/1458
30	Fomentar melhoria da gestão de equipes em home-office (trabalho remoto)	Comunicação Não-Violenta: bases e aplicações na era do trabalho remoto	http://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/1181
31	Fomentar melhoria da gestão de equipes em home-office (trabalho remoto)	Desenvolvimento de Equipes	http://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/1422
32	Preparar os servidores para utilização adequada do sistema SEI e promover divulgação sobre o uso	Formação de Pregoeiros - Prática	http://suap.ensp.gov.br/portaldoaluno/curso/995

33	Promover ações/estratégias teóricas e práticas sobre sustentabilidade, dando ênfase a sua aplicação na universidade	Liderança Feminina	http://suap.enap.gov.br/portadoaluno/curso/1155
34	Proporcionar conhecimento quando a necessidade de proteção de dados, além de orientar quanto a boas práticas.	Ética em Contratações Públicas	http://suap.enap.gov.br/portadoaluno/curso/1379
35	Aperfeiçoamento na carreira de técnico-administrativo em educação, considerando todas as grandes áreas do conhecimento (capes)		
36	Aperfeiçoar conhecimento em mapeamento e melhoria de processos com a utilização do software bizagi		
37	Aplicar noções básicas de protocolos, ritos e solenidades		
38	Aprimorar conhecimento sobre gestão educacional presencial e ead		
39	Aprimorar o o conhecimento dos servidores tanto na comunicacao oral quanto na escrita		
40	Atualizar conhecimentos na área de compras, contratos e licitações		
41	Capacitar os servidores quanto ao uso de indicadores na área acadêmica e administrativa		
42	Capacitar/atualizar servidores sobre normas e ferramentas da área de engenharia e arquitetura		



**GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO**

43	Conhecer as teorias e os métodos de gestão acadêmica, administrativa e de equipes		
44	Planejar e executar atividades tendo como base o princípio da transparência		
45	Reforçar conhecimentos sobre as normas de iniciação ao serviço público		