



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
PRO-REITORIA DE SUSTENTABILIDADE E INTEGRAÇÃO SOCIAL
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO

TUTORIAL PARA A SUBMISSÃO DE ATIVIDADES DE EXTENSÃO

MAIS INFORMAÇÕES NA COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO-PROSIS
CONTATO: 73-3613-6295/ RAMAL: 8017



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
PRO-REITORIA DE SUSTENTABILIDADE E INTEGRAÇÃO SOCIAL
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO

TUTORIAL PARA A SUBMISSÃO DE ATIVIDADE DE EXTENSÃO **CURSO**

MAIS INFORMAÇÕES NA COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO-PROSIS

CONTATO: 73-3613-6295/ RAMAL: 8017

PARA TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

1. CLICAR NA CAIXA “EXTENSÃO”

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:24 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

MENU PRINCIPAL

 Infantil	 Fundamental	 Médio	 Técnico	 Técnico Integrado
 Graduação	 Lato Sensu	 Stricto Sensu	 Formação Complementar	 Ações Acadêmicas Integradas
 Ensino a Distância	 Pesquisa	 Extensão	 Monitoria	 Assistência ao Estudante
 Ouvidoria	 Ambientes Virtuais	 Produção Intelectual	 Biblioteca	 Diplomas
 Central de Estágios	 Residências em Saúde	 Processo Seletivo	 NEE	 Avaliação Institucional
 Administração do Sistema	 Prog. de Atual. Pedagógica	 Relações Internacionais	 Instituto Metrópole Digital	 Ensino em Rede

PORTAIS

 Portal do Docente	 Portal do Discente	 Portal Coord. Lato Sensu
 Portal Coord. Stricto Sensu	 Portal Coord. Graduação	 Portal Coord. Polo
 Portal do Tutor	 Portal do Professor Mediador	 CPDI
 Portal da Reitoria	 Relatórios de Gestão	 Portal do Concedente de Estágio
 Portal Coord. Ensino Rede	 Portal do Familiar	

OUTROS SISTEMAS

 Administrativo (SIPAC)	 Recursos Humanos (SIGRH)	 SIGAdmin
--	--	--

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

PARA TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

2. SUBMETER PROPOSTAS

The screenshot displays the UFSB SIGAA system interface. At the top, the header includes the system name 'UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas', user information for ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA, and the current semester '2018.3'. Navigation links for 'Ajuda?' and 'Tempo de Sessão: 00:25 SAIR' are also present. Below the header, there are buttons for 'Módulos', 'Caixa Postal', 'Abrir Chamado', 'Menu Docente', and 'Alterar senha'. The main content area is titled 'MENU DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO' and contains several tabs: 'Gerenciar Açõ...', 'Informações Ger...', 'CPP', 'CEP', 'Comissão de Avaliadores', 'Cadastros', 'Gerenciar Minhas Ações', 'Bolsas', and 'Relatóri...'. The 'Gerenciar Minhas Ações' tab is active, showing a list of actions under three categories: 'Ações de Extensão', 'Planos de Trabalho', and 'Relatórios'. The 'Ações de Extensão' category includes 'Submissão de Propostas', 'Submeter Propostas' (highlighted with a red box), 'Solicitar Reconsideração de Avaliação', and 'Consultar ações'. Other categories include 'Inscrições', 'Gerenciar Ações', 'Planos de Trabalho', and 'Relatórios'. The footer of the page contains the text 'Menu Principal' and the copyright information 'SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4'.

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03)

Quadrimestre atual: 2018.3

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

MENU DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Gerenciar Açõ... Informações Ger... CPP CEP Comissão de Avaliadores Cadastros Gerenciar Minhas Ações Bolsas Relatóri...

Ações de Extensão

- Submissão de Propostas
 - Submeter Propostas**
 - Solicitar Reconsideração de Avaliação
 - Consultar ações
- Inscrições
 - Gerenciar Inscrições
 - Questionários para Inscrição
- Gerenciar Ações
 - Listar Minhas Ações
 - Ações com Tempo de Cadastro Expirado
 - Gerenciar Participantes
 - Gerenciar Equipe Organizadora
 - Certificados e Declarações

Planos de Trabalho

- Listar Meus Planos de Trabalho
- Cadastrar Plano de Trabalho de Bolsista
- Cadastrar Plano de Trabalho de Voluntário
- Indicar/Substituir Bolsista

Relatórios

- Relatórios de Ações de Extensão
- Relatórios de Discentes de Extensão

Avaliar Propostas de Extensão

- Avaliar Propostas - Comissão Extensão

Menu Principal

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

PARA DOCENTES

1. CLICAR NA CAIXA “PORTAL DOCENTE”

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:10 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

MENU DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Gerenciar Açõ... Informações Ger... CPP CCEP Comissão de Avaliadores Cadastros **Gerenciar Minhas Ações** Bolsas Relatóri...

Ações de Extensão **Planos de Trabalho**

Submissão de Propostas Listar Meus Planos de Trabalho
 Submeter Propostas Cadastrar Plano de Trabalho de Bolsista
 Solicitar Reconsideração de Avaliação Cadastrar Plano de Trabalho de Voluntário
 Consultar ações Indicar/Substituir Bolsista

Módulos do SIGAA

MENU PRINCIPAL					PORTAIS		
Infantil	Fundamental	Médio	Técnico	Técnico Integrado	Portal do Docente	Portal do Discente	Portal Coord. Lato Sensu
Graduação	Lato Sensu	Stricto Sensu	Formação Complementar	Ações Acadêmicas Integradas	Portal Coord. Stricto Sensu	Portal Coord. Graduação	Portal Coord. Polo
Ensino a Distância	Pesquisa	Extensão	Monitoria	Assistência ao Estudante	Portal do Tutor	Portal do Professor Mediador	CPDI
Ouvidoria	Ambientes Virtuais	Produção Intelectual	Biblioteca	Diplomas	Portal da Reitoria	Relatórios de Gestão	Portal do Concedente de Estágio
Central de Estágios	Residências em Saúde	Processo Seletivo	NEE	Avaliação Institucional	Portal Coord. Ensino Rede	Portal do Familiar	
Administração do Sistema	Prog. de Atual. Pedagógica	Relações Internacionais	IMD	Instituto Metrópole Digital			

OUTROS SISTEMAS

Administrativo (SIPAC)	Recursos Humanos (SIGRH)	SIGAdmin
------------------------	--------------------------	----------

PARA DOCENTES

PORTAL DOCENTE → EXTENSÃO → ATIVIDADES DE EXTENSÃO → SUBMISSÕES DE PROPOSTAS → SUBMETER PROPOSTA

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensin. Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

Extensão → Submissões de Propostas → **Submeter Proposta**

Submissões de Propostas
 Inscrições
 Gerenciar Ações
 Solicitar Reconsideração de Avaliação
 Consultar Ações Submetidas

MINHAS TURMAS NO SEMESTRE

Componente Curricular	Ch Total / CHD*	Horário	Alunos**
GRADUAÇÃO			
IJA0010 - CAMPO DAS CIÊNCIAS: SABERES E PRÁTICAS - T01 (ABERTA)			
2018.2 Local: CJA-SEDE	60 / 60	6T1234 (04/06/2018 - 01/09/2018)	37 / 40
IJA0316 - PROJETO INTEGRADOR I - T01 (ABERTA)			
2018.2 Local: CJA-SEDE	15 / 15	7M2 (04/06/2018 - 01/09/2018)	28 / 40

[Ver Agenda das Turmas](#) | [Grade de Horários](#) | [Ver turmas anteriores](#)

* Total de Ch Total da Disciplina / Sua carga horária dedicada na turma ou subturma
 ** Total de alunos matriculados / Capacidade da turma
 *** A turma possui horário flexível e o horário exibido é da semana atual.

COMUNIDADES VIRTUAIS
[Criar Comunidade Virtual](#)
[Buscar Comunidades Virtuais](#)

EDITAIS PUBLICADOS

Edital	Período de Submissões
EXTENSÃO edital numero 1	21/08/2018 a 21/11/2018
EXTENSÃO edital 06/2018	21/08/2018 a 09/09/2018
EXTENSÃO edital 06/2018 xxx	23/08/2018 a 09/09/2018

[ver todos os editais](#)

Dados Pessoais

Siape: 1720649
 Categoria: DOCENTE
 Titulação: DOUTORADO
 Regime Trabalho: Dedicção Exclusiva
 E-mail: spamsistemas@ufsb.edu.br

Portal do Docente

DESTE PONTO EM DIANTE, A SUBMISSÃO SEGUE O MESMO FLUXO PARA DOCENTES E TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

➔ **Proponente seleciona a atividade de extensão que vai cadastrar/submeter: curso**

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.2 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > SUBMISSÃO DE PROPOSTA DE AÇÕES DE EXTENSÃO

SELECIONE O TIPO DE ATIVIDADE

 PROGRAMA <p>Programa de extensão é um conjunto articulado de no mínimo dois projetos, podendo envolver mais ações de extensão, que tem caráter estruturante, regular e continuado, cujas diretrizes e escopo se integrem às linhas de ensino e pesquisa desenvolvidas pela Universidade Federal do Sul da Bahia, levando em consideração a Carta de Fundação e Estatuto, Plano Orientador e Projetos Político-Pedagógicos de Cursos</p>	 PROJETO <p>Projeto de extensão constitui um conjunto de ações de extensão, podendo ser isolado ou vinculado a um programa, possui objetivo específico e prazo de até dois anos para término, prorrogável pelo mesmo período.</p>
 CURSO <p>Curso de extensão é uma ação Atividadearticula, de maneira sistemática, ensino e extensão, seja para formação continuada, sendo classificados em cursos: de iniciação, de atualização e de treinamento e qualificação profissional, com carga horária mínima de oito horas e máxima de 180 horas, podendo ser presencial ou à distância.</p>	 EVENTO <p>Evento de extensão consiste em ação de curta duração, sem caráter continuado, que implica na apresentação, disseminação e/ou exibição pública, livre ou com público específico do conhecimento ou produto cultural, artístico, esportivo, científico ou tecnológico desenvolvido, conservado ou reconhecido pela universidade.</p>
 PRODUTO <p>Produtos são publicações e outros tipos de produção acadêmica que instrumentalizam ou que resultam de atividades de ensino, pesquisa e extensão, tais como: livros, revistas, vídeos, filmes, manuais, jornais, relatórios, programas de rádio e televisão, jogos, modelos didáticos, peças teatrais, partitura, performances artística, cartilhas, softwares, CDs e outros.</p>	

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - 9b93845ea577.inst1 - v3.37.4

PROPONENTE SELECIONA



**REGISTRAR UMA ATIVIDADE DE
EXTENSÃO JÁ REALIZADA**

ou



SUBMETER NOVA PROPOSTA

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- | **Ajuda?** Tempo de Sessão: 00:25 **SAIR**

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Quadrimestre atual: 2018.2

Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado
 Menu Docente | Alterar senha

Ensino | Pesquisa | Extensão | Ações Integradas | Convênios | Biblioteca | Produção Intelectual | Ambientes Virtuais | Outros

PORTAL DO DOCENTE > AÇÕES DE EXTENSÃO COM CADASTRO EM ANDAMENTO

Atenção: Esta é a lista de todas as Ações de Extensão com cadastros em andamento. Para continuar o cadastro da ação clique no link correspondente. Para cadastrar uma nova Ação de Extensão clique nos botões da barra de navegação logo abaixo.

Continuar Cadastro | **Remover Proposta**

LISTA DAS AÇÕES DE EXTENSÃO PENDENTES DE ENVIO

Título	Tipo Ação	Situação
Não há ações de extensão com cadastro em andamento pelo usuário atual.		

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - 9b93845ea577.inst1 - v3.37.4

➔ 1. Dados gerais da atividade de extensão

o/Atividade/dados_gerais.jsf

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Quadrimestre atual: 2018.3

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > INFORMAÇÕES GERAIS DA ATIVIDADE

Nesta tela devem ser informados os dados gerais de uma Ação.

1. Dados gerais da ação
 2. Dados do curso/evento
 3. Mini Atividades
 4. Membros da equipe da ação
 5. Equipe Executora
 6. Orçamento detalhado
 7. Orçamento consolidado
 8. Anexar arquivos
 9. Anexar fotos
 10. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

INFORME OS DADOS GERAIS DA AÇÃO

Tipo da Ação: CURSO

Título: * CURSO 2

Ano: * 2018

Período de Realização: * 23/08/2018 a 23/11/2018

Área de Conhecimento CNPQ: * Ciências Agrárias

Abrangência: * Local

Área Temática de Extensão: * COMUNICAÇÃO

Coordenador: * ROSANE RODRIGUES DA COSTA PEREIRA

Ação vinculada a Programa Estratégico de Extensão: SIM NÃO ?

Projeto Vinculado a ação de formação continuada e permanente: SIM NÃO ?

Ação vinculada a Grupo Permanente de Arte e Cultura: SIM NÃO ?

Responsável Pela Ação: * PAULO

E-mail do Responsável: * lara.an07@gmail.com

Contato do Responsável: * (73) 99102-8611

PÚBLICO ALVO DO PROJETO

Discriminar Público Alvo Interno: * TÉCNICOS ?

Quantificar Público Alvo Interno: * 10 ?

Discriminar Público Alvo Externo: * ASSENTADOS ?

Quantificar Público Alvo Externo: * 10 ?

