



**ATA Nº 10/2023 - REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO UNIVERSITÁRIO DA
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA
BAHIA - UFSB, REALIZADA EM 25/10/2023.**

Prof. Francisco José Gomes Mesquita (Vice-Reitor no exercício do cargo de Reitor – Presidente da sessão). Pró-Reitores (as): Tatiane Borges (PROPA - suplente), Francesco Lanciotti Júnior (PROGEAC), Franklin Matos Silva Júnior (PROPLAN), Sandro Augusto Silva Ferreira (PROAF), Hamilton Richard Alexandrino Ferreira dos Santos (PROEX), Sebastião Rodrigo Ferreira (PROPPG - suplente). Decanos (as): Fernando Mauro Pereira Soares (IHAC-CJA), Raonei Alves Campos (CFTCI), Daniel Piotto (CFCAF), Silvia Kimo Costa (CFPPTS), Francisco de Assis Nascimento Júnior (IHAC-CSC), Fabrício Berton Zanchi (CFCAM), Luciana Beatriz Bastos Ávila (CFCHS), Bernard Pego Belisário (CFAC), Lívia Santos Lima Lemos (IHAC-CPF), William Rodrigues de Freitas (CFCS), Frederico Monteiro Neves (CFCDT), Representações: Felipe Soares de Moraes (Representante Discente-CSC), Moacyr Tavares da Silva Neto (Representante Discente – CPF). Pauta: 1. Aprovação de atas: 1.1 Ata da Reunião Ordinária: 27/09/2023 2. Expediente. 3. Ordem do dia 3.1 Ad Referendum. Minuta de Resolução que dispõe sobre as normas para Concurso Público de Provas e Títulos para provimento de cargos da carreira de Professor do Magistério Superior da UFSB. (Processo nº 23746.008704/2023-15) Proponente: PROGEPE; 3.2 Proposta de Calendário Acadêmico 2024. (Proc. 23746.009420/2023-38) Proponente: PROGEAC; 3.3 Minuta de Resolução que institui e dispõe sobre o Programa Institucional Sistema Econômico Local Universitário (SELU) e a Moeda Universitária Solidária (MUS), como instrumentos da Política de Economia Solidária da Universidade Federal do Sul da Bahia. (Processo nº 23746.009674/2023-56) Proponente: PROEX, Relatoria: Frederico Monteiro Neves; 3.4 Minuta de Resolução que estabelece critérios de inclusão regional para estimular o acesso aos cursos de graduação da UFSB dos estudantes egressos do ensino médio dos municípios dos territórios de identidade de abrangência da UFSB dentro do Estado da Bahia. (Processo nº 23746.009428/2023-71) Proponente: PROGEAC, Relatoria: Francisco de Assis Nascimento Júnior; 3.5 Minuta de Resolução que estabelece a política de

