

**ATA N.º 15 – Reunião Ordinária da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFESB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 08 de novembro de 2022.**

1 Reunião ocorrida no dia 08 de novembro de 2022, às 08:30h, remotamente, na sala virtual CSC  
2 2. Dos membros da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências do *Campus*  
3 *Sosígenes Costa*: Francisco de Assis Nascimento Júnior, Decano do IHAC-CSC, presidindo a  
4 reunião; Ana Cristina Santos Peixoto (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em  
5 Linguagens e suas Tecnologias - LILT); Ângela Maria Garcia (Coordenadora da Licenciatura  
6 Interdisciplinar em Ciências Humanas e Sociais e suas Tecnologias - LICHES); Cinara de Araújo  
7 Soares Ianninni (Vice-Cordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Artes e suas  
8 Tecnologias - LIAT); Eliana Póvoas Pereira Estrela Brito (Vice-Decana do IHAC/CSC e  
9 Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ensino e Relações Étnico-Raciais - PPGER);  
10 Marcos Vinicius Fernandes Calazans (Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em  
11 Matemática e Computação e suas Tecnologias - LIMCT); Mário Marques da Silva Júnior  
12 (Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em Ciências da Natureza e suas Tecnologias -  
13 LICNT); Paulo Dimas Rocha de Menezes (Representante Docente); **Dos participantes**  
14 **convidados:** Caroline Rezende Caputo (Servidora Docente); Elaine Santos Dias (Servidora  
15 Docente); Elivaldo Lozer Fracalossi Ribeiro (Servidor Docente); Gilmara dos Santos Oliveira  
16 (Servidora Docente); Gustavo Bruno Bicalho Gonçalves (Servidor Docente); Keila Mara de  
17 Souza Araujo Maciel (Servidora Docente); Pâmela Peregrino da Cruz (Servidora Docente);  
18 Sérgio Barbosa de Cerqueda (Servidor Docente). **A. Aprovação de Atas. Atas 12, 13 e**  
19 **14/2022.** Aprovadas por unanimidade. **B. Informes.** Francisco Nascimento informou que o  
20 PPGER passará a ser semestral a partir do próximo ingresso e que as inscrições estão abertas  
21 até o dia 14/11/2022. **(ii): Atualização do site do IHAC.** Informou que a Prof. Mydiã  
22 conseguiu os links de acesso a configuração do site do IHAC e que as atas e portarias estão em  
23 dia e publicadas, porém as informações sobre os cursos estão desatualizadas. Reforçou o pedido  
24 para os coordenadores de curso enviarem informações para atualizar o site. **(iii): Previsão de**  
25 **visitas ao campus durante a SNCT.** Informou que a Semana Nacional de Ciência e