Total de participantes estimados: 20

LOCAL DE REALIZAÇÃO

Estado: * -- SELECIONE -- ?

Município: * -- SELECIONE -- ?

Bairro: ?

➔ 2. Dados do curso

Informar dados do curso

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Quadrimestre atual: 2018.3

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

PORTAL DO DOCENTE > INFORMAÇÕES DO CURSO

Nesta tela devem ser informados os dados adicionais de uma Ação.

1. Dados gerais da ação
2. **Dados do curso/evento**
3. Mini Atividades
4. Membros da equipe da ação
5. Equipe Executora
6. Orçamento detalhado
7. Orçamento consolidado
8. Anexar arquivos
9. Anexar fotos
10. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

INFORME OS DADOS COMPLEMENTARES DO CURSO

Modalidade do Curso: * -- SELECIONE A MODALIDADE DO CURSO --

Tipo do Curso: * -- SELECIONE A CLASSIFICAÇÃO DO CURSO --

Carga Horária: * horas

Previsão de Nº de Vagas Oferecidas: * vagas

Deseja cadastrar Mini Atividades: * SIM NÃO ?

OUTRAS INFORMAÇÕES

Resu... Programaç... Objetivos Gerais Resultados Esperados

Utilize o espaço abaixo para colocar o resumo. *

Fonte Tamanho da F

<< Voltar Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

3. Mini atividades

Cadastrar mini atividades, quando houver

➔ 4. Membros da equipe da atividade

Informar membros da equipe da atividade de Extensão e suas funções

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:24 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > SERVIDORES DA AÇÃO DE EXTENSÃO

- As ações de Extensão Universitária são coordenadas por docente ou técnico-administrativo com nível superior pertencente ao quadro permanente da UFSB, lotado em Departamento Acadêmico, Unidade Acadêmica Especializada ou Unidade Suplementar da UFSB, nos termos do Estatuto e do Regimento Geral da UFSB.(Art. 3º, inciso 3 da Res. 006/2018 - CONSUNI)

- Dados gerais da ação
- Dados do curso/evento
- Mini Atividades
- Membros da equipe da ação**
- Equipe Executora
- Orçamento detalhado
- Orçamento consolidado
- Anexar arquivos
- Anexar fotos
- Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Para alterar os membros da equipe, inclusive o coordenador, utilize a opção "Alterar Membros da Equipe".
 Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

INFORMAR MEMBROS DA EQUIPE DA AÇÃO DE EXTENSÃO

Selecione a categoria do membro para realizar a busca de acordo com os critérios específicos

Docente Técnico Administrativo Discente Participante Externo

Docente: *

Função: * -- SELECIONE --

Permitir Gerenciar Participantes: * Sim Não

Adicionar Membro

: Remover Membro

MEMBROS DA EQUIPE DA AÇÃO DE EXTENSÃO (1)

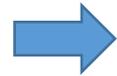
Nome	Função	Categoria	Unidade
ROSANE RODRIGUES DA COSTA PEREIRA	COORDENADOR(A)	DOCENTE	INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO - IHAC-JA

<< Voltar Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4



5. Cadastrar objetivos e atividades a serem desenvolvidas por cada membro da atividade

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > OBJETIVOS E RESULTADOS ESPERADOS

Nesta tela devem ser informados os objetivos e resultados esperados do Projeto.

1. Dados gerais da ação
2. Dados do curso/evento
3. Mini Atividades
4. Membros da equipe da ação
- 5. Equipe Executora**
6. Orçamento detalhado
7. Orçamento consolidado
8. Anexar arquivos
9. Anexar fotos
10. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

 **Cadastrar Objetivos e Atividades**  : Alterar Objetivo do Programa  : Remover Objetivo do Programa

LISTA DE OBJETIVOS E RESULTADOS ESPERADOS CADASTRADOS

Lista de objetivos vazia

<< Voltar Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

Cadastrar o objetivo da atividade e adicionar atividade

The screenshot shows the UFSB SIGAA interface. At the top, the header includes the system name 'UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas', user information for ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA, and navigation links like 'Ajuda?' and 'SAIR'. Below the header, there are buttons for 'Módulos', 'Caixa Postal', 'Abrir Chamado', 'Menu Docente', and 'Alterar senha'. A horizontal menu contains icons for 'Ensino', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Ações Integradas', 'Convênios', 'Biblioteca', 'Produção Intelectual', 'Ambientes Virtuais', and 'Outros'. The breadcrumb trail reads 'PORTAL DO DOCENTE > OBJETIVO DO PROJETO'. The main section is titled 'OBJETIVO DO PROJETO' and features a text input field labeled 'Objetivo: *' which is circled in red. Below this field are three buttons: 'Adicionar Atividade' (circled in red), 'Alterar Atividade', and 'Remover Atividade'. Underneath these buttons is a section titled 'ATIVIDADES CADASTRADAS' with 'Gravar Objetivo' and 'Cancelar' buttons. A note at the bottom states '* Campos de preenchimento obrigatório.' The footer contains 'Portal do Docente' and copyright information.

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03)

Quadrimestre atual: 2018.3

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado

Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > OBJETIVO DO PROJETO

OBJETIVO DO PROJETO

Objetivo: *

Adicionar Atividade Alterar Atividade Remover Atividade

ATIVIDADES CADASTRADAS

Gravar Objetivo Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

Cadastrar as atividades e membros das atividades, após adicioná-los, voltar à tela anterior e gravar o objetivo.

atividade/include/cadastrar_objetivo.jsf

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

[PORTAL DO DOCENTE](#) > [ATIVIDADE VINCULADA AO OBJETIVO](#)

DADOS DA ATIVIDADE

Descrição das Atividades: ★

Carga horária: ★ h

Período ★ a

MEMBROS DA ATIVIDADE

Membro: ★ -- SELECIONE --

Carga horária Membro: ★ h

:

Membro Projeto	Função	Carga Horária
<input type="button" value="Adicionar Atividade"/> <input type="button" value="Cancelar"/>		

★ Campos de preenchimento obrigatório.

[Portal do Docente](#)

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

Gravar objetivo

The screenshot displays the UFSB SIGAA interface. At the top, the header includes the system name 'UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas', user information for ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA, and the current semester '2018.3'. Navigation links for 'Módulos', 'Caixa Postal', 'Abrir Chamado', 'Menu Docente', and 'Alterar senha' are visible. A horizontal menu contains icons for 'Ensino', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Ações Integradas', 'Convênios', 'Biblioteca', 'Produção Intelectual', 'Ambientes Virtuais', and 'Outros'. The breadcrumb trail shows 'PORTAL DO DOCENTE > OBJETIVO DO PROJETO'. The main section is titled 'OBJETIVO DO PROJETO' and features a text input field labeled 'Objetivo: *'. Below this field are three buttons: 'Adicionar Atividade', 'Alterar Atividade', and 'Remover Atividade'. A dark blue bar labeled 'ATIVIDADES CADASTRADAS' contains two buttons: 'Gravar Objetivo' and 'Cancelar', with 'Gravar Objetivo' circled in red. A note at the bottom states '* Campos de preenchimento obrigatório.' The footer includes 'Portal do Docente' and copyright information: 'SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4'.

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03)

Quadrimestre atual: 2018.3

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado

Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > OBJETIVO DO PROJETO

OBJETIVO DO PROJETO

Objetivo: *

Adicionar Atividade Alterar Atividade Remover Atividade

ATIVIDADES CADASTRADAS

Gravar Objetivo Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

➔ 6. Orçamento detalhado

Se a submissão da proposta for ligada ao Edital 14/2018 verificar os materiais disponíveis para aquisição no ANEXO 2

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > ORÇAMENTO DETALHADO

- Serão financiáveis os elementos de despesa desde que os dispêndios estejam comprovados e estritamente vinculados à execução da ação e sustentados nas definições metodológicas da proposta.
- PROSIS não financia aquisição de equipamento e passagens para apresentação de trabalhos em eventos acadêmicos (congressos, seminários, colóquios, etc.), constituindo-se em contrapartida das Unidades Acadêmicas ou Administrativas da UFSB.
- As propostas deverão conter, obrigatoriamente, a discriminação dos itens a serem financiados.

1. Dados gerais da ação
2. Dados do curso/evento
3. Mini Atividades
4. Membros da equipe da ação
5. Equipe Executora
- 6. Orçamento detalhado**
7. Orçamento consolidado
8. Anexar arquivos
9. Anexar fotos
10. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

DESPESAS

Selecione o Elemento de Despesa:

Diárias Material de Consumo Passagens Pessoa Física Pessoa Jurídica Equipamentos

Discriminação: * XXXXX

Quantidade: * 1,00 Valor Unitário: R\$ * 1.000,00

Adicionar Despesa

: Remover Despesa

LISTA DE DESPESAS CADASTRADAS

Descrição	Valor Unitário	Quant.	Valor Total
Não há itens de despesas cadastrados			

<< Voltar Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

➔ 7. Orçamento consolidado

O usuário deverá definir como serão distribuídas as despesas para consolidar o orçamento da atividade

The screenshot displays the UFSB SIGAA interface. At the top, the header includes 'UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas', user information for ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA, and navigation links like 'Módulos', 'Caixa Postal', and 'Abrir Chamado'. Below the header, a menu bar lists various academic activities. The main content area is titled 'PORTAL DO DOCENTE > CONSOLIDAÇÃO DO ORÇAMENTO' and contains a list of steps for budget consolidation. Step 7, 'Orçamento consolidado', is highlighted in bold. Below the list, an observation states that data is only saved when the 'Avançar >>' button is clicked. At the bottom, a dark blue bar indicates the current step is 'CONSOLIDAÇÃO DO ORÇAMENTO DETALHADO', followed by a red message 'Não há itens de despesas cadastrados' and navigation buttons: '<< Voltar', 'Cancelar', and 'Avançar >>'. The footer contains the text 'Portal do Docente' and 'SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4'.

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03)

Quadrimestre atual: 2018.3

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > CONSOLIDAÇÃO DO ORÇAMENTO

Nesta tela deve ser informado como devem ser divididas as despesas de uma Ação.

1. Dados gerais da ação
2. Dados do curso/evento
3. Mini Atividades
4. Membros da equipe da ação
5. Equipe Executora
6. Orçamento detalhado
- 7. Orçamento consolidado**
8. Anexar arquivos
9. Anexar fotos
10. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

CONSOLIDAÇÃO DO ORÇAMENTO DETALHADO

Não há itens de despesas cadastrados

<< Voltar Cancelar Avançar >>

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

➔ 8. Anexar arquivos

Espaço para anexar documentos complementares, quando for o caso.
Exemplos: autorizações, formulário de solicitação de passagens e diárias

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > ANEXAR ARQUIVOS

Nesta tela devem ser anexados os arquivos de uma Ação.

1. Dados gerais da ação
2. Dados do curso/evento
3. Mini Atividades
4. Membros da equipe da ação
5. Equipe Executora
6. Orçamento detalhado
7. Orçamento consolidado
- 8. Anexar arquivos**
9. Anexar fotos
10. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

Atenção: Utilize este espaço para enviar o arquivo completo da Proposta da Ação de Extensão caso tenha sido elaborada também em outro formato (Word, Excel, PDF e outros). Utilize-o também para anexar outros documentos que julgar indispensáveis para aprovação e/ou execução da Ação de Extensão que está sendo cadastrada. Os campos são obrigatórios caso queira anexar um arquivo.

INFORME OS DADOS DO ARQUIVO

Título: CURSO 2

Descrição: *

Arquivo: * Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Anexar Arquivo

Visualizar Arquivo Remover Arquivo

LISTA DE ARQUIVOS ANEXADOS COM SUCESSO

Descrição do Arquivo

<< Voltar Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

➔ 9. Anexar fotos

Anexar fotos, quando for o caso

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > ANEXAR FOTOS

Nesta tela devem ser anexados as fotos de uma Ação.

1. Dados gerais da ação
2. Dados do curso/evento
3. Mini Atividades
4. Membros da equipe da ação
5. Equipe Executora
6. Orçamento detalhado
7. Orçamento consolidado
8. Anexar arquivos
- 9. Anexar fotos**
10. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

Atenção: Neste espaço você pode ou não enviar uma foto ou qualquer outra imagem que julgar importante para aprovação e/ou execução da Ação de Extensão que está sendo cadastrada. Os campos são obrigatórios caso queira anexar uma foto.

INFORME OS DADOS DO ARQUIVO DE FOTO

Ano - Título: 2018 - CURSO 2

Descrição: *

Arquivo de Foto: * Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Anexar Foto

Visualizar Foto Remover Foto

LISTA DE FOTOS DA AÇÃO DE EXTENSÃO

Foto	Descrição da Foto
<< Voltar Cancelar Avançar >>	

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

➔ 10. Resumo da Atividade

Apresenta um resumo da proposta. Pode-se apenas gravá-la para posterior submissão ou submeter à aprovação

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Quadrimestre atual: 2018.3

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

PORTAL DO DOCENTE > RESUMO DA AÇÃO DE EXTENSÃO

Atenção: Ao submeter este formulário, o mesmo será enviado para aprovação dos departamentos envolvidos.