acompanhamento de egressos de cursos de graduação e pós-graduação da UFSB. (Proc. 23746.009423/2023-71) Proponente: PROGEAC, Relatoria: Luciana Beatriz Bastos Ávila; 3.6 Minuta de Resolução que estabelece os critérios para pagamento da Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso – GEEC no âmbito da Universidade Federal do Sul da Bahia. (Processo nº 23746.007523/2023-63) Proponente: PROGEPE, Relatoria: Raonei Alves Campos. 4. O que ocorrer. 1. Aprovação de atas: 1.1 Ata da Reunião Ordinária: 27/09/2023. Aprovada por unanimidade. 2. Expediente: 2.1 Representação Discente: Felipe Soares (Representante Discente-CSC) informou que recebeu a Profa. Joana Guimarães (Reitora) para uma conversa com os estudantes no CSC. Falou sobre os encaminhamentos sobre o transporte. Falou que alguns dias consegue que o ônibus dê algumas voltas, outros dias é limitado a 40 a 60 estudantes. Relatou os atrasos recorrentes de cerca de 2 horas de aulas dos estudantes por causa dos problemas com transporte, todos os dias, à noite. Solicitou o registro desse problema que persiste e continua no CSC. **2.2 Representação Técnicos-administrativos:** sem representação. **2.3 Representação Docente:** ausente. **2.4 Decanatos:** Sílvia Kimo (CFPPTS) relatou o reconhecimento do BMIT – Bacharelado em Mídia e Tecnologia - e do BPC – Bacharelado em Produção Cultural-, que são dois cursos que faltavam do complexo de cursos reconhecidos. Relatou que ambos tiveram nota 04. Informou a preparação para atingir a nota 5 futuramente. Informou a Primeira Reunião da Câmara de Graduação e os PPCs semestralizados do BPPTIH Humanidades e BPC também foram aprovados junto com outros PPCs de outras unidades acadêmicas. Luciana Ávila (CFCHS) informou sobre a visita do INEP ao Campus Sosígenes Costa para avaliação dos cursos de História (nota 4), BI Humanidades (nota 5), Gestão Pública e Social (nota 4), que com essas avaliações já se tem todos os cursos avaliados. Relatou sobre como foi o 34º CONART que aconteceu no CSC. Relatou que neste evento houve a presença de cerca de 30 lideranças indígenas da região denunciando as situações de violações de Direitos Humanos que estão vivenciando. Agradeceu a toda equipe que ajudou na realização desse evento: PROPA, com o apoio com o Auditório e o Gabinete da Reitoria que articulou junto com CJA o transporte das lideranças da região. Apresentou como desdobramentos do evento um projeto interinstitucional com a UFMG e possivelmente a criação de um núcleo de práticas jurídicas indígenas para acompanhar questões específicas dos indígenas da região de Porto Seguro. Bernard Pego Belisário (CFAC) informou que o curso de Jornalismo recebeu nota 4 e agradeceu à PROGEAC, a Anderson Rangel, Procurador Institucional e, a todos os colegas do CSC. Relatou um atropelamento no CSC de um estudante que estava voltando para casa de bicicleta pelo acostamento. Informou que o estudante está hospitalizado no hospital de Porto Seguro e que a Assistência social já entrou em contato com a PROAF. Fabrício Berton (CFCAM) informou que nos dias 6 a 0 de novembro acontecerá a Semana de Biologia – SEMBIO. Agradeceu a toda a equipe que participou da Semana