26 Tecnologia (SNCT) está agendada para ocorrer entre os dias 28/11/2022 e 02/12/2022, com a  
27 meta de trazer 2000 estudantes e já tem 1300 estudantes confirmados. **(iv): PDU.** Informou que  
28 o Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) da Unidade por requisição da Pró-Reitoria de  
29 Planejamento (PROPLAN), deve ser feito junto com o Estudo de Análise de Riscos entre uma  
30 comissão da Congregação e o Decanato. Relatou que pelos colegas estarem sobrecarregados,  
31 está fazendo o PDU sozinho e relatou que agendará uma reunião extraordinária antes da SNCT  
32 para aprovação do PDU. Solicitou que seja constituída uma comissão para a elaboração do  
33 Estudo de Análise de Riscos e acrescentou que solicitará prorrogação do prazo para enviar o  
34 documento. Eliana Póvoas sugeriu que o texto do PDU fosse compartilhado entre os membros  
35 da Congregação. Francisco de Assis falou que antes de convocar a reunião extraordinária, vai  
36 enviar o PDU para aprovação dos membros. **(v): Comissão para o Concurso - 2023.** Informou  
37 sobre o concurso que será realizado em 2023 e após a deliberação da Congregação sobre o perfil  
38 docente para o concurso, foi sugerido um edital em conjunto com o Centro de Formação em  
39 Ciências Humanas e Sociais (CFCHS) com duas vagas, sendo uma para o IHAC e uma para o  
40 CFCHS, e isso deve ser o primeiro ponto de pauta da reunião de janeiro ou fevereiro, assim que  
41 retornar do recesso. **(vi):** Reforçou sobre a demanda da Secretaria Executiva referente ao  
42 preenchimento e envio dos documentos dos docentes, para recadastramento institucional por  
43 parte do Ministério da Educação (MEC). O prazo para os docentes anexarem seus documentos  
44 na pasta do Google Drive é até o dia 11/11/2022. O Decano informou que solicitará uma cópia  
45 da pasta dos docentes da Congregação para salvar na nuvem da Unidade. Mário Marques da  
46 Silva Júnior, pela Coordenação da LICNT, informou sobre a reunião com a Pró-Reitoria de  
47 Gestão Acadêmica (PROGEAC) sobre os estágios e ficou definido para cada Campus e suas  
48 Licenciaturas definirem como irão ser ofertados os estágios supervisionados. Informou que foi  
49 lançado o edital do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais  
50 (PPGCTA) - Mestrado Acadêmico - e as inscrições devem abrir no final do mês de novembro.  
51 Eliana Póvoas Pereira Estrela Brito, pela Coordenação do Programa de Pós-Graduação em  
52 Ensino e Relações Étnico-Raciais (PPGER), informou que a Universidade está com a  
53 programação do Novembro Negro e que é uma programação que abrange os 3 campi. Informou  
54 que algumas atividades da programação já foram realizadas, mas a abertura oficial será no

55 Campus Jorge Amado, no dia 10/11/2022, às 14h com transmissão pelo YouTube. No CSC irão  
56 ser trabalhadas com 2 mesas que irão ocorrer nos dias 23 e 24/11/2022, porém ainda não tem a  
57 confirmação das pessoas que irão compor as mesas e pediu participação dos docentes e  
58 divulgação para os alunos. Sérgio Cerqueda informou que entre os dias 25 a 27 de novembro  
59 de 2022 irá ocorrer a próxima edição do IV Festival Estudantil de Audiovisual (F.E.S.T.A). O  
60 evento será realizado na Casa de Cultura de Santa Cruz Cabralia com três sessões de exibição  
61 no final da tarde e início da noite. E no evento terá oficinas de audiovisual, sendo uma delas na  
62 sexta-feira (25/11/2022) na parte da manhã, na Escola Indígena de Coroa Vermelha e que tem  
63 mais detalhes disponíveis no site da Universidade. Keila Mara de Souza Araujo Maciel  
64 informou que a Câmara de Graduação avaliou a minuta de resolução que regulamenta a  
65 mudança do regime letivo para semestral, e a previsão é que em 2023 haja adequação na  
66 estrutura pedagógica e de sistemas, para que em 2024 a transição seja efetivada. Elaine Santos  
67 Dias informou que no último sábado aconteceu um aulão preparatório para o Exame Nacional  
68 do Ensino Médio (ENEM) no Colégio Universitário (CUNI) no Complexo Integrado de  
69 Educação de Porto Seguro (CIEPS) com alunos do IHAC em conjunto com a ação da professora  
70 Caroline Caputo, que na última semana foram realizadas as aulas de Humanidades, e na  
71 próxima semana ainda terão aulas de Ciências e Matemática. Marcos Vinicius Fernandes  
72 Calazans, pela Coordenação da Licenciatura Interdisciplinar em Matemática e Computação e  
73 suas Tecnologias, informou que o Conselho Municipal de Educação de Porto Seguro vota  
74 amanhã o calendário acadêmico da rede municipal do ano de 2023 e acredita que até terça-feira  
75 da próxima semana deve compartilhar com os colegas. Informou que o processo sobre o  
76 Programa de Pós-Graduação em Educação para Equidade no Ensino de Matemática e Ciências  
77 - Especialização já foi enviado para o setor responsável e o **C. Pautas. Pauta 01: 1. Ad**  
78 **referendum: Projetos de Extensão aprovados pelos Colegiados: I - Visitação ao Jardim**  
79 **Botânico FLORAS do Centro Educacional Arraial D'Ajuda; II - I ENCONTRO DO**  
80 **GRUPO DE ESTUDOS E PESQUISAS EM EDUCAÇÃO ESPECIAL E INCLUSIVA:**  
81 **contextos de formação, políticas e práticas de educação inclusiva (GEPEEI) - Tema:**  
82 **Educação especial e inclusiva: histórico, políticas e práticas; III - Ciclo de Debates em**  
83 **PICS; IV - Curso de Auriculoterapia Básica; V - CINEMA COMENTADO – SURDEZ**