RESUMO DA AÇÃO

Código: CRxxx-2018
Título: CURSO 2
Ano: 2018
Período: 23/08/2018 a 23/11/2018
Tipo: CURSO
Situação: CADASTRO EM ANDAMENTO
Responsável Pela Ação: PAULO
E-mail do Responsável: lara.an07@gmail.com
Contato do Responsável: (73) 99102-8611

Local de Realização:	Estado	Município	Bairro	Espaço de Realização
	Bahia	ACAJUTIBA		ASSENTAMENTO

Abrangência: Local
Público Alvo Interno: TÉCNICOS
Público Alvo Externo: ASSENTADOS
Unidade Proponente: INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO
Executor Financeiro:
Unidade Co-Executora Externa:
Unidades Envolvidas:
Área Principal: COMUNICAÇÃO
Área do CNPq: Ciências Agrárias
Fonte de Financiamento: AÇÃO AUTO-FINANCIADA
Linha de Atuação:
Convênio Funpec: NÃO
Possui Financiamento Externo nos Termos do Edital? NÃO
Nº Bolsas Solicitadas: 0
Nº Discentes Envolvidos: 0
Faz parte de Programa de Extensão: NÃO
Faz parte de Programa Estratégico de Extensão: NÃO
Vinculado a ação de formação continuada e permanente: NÃO
Público Estimado Interno: 10
Público Estimado Externo: 10
Tipo de Cadastro: SUBMISSÃO DE PROPOSTA
Modalidade do Curso: A Distância
Tipo do Curso: ATUALIZAÇÃO
Carga Horária: 60 horas
Previsão de Nº de Vagas: 10

Detalhes da Ação

Resumo:
XXXXXXXXXX

Programação:



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
PRO-REITORIA DE SUSTENTABILIDADE E INTEGRAÇÃO SOCIAL
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO

TUTORIAL PARA A SUBMISSÃO DE ATIVIDADE DE EXTENSÃO

EVENTO

MAIS INFORMAÇÕES NA COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO-PROSIS

CONTATO: 73-3613-6295/ RAMAL: 8017

PARA TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

CLICAR NA CAIXA “EXTENSÃO”

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:24 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

MENU PRINCIPAL

Infantil	Fundamental	Médio	Técnico	Técnico Integrado
Graduação	Lato Sensu	Stricto Sensu	Formação Complementar	Ações Acadêmicas Integradas
Ensino a Distância	Pesquisa	Extensão	Monitoria	Assistência ao Estudante
Ouvidoria	Ambientes Virtuais	Produção Intelectual	Biblioteca	Diplomas
Central de Estágios	Residências em Saúde	Processo Seletivo	NEE	Avaliação Institucional
Administração do Sistema	Prog. de Atual. Pedagógica	Relações Internacionais	IMD Instituto Metrópole Digital	Ensino em Rede

OUTROS SISTEMAS

Administrativo (SIPAC)	Recursos Humanos (SIGRH)	SIGAdmin
------------------------	--------------------------	----------

PORTAIS

Portal do Docente	Portal do Discente	Portal Coord. Lato Sensu
Portal Coord. Stricto Sensu	Portal Coord. Graduação	Portal Coord. Polo
Portal do Tutor	Portal do Professor Mediador	CPDI
Portal da Reitoria	Relatórios de Gestão	Portal do Concedente de Estágio
Portal Coord. Ensino Rede	Portal do Familiar	

PARA TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

SUBMETER PROPOSTAS

The screenshot displays the UFSB SIGAA system interface. At the top, the header includes the system name 'UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas', user information for ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA, and navigation links like 'Ajuda?' and 'SAIR'. Below the header, there are buttons for 'Módulos', 'Caixa Postal', 'Abrir Chamado', 'Menu Docente', and 'Alterar senha'. The main content area is titled 'MENU DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO' and contains a horizontal menu with options like 'Gerenciar Ação...', 'Informações Ger...', 'CPP', 'CCEP', 'Comissão de Avaliadores', 'Cadastros', 'Gerenciar Minhas Ações', 'Bolsas', and 'Relatóri...'. The 'Gerenciar Minhas Ações' menu is expanded, showing a tree structure of options. Under 'Ações de Extensão', the 'Submeter Propostas' option is highlighted with a red rectangular box. Other options include 'Submissão de Propostas', 'Solicitar Reconsideração de Avaliação', 'Consultar ações', 'Inscrições', 'Gerenciar Inscrições', 'Questionários para Inscrição', 'Gerenciar Ações', 'Listar Minhas Ações', 'Ações com Tempo de Cadastro Expirado', 'Gerenciar Participantes', 'Gerenciar Equipe Organizadora', and 'Certificados e Declarações'. To the right, under 'Planos de Trabalho', there are options for 'Listar Meus Planos de Trabalho', 'Cadastrar Plano de Trabalho de Bolsista', 'Cadastrar Plano de Trabalho de Voluntário', and 'Indicar/Substituir Bolsista'. Under 'Relatórios', there are 'Relatórios de Ações de Extensão' and 'Relatórios de Discentes de Extensão'. Under 'Avaliar Propostas de Extensão', there is 'Avaliar Propostas - Comissão Extensão'. At the bottom of the page, there is a 'Menu Principal' link and a footer with copyright information: 'SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4'.

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03)

Quadrimestre atual: 2018.3

Módulos
Caixa Postal
Abrir Chamado
Menu Docente
Alterar senha

MENU DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Gerenciar Ação... Informações Ger... CPP CCEP Comissão de Avaliadores Cadastros Gerenciar Minhas Ações Bolsas Relatóri...

Ações de Extensão

- Submissão de Propostas
 - Submeter Propostas**
 - Solicitar Reconsideração de Avaliação
 - Consultar ações
- Inscrições
 - Gerenciar Inscrições
 - Questionários para Inscrição
- Gerenciar Ações
 - Listar Minhas Ações
 - Ações com Tempo de Cadastro Expirado
 - Gerenciar Participantes
 - Gerenciar Equipe Organizadora
 - Certificados e Declarações

Planos de Trabalho

- Listar Meus Planos de Trabalho
- Cadastrar Plano de Trabalho de Bolsista
- Cadastrar Plano de Trabalho de Voluntário
- Indicar/Substituir Bolsista

Relatórios

- Relatórios de Ações de Extensão
- Relatórios de Discentes de Extensão

Avaliar Propostas de Extensão

- Avaliar Propostas - Comissão Extensão

Menu Principal

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

PARA DOCENTES

CLICAR NA CAIXA “PORTAL DOCENTE”

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:10 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

MENU DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Gerenciar Açõ... Informações Ger... CPP CCEP Comissão de Avaliadores Cadastros **Gerenciar Minhas Ações** Bolsas Relatóri...

Ações de Extensão **Planos de Trabalho**

- Submissão de Propostas Listar Meus Planos de Trabalho
- Submeter Propostas Cadastrar Plano de Trabalho de Bolsista
- Solicitar Reconsideração de Avaliação Cadastrar Plano de Trabalho de Voluntário
- Consultar ações Indicar/Substituir Bolsista

Módulos do SIGAA

MENU PRINCIPAL					PORTAIS		
Infantil	Fundamental	Médio	Técnico	Técnico Integrado	Portal do Docente	Portal do Discente	Portal Coord. Lato Sensu
Graduação	Lato Sensu	Stricto Sensu	Formação Complementar	Ações Acadêmicas Integradas	Portal Coord. Stricto Sensu	Portal Coord. Graduação	Portal Coord. Polo
Ensino a Distância	Pesquisa	Extensão	Monitoria	Assistência ao Estudante	Portal do Tutor	Portal do Professor Mediador	CPDI
Ouvidoria	Ambientes Virtuais	Produção Intelectual	Biblioteca	Diplomas	Portal da Reitoria	Relatórios de Gestão	Portal do Concedente de Estágio
Central de Estágios	Residências em Saúde	Processo Seletivo	NEE	Avaliação Institucional	Portal Coord. Ensino Rede	Portal do Familiar	
Administração do Sistema	Prog. de Atual. Pedagógica	Relações Internacionais	IMD	Instituto Metrópole Digital			
OUTROS SISTEMAS							
Administrativo (SIPAC)	Recursos Humanos (SIGRH)	SIGAdmin					

PARA DOCENTES

PORTAL DOCENTE → EXTENSÃO → ATIVIDADES DE EXTENSÃO → SUBMISSÕES DE PROPOSTAS → SUBMETER PROPOSTA

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensin. Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

Extensão → Submissões de Propostas → **Submeter Proposta**

Submissões de Propostas
 Inscrições
 Gerenciar Ações
 Solicitar Reconsideração de Avaliação
 Consultar Ações Submetidas

MINHAS TURMAS NO SEMESTRE

Componente Curricular	Ch Total / CHD*	Horário	Alunos**
GRADUAÇÃO			
IJA0010 - CAMPO DAS CIÊNCIAS: SABERES E PRÁTICAS - T01 (ABERTA)			
2018.2 Local: CJA-SEDE	60 / 60	6T1234 (04/06/2018 - 01/09/2018)	37 / 40
IJA0316 - PROJETO INTEGRADOR I - T01 (ABERTA)			
2018.2 Local: CJA-SEDE	15 / 15	7M2 (04/06/2018 - 01/09/2018)	28 / 40

[Ver Agenda das Turmas](#) | [Grade de Horários](#) | [Ver turmas anteriores](#)

* Total de Ch Total da Disciplina / Sua carga horária dedicada na turma ou subturma
 ** Total de alunos matriculados / Capacidade da turma
 *** A turma possui horário flexível e o horário exibido é da semana atual.

COMUNIDADES VIRTUAIS
[Criar Comunidade Virtual](#)
[Buscar Comunidades Virtuais](#)

EDITAIS PUBLICADOS

Edital	Período de Submissões
EXTENSÃO edital numero 1	21/08/2018 a 21/11/2018
EXTENSÃO edital 06/2018	21/08/2018 a 09/09/2018
EXTENSÃO edital 06/2018 xxx	23/08/2018 a 09/09/2018

[ver todos os editais](#)

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

DESTE PONTO EM DIANTE, A SUBMISSÃO SEGUE O MESMO FLUXO PARA DOCENTES E TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

➔ **Proponente seleciona a atividade de extensão que vai cadastrar/submeter: evento**



UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03)

Quadrimestre atual: 2018.2 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > SUBMISSÃO DE PROPOSTA DE AÇÕES DE EXTENSÃO

SELECIONE O TIPO DE ATIVIDADE

 PROGRAMA Programa de extensão é um conjunto articulado de no mínimo dois projetos, podendo envolver mais ações de extensão, que tem caráter estruturante, regular e continuado, cujas diretrizes e escopo se integrem às linhas de ensino e pesquisa desenvolvidas pela Universidade Federal do Sul da Bahia, levando em consideração a Carta de Fundação e Estatuto, Plano Orientador e Projetos Político-Pedagógicos de Cursos	 PROJETO Projeto de extensão constitui um conjunto de ações de extensão, podendo ser isolado ou vinculado a um programa, possui objetivo específico e prazo de até dois anos para término, prorrogável pelo mesmo período.
 CURSO Curso de extensão é uma ação Atividadearticula, de maneira sistemática, ensino e extensão, seja para formação continuada, sendo classificados em cursos: de iniciação, de atualização e de treinamento e qualificação profissional, com carga horária mínima de oito horas e máxima de 180 horas, podendo ser presencial ou à distância.	 EVENTO Evento de extensão consiste em ação de curta duração, sem caráter continuado, que implica na apresentação, disseminação e/ou exibição pública, livre ou com público específico do conhecimento ou produto cultural, artístico, esportivo, científico ou tecnológico desenvolvido, conservado ou reconhecido pela universidade.
 PRODUTO Produtos são publicações e outros tipos de produção acadêmica que instrumentalizam ou que resultam de atividades de ensino, pesquisa e extensão, tais como: livros, revistas, vídeos, filmes, manuais, jornais, relatórios, programas de rádio e televisão, jogos, modelos didáticos, peças teatrais, partitura, performances artística, cartilhas, softwares, CDs e outros.	

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - 9b93845ea577.inst1 - v3.37.4

PROPONENTE SELECIONA**REGISTRAR UMA ATIVIDADE DE
EXTENSÃO JÁ REALIZADA**

ou

**SUBMETER NOVA PROPOSTA**

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- | **Ajuda?** Tempo de Sessão: 00:25 **SAIR**

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Quadrimestre atual: 2018.2

Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado
Menu Docente | Alterar senha

Ensino | Pesquisa | Extensão | Ações Integradas | Convênios | Biblioteca | Produção Intelectual | Ambientes Virtuais | Outros

PORTAL DO DOCENTE > AÇÕES DE EXTENSÃO COM CADASTRO EM ANDAMENTO

 **Atenção:** Esta é a lista de todas as Ações de Extensão com cadastros em andamento. Para continuar o cadastro da ação clique no link correspondente. Para cadastrar uma nova Ação de Extensão clique nos botões da barra de navegação logo abaixo.

 **Continuar Cadastro**  **Remover Proposta**

LISTA DAS AÇÕES DE EXTENSÃO PENDENTES DE ENVIO

Título	Tipo Ação	Situação
Não há ações de extensão com cadastro em andamento pelo usuário atual.		

Registrar Ação Anterior | Submeter Nova Proposta

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - 9b93845ea577.inst1 - v3.37.4

➔ 1. Dados gerais da atividade de extensão

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03)

Quadrimestre atual: 2018.3

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > INFORMAÇÕES GERAIS DA ATIVIDADE

1. Dados gerais da ação

- Dados do curso/evento
- Mini Atividades
- Membros da equipe da ação
- Equipe Executora
- Orçamento detalhado
- Orçamento consolidado
- Anexar arquivos
- Anexar fotos
- Resumo da ação

Nesta tela devem ser informados os dados gerais de uma Ação.