Nacional de Ciência e Tecnologia - SNCT do CSC, porque foi um evento extremamente importante para a comunidade. Solicitou para Pró-Reitorias, em especial as que tiveram eventos na SNCT, como a PROGEAC, PROEX, PROPPG e PROAF, para que com a semestralização possa ter um bloqueio do calendário acadêmico na semana da SNCT e concentrar em alguns dias os eventos mais voltados para a parte de desenvolvimento científico de alunos do PIBIC, mas também, por exemplo, a creditação de carga horária de extensão. Sugeriu que seja pensada uma data no calendário acadêmico para a SNCT para que possa trazer os alunos das escolas públicas e a comunidade para presenciar o que a UFSB. Relatou que no CSC houve a visita de cerca de 4000 a 4500 alunos. Informou também que está há 2 semanas esperando a nota da avaliação do Curso de Engenharia Sanitária e Ambiental. O Procurador Institucional, Anderson Rangel, questionou a banca sobre esse resultado e foi informado problemas no sistema de avaliações. Francisco Nascimento (IHAC-CSC) informou que sobre a SNCT que o CSC conseguiu trazer um número bastante expressivo de estudantes, mesmo enfrentando algumas dificuldades, que foi a realização da prova SAEB, que impossibilitou que estudantes do nono ano comparecessem ao evento. A maior parte das visitas ao campus foram de estudantes do ensino médio, estudantes dos anos finais do fundamental até o oitavo ano. Relatou que as escolas que não puderam comparecer estão solicitando outro evento, o que mostra o sucesso do projeto. Informou um melhor relacionamento com a educação básica do município, com os professores e alunos. Reforçou o pedido que no ano próximo a SNCT faça parte do calendário acadêmico oficial e que não haja aula durante o evento para que se tenha mais salas disponíveis para mais oficinas no evento, porque não foram atendidos os alunos do noturno. Esses quase 4500 estudantes foram dos turnos diurnos, dos anos finais do Ensino Fundamental e Ensino Médio. Não foram atendidos estudantes noturnos e EJA. Para que se possa fazer isso é necessário que os estudantes da graduação sejam dispensados das suas aulas para poder fazer as atividades e receber os visitantes. Isso só vai acontecer com o bloqueio do calendário durante a realização da SNCT. Frederico Neves (CFCDT) informou que entre os dias 20 e 24 de novembro de 2023 acontecerá a Segunda Semana Acadêmica de Engenharia Civil do CPF. Reforçou o pedido de bloqueio do calendário acadêmico para a SNCT dada a importância do evento. Parabenizou a equipe do CPF e as equipes dos outros Campi. Relatou que no CPF houve muito problemas com salas de aulas. Sugeriu que a organização da SNCT inicie em abril ou maio com o intuito de conseguir que se tenha um evento que envolva a sociedade e que abra espaço para que toda comunidade participe. Reforçou a fala de Frederico Neves (CFCDT) em relação à necessidade de se ter a semana da SNCT prevista no calendário, sem a previsão de aulas pelo fato da dificuldade de quem está na ponte a organizar as salas e espaços para colocar as atividades, o que dificulta muito a realização do evento. Principalmente porque a universidade está se movimentando para integrar a SNCT com o próprio SIP e outros eventos da PROEX e da PROAF. A preocupação principal é garantir

espaços adequados para a realização desses eventos simultâneos, dada a previsão de maior demanda. **2.3 PROAF:** O Prof. Sandro Ferreira (Pró- Reitor) informou que durante a última semana a PROAF concentrou as suas atividades mais gerais na SNCT. Os resultados apresentados indicaram a necessidade de fortalecer esse momento. Corroborou com a questão da suspensão de aulas durante o período e considerou essa temática um debate necessário. As ações da PROAF foram consideradas satisfatórias, incluindo o concurso de receitas culinárias, que mobilizou estudantes, e as Cozinhas Coletivas, uma experiência piloto promissora para sociabilidade dos estudantes e alternativas para alimentação até que se avance na construção dos Restaurantes Universitários. Sobre esse tema, a reitora teve a oportunidade de visitar os campi e apresentou a decisão institucional da implementação dos restaurantes universitários, com a abertura dos estudos no âmbito da PROAF acerca da demanda e da relevância da política e no âmbito da PROPA acerca da montagem do projeto arquitetônico e de viabilidade para a implementação. Relatou que construção dos RUs está no rol de prioridade de obras com uma certa urgência, dentro de outras obras que, obviamente, já estavam estabelecidas como prioritárias. A construção dos 3 RUs passa a figurar nessa direção, com a expectativa de que esse projeto é caminho de modo célere para, na melhor das hipóteses, seja finalizado em 2025, mesmo que em funcionamento, ainda que em etapa preliminar, com a quantidade de atendimentos reduzidos. Durante a SNCT, foi realizada a ExpoBAP, expondo trabalhos de cerca de 60 bolsistas, num universo de 80 bolsistas. Explicou que a bolsa BAP valoriza a participação na vida acadêmica plena, no sentido da possibilidade de produzir conhecimento via pesquisa e extensão de estudantes em situação de vulnerabilidade, já que, historicamente, o acesso a bolsas tipo PIBIC, PIBID entre outras, geralmente exigem uma carga horária maior, possuem processos seletivos, na grande maioria, baseados em critérios meritocráticos, que podem excluir estudantes vulneráveis em razão das próprias dificuldades de trajetória. Em relação ao edital dos painéis indígenas, que foi uma ação que está dentro das comemorações dos 10 anos do UFSB, foi selecionado um projeto por Campi e a relatou que a expectativa é de que até o final do ano a proposta possa ser executada e inaugurá-la ainda dentro do ano de 2023. Informou a finalização de mais uma etapa do cadastro da PROAF, que é o instrumento de registro da demanda de estudantes vulneráveis, ou seja, que comprovadamente estão no perfil e, portanto, podem participar de qualquer edital que exija esse perfil. São atualmente 1118 estudantes vulneráveis que precisam de apoio da assistência estudantil e que a gente tem dificuldade de atender devido às limitações orçamentárias do PNAES que seguem sem ampliação razoável, considerando, sobretudo, a realidade da UFSB. Relatou que a PROAF manterá os números que vinham sendo executados nos outros anos com o aporte complementar da Reitoria que foi pactuado no início do ano e que a partir de agora vai passar a ser a fonte de renda para manter os pagamentos. Explicou que se fosse utilizar apenas os recursos do PNAES, o ano fiscal seria encerrado em novembro e não teria como pagar as de dezembro e de janeiro.