84 **EM FOCO: CINE DEBATE DO FILME “O MILAGRE DE ANNE SULLIVAN”;** VI -  
85 **VI ENCONTRO DO GRUPO DE ESTUDOS EM LÍNGUA DE SINAIS BRASILEIRA**  
86 **(GELIS) - Tema: Fonética e fonologia da Libras; VII - Laboratório de Práticas**  
87 **Integrativas e Complementares em Saúde.** Francisco de Assis leu os títulos dos projetos e  
88 submeteu a votação pela Congregação. Registraram-se 06 votos a favor. Item aprovado. **Pauta**  
89 **02: Situação e planejamento dos CUNIs para o próximo quadrimestre - (Coordenação dos**  
90 **Colégios Universitários, Prof<sup>a</sup>. Caroline Caputo).** Caroline Caputo agradeceu pelo convite  
91 para participar da reunião e relatou que teve uma conversa com o Francisco de Assis sobre a  
92 Rede CUNI no CSC e com os coordenadores das Licenciaturas do IHAC/CSC sobre os  
93 Componentes Curriculares (CCs) e o planejamento para o quadrimestre 2023.1. Relatou que  
94 também está fazendo essa mesma reunião nos IHACs em todos os outros campi da UFSB (CJA  
95 e CPF) e que está fazendo uma sugestão do planejamento dos CCs adequado para cada Campus.  
96 Caroline Caputo informou que por conta da baixa quantidade de alunos e professores que se  
97 encontravam no CUNI, os Decanos dos outros IHACs de outros campi sugeriram a  
98 possibilidade de que os alunos dos CUNIs fossem para a sede em 2023.1. Destacou que o edital  
99 de ingresso dos CUNI prevê que os alunos cursem o período de um ano no CUNI e depois  
100 migrem para a sede. Francisco de Assis mostrou para a Congregação o planejamento com a  
101 proposta de oferta dos CCs e das aulas de segunda à sexta-feira dos CCs na Rede CUNI e na  
102 sede do CSC no quadrimestre de 2023.1. Abriu para discussão. Francisco Nascimento falou  
103 sobre as limitações decorridas da falta de docentes na UFSB e por isso recomendou que quando  
104 possível o planejamento preveja a transmissão de uma aula aos nove CUNI, por  
105 metapresencialidade. Manifestou concordância em os estudantes migrarem para a sede no  
106 quadrimestre seguinte à entrada. Sugeriu que caso todos os alunos de uma turma migrem para  
107 sede, a sala de aula seja usada para outras atividades, como pesquisa, por exemplo. Reforçou  
108 ser a favor de permitir que o aluno que já queira migrar para a sede logo no primeiro  
109 quadrimestre, seja aprovado. Francisco de Assis sugeriu tratar desse ponto em uma reunião à  
110 parte, que não precisa necessariamente ser uma reunião de Congregação, além disso, isso  
111 depende do planejamento que ainda precisa ser fechado feito pelo Setor de Apoio Acadêmico  
112 para saber quantos alunos exatamente estarão matriculados nos CUNIs e quantos fariam a