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

INFORME OS DADOS GERAIS DA AÇÃO

Tipo da Ação: EVENTO

Título: *

Ano: *

Período de Realização: * a *

Área de Conhecimento CNPQ: * -- SELECIONE --

Abrangência: * Local

Área Temática de Extensão: * -- SELECIONE --

Coordenador: * ROSANE RODRIGUES DA COSTA PEREIRA

Ação vinculada a Programa Estratégico de Extensão: SIM NÃO ?

Projeto Vinculado a ação de formação continuada e permanente: SIM NÃO ?

Ação vinculada a Grupo Permanente de Arte e Cultura: SIM NÃO ?

Responsável Pela Ação: *

E-mail do Responsável: *

Contato do Responsável: *

PÚBLICO ALVO DO PROJETO

Discriminar Público Alvo Interno: * ?

Quantificar Público Alvo Interno: * ?

Discriminar Público Alvo Externo: * ?

Quantificar Público Alvo Externo: * ?

Total de participantes estimados: 0

LOCAL DE REALIZAÇÃO

Estado: * -- SELECIONE -- ?

Município: * -- SELECIONE -- ?

Bairro: *

➔ 2. Dados do curso/evento

Informar dados do evento

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Quadrimestre atual: 2018.3

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

PORTAL DO DOCENTE > INFORMAÇÕES DO EVENTO

Nesta tela devem ser informados os dados adicionais de uma Ação.

1. Dados gerais da ação
- 2. Dados do curso/evento**
3. Mini Atividades
4. Membros da equipe da ação
5. Equipe Executora
6. Orçamento detalhado
7. Orçamento consolidado
8. Anexar arquivos
9. Anexar fotos
10. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

INFORME OS DADOS COMPLEMENTARES DO EVENTO

Tipo do Evento: * -- SELECIONE O TIPO DO EVENTO --

Carga Horária: * horas

Previsão de Nº de Vagas Oferecidas: * vagas

Deseja cadastrar Mini Atividades: * SIM NÃO ?

OUTRAS INFORMAÇÕES

Resu... Programaç... Objetivos Gerais Resultados Esperados

Utilize o espaço abaixo para colocar o resumo. *

Fonte Tamanho da F

<< Voltar Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

3. Mini atividades

Cadastrar mini atividades, quando houver

➔ 4. Membros da equipe da atividade

Informar membros da equipe da atividade de Extensão e suas funções

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03)

Quadrimestre atual: 2018.3

Módulos
Menu Docente

Caixa Postal
Alterar senha

Abrir Chamado

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > SERVIDORES DA AÇÃO DE EXTENSÃO

- As ações de Extensão Universitária são coordenadas por docente ou técnico-administrativo com nível superior pertencente ao quadro permanente da UFSB, lotado em Departamento Acadêmico, Unidade Acadêmica Especializada ou Unidade Suplementar da UFSB, nos termos do Estatuto e do Regimento Geral da UFSB.(Art. 3º, inciso 3 da Res. 006/2018 - CONSUNI)

- Dados gerais da ação
- Dados do curso/evento
- Mini Atividades
- Membros da equipe da ação**
- Equipe Executora
- Orçamento detalhado
- Orçamento consolidado
- Anexar arquivos
- Anexar fotos
- Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Para alterar os membros da equipe, inclusive o coordenador, utilize a opção "Alterar Membros da Equipe".
Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

INFORMAR MEMBROS DA EQUIPE DA AÇÃO DE EXTENSÃO

Selecione a categoria do membro para realizar a busca de acordo com os critérios específicos

Docente Técnico Administrativo Discente Participante Externo

Docente: *

Função: * -- SELECIONE --

Permitir Gerenciar Participantes: * Sim Não

Adicionar Membro

Remover Membro

MEMBROS DA EQUIPE DA AÇÃO DE EXTENSÃO (1)

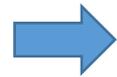
Nome	Função	Categoria	Unidade
ROSANE RODRIGUES DA COSTA PEREIRA	COORDENADOR(A)	DOCENTE	INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO - IHAC-JA

<< Voltar Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4



5. Cadastrar objetivos e atividades a serem desenvolvidas por cada membro da atividade

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > OBJETIVOS E RESULTADOS ESPERADOS

Nesta tela devem ser informados os objetivos e resultados esperados do Projeto.

1. Dados gerais da ação
2. Dados do curso/evento
3. Mini Atividades
4. Membros da equipe da ação
- 5. Equipe Executora**
6. Orçamento detalhado
7. Orçamento consolidado
8. Anexar arquivos
9. Anexar fotos
10. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

Cadastrar Objetivos e Atividades : Alterar Objetivo do Programa : Remover Objetivo do Programa

LISTA DE OBJETIVOS E RESULTADOS ESPERADOS CADASTRADOS

Lista de objetivos vazia

<< Voltar Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

Cadastrar o objetivo e adicionar atividade

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03)

Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > OBJETIVO DO PROJETO

OBJETIVO DO PROJETO

Objetivo: *
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

+ Adicionar Atividade Alterar Atividade Remover Atividade

ATIVIDADES CADASTRADAS

Atividade	Período	Carga Horária	
EVENTO TESTE	23/08/2018 a 23/10/2018	2h	
Membro Atividade	Função	Carga horária	
ROSANE RODRIGUES DA COSTA PEREIRA	COORDENADOR(A)	2h	

Gravar Objetivo Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- | **Ajuda?** | Tempo de Sessão: 00:25 **SAIR**

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.2 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > OBJETIVO DO PROJETO

OBJETIVO DO PROJETO

Objetivo: ★
eeeeeee

[+ Adicionar Atividade](#) [Alterar Atividade](#) [Remover Atividade](#)

ATIVIDADES CADASTRADAS

Atividade	Período	Carga Horária	
testar o sistema	26/08/2018 a 26/08/2018	2h	
Membr o Atividade	Função	Carga horária	
PAULO MATTEONI ROCHA CALDAS	MINISTRANTE	1h	
ROSANE RODRIGUES DA COSTA PEREIRA	COORDENADOR(A)	1h	

★ Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - 9b93845ea577.inst1 - v3.37.4

➔ 6. Orçamento detalhado

Se a submissão da proposta for ligada ao Edital 14/2018 verificar os materiais disponíveis para aquisição no ANEXO 2

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > ORÇAMENTO DETALHADO

- Serão financiáveis os elementos de despesa desde que os dispêndios estejam comprovados e estritamente vinculados à execução da ação e sustentados nas definições metodológicas da proposta.
- PROSIS não financia aquisição de equipamento e passagens para apresentação de trabalhos em eventos acadêmicos (congressos, seminários, colóquios, etc.), constituindo-se em contrapartida das Unidades Acadêmicas ou Administrativas da UFSB.
- As propostas deverão conter, obrigatoriamente, a discriminação dos itens a serem financiados.

1. Dados gerais da ação
2. Dados do curso/evento
3. Mini Atividades
4. Membros da equipe da ação
5. Equipe Executora
- 6. Orçamento detalhado**
7. Orçamento consolidado
8. Anexar arquivos
9. Anexar fotos
10. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

DESPESAS

Selecione o Elemento de Despesa:

Diárias Material de Consumo Passagens Pessoa Física Pessoa Jurídica Equipamentos

Discriminação: * XXXXX

Quantidade: * 1,00 Valor Unitário: R\$ * 1.000,00

Adicionar Despesa

: Remover Despesa

LISTA DE DESPESAS CADASTRADAS

Descrição	Valor Unitário	Quant.	Valor Total
Não há itens de despesas cadastrados			

<< Voltar Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

➔ 7. Orçamento consolidado

O usuário deverá definir como serão distribuídas as despesas para consolidar o orçamento da atividade

The screenshot displays the UFSB SIGAA system interface. At the top, the header includes 'UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas', user information for ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA, and navigation options like 'Ajuda?' and 'SAIR'. Below the header, there are icons for 'Ensino', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Ações Integradas', 'Convênios', 'Biblioteca', 'Produção Intelectual', 'Ambientes Virtuais', and 'Outros'. The main content area is titled 'PORTAL DO DOCENTE > CONSOLIDAÇÃO DO ORÇAMENTO' and contains a list of steps for budget consolidation. Step 7, 'Orçamento consolidado', is highlighted in bold. Below the list, an observation states that data is only recorded when the 'Avançar >>' button is clicked. At the bottom, a dark blue bar indicates the current step: 'CONSOLIDAÇÃO DO ORÇAMENTO DETALHADO'. Below this, a red message reads 'Não há itens de despesas cadastrados'. Navigation buttons '<< Voltar', 'Cancelar', and 'Avançar >>' are visible. The footer contains the text 'Portal do Docente' and 'SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4'.

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03)

Quadrimestre atual: 2018.3

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > CONSOLIDAÇÃO DO ORÇAMENTO

Nesta tela deve ser informado como devem ser divididas as despesas de uma Ação.

1. Dados gerais da ação
2. Dados do curso/evento
3. Mini Atividades
4. Membros da equipe da ação
5. Equipe Executora
6. Orçamento detalhado
- 7. Orçamento consolidado**
8. Anexar arquivos
9. Anexar fotos
10. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

CONSOLIDAÇÃO DO ORÇAMENTO DETALHADO

Não há itens de despesas cadastrados

<< Voltar Cancelar Avançar >>

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

➔ 8. Anexar arquivos

Espaço para anexar documentos complementares, quando for o caso.
Exemplos: autorizações, formulário de solicitação de passagens e diárias

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Instituto de Humanidades, Artes e Ciências Jorge Amado (11.01.05.03) Quadrimestre atual: 2018.3

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > ANEXAR ARQUIVOS

Nesta tela devem ser anexados os arquivos de uma Ação.

1. Dados gerais da ação
2. Dados do curso/evento
3. Mini Atividades
4. Membros da equipe da ação
5. Equipe Executora
6. Orçamento detalhado
7. Orçamento consolidado
- 8. Anexar arquivos**
9. Anexar fotos
10. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

Atenção: Utilize este espaço para enviar o arquivo completo da Proposta da Ação de Extensão caso tenha sido elaborada também em outro formato (Word, Excel, PDF e outros). Utilize-o também para anexar outros documentos que julgar indispensáveis para aprovação e/ou execução da Ação de Extensão que está sendo cadastrada. Os campos são obrigatórios caso queira anexar um arquivo.

INFORME OS DADOS DO ARQUIVO

Título: EVENTO TESTE

Descrição: *

Arquivo: * Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Anexar Arquivo

🔍: Visualizar Arquivo 🗑️: Remover Arquivo

LISTA DE ARQUIVOS ANEXADOS COM SUCESSO

Descrição do Arquivo

<< Voltar Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

➔ 9. Anexar fotos

Anexar fotos, quando for o caso

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > ANEXAR FOTOS

Nesta tela devem ser anexados as fotos de uma Ação.

1. Dados gerais da ação
2. Dados do curso/evento
3. Mini Atividades
4. Membros da equipe da ação
5. Equipe Executora
6. Orçamento detalhado
7. Orçamento consolidado
8. Anexar arquivos
- 9. Anexar fotos**
10. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

Atenção: Neste espaço você pode ou não enviar uma foto ou qualquer outra imagem que julgar importante para aprovação e/ou execução da Ação de Extensão que está sendo cadastrada. Os campos são obrigatórios caso queira anexar uma foto.

INFORME OS DADOS DO ARQUIVO DE FOTO

Ano - Título: 2018 - EVENTO TESTE

Descrição: *

Arquivo de Foto: * Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Anexar Foto

Visualizar Foto Remove Foto

LISTA DE FOTOS DA AÇÃO DE EXTENSÃO

Foto	Descrição da Foto
<< Voltar Cancelar Avançar >>	

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

➔ 10. Resumo da Atividade

Apresenta um resumo da proposta. Pode-se apenas gravá-la para posterior submissão ou submeter à aprovação

UF SB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Quadrimestre atual: 2018.3 Menu Docente Alterar senha

PORTAL DO DOCENTE > RESUMO DA AÇÃO DE EXTENSÃO

Atenção: Ao submeter este formulário, o mesmo será enviado para aprovação dos departamentos envolvidos.