Informou que do ponto de vista do programa, os auxílios seguem sendo pagos. A PROAF conseguiu executar todos os editais previstos para o ano, encerrou o edital de auxílio eventos, que esse ano já atendeu quase 40 pedidos de apoio a diversas ações para participação de estudantes em atividades que vão desde ações acadêmicas, estudantes pesquisadores que vão participar de eventos. Um papel que a PROAF tem cumprido que precisa ser ampliado, pois a divulgação dessas pesquisas dos estudantes precisa de apoio e esse instrumento tem suas limitações orçamentárias. Informou que o supramencionado recurso foi finalizado e o edital encerrado por falta de recursos financeiros, não sendo mais possível receber nenhum pedido a partir de agora. **2.4 PROEX:** sem informes. **2.5 PROPA:** sem informes. **2.6 PROPLAN:** Franklin Matos (Pró-Reitor) informou que nos dias 28 a 30 de novembro vai acontecer o Fórum de Pró-Reitores de Planejamento e Administração – FORPLAD. O evento vai acontecer no dia 28/11 e dia 30/11, no Teatro de Ilhéus e o no dia 29/11 no Auditório da CEPLAC. **2.7 PROGEPE:** ausente. **2.8 PROGEAC:** O Prof. Francesco Lanciotti (Pró-Reitor) falou que o sobre o Calendário Acadêmico de 2024, ponto que será discutido posteriormente, abordando os aspectos que foram propostos quanto ao bloqueio do calendário acadêmico para a realização da SNCT, com a possibilidade de inserir mais uma semana. Informou que este era o momento oportuno, pois o calendário acadêmico proposto ainda não foi aprovado. Solicitou atenção quanto a esse pedido, pois o efeito pode ser o contrário do que se espera, com evasão no evento e relatou as suas experiências na UFBA. Sugeriu que se trabalhe nas unidades acadêmicas para que os docentes se engajem efetivamente na SNCT. Falou sobre a importância de realizar a SNCT de maneira mais efetiva, com a participação daqueles que vão diretamente estar envolvidos, mas também daqueles que vão trabalhar seus componentes na temática. Ressaltou que nada impede que este Conselho decida fechar a semana da SNCT só para o evento. Lembrou que no ano de 2024 junto com a SNCT haverá outros eventos. Informou que está aguardando o lançamento de edital para o SISU. Solicitou que as unidades acadêmicas que têm Bacharelados Interdisciplinares que respondam a uma solicitação que foi feita pela Coordenação de Seleções para identificação da oferta dos cursos matutino, vespertino e noturno, pois o período de inclusão de adesão ao Edital do SISU geralmente é curto. Informou que este o Edital para a Rede CUNI será no início do ano e essa inversão se dará por conta da semestralização. Nesse edital serão ofertadas além das licenciaturas, vagas nos outros cursos. Relatou que o Prof. Márcio Carvalho deve procurar as unidades acadêmicas para organizar essas ofertas e montar esse edital, que deverá acontecer agora em janeiro de 2024 com o intuito de fazer uma série de divulgações e de uma campanha prévia desse edital para toda a comunidade, informando quais serão esses cursos. Falou da possibilidade de utilizar mais de uma sala de aula nos CUNIs, com a finalidade de ofertar mais vagas. Informou sobre o relatório com dados que mostra a situação de abandono em relação ao segundo quadrimestre do ano passado. Foram 600 estudantes em situação de abandono. A PROGEAC fez uma busca direta, ativa e conseguiu recuperar por

