



**Ata da Reunião Ordinária da Câmara Técnica de Extensão, realizada em 26/09/2019, metapresencialmente e presencialmente na sala de reuniões da PROSIS.**

Aos 26 (vinte e seis) dias do mês de setembro do ano de 2019 (dois mil e dezenove), das 9:00 às 10:40, reuniram-se presencialmente membros da Câmara Técnica de Extensão - CTE da Universidade Federal do Sul da Bahia, na sala de reuniões da Pró-Reitoria de Sustentabilidade e Integração Social – PROSIS, no prédio da Reitoria da Universidade Federal do Sul da Bahia – UFSB, Campus Jorge Amado, no Bairro de Ferradas, Itabuna, Bahia, assim como metapresencialmente com membros da CTE em outros Campi, com o objetivo de discutir a seguinte pauta: **1. INFORMES:** - A **apresentação da Nova coordenação e metas e substituições na Câmara Técnica de Extensão;** - **Edital 19/2019;** - **Conex;** **2. Pauta 01 - Aprovação da minuta da nova resolução das atividades de extensão; Pauta 02 - Aprovação da minuta da instrução normativa de ligas acadêmicas e anexos; Pauta 03 - Certificação de ligas. 3. O QUE OCORRER.** Compareceram à reunião os seguintes participantes: Metapresencialmente – **Célia Regina da Silva; Christiane Lima; Givanildo Silva; Hayana Ramos; Jomar Gomes;** Presencialmente: **Alessandra Mello e Luciana Rosa (Secretária Executiva).** Iniciada a reunião a **Profª Alessandra Mello** divulgou os informes: se apresentou como nova Coordenadora de Extensão e explanou que uma das principais metas da gestão seria fortalecer a Extensão da UFSB, tendo em vista que será implementada nos PPC's a creditação referente à Extensão. Divulgou a intenção de preparar o Relatório de Extensão no final do ano; montar o Cronograma para o ano que vem; organizar um Banco de Avaliadores, revisar o Regimento da Câmara de Extensão; Verificar a normativa para avaliação de projetos; informou a substituição de Profª Lilian Reichert por Célia Regina na CTE e a solicitação de profª Isabel Belasco para ser substituída na CTE; a solicitação à Profª Peolla de um levantamento de dados da Extensão, em números, sempre atualizado, para atender às solicitações feitas à UFSB; informou que está sendo feita a atualização da página da Extensão no site da UFSB e que este trabalho está sendo organizado em parceria com a PROTIC, com o servidor João Gabriel, que junto com a Profª Khetrin irão incluir vídeos, informações sobre os Projetos de Extensão, entre outros informativos. Em seguida, a profª **Christiane Lima** perguntou se estariam sendo feitas ou qual seria a possibilidade de serem feitos ajustes no SIGAA para adequar aos projetos quando do cadastro dos mesmos, para não precisar fazer retrabalho. **Profª Alessandra Mello** explicou que o modelo do SIGAA que temos na UFSB aceita vincular Projeto a Programa mas não aceita vincular Ações a Projetos, o que pode ser alterado, mas não seria uma solução rápida e simples e sim complexa junto a UFRN, que criou o sistema. Informou também que já foi solicitada a mudança da palavra “Ação” para a palavra “Atividade” e esta seria uma mudança simples. **Profº Givanildo Silva** perguntou se teria como cadastrar “Ações” vinculadas a Programas pois alguns projetos estavam com muitas ações. **Profª Alessandra** pontuou que mesmo que não seja possível cadastrar ações vinculadas a projetos, seria importante colocar nos objetivos das ações que estas fazem parte de um determinado Projeto pois isso gera indicadores. Ressaltou também que, com relação aos Programas, seria preciso definir melhor o que se entende por programa, que a princípio tem como objetivo o fortalecimento da instituição e é mais amplo do que projeto. **Profª Hayana Ramos** perguntou sobre o tempo que se levaria para fazer as mudanças no SIGAA. **Profª Alessandra Mello** informou que solicitará a informação à PROTIC. **Profª Hayana Ramos** sugeriu que as atividades da Câmara de Extensão fossem mais divulgadas