RESUMO DA AÇÃO

Código: EVxxx-2018
Título: EVENTO TESTE
Ano: 2018
Período: 23/08/2018 a 23/10/2018
Tipo: EVENTO
Situação: CADASTRO EM ANDAMENTO

Responsável Pela Ação: PAULO
E-mail do Responsável: lara.an07@gmail.com
Contato do Responsável: (73) 99102-8611

Local de Realização:	Estado	Município	Bairro	Espaço de Realização
	Bahia	ADUSTINA		ASSENTAMENTO

Abrangência: Local
Público Alvo Interno: TÉCNICOS
Público Alvo Externo: ASSENTADOS
Unidade Proponente: INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO
Executor Financeiro:
Unidade Co-Executora Externa:
Unidades Envolvidas:
Área Principal: COMUNICAÇÃO
Área do CNPq: Ciências Agrárias
Fonte de Financiamento: AÇÃO AUTO-FINANCIADA
Linha de Atuação:
Convênio Funpec: NÃO
Possui Financiamento Externo nos Termos do Edital? NÃO
Nº Bolsas Solicitadas: 0
Nº Discentes Envolvidos: 0
Faz parte de Programa de Extensão: NÃO
Faz parte de Programa Estratégico de Extensão: NÃO
Vinculado a ação de formação continuada e permanente: NÃO
Público Estimado Interno: 10
Público Estimado Externo: 10
Tipo de Cadastro: SUBMISSÃO DE PROPOSTA
Tipo do Evento: CAMPEONATO
Carga Horária: 60 horas
Previsão de Nº de Vagas: 10

Detalhes da Ação

Resumo:
 XXXXXXXXXXXXXXXX
Programação:
 XXXXXXXXXXXXXXXX



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
PRO-REITORIA DE SUSTENTABILIDADE E INTEGRAÇÃO SOCIAL
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO

TUTORIAL PARA A SUBMISSÃO DE ATIVIDADE DE EXTENSÃO **PROJETO**

MAIS INFORMAÇÕES NA COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO-PROSIS

CONTATO: 73-3613-6295/ RAMAL: 8017

PARA TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

CLICAR NA CAIXA “EXTENSÃO”

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:24 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

MENU PRINCIPAL

Infantil	Fundamental	Médio	Técnico	Técnico Integrado
Graduação	Lato Sensu	Stricto Sensu	Formação Complementar	Ações Acadêmicas Integradas
Ensino a Distância	Pesquisa	Extensão	Monitoria	Assistência ao Estudante
Ouvidoria	Ambientes Virtuais	Produção Intelectual	Biblioteca	Diplomas
Central de Estágios	Residências em Saúde	Processo Seletivo	NEE	Avaliação Institucional
Administração do Sistema	Prog. de Atual. Pedagógica	Relações Internacionais	IMD Instituto Metrópole Digital	Ensino em Rede

OUTROS SISTEMAS

Administrativo (SIPAC)	Recursos Humanos (SIGRH)	SIGAdmin
------------------------	--------------------------	----------

PORTAIS

Portal do Docente	Portal do Discente	Portal Coord. Lato Sensu
Portal Coord. Stricto Sensu	Portal Coord. Graduação	Portal Coord. Polo
Portal do Tutor	Portal do Professor Mediador	CPDI
Portal da Reitoria	Relatórios de Gestão	Portal do Concedente de Estágio
Portal Coord. Ensino Rede	Portal do Familiar	

PARA TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

SUBMETER PROPOSTAS

The screenshot displays the UFSB SIGAA system interface. At the top, the header includes the system name 'UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas', user information for ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA, and navigation links like 'Ajuda?' and 'SAIR'. Below the header, there are buttons for 'Módulos', 'Caixa Postal', 'Abrir Chamado', 'Menu Docente', and 'Alterar senha'. The main content area is titled 'MENU DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO' and contains a horizontal menu with options like 'Gerenciar Ação...', 'Informações Ger...', 'CPP', 'CCEP', 'Comissão de Avaliadores', 'Cadastros', 'Gerenciar Minhas Ações', 'Bolsas', and 'Relatóri...'. The 'Gerenciar Minhas Ações' menu is expanded, showing a tree structure of options. Under 'Ações de Extensão', the 'Submeter Propostas' option is highlighted with a red rectangular box. Other options include 'Submissão de Propostas', 'Solicitar Reconsideração de Avaliação', 'Consultar ações', 'Inscrições', 'Gerenciar Inscrições', 'Questionários para Inscrição', 'Gerenciar Ações', 'Listar Minhas Ações', 'Ações com Tempo de Cadastro Expirado', 'Gerenciar Participantes', 'Gerenciar Equipe Organizadora', and 'Certificados e Declarações'. To the right, there are sections for 'Planos de Trabalho', 'Relatórios', and 'Avaliar Propostas de Extensão'. At the bottom, there is a 'Menu Principal' link and a footer with copyright information.

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03)

Quadrimestre atual: 2018.3

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

MENU DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Gerenciar Ação... Informações Ger... CPP CCEP Comissão de Avaliadores Cadastros Gerenciar Minhas Ações Bolsas Relatóri...

Ações de Extensão

- Submissão de Propostas
 - Submeter Propostas**
 - Solicitar Reconsideração de Avaliação
 - Consultar ações
- Inscrições
 - Gerenciar Inscrições
 - Questionários para Inscrição
- Gerenciar Ações
 - Listar Minhas Ações
 - Ações com Tempo de Cadastro Expirado
 - Gerenciar Participantes
 - Gerenciar Equipe Organizadora
 - Certificados e Declarações

Planos de Trabalho

- Listar Meus Planos de Trabalho
- Cadastrar Plano de Trabalho de Bolsista
- Cadastrar Plano de Trabalho de Voluntário
- Indicar/Substituir Bolsista

Relatórios

- Relatórios de Ações de Extensão
- Relatórios de Discentes de Extensão

Avaliar Propostas de Extensão

- Avaliar Propostas - Comissão Extensão

Menu Principal

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

PARA DOCENTES

CLICAR NA CAIXA “PORTAL DOCENTE”

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:10 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

MENU DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Gerenciar Açõ... Informações Ger... CPP CCEP Comissão de Avaliadores Cadastros **Gerenciar Minhas Ações** Bolsas Relatóri...

Ações de Extensão **Planos de Trabalho**

Submissão de Propostas Listar Meus Planos de Trabalho
 Submeter Propostas Cadastrar Plano de Trabalho de Bolsista
 Solicitar Reconsideração de Avaliação Cadastrar Plano de Trabalho de Voluntário
 Consultar ações Indicar/Substituir Bolsista

Módulos do SIGAA

MENU PRINCIPAL					PORTAIS		
Infantil	Fundamental	Médio	Técnico	Técnico Integrado	Portal do Docente	Portal do Discente	Portal Coord. Lato Sensu
Graduação	Lato Sensu	Stricto Sensu	Formação Complementar	Ações Acadêmicas Integradas	Portal Coord. Stricto Sensu	Portal Coord. Graduação	Portal Coord. Polo
Ensino a Distância	Pesquisa	Extensão	Monitoria	Assistência ao Estudante	Portal do Tutor	Portal do Professor Mediador	CPDI
Ouvidoria	Ambientes Virtuais	Produção Intelectual	Biblioteca	Diplomas	Portal da Reitoria	Relatórios de Gestão	Portal do Concedente de Estágio
Central de Estágios	Residências em Saúde	Processo Seletivo	NEE	Avaliação Institucional	Portal Coord. Ensino Rede	Portal do Familiar	
Administração do Sistema	Prog. de Atual. Pedagógica	Relações Internacionais	IMD	Instituto Metrópole Digital			

OUTROS SISTEMAS

Administrativo (SIPAC)	Recursos Humanos (SIGRH)	SIGAdmin
------------------------	--------------------------	----------

PARA DOCENTES

PORTAL DOCENTE → EXTENSÃO → ATIVIDADES DE EXTENSÃO → SUBMISSÕES DE PROPOSTAS → SUBMETER PROPOSTA

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

Extensão → Submissões de Propostas → **Submeter Proposta**

Submissões de Propostas
 Inscrições
 Gerenciar Ações
 Solicitar Reconsideração de Avaliação
 Consultar Ações Submetidas

MINHAS TURMAS NO SEMESTRE

Componente Curricular	Ch Total / CHD*	Horário	Alunos**
GRADUAÇÃO			
IJA0010 - CAMPO DAS CIÊNCIAS: SABERES E PRÁTICAS - T01 (ABERTA)			
2018.2 Local: CJA-SEDE	60 / 60	6T1234 (04/06/2018 - 01/09/2018)	37 / 40
IJA0316 - PROJETO INTEGRADOR I - T01 (ABERTA)			
2018.2 Local: CJA-SEDE	15 / 15	7M2 (04/06/2018 - 01/09/2018)	28 / 40

[Ver Agenda das Turmas](#) | [Grade de Horários](#) | [Ver turmas anteriores](#)

* Total de Ch Total da Disciplina / Sua carga horária dedicada na turma ou subturma
 ** Total de alunos matriculados / Capacidade da turma
 *** A turma possui horário flexível e o horário exibido é da semana atual.

COMUNIDADES VIRTUAIS
[Criar Comunidade Virtual](#)
[Buscar Comunidades Virtuais](#)

EDITAIS PUBLICADOS

Edital	Período de Submissões
EXTENSÃO edital numero 1	21/08/2018 a 21/11/2018
EXTENSÃO edital 06/2018	21/08/2018 a 09/09/2018
EXTENSÃO edital 06/2018 xxx	23/08/2018 a 09/09/2018

[ver todos os editais](#)

Portal do Docente

Sua página pessoal do SIGAA:
<https://sig.ufsb.edu.br/sigaa/public/docente/siape=1720649>

Dados Pessoais

Siape: 1720649
 Categoria: DOCENTE
 Titulação: DOUTORADO
 Regime Trabalho: Dedicção Exclusiva
 E-mail: spamsistemas@ufsb.edu.br

DESTE PONTO EM DIANTE, A SUBMISSÃO SEGUE O MESMO FLUXO PARA DOCENTES E TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

➔ Proponente seleciona a atividade de extensão que vai cadastrar/submeter: projeto

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.2 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > SUBMISSÃO DE PROPOSTA DE AÇÕES DE EXTENSÃO

SELECIONE O TIPO DE ATIVIDADE

 PROGRAMA Programa de extensão é um conjunto articulado de no mínimo dois projetos, podendo envolver mais ações de extensão, que tem caráter estruturante, regular e continuado, cujas diretrizes e escopo se integrem às linhas de ensino e pesquisa desenvolvidas pela Universidade Federal do Sul da Bahia, levando em consideração a Carta de Fundação e Estatuto, Plano Orientador e Projetos Político-Pedagógicos de Cursos	 PROJETO Projeto de extensão constitui um conjunto de ações de extensão, podendo ser isolado ou vinculado a um programa, possui objetivo específico e prazo de até dois anos para término, prorrogável pelo mesmo período.
 CURSO Curso de extensão é uma ação Atividadearticula, de maneira sistemática, ensino e extensão, seja para formação continuada, sendo classificados em cursos: de iniciação, de atualização e de treinamento e qualificação profissional, com carga horária mínima de oito horas e máxima de 180 horas, podendo ser presencial ou à distância.	 EVENTO Evento de extensão consiste em ação de curta duração, sem caráter continuado, que implica na apresentação, disseminação e/ou exibição pública, livre ou com público específico do conhecimento ou produto cultural, artístico, esportivo, científico ou tecnológico desenvolvido, conservado ou reconhecido pela universidade.
 PRODUTO Produtos são publicações e outros tipos de produção acadêmica que instrumentalizam ou que resultam de atividades de ensino, pesquisa e extensão, tais como: livros, revistas, vídeos, filmes, manuais, jornais, relatórios, programas de rádio e televisão, jogos, modelos didáticos, peças teatrais, partitura, performances artística, cartilhas, softwares, CDs e outros.	

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - 9b93845ea577.inst1 - v3.37.4

PROPONENTE SELECIONA**REGISTRAR UMA ATIVIDADE DE
EXTENSÃO JÁ REALIZADA**

ou

**SUBMETER NOVA PROPOSTA**

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- | **Ajuda?** Tempo de Sessão: 00:25 **SAIR**

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Quadrimestre atual: 2018.2

Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado
Menu Docente | Alterar senha

Ensino | Pesquisa | Extensão | Ações Integradas | Convênios | Biblioteca | Produção Intelectual | Ambientes Virtuais | Outros

PORTAL DO DOCENTE > AÇÕES DE EXTENSÃO COM CADASTRO EM ANDAMENTO

 **Atenção:** Esta é a lista de todas as Ações de Extensão com cadastros em andamento. Para continuar o cadastro da ação clique no link correspondente. Para cadastrar uma nova Ação de Extensão clique nos botões da barra de navegação logo abaixo.

 **Continuar Cadastro**  **Remover Proposta**

LISTA DAS AÇÕES DE EXTENSÃO PENDENTES DE ENVIO

Título	Tipo Ação	Situação
Não há ações de extensão com cadastro em andamento pelo usuário atual.		

Registrar Ação Anterior | Submeter Nova Proposta

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - 9b93845ea577.inst1 - v3.37.4

➔ 1. Dados gerais da atividade de extensão

Após adicionar um local de realização, o usuário deverá clicar em: adicionar local de realização

INFORME OS DADOS GERAIS DA AÇÃO

Tipo da Ação: PROJETO

Título: PROJETO DE PESQUISA

Ano: 2013

Período de Realização: 25/03/2013 a 29/03/2013

Área de Conhecimento CNPQ: Ciências Humanas

Abrangência: Local

Área Temática de Extensão: COMUNICAÇÃO

Coordenador: NOME DO COORDENADOR

Ação vinculada a Programa Estratégico de Extensão: SIM NÃO

Projeto Vinculado a ação de formação continuada permanente: SIM NÃO

Ação vinculada a Grupo Permanente de Arte e Cultura: SIM NÃO

PÚBLICO ALVO DO PROJETO

Discriminar Público Alvo Interno: DISCENTES

Quantificar Público Alvo Interno: 10

Discriminar Público Alvo Externo:

Quantificar Público Alvo Externo:

Total de participantes estimados: 10

LOCAL DE REALIZAÇÃO

Estado: Rio Grande do Norte

Município: NATAL

Bairro:

Espaço de Realização:

Latitude:

Longitude:

Adicionar Local de Realização

Estado	Município	Bairro	Espaço de Realização
Rio Grande do Norte	NATAL		

FORMAS DE FINANCIAMENTO DO PROJETO

Auto-Financiado:

Financiado pela UFRN:

Financiamento Externo:

UNIDADES ENVOLVIDAS NA EXECUÇÃO

Unidade Proponente: DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

Executor Financeiro: FUNPEC

Unidade Co-Executoras Externas:

Unidade(s) Co-Executoras: CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES (13.00)

Remover Unidade Envolvida

Lista de Outras Unidades Envolvidas / Parceiras	Unidade Gestora
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES	CCHLA

<< Voltar Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

➔ 2. Dados do projeto

Informar dados do projeto

tividade/dados_gerais.jsf

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Quadrimestre atual: 2018.2

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

PORTAL DO DOCENTE > DADOS ADICIONAIS DO PROGRAMA

Nesta tela devem ser informados os dados adicionais de uma Ação.