volta de 60% desses estudantes. Em relação ao terceiro quadrimestre foram cerca de 650 estudantes nessa situação de abandono. 40% são ingressantes desse ano, ingressaram no quadrimestre 2 e agora no quadrimestre 3, estão em condição de abandono. Desses que são ingressantes cerca de 80% nem iniciaram aulas. Serão realizadas uma busca ativa para entender de maneira detalhada essa situação. Desses 80% dos que não iniciaram aula é 70% vieram pelo Sisu. Relatou que essa é uma característica que a gente observa em outras universidades, uma evasão em torno de 70% por ingressantes via Sisu. Tanto que essas outras universidades têm outros processos seletivos. Informou que a PROGEAC trabalhará esses dados em forma de relatório. Solicitou aos Decanatos que reforcem junto aos Colegiados e Coordenações de Curso a importância do acompanhamento do estudante. Relatou que juntamente com a DEA, está fazendo um trabalho com a finalidade de motivar e socializar as boas práticas da Coordenações de Curso em relação as ações que são desenvolvidas com o intuito de conhecer os estudantes. Enfatizou que conhece as limitações e dificuldades de cada Coordenação de Curso, mas ressaltou a importância desse acompanhamento.

2.9 PROPPG: O Prof. Sebastião Rodrigo (Pró-Reitor - Suplente) informou que na SNCT teve mais de 100 trabalhos apresentados por SIP, com bolsa de ensino médio. As bolsas de iniciação científica também foram voltadas para os estudantes da UFSB. Frisou o sucesso da SNCT nos 3 Campi. CSC teve cerca de 3000 pessoas registradas, CPF cerca de 700 a 800 pessoas e CJA cerca de 780 pessoas registradas em atividades.

2.10 CES: ausente.

2.11 REITORIA: O Prof. Francisco Mesquita (Vice-Reitor no exercício do cargo de Reitor – Presidente da sessão) informou que a Profa. Joana Guimarães (Reitora) está representando a Universidade numa viagem para a Suíça. Parabenizou todos os Decanatos pelas notas 4 e 5. Essas notas são um reflexo do trabalho e ensino de todos. Em relação à SNCT, solicitou uma certa cautela na avaliação das falhas e ressaltou a necessidade de se aprender com elas. Parabenizou toda equipe da Universidade que participou da organização do evento, pois ele foi um sucesso nos 3 Campi.

3.1 Ad Referendum. Minuta de Resolução que dispõe sobre as normas para Concurso Público de Provas e Títulos para provimento de cargos da carreira de Professor do Magistério Superior da UFSB. (Processo nº 23746.008704/2023-15) Proponente: PROGEPE. O Prof. Francisco Mesquita (Vice-Reitor no exercício do cargo de Reitor – Presidente da sessão) apresentou o ponto de pauta. Encaminhou-se para aprovação. Aprovado por unanimidade.