e houvesse mais discussão junto à CTE, como por exemplo, quando do lançamento de editais e organização do cronograma, pois muitos colegas professores estão perguntando sobre as atividades da CTE. **Prof<sup>a</sup> Alessandra Mello** informou que realmente o lançamento do edital 19/2019 foi um pouco tempestivo devido o prazo e que isso foi uma exceção assim como haverá até o final do ano uma reunião para organizar o organograma de 2020. Em seguida, a **prof<sup>a</sup> Alessandra Mello** iniciou apresentou a **Pauta 1** da reunião, acerca da aprovação da minuta da nova Resolução de Extensão, destacando dois pontos que considera importantes: a sistematização dos termos Programas, Projetos e Ações e a necessidade provável de se criar uma normativa somente para avaliação de projetos. **Prof<sup>a</sup> Christiane Lima** informou que leu toda a minuta e a considerou muito boa. Ressaltou a forma de se realizar cadastro dos projetos junto à Plataforma pois considera importante ficar clara a vinculação de Projetos a Programas dentro de algumas situações, como por exemplo o projeto iniciar com poucas ações e depois se ampliar muito a ponto de passar a ser Programa. Deu como exemplo um de seus Projetos, que no 1º ano foi Projeto e no 2º ano passou a ser Programa. Considera importante que a minuta contemple essa possibilidade, de vários Projetos dentro de Programas. **Prof<sup>a</sup> Alessandra Mello** destacou o tutorial feito pela Extensão que orienta a fazer cadastro de Projeto no sistema e que há a possibilidade de cadastrar projeto vinculado a programa. Novamente a **prof<sup>a</sup> Alessandra** destacou a necessidade de se criar uma normativa para a criação dos Programas para melhor definir os mesmos. **Pauta 02: Prof<sup>a</sup> Alessandra** apresentou ao grupo as observações da Prof<sup>a</sup> Ana Paula, da área de Saúde do CPF, que trabalha com Programa de Ligas Acadêmicas, de que não deveria ser obrigatório apresentar cópia do registro feito em cartório da Liga registrada e liberar alguém de fora da Instituição para ser Coordenador do Projeto/Programa. Contudo pontuou que o sistema não permite alguém de fora da UFSB ser coordenador e sugeriu que pudesse ser colocado como Coordenador Adjunto. Colocou em votação as solicitações da Profa Ana Paula e a CTE votou por concordar com a opção de Coordenador Adjunto para pessoa de fora da UFSB e discordou da não necessidade de apresentar cópia de registro da Liga feita em cartório, tendo em vista que se o registro é obrigatório não há razão em não apresentar a cópia à Universidade. Em seguida, foi apresentada a **Pauta 03:** a certificação das ligas acadêmicas. A **prof<sup>a</sup> Hayana Ramos** apresentou a necessidade de certificar os estudantes de medicina que participam de liga acadêmica que não foi registrada pois surgiu antes do processo de atual de Resolução. Contudo, a referida professora sugeriu que não se mexesse na Resolução e sim buscar uma maneira de fazer essa certificação. **Prof<sup>o</sup> Jomar Jardim** destacou que é possível e sugeriu que se fizesse o cadastro retroativo da liga acadêmica no sistema e assim certificar os estudantes pois isso já foi feito com ações anteriores. **Prof<sup>a</sup> Alessandra** pontuou que talvez essa fosse a melhor alternativa e perguntou quantas ligas acadêmicas já tinham sido feitas. **Prof<sup>a</sup> Hayana Ramos** se comprometeu a fazer esse levantamento. **Prof<sup>a</sup> Célia Regina** solicitou algumas informações sobre a dinâmica das documentações avaliadas pela CTE e as mesmas foram respondidas. Como nada mais houvesse a ser dito, foi encerrada a reunião, e eu, Luciana Rosa Batista, Secretária Executiva da Diretoria de Sustentabilidade e Integração Social, lavrei a presente ata que, depois de lida e achada conforme, foi aprovada e assinada por todos os presentes. Itabuna, 26 (vinte e seis) de setembro de 2019.