1. Dados gerais da ação
- 2. Dados do projeto**
3. Membros da equipe da ação
4. Equipe Executora
5. Orçamento detalhado
6. Orçamento consolidado
7. Anexar arquivos
8. Anexar fotos
9. Resumo da ação

DADOS ADICIONAIS DO PROGRAMA

Resu... Justificativa Fundamentação Teóri... Metodolo... Referências Objetivos Gerais Resultados Esperados

Resumo do Projeto: ★
xxxxxxxxxx

<< Voltar Cancelar Avançar >>

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba9b33530e.inst1 - v3.32.13

➔ 3. Informar membros da equipe da ação de extensão

Citar os membros da equipe da atividade de extensão e suas funções

INFORMAR MEMBROS DA EQUIPE DA AÇÃO DE EXTENSÃO

Selecione a categoria do membro para realizar a busca de acordo com os critérios específicos

Docente
Servidor
Discente
Participante Externo

Docente: ★

Função: ★ ▼

Permitir Gerenciar Participantes: ★ Sim Não

Remuneração: ★ Sim Não

Remove Membro

MEMBROS DA EQUIPE DA AÇÃO DE EXTENSÃO (1)

Nome	Função	Categoria	Departamento
NOME DO COORDENADOR	COORDENADOR(A)	DOCENTE	DEPARTAMENTO DE FÍSICA TEÓRICA E EXPERIMENTAL
NOME DO DOCENTE	AUXILIAR TÉCNICO	DOCENTE	DEPARTAMENTO DE NUTRIÇÃO

★ Campos de preenchimento obrigatório.

➔ 4. Cadastrar objetivos e atividades

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > OBJETIVOS E RESULTADOS ESPERADOS

Nesta tela devem ser informados os objetivos e resultados esperados do Projeto.

1. Dados gerais da ação
2. Dados do curso/evento
3. Mini Atividades
4. Membros da equipe da ação
- 5. Equipe Executora**
6. Orçamento detalhado
7. Orçamento consolidado
8. Anexar arquivos
9. Anexar fotos
10. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

Cadastrar Objetivos e Atividades : Alterar Objetivo do Programa : Remover Objetivo do Programa

LISTA DE OBJETIVOS E RESULTADOS ESPERADOS CADASTRADOS

Lista de objetivos vazia

<< Voltar Cancelar Avançar >>

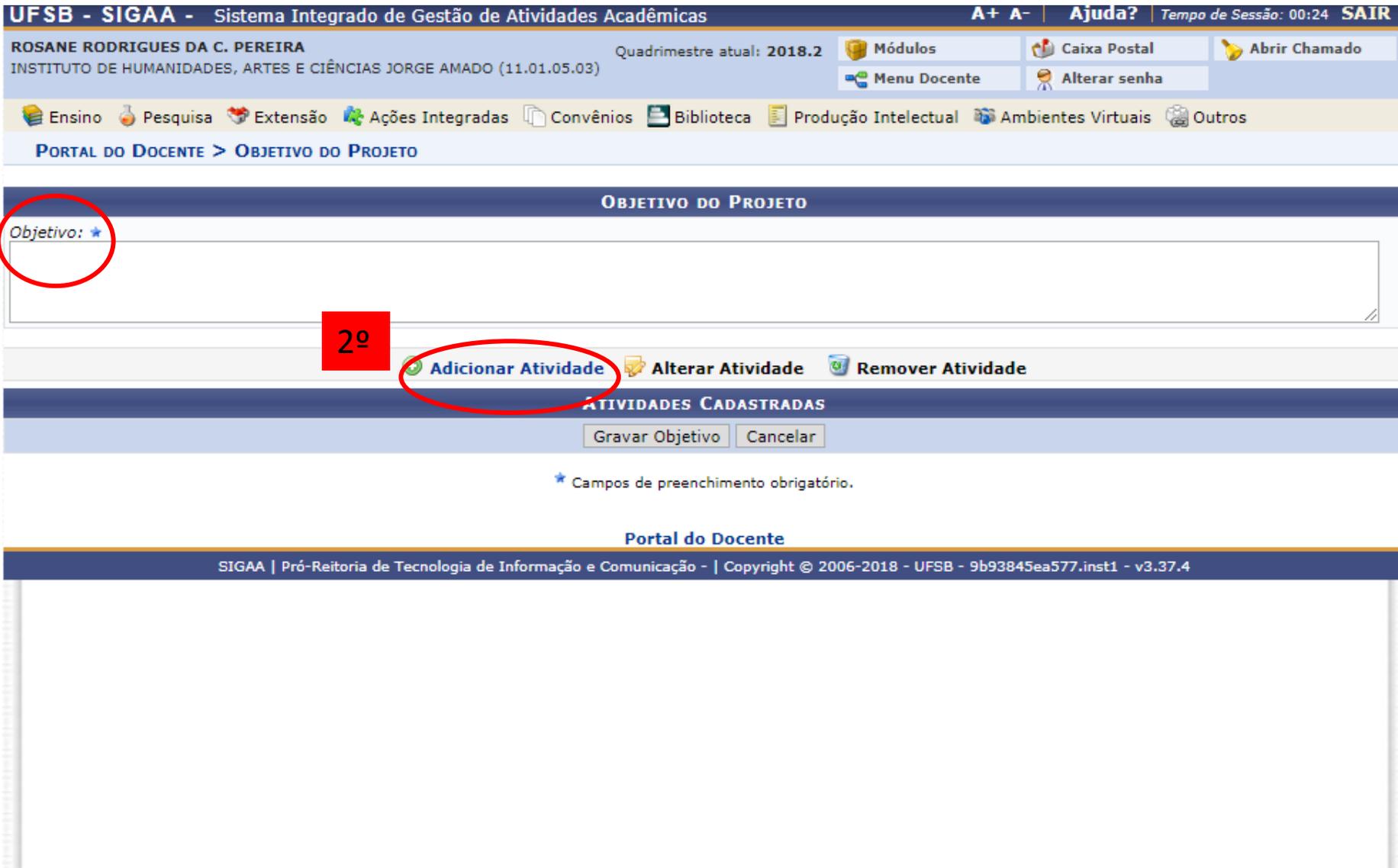
* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

Cadastrar o Objetivo e posteriormente clicar em Adicionar Atividade

1º



UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:24 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03)

Quadrimestre atual: 2018.2

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > OBJETIVO DO PROJETO

OBJETIVO DO PROJETO

Objetivo: *

2º

Adicionar Atividade Alterar Atividade Remover Atividade

ATIVIDADES CADASTRADAS

Gravar Objetivo Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - 9b93845ea577.inst1 - v3.37.4

Cadastrar os objetivos específicos do Projeto e atividades a serem desenvolvidas por cada membro da atividade

OBJETIVOS ESPECÍFICOS / ATIVIDADES REALIZADAS

Objetivos do Projeto: ★

Observar se é possível promover a interdisciplinaridade em uma Instituição através dos projetos de extensão e pesquisa.

ATIVIDADES VINCULADAS AO OBJETIVO

Descrição das Atividades: ★

Carga horária: ★ h

Período ★ a

MEMBROS DA ATIVIDADE

Membro: ★

Carga horária Membro: ★ h

: **Remove Membro**

Membro Projeto	Carga Horária
NOME DO COORDENADOR	2 

: **Alterar Atividade**
: **Remove Atividade**

ATIVIDADES CADASTRADAS

Atividade	Período	Carga Horária
Atividade de Pesquisa	26/03/2013 a 26/03/2013	2h  
Membro Atividade		Carga horária
NOME DO COORDENADOR		2h

★ Campos de preenchimento obrigatório.

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- | **Ajuda?** | Tempo de Sessão: 00:25 **SAIR**

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.2 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > OBJETIVO DO PROJETO

OBJETIVO DO PROJETO

Objetivo: ★
 eeeeeee

+ Adicionar Atividade Alterar Atividade Remover Atividade

ATIVIDADES CADASTRADAS

Atividade	Período	Carga Horária
testar o sistema	26/08/2018 a 26/08/2018	2h
Membro Atividade	Função	Carga horária
PAULO MATTEONI ROCHA CALDAS	MINISTRANTE	1h
ROSANE RODRIGUES DA COSTA PEREIRA	COORDENADOR(A)	1h

★ Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - 9b93845ea577.inst1 - v3.37.4

➔ 5. Orçamento detalhado

- Informar as despesas
- Se a submissão da proposta for ligada ao Edital 14/2018 verificar os materiais disponíveis para aquisição no ANEXO 2

DESPESAS

Selecione o Elemento de Despesa:


 Diárias


 Material de Consumo


 Passagens


 Pessoa Física


 Pessoa Juridica


 Equipamentos

Prezado(a) docente,
Os itens de material de consumo para o seu projeto, quando aprovado, só ficarão disponíveis se houver uma **prévia licitação**. Portanto, é essencial que observe o catálogo de materiais do SIPAC e verifique se este material encontra-se licitado em um pregão, e, caso esteja, marcar a opção abaixo: "Este material está licitado?".

Discriminação: *

Quantidade: * Valor Unitário: R\$ *

Este material está licitado. [Clique aqui para consultar.](#)

LISTA DE DESPESAS CADASTRADAS			
Descrição	Valor Unitário	Quant.	Valor Total
MATERIAL DE CONSUMO			
Livro	R\$ 90,00	1.0	R\$ 90,00
SUB-TOTAL (MATERIAL DE CONSUMO)			R\$ 90,00
TOTAL			R\$ 90,00

* Campos de preenchimento obrigatório.

➔ 6. Orçamento consolidado

O usuário deverá definir como serão distribuídas as despesas para consolidar o orçamento da atividade

CONSOLIDAÇÃO DO ORÇAMENTO DETALHADO				
Descrição	Interno (FAEx)	Fundação (Funpec)	Outros (Externo)	Total Orçamento
MATERIAL DE CONSUMO	Não Solicitado	R\$ <input type="text" value="90,00"/>	R\$ <input type="text" value="0,00"/>	R\$ 90,00

➔ 7. Anexar arquivos

Espaço para anexar documentos complementares, quando for o caso.
Exemplos: autorizações, formulário de solicitação de passagens e diárias



The screenshot displays a web form titled "INFORME OS DADOS DO ARQUIVO". It contains the following elements:

- Título:** PROJETO DE PESQUISA.
- Descrição:** A text input field containing "DADOS DO RELATÓRIO".
- Arquivo:** A text input field containing "C:\Users\Documents\Dados do Relatório.pdf" and a "Selecionar arquivo..." button.
- Anexar Arquivo:** A button below the file field.
- Visualizar Arquivo:** A button with a magnifying glass icon.
- Remover Arquivo:** A button with a trash can icon.
- LISTA DE ARQUIVOS ANEXADOS COM SUCESSO:** A table with one row:

Descrição do Arquivo
DADOS DO RELATÓRIO
- Navigation:** Buttons for "<< Voltar", "Cancelar", and "Avançar >>".
- Footer:** A note: "* Campos de preenchimento obrigatório."

Na tela exibida acima, caso deseje anexar um arquivo a ação, o usuário deverá informar a *Descrição* do arquivo e anexá-lo a proposta clicando em **Selecionar Arquivo**. Para confirmar a operação, clique em **Anexar Arquivo**. Exemplificaremos a operação selecionando o *Arquivo* e fornecendo a *Descrição DADOS DO RELATÓRIO*. A seguinte mensagem de sucesso será exibida:



➔ 8. Anexar fotos

Anexar fotos, quando for o caso

INFORME OS DADOS DO ARQUIVO DE FOTO

Ano - Título: 2013 - PROJETO DE PESQUISA.

Descrição: *

Arquivo de Foto: *

 **Visualizar Foto**  **Remover Foto**

LISTA DE FOTOS DA AÇÃO DE EXTENSÃO

Foto	Descrição da Foto		
	ARQUIVO DE FOTO		

* Campos de preenchimento obrigatório.