3.2 Proposta de Calendário Acadêmico 2024. (Proc. 23746.009420/2023-38) Proponente: PROGEAC. O professor Francesco Lanciotti (PROGEAC) explicou como se deu a construção do Calendário Acadêmico de 2024, ressaltando as particularidades de ser o primeiro calendário acadêmico com a semestralização. Relatou o erro em relação ao CONEX que não acontecerá em dezembro e sim durante a SNCT. Afirmou que o calendário já passou pela análise e aprovação da Câmara. Encaminhou-se para votação. Em relação aos pedidos de bloqueio da Semana da SNCT, foram discutidos os pontos positivos e negativos dessa reserva no

calendário acadêmico. Discutiu-se também um nome para essa semana, pois acontecerão outros eventos paralelos a SNCT. O Prof. Francisco Mesquita (Vice-reitor no exercício do cargo de Reitor) sugeriu manter o calendário e que a questão do bloqueio do calendário acadêmico seja revista após uma avaliação dos acontecimentos na SNCT de 2023, com a finalidade de realizar os ajustes necessários durante a organização do evento, conforme a necessidade. Aprovado por unanimidade. O calendário acadêmico de 2024 foi aprovado e os detalhamentos sugeridos e discutidos serão analisados posteriormente.

3.3 Minuta de Resolução que institui e dispõe sobre o Programa Institucional Sistema Econômico Local Universitário (SELU) e a Moeda Universitária Solidária (MUS), como instrumentos da Política de Economia Solidária da Universidade Federal do Sul da Bahia. (Processo nº 23746.009674/2023-56) Proponente: PROEX, Relatoria: Frederico Monteiro Neves. O Prof. Hamilton Richard (PROEX) apresentou o ponto de pauta relatando que é uma Minuta que está sendo apresentada na sequência da Resolução de Política de Economia Solidária, a qual mostra um pioneirismo da UFSB na Bahia e no Brasil quanto essa temática, valorizando essa economia descentrada e valorizando a presença dos produtores do território. O Prof. Frederico Neves (CFCDT) fez a leitura do seu parecer, apresentou os principais aspectos do processo, sugestões e correções do texto da Resolução. Votou favorável à minuta de resolução. O Prof. Hamilton Richard (PROEX) agradeceu a relatoria e afirmou que agregará as observações realizadas. Encaminhou-se para votação. Aprovado por unanimidade.

3.4 Minuta de Resolução que estabelece critérios de inclusão regional para estimular o acesso aos cursos de graduação da UFSB dos estudantes egressos do ensino médio dos municípios dos territórios de identidade de abrangência da UFSB dentro do Estado da Bahia. (Processo nº 23746.009428/2023-71) Proponente: PROGEAC, Relatoria: Francisco de Assis Nascimento Júnior. O Prof. Francisco Nascimento (IHAC-CSC) fez a leitura do seu parecer, apresentou os principais aspectos do processo. Apresentou observações, sugestões e correções ao texto da minuta de resolução em análise. Votou favorável à minuta de resolução. Prof. Francesco Lanciotti (PROGEAC) explanou sobre a finalidade da resolução e sobre os critérios adotados para inclusão regional, ressaltando as cidades pequenas em torno dos Campi da UFSB e as limitações relacionados com ENEM, principalmente pela dificuldade que os estudantes desses supracitados locais para realização das provas. Por isso a necessidade se propor outras formas alternativas de ingresso como um critério de inclusão territorial destes estudantes. O Prof. Sandro Ferreira (PROAF) solicitou o registro de que esse ponto foi construído a partir de decisões anteriores a propositura dessa minuta neste Conselho, tais como consulta da PROGEAC a PROAF quanto a relevância desse programa, sua relação com as ações afirmativas e a ausência de prejuízos à política de cotas. Explanou os motivos pelos quais o processo dessa minuta não foi discutido no âmbito da CPAC, reiterando a ausência de prejuízo a política de cotas e que essa medida aproxima se aproxima dos objetivos gerais das

ações afirmativas, pois proporcionará a inclusão de segmentos vulneráveis pela sua condição regional. O Prof. Fabrício Berton (CFCAM) parabenizou a PROGEAC pela minuta e fez uma sugestão de alteração no artigo 5º do texto da minuta. O Prof. Francesco Lanciotti (PROGEAC) explicou o porquê a redação do referido artigo se deu daquela maneira. Encaminhou-se para votação. Aprovado por unanimidade. **3.5 Minuta de Resolução que estabelece a política de acompanhamento de egressos de cursos de graduação e pós-graduação da UFSB. (Proc. 23746.009423/2023-71) Proponente: PROGEAC, Relatoria: Luciana Beatriz Bastos Ávila.** A Profa. Luciana Ávila (CFCHS) fez a leitura do seu parecer, apresentou os principais aspectos do processo, fez algumas indicações e sugestões de revisão do texto da minuta para ajustes, sobretudo quanto ao uso da linguagem inclusiva, acompanhando a redação de outros documentos oficiais da instituição, com a finalidade de contribuir para uma cultura de igualdade de gênero. Votou favorável à minuta de resolução aprovação por este Conselho Universitário, desde que a feita a revisão textual apontada e encaminhada em anexo. O Prof. Francesco Lanciotti (PROGEAC) afirmou que fará os ajustes propostos pela relatora. Fez uma breve explanação sobre a importância da minuta para a Universidade em relação aos estabelecimentos dos papéis de cada setor no acompanhamento dos egressos dos cursos de graduação e pós-graduação dessa Instituição. Encaminhou-se para votação. Aprovado por unanimidade. **3.6 Minuta de Resolução que estabelece os critérios para pagamento da Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso – GEEC no âmbito da Universidade Federal do Sul da Bahia. (Processo nº 23746.007523/2023-63) Proponente: PROGEPE, Relatoria: Raonei Alves Campos.** O Prof. Raonei Alves Campos (CFTCI) fez a leitura do seu parecer, apresentou os principais aspectos do processo, fez algumas indicações e sugestões de revisão do texto da minuta. Votou favorável à minuta de resolução, considerando que sejam realizadas as alterações textuais sugeridas na relatoria apresentada. O Prof. Francisco Mesquita (Vice-Reitor no exercício do cargo de Reitor – Presidente da sessão) informou que Cláudia Tondolo e Raquel Figueiredo, respectivamente, Pró-Reitora e Substituta Eventual da PROGEPE, estão representando a UFSB num evento de Governança, mas que a Profa. Silvia Kimo (CFPPTS) dirimir dúvidas, pois participou da Comissão de elaboração dessa minuta. Encaminhou-se para votação. Aprovado por unanimidade. **4. O que ocorrer.** O Prof. Francisco Mesquita (Vice-Reitor no exercício do cargo de Reitor – Presidente da sessão) falou sobre a importância do Fórum Nacional de Pró-Reitores de Administração e Planejamento, no período de 28 a 30 de novembro de 2023, que está coordenado por Franklin Matos (PROPLAN) e Francismary Alves (PROAD). Relatou que será um evento Nacional, com a presença do MEC, no qual ocorrerá a eleição do novo coordenador. Parabenizou Franklin Matos (PROPLAN) pelos 2 mandatos cumpridos e pelo excelente trabalho realizado ao longo de sua gestão. Sobre a próxima Reunião do CONSUNI, Sessão Especial para Outorga do Título de Doutor Honoris Causa ao Sr. Pedro Paulo Soares Pereira, Mano