➔ 9. Resumo da atividade

Apresenta um resumo da proposta. Pode-se apenas gravá-la para posterior submissão ou submetê-la à aprovação

RESUMO DA AÇÃO				
Código: P300x-2013				
Título: PROJETO DE PESQUISA.				
Ano: 2013				
Período: 26/03/2013 a 26/03/2013				
Tipo: PROJETO				
Situação: CADASTRO EM ANDAMENTO				
Local de Realização:	Estado	Município	Bairro	Espaço de Realização
	Rio Grande do Norte	NATAL		
Abrangência: Local				
Público Alvo Interno: DISCENTES				
Público Alvo Externo:				
Unidade Proponente: DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL				
Executor Financeiro: FUNPEC				
Unidade Co-Executora Externa:				
Unidades Envolvidas: CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES / CCHLA				
Área Principal: COMUNICAÇÃO				
Área do CNPq: Ciências Humanas				
Fonte de Financiamento: AÇÃO AUTO-FINANCIADA				
Convênio Funpec: SIM				
Possui Financiamento Externo nos Termos do Edital? NÃO				
Nº Bolsas Solicitadas: 0				
Nº Discentes Envolvidos: 0				
Faz parte de Programa de Extensão? NÃO				
Faz parte de Programa Estratégico de Extensão? NÃO				
Grupo Permanente de Arte e Cultura? NÃO				
Público Estimado Interno: 10				
Público Estimado Externo:				
Tipo de Cadastro: SUBMISSÃO DE PROPOSTA				
Detalhes da Ação				
Resumo: Este projeto tem como foco estreitar a relação da instituição com a sociedade.				
Justificativa: Este trabalho tem como finalidade fazer uma discussão sobre as recentes transformações do ensino superior brasileiro.				
Metodologia: A proposta metodológica do projeto prevê vários momentos de planejamento, implementação e avaliação das mudanças.				
Referências: PROUNI. Programa Universidade para Todos.				
Membros da Equipe				
Nome	Categoria	Função	Departamento	
NOME DO COORDENADOR	DOCENTE	COORDENADOR(A)	DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL	
Objetivos Cadastrados				
Observar se é possível promover a interdisciplinaridade em uma instituição através dos projetos de extensão e pesquisa.				
Atividades Relacionadas:	Período Realização:	Carga Horária:		
1. Atividade de Pesquisa	26/03/2013 a 26/03/2013	2		
Ações das quais o PROJETO faz parte				
Código - Título	Esta ação não faz parte de outros projetos ou programas de extensão			Tipo
Objetivos / Resultados Esperados				
Objetivos	Quantitativos			Qualitativos
Observar se é possível promover a interdisciplinaridade em uma instituição através dos projetos de extensão e pesquisa.				
Cronograma				
Descrição das atividades desenvolvidas	Período			
Atividade de Pesquisa	26/03/2013 a 26/03/2013			
Orçamento Detalhado				
Descrição	Valor Unitário	Quant.	Valor Total	
MATERIAL DE CONSUMO				
Livro	R\$ 90,00	1.0	R\$ 90,00	
SUB-TOTAL (MATERIAL DE CONSUMO)		1.0	R\$ 90,00	
Consolidação do Orçamento Solicitado				
Descrição	FAEx (Interno)	Funpec	Outros (Externo)	Total Rubrica
MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 0,00	R\$ 90,00	R\$ 0,00	R\$ 90,00
Visualizar Arquivo				
Arquivos				
Descrição Arquivo				
DADOS DO RELATÓRIO				
<input type="button" value="Submeter à aprovação"/> <input type="button" value="Gravar (Rascunho)"/> <input type="button" value="=< Voltar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>				



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
PRO-REITORIA DE SUSTENTABILIDADE E INTEGRAÇÃO SOCIAL
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO

TUTORIAL PARA A SUBMISSÃO DE ATIVIDADE DE EXTENSÃO **PRODUTO**

MAIS INFORMAÇÕES NA COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO-PROSIS

CONTATO: 73-3613-6295/ RAMAL: 8017

PARA TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

CLICAR NA CAIXA “EXTENSÃO”

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:24 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

MENU PRINCIPAL

Infantil	Fundamental	Médio	Técnico	Técnico Integrado
Graduação	Lato Sensu	Stricto Sensu	Formação Complementar	Ações Acadêmicas Integradas
Ensino a Distância	Pesquisa	Extensão	Monitoria	Assistência ao Estudante
Ouvidoria	Ambientes Virtuais	Produção Intelectual	Biblioteca	Diplomas
Central de Estágios	Residências em Saúde	Processo Seletivo	NEE	Avaliação Institucional
Administração do Sistema	Prog. de Atual. Pedagógica	Relações Internacionais	IMD Instituto Metrópole Digital	Ensino em Rede

OUTROS SISTEMAS

Administrativo (SIPAC)	Recursos Humanos (SIGRH)	SIGAdmin
------------------------	--------------------------	----------

PORTAIS

Portal do Docente	Portal do Discente	Portal Coord. Lato Sensu
Portal Coord. Stricto Sensu	Portal Coord. Graduação	Portal Coord. Polo
Portal do Tutor	Portal do Professor Mediador	CPDI
Portal da Reitoria	Relatórios de Gestão	Portal do Concedente de Estágio
Portal Coord. Ensino Rede	Portal do Familiar	

PARA TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

SUBMETER PROPOSTAS

The screenshot displays the UFSB SIGAA system interface. At the top, the header includes the system name 'UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas', user information for ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA, and navigation links like 'Ajuda?' and 'SAIR'. Below the header, there are buttons for 'Módulos', 'Caixa Postal', 'Abrir Chamado', 'Menu Docente', and 'Alterar senha'. The main content area is titled 'MENU DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO' and contains a horizontal menu with options like 'Gerenciar Ação...', 'Informações Ger...', 'CPP', 'CCEP', 'Comissão de Avaliadores', 'Cadastros', 'Gerenciar Minhas Ações', 'Bolsas', and 'Relatóri...'. The 'Gerenciar Minhas Ações' menu is expanded, showing a tree structure of options. Under 'Ações de Extensão', the 'Submeter Propostas' option is highlighted with a red rectangular box. Other options include 'Submissão de Propostas', 'Solicitar Reconsideração de Avaliação', 'Consultar ações', 'Inscrições', 'Gerenciar Inscrições', 'Questionários para Inscrição', 'Gerenciar Ações', 'Listar Minhas Ações', 'Ações com Tempo de Cadastro Expirado', 'Gerenciar Participantes', 'Gerenciar Equipe Organizadora', and 'Certificados e Declarações'. To the right, under 'Planos de Trabalho', there are options for 'Listar Meus Planos de Trabalho', 'Cadastrar Plano de Trabalho de Bolsista', 'Cadastrar Plano de Trabalho de Voluntário', and 'Indicar/Substituir Bolsista'. Under 'Relatórios', there are 'Relatórios de Ações de Extensão' and 'Relatórios de Discentes de Extensão'. Under 'Avaliar Propostas de Extensão', there is 'Avaliar Propostas - Comissão Extensão'. At the bottom of the page, there is a 'Menu Principal' link and a footer with copyright information: 'SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4'.

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03)

Quadrimestre atual: 2018.3

Módulos
Menu Docente

Ajuda? | Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

Caixa Postal
Abrir Chamado
Alterar senha

MENU DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Gerenciar Ação... | Informações Ger... | CPP | CCEP | Comissão de Avaliadores | Cadastros | Gerenciar Minhas Ações | Bolsas | Relatóri...

Ações de Extensão

- Submissão de Propostas
 - Submeter Propostas**
 - Solicitar Reconsideração de Avaliação
 - Consultar ações
- Inscrições
 - Gerenciar Inscrições
 - Questionários para Inscrição
- Gerenciar Ações
 - Listar Minhas Ações
 - Ações com Tempo de Cadastro Expirado
 - Gerenciar Participantes
 - Gerenciar Equipe Organizadora
 - Certificados e Declarações

Planos de Trabalho

- Listar Meus Planos de Trabalho
- Cadastrar Plano de Trabalho de Bolsista
- Cadastrar Plano de Trabalho de Voluntário
- Indicar/Substituir Bolsista

Relatórios

- Relatórios de Ações de Extensão
- Relatórios de Discentes de Extensão

Avaliar Propostas de Extensão

- Avaliar Propostas - Comissão Extensão

Menu Principal

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

PARA DOCENTES

CLICAR NA CAIXA "PORTAL DOCENTE"

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:10 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

MENU DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Gerenciar Açõ... Informações Ger... CPP CCEP Comissão de Avaliadores Cadastros Gerenciar Minhas Ações Bolsas Relatóri...

Ações de Extensão **Planos de Trabalho**

- Submissão de Propostas Listar Meus Planos de Trabalho
- Submeter Propostas Cadastrar Plano de Trabalho de Bolsista
- Solicitar Reconsideração de Avaliação Cadastrar Plano de Trabalho de Voluntário
- Consultar ações Indicar/Substituir Bolsista

Módulos do SIGAA

MENU PRINCIPAL					PORTAIS		
Infantil	Fundamental	Médio	Técnico	Técnico Integrado	Portal do Docente	Portal do Discente	Portal Coord. Lato Sensu
Graduação	Lato Sensu	Stricto Sensu	Formação Complementar	Ações Acadêmicas Integradas	Portal Coord. Stricto Sensu	Portal Coord. Graduação	Portal Coord. Polo
Ensino a Distância	Pesquisa	Extensão	Monitoria	Assistência ao Estudante	Portal do Tutor	Portal do Professor Mediador	CPDI
Ouvidoria	Ambientes Virtuais	Produção Intelectual	Biblioteca	Diplomas	Portal da Reitoria	Relatórios de Gestão	Portal do Concedente de Estágio
Central de Estágios	Residências em Saúde	Processo Seletivo	NEE	Avaliação Institucional	Portal Coord. Ensino Rede	Portal do Familiar	
Administração do Sistema	Prog. de Atual. Pedagógica	Relações Internacionais	IMD	Instituto Metrópole Digital			
Ensino em Rede							

OUTROS SISTEMAS

Administrativo (SIPAC)	Recursos Humanos (SIGRH)	SIGAdmin
------------------------	--------------------------	----------

PARA DOCENTES

PORTAL DOCENTE → EXTENSÃO → ATIVIDADES DE EXTENSÃO → SUBMISSÕES DE PROPOSTAS → SUBMETER PROPOSTA

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensin. Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

Extensão → Submissões de Propostas → **Submeter Proposta**

Submissões de Propostas
 Inscrições
 Gerenciar Ações
 Solicitar Reconsideração de Avaliação
 Consultar Ações Submetidas

MINHAS TURMAS NO SEMESTRE

Componente Curricular	Ch Total / CHD*	Horário	Alunos**
GRADUAÇÃO			
IJA0010 - CAMPO DAS CIÊNCIAS: SABERES E PRÁTICAS - T01 (ABERTA)			
2018.2 Local: CJA-SEDE	60 / 60	6T1234 (04/06/2018 - 01/09/2018)	37 / 40
IJA0316 - PROJETO INTEGRADOR I - T01 (ABERTA)			
2018.2 Local: CJA-SEDE	15 / 15	7M2 (04/06/2018 - 01/09/2018)	28 / 40

[Ver Agenda das Turmas](#) | [Grade de Horários](#) | [Ver turmas anteriores](#)

* Total de Ch Total da Disciplina / Sua carga horária dedicada na turma ou subturma
 ** Total de alunos matriculados / Capacidade da turma
 *** A turma possui horário flexível e o horário exibido é da semana atual.

COMUNIDADES VIRTUAIS
[Criar Comunidade Virtual](#)
[Buscar Comunidades Virtuais](#)

EDITAIS PUBLICADOS

Edital	Período de Submissões
EXTENSÃO edital numero 1	21/08/2018 a 21/11/2018
EXTENSÃO edital 06/2018	21/08/2018 a 09/09/2018
EXTENSÃO edital 06/2018 xxx	23/08/2018 a 09/09/2018

[ver todos os editais](#)

Dados Pessoais

Siape: 1720649
 Categoria: DOCENTE
 Titulação: DOUTORADO
 Regime Trabalho: Dedicção Exclusiva
 E-mail: spamsistemas@ufsb.edu.br

Portal do Docente

DESTE PONTO EM DIANTE, A SUBMISSÃO SEGUE O MESMO FLUXO PARA DOCENTES E TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

➡ **Proponente seleciona a atividade de extensão que vai cadastrar/submeter: evento**

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.2 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > SUBMISSÃO DE PROPOSTA DE AÇÕES DE EXTENSÃO

SELECIONE O TIPO DE ATIVIDADE

 PROGRAMA <p>Programa de extensão é um conjunto articulado de no mínimo dois projetos, podendo envolver mais ações de extensão, que tem caráter estruturante, regular e continuado, cujas diretrizes e escopo se integrem às linhas de ensino e pesquisa desenvolvidas pela Universidade Federal do Sul da Bahia, levando em consideração a Carta de Fundação e Estatuto, Plano Orientador e Projetos Político-Pedagógicos de Cursos</p>	 PROJETO <p>Projeto de extensão constitui um conjunto de ações de extensão, podendo ser isolado ou vinculado a um programa, possui objetivo específico e prazo de até dois anos para término, prorrogável pelo mesmo período.</p>
 CURSO <p>Curso de extensão é uma ação Atividadearticula, de maneira sistemática, ensino e extensão, seja para formação continuada, sendo classificados em cursos: de iniciação, de atualização e de treinamento e qualificação profissional, com carga horária mínima de oito horas e máxima de 180 horas, podendo ser presencial ou à distância.</p>	 EVENTO <p>Evento de extensão consiste em ação de curta duração, sem caráter continuado, que implica na apresentação, disseminação e/ou exibição pública, livre ou com público específico do conhecimento ou produto cultural, artístico, esportivo, científico ou tecnológico desenvolvido, conservado ou reconhecido pela universidade.</p>
 PRODUTO <p>Produtos são publicações e outros tipos de produção acadêmica que instrumentalizam ou que resultam de atividades de ensino, pesquisa e extensão, tais como: livros, revistas, vídeos, filmes, manuais, jornais, relatórios, programas de rádio e televisão, jogos, modelos didáticos, peças teatrais, partitura, performances artística, cartilhas, softwares, CDs e outros.</p>	

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - 9b93845ea577.inst1 - v3.37.4

PROPONENTE SELECIONA



**REGISTRAR UMA ATIVIDADE DE
EXTENSÃO JÁ REALIZADA**

ou



SUBMETER NOVA PROPOSTA

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- | Ajuda? | Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.2 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > AÇÕES DE EXTENSÃO COM CADASTRO EM ANDAMENTO

 **Atenção:** Esta é a lista de todas as Ações de Extensão com cadastros em andamento. Para continuar o cadastro da ação clique no link correspondente. Para cadastrar uma nova Ação de Extensão clique nos botões da barra de navegação logo abaixo.

 Continuar Cadastro  Remover Proposta

LISTA DAS AÇÕES DE EXTENSÃO PENDENTES DE ENVIO

Título	Tipo Ação	Situação
Não há ações de extensão com cadastro em andamento pelo usuário atual.		

Registrar Ação Anterior Submeter Nova Proposta

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - 9b93845ea577.inst1 - v3.37.4

➔ 1. Dados gerais da atividade de extensão

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03)

Quadrimestre atual: 2018.3

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > INFORMAÇÕES GERAIS DA ATIVIDADE

1. Dados gerais da ação
2. Dados do produto
3. Membros da equipe da ação
4. Equipe Executora
5. Orçamento detalhado
6. Orçamento consolidado
7. Anexar arquivos
8. Anexar fotos
9. Resumo da ação

Nesta tela devem ser informados os dados gerais de uma Ação.

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

INFORME OS DADOS GERAIS DA AÇÃO

Tipo da Ação: PRODUTO

Título: * PRODUTO TESTE

Ano: *

Período de Realização: * a *

Área de Conhecimento CNPQ: * -- SELECIONE --

Área Temática de Extensão: * -- SELECIONE --

Coordenador: * ROSANE RODRIGUES DA COSTA PEREIRA

Ação vinculada a Programa Estratégico de Extensão: SIM NÃO ?

Produto Gerado através de qual ação de extensão/Atividade?:

Projeto Vinculado a ação de formação continuada e permanente: SIM NÃO ?

Ação vinculada a Grupo Permanente de Arte e Cultura: SIM NÃO ?

Responsável Pela Ação: *

E-mail do Responsável: *

Contato do Responsável: *

PÚBLICO ALVO DO PROJETO

Discriminar Público Alvo Interno: * ?

Quantificar Público Alvo Interno: * ?

Discriminar Público Alvo Externo: * ?

Quantificar Público Alvo Externo: * ?

Total de participantes estimados: 0

LOCAL DE REALIZAÇÃO

Estado: * -- SELECIONE -- ?

Município: * -- SELECIONE -- ?

Bairro: *

➔ 2. Dados do produto

Informar dados do produto

The screenshot shows the 'DADOS ADICIONAIS DO PRODUTO' page in the SIGAA system. The header includes the user's name (ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA) and the current semester (2018.3). The main content area is a yellow box with instructions and a list of steps. The form below contains a dropdown for 'Tipo de produto' (set to 'CAPÍTULO DE LIVRO') and a text input for 'Tiragem' (set to '05'). There are four tabs: 'Resu...', 'Justificativa', 'Objetivos Gerais', and 'Resultados Esperados'. The 'Resumo do Produto' field is currently empty. Navigation buttons are at the bottom.

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03)

Quadrimestre atual: 2018.3

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

PORTAL DO DOCENTE > DADOS ADICIONAIS DO PRODUTO

Nesta tela devem ser informados os dados adicionais de uma Ação.

1. Dados gerais da ação
- 2. Dados do produto**
3. Membros da equipe da ação
4. Equipe Executora
5. Orçamento detalhado
6. Orçamento consolidado
7. Anexar arquivos
8. Anexar fotos
9. Resumo da ação

DADOS ADICIONAIS DO PRODUTO

Tipo de produto: * CAPÍTULO DE LIVRO

Tiragem: * 05 exemplares

Resu... Justificativa Objetivos Gerais Resultados Esperados

Resumo do Produto: *

<< Voltar Cancelar Avançar >>

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

➔ 3. Membros da equipe da atividade

Informar membros da equipe da atividade de Extensão e suas funções

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > SERVIDORES DA AÇÃO DE EXTENSÃO

- As ações de Extensão Universitária são coordenadas por docente ou técnico-administrativo com nível superior pertencente ao quadro permanente da UFSB, lotado em Departamento Acadêmico, Unidade Acadêmica Especializada ou Unidade Suplementar da UFSB, nos termos do Estatuto e do Regimento Geral da UFSB.(Art. 3º, inciso 3 da Res. 006/2018 - CONSUNI)

- Dados gerais da ação
- Dados do produto
- Membros da equipe da ação**
- Equipe Executora
- Orçamento detalhado
- Orçamento consolidado
- Anexar arquivos
- Anexar fotos
- Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Para alterar os membros da equipe, inclusive o coordenador, utilize a opção "Alterar Membros da Equipe".
 Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

INFORMAR MEMBROS DA EQUIPE DA AÇÃO DE EXTENSÃO

Selecione a categoria do membro para realizar a busca de acordo com os critérios específicos

Docente Técnico Administrativo Discente Participante Externo

Docente: *

Função: * -- SELECIONE --

Permitir Gerenciar Participantes: * Sim Não

Adicionar Membro

: Remove Membro

MEMBROS DA EQUIPE DA AÇÃO DE EXTENSÃO (1)

Nome	Função	Categoria	Unidade
ROSANE RODRIGUES DA COSTA PEREIRA	COORDENADOR(A)	DOCENTE	INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO - IHAC-JA

<< Voltar Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4



4. Cadastrar objetivos e atividades a serem desenvolvidas por cada membro da atividade

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- [Ajuda?](#) Tempo de Sessão: 00:25 [SAIR](#)

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 [Módulos](#) [Caixa Postal](#) [Abrir Chamado](#)
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) [Menu Docente](#) [Alterar senha](#)

[Ensino](#) [Pesquisa](#) [Extensão](#) [Ações Integradas](#) [Convênios](#) [Biblioteca](#) [Produção Intelectual](#) [Ambientes Virtuais](#) [Outros](#)

[PORTAL DO DOCENTE](#) > [OBJETIVOS E RESULTADOS ESPERADOS](#)

Nesta tela devem ser informados os objetivos e resultados esperados do Projeto.

1. Dados gerais da ação
2. Dados do produto
3. Membros da equipe da ação
- 4. Equipe Executora**
5. Orçamento detalhado
6. Orçamento consolidado
7. Anexar arquivos
8. Anexar fotos
9. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

[Cadastrar Objetivos e Atividades](#) [Alterar Objetivo do Programa](#) [Remover Objetivo do Programa](#)

LISTA DE OBJETIVOS E RESULTADOS ESPERADOS CADASTRADOS

Lista de objetivos vazia

<< Voltar Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

Cadastrar o objetivo do Produto e adicionar atividade

Atividade/include/cadastrar_atividade_objetivo.jsf

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > OBJETIVO DO PROJETO

OBJETIVO DO PROJETO

Objetivo: *

Adicionar Atividade Alterar Atividade Remover Atividade

ATIVIDADES CADASTRADAS

Atividade	Período	Carga Horária	
PRODUTO TESTE	23/08/2018 a 23/10/2018	2h	
Membro Atividade	Função	Carga horária	
ROSANE RODRIGUES DA COSTA PEREIRA	COORDENADOR(A)	2h	

Gravar Objetivo Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- | [Ajuda?](#) | Tempo de Sessão: 00:25 [SAIR](#)

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.2

INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03)

[Módulos](#) [Caixa Postal](#) [Abrir Chamado](#)
[Menu Docente](#) [Alterar senha](#)

[Ensino](#) [Pesquisa](#) [Extensão](#) [Ações Integradas](#) [Convênios](#) [Biblioteca](#) [Produção Intelectual](#) [Ambientes Virtuais](#) [Outros](#)

PORTAL DO DOCENTE > OBJETIVO DO PROJETO

OBJETIVO DO PROJETO

Objetivo: ★
eeeeee

[+ Adicionar Atividade](#) [Alterar Atividade](#) [Remover Atividade](#)

ATIVIDADES CADASTRADAS

Atividade	Período	Carga Horária	
testar o sistema	26/08/2018 a 26/08/2018	2h	 
Membro Atividade	Função	Carga horária	
PAULO MATTEONI ROCHA CALDAS	MINISTRANTE	1h	
ROSANE RODRIGUES DA COSTA PEREIRA	COORDENADOR(A)	1h	

★ Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - 9b93845ea577.inst1 - v3.37.4

➔ 5. Orçamento detalhado

Se a submissão da proposta for ligada ao Edital 14/2018 verificar os materiais disponíveis para aquisição no ANEXO 2

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > ORÇAMENTO DETALHADO

- Serão financiáveis os elementos de despesa desde que os dispêndios estejam comprovados e estritamente vinculados à execução da ação e sustentados nas definições metodológicas da proposta.
- PROSIS não financia aquisição de equipamento e passagens para apresentação de trabalhos em eventos acadêmicos (congressos, seminários, colóquios, etc.), constituindo-se em contrapartida das Unidades Acadêmicas ou Administrativas da UFSB.
- As propostas deverão conter, obrigatoriamente, a discriminação dos itens a serem financiados.

- Dados gerais da ação
- Dados do produto
- Membros da equipe da ação
- Equipe Executora
- Orçamento detalhado**
- Orçamento consolidado
- Anexar arquivos
- Anexar fotos
- Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

DESPESAS

Selecione o Elemento de Despesa:


Diárias


Material de Consumo


Passagens


Pessoa Física


Pessoa Jurídica


Equipamentos

Discriminação: *

Quantidade: * Valor Unitário: R\$ *

 : **Remove Despesa**

Descrição	Valor Unitário	Quant.	Valor Total
DIÁRIAS			
XXXXXXX	R\$ 1.000,00	1.0	R\$ 1.000,00
SUB-TOTAL (DIÁRIAS)		1.0	R\$ 1.000,00
TOTAL			R\$ 1.000,00

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

➔ 6. Orçamento consolidado

O usuário deverá definir como serão distribuídas as despesas para consolidar o orçamento da atividade

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

[PORTAL DO DOCENTE](#) > [CONSOLIDAÇÃO DO ORÇAMENTO](#)

Nesta tela deve ser informado como devem ser divididas as despesas de uma Ação.

1. Dados gerais da ação
2. Dados do produto
3. Membros da equipe da ação
4. Equipe Executora
5. Orçamento detalhado
- 6. Orçamento consolidado**
7. Anexar arquivos
8. Anexar fotos
9. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

CONSOLIDAÇÃO DO ORÇAMENTO DETALHADO			
Descrição	Interno (PROSIS)	Outros (Externo)	Total Orçamento
DIÁRIAS	Não Solicitado	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00

[Portal do Docente](#)

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

➔ 7. Anexar arquivos

Espaço para anexar documentos complementares, quando for o caso.
Exemplos: autorizações, formulário de solicitação de passagens e diárias

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Instituto de Humanidades, Artes e Ciências Jorge Amado (11.01.05.03) Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > ANEXAR ARQUIVOS

Nesta tela devem ser anexados os arquivos de uma Ação.

1. Dados gerais da ação
2. Dados do produto
3. Membros da equipe da ação
4. Equipe Executora
5. Orçamento detalhado
6. Orçamento consolidado
- 7. Anexar arquivos**
8. Anexar fotos
9. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

Atenção: Utilize este espaço para enviar o arquivo completo da Proposta da Ação de Extensão caso tenha sido elaborada também em outro formato (Word, Excel, PDF e outros). Utilize-o também para anexar outros documentos que julgar indispensáveis para aprovação e/ou execução da Ação de Extensão que está sendo cadastrada. Os campos são obrigatórios caso queira anexar um arquivo.

INFORME OS DADOS DO ARQUIVO

Título: PRODUTO TESTE

Descrição: *

Arquivo: * Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Anexar Arquivo

🔍: Visualizar Arquivo 🗑️: Remover Arquivo

LISTA DE ARQUIVOS ANEXADOS COM SUCESSO

Descrição do Arquivo

<< Voltar Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA - Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9b8b33530a-inst1 - v3.37.4

➔ 8. Anexar fotos

Anexar fotos, quando for o caso

UFSB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

ROSANE RODRIGUES DA C. PEREIRA Quadrimestre atual: 2018.3 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS JORGE AMADO (11.01.05.03) Menu Docente Alterar senha

Ensino Pesquisa Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DOCENTE > ANEXAR FOTOS

Nesta tela devem ser anexados as fotos de uma Ação.

1. Dados gerais da ação
2. Dados do produto
3. Membros da equipe da ação
4. Equipe Executora
5. Orçamento detalhado
6. Orçamento consolidado
7. Anexar arquivos
- 8. Anexar fotos**
9. Resumo da ação

OBSERVAÇÃO: Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

Atenção: Neste espaço você pode ou não enviar uma foto ou qualquer outra imagem que julgar importante para aprovação e/ou execução da Ação de Extensão que está sendo cadastrada. Os campos são obrigatórios caso queira anexar uma foto.

INFORME OS DADOS DO ARQUIVO DE FOTO

Ano - Título: 2018 - PRODUTO TESTE

Descrição: *

Arquivo de Foto: * Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Anexar Foto

Visualizar Foto Remover Foto

LISTA DE FOTOS DA AÇÃO DE EXTENSÃO

Foto	Descrição da Foto
<< Voltar Cancelar Avançar >>	

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2018 - UFSB - d9ba8b33530e.inst1 - v3.37.4