Brown, o Prof. Francisco Mesquita (Vice-Reitor no exercício do cargo de Reitor – Presidente da sessão) passou a palavra para a Chefe de Gabinete, Miame Chan, para esclarecimentos sobre o evento. Ela explicou que conforme convites já encaminhados, o evento ocorrerá no Teatro Candinha Dórea, em Itabuna-Ba, no dia 01/11/2023, às 17h. Relatou sobre a organização e logística para o transporte para os conselheiros, convidados e estudantes que irão participar da programação do evento, pois o Teatro está localizado num local afastado da cidade. Em relação aos assentos, informou que haverá assentos reservados para os conselheiros e pessoas convidadas. Será disponibilizado também assentos para o público em geral, que serão preenchidos ordem de chegada. Terá transmissão externa do evento numa tela ao lado do auditório. Miame Chan (Chefe de Gabinete) finalizou sua fala expressando sua disponibilidade para esclarecer dúvidas ou questionamentos sobre o evento. Eu, Núbia Pereira da Silva Alves, Assistente em Administração e Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente ATA que, depois de lida e aprovada, será por todos(as) assinada, ressaltando que todos os conteúdos debatidos, assim também como as referidas informações dos processos que constam na pauta desta reunião, possuem registros em meio eletrônico, disponível conforme a Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011). Itabuna – BA, 20 de novembro de 2023.



Emitido em 30/11/2023

ATA Nº 1645/2023 - SCS (11.01.15.09)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 15:19)

BERNARD PEGO BELISARIO

DIRETOR - TITULAR

CFAC (11.01.06.05)

Matrícula: ###290#2

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 16:34)

DANIEL PIOTTO

DIRETOR - TITULAR

CFCAf (11.01.05.02)

Matrícula: ###130#8

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 12:31)

FABRICIO BERTON ZANCHI

DIRETOR - TITULAR

CFCAM (11.01.06.01)

Matrícula: ###498#7

(Assinado digitalmente em 04/12/2023 16:27)

FERNANDO MAURO PEREIRA SOARES

DIRETOR - TITULAR

IHAC-JA (11.01.05.03)

Matrícula: ###223#1

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 13:44)

FRANCESCO LANCIOTTI JUNIOR

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROGEAC (11.01.04)

Matrícula: ###538#7

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 13:53)

FRANCISCO DE ASSIS NASCIMENTO JUNIOR

DIRETOR - TITULAR

IHAC-SC (11.01.06.03)

Matrícula: ###859#8

(Assinado digitalmente em 06/12/2023 09:34)

FRANCISCO JOSE GOMES MESQUITA

REITOR

(Assinado digitalmente em 04/12/2023 10:17)

FRANKLIN MATOS SILVA JUNIOR

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROPLAN (11.01.67)

Matrícula: ###558#3

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 14:14)

FREDERICO MONTEIRO NEVES

DIRETOR - TITULAR

CFDT (11.01.07.08)

Matrícula: ###506#3

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 13:50)

HAMILTON RICHARD ALEXANDRINO FERREIRA
DOS SANTOS

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROEX (11.01.02.01)

Matrícula: ###269#3

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 12:50)

LIVIA SANTOS LIMA LEMOS

DIRETOR - TITULAR

IHAC-PF (11.01.07.02)

Matrícula: ###569#6

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 15:22)

LUCIANA BEATRIZ BASTOS AVILA

DIRETOR - TITULAR

CFCHS (11.01.06.02)

Matrícula: ###865#6

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 16:14)

RAONEI ALVES CAMPOS

DIRETOR - TITULAR

CFTCI (11.01.05.01)

Matrícula: ###823#4

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 16:22)

SANDRO AUGUSTO SILVA FERREIRA

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROAF (11.01.02)

Matrícula: ###203#9

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 18:26)

SEBASTIAO RODRIGO FERREIRA

PRO-REITOR(A) - SUBSTITUTO

PROPPG (11.01.21)

Matrícula: ###227#2

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 12:16)

SILVIA KIMO COSTA

DIRETOR - TITULAR

CFPPTS (11.01.05.09)

Matrícula: ###682#0

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 14:31)

TATIANE DE SOUSA SOARES BORGES

PRO-REITOR(A) - SUBSTITUTO

PROPA (11.01.03)

Matrícula: ###246#8

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 15:58)

WILLIAM RODRIGUES DE FREITAS

DIRETOR - TITULAR

CFS (11.01.07.01)

Matrícula: ###650#0

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **1645**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **30/11/2023** e o código de verificação: **5383060d13**