113 migração para a sede no próximo quadrimestre. Caroline Caputo informou que a Professora  
114 Mydiã Falcão Freitas (Assessora Especial de Tecnologia da Informação e Comunicação da  
115 Reitoria) solicitou um levantamento de materiais que estão faltando nas salas de transmissão  
116 das aulas do CUNI e reforçou aos presentes que quem tiver alguma demanda, avisar para ela  
117 passar para a Mydiã. Caroline Caputo agradeceu o convite para participar e se colocou à  
118 disposição para receber sugestões em relação a rede CUNI. Fez um agradecimento aos docentes  
119 Elaine Dias, Marcos Calazans e Pâmela Peregrino e ao assistente operacional do CUNI Porto  
120 Seguro, Reginaldo Lopes, pelo projeto piloto realizado na rede CUNI com os aulões  
121 preparatórios para o ENEM. Francisco de Assis encerrou o ponto de pauta e submeteu-se à  
122 votação com o seguinte encaminhamento: fazer uma reunião à parte para tratar somente desse  
123 ponto. Registraram-se 06 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 03: Pedido de Mudança de**  
124 **lotação do Prof. Marcelo Wasem para o Centro de Formação em Artes e Comunicação**  
125 **(CFAC) em permuta com a vinda da Prof<sup>ª</sup>. Pamela Peregrino para o IHAC - (Decanato**  
126 **do IHAC).** Francisco de Assis informou que o Professor Marcelo Wasem está lotado no IHAC,  
127 mas a maior parte das suas atividades é exercida no CFAC, inclusive sendo coordenador de  
128 curso daquela Unidade. Já Pâmela Peregrino é coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar  
129 em Artes, que faz parte do IHAC. Submeteu-se à votação. Registraram-se 06 votos a favor.  
130 Item aprovado. Francisco de Assis falou que irá fazer o despacho ainda hoje e deu as boas-  
131 vindas à Professora Pâmela Peregrino. **Pauta 04: Pedido de mudança de lotação da Prof<sup>ª</sup>.**  
132 **Rosângela Tugny para o CFAC, sem contrapartida - (Decanato do IHAC).** Francisco de  
133 Assis leu o ponto de pauta e informou que as atividades de Rosângela de Tugny se concentram  
134 no CFAC. Sérgio Cerqueda perguntou se Rosângela de Tugny fez alguma justificativa referente  
135 à solicitação da troca de lotação. O Decano informou que ela não mandou nenhuma justificativa,  
136 só fez o formulário via Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC).  
137 Sérgio Cerqueda informou que independente da análise do pedido em questão, se tem  
138 trabalhado com permuta e em relação aos outros docentes, eles têm apresentado algum  
139 documento com algum tipo de justificativa para poder ser deliberado na Congregação e sugeriu  
140 que não deliberem sobre isso nessa reunião, para que seja feita uma solicitação à docente para  
141 que ela anexe uma justificativa ao seu pedido via SIPAC para que seja justo com os outros

142 docentes que mandaram justificativas nesses tipos de pedido. Francisco de Assis concordou  
143 com o posicionamento de Sérgio Cerqueda. Eliana Póvoas sugeriu aprovar a solicitação da  
144 professora Rosângela, contanto que ela envie a justificativa posteriormente. Sérgio Cerqueda  
145 subscreveu a sua colocação, concordando com Eliana Póvoas. Francisco de Assis leu a  
146 solicitação da professora Rosângela, que continha um parágrafo de justificativa da sua mudança  
147 de lotação. Sérgio Cerqueda retirou a sua colocação por entender que há uma justificativa,  
148 mesmo sendo curta. Encaminhamento: mudança de lotação da professora Rosângela de Tugny  
149 do IHAC para o CFAC. Submeteu-se à votação. Registraram-se 06 votos a favor. Item  
150 aprovado. **Pauta 05: Pedido de afastamento por tempo determinado, com ônus parcial,**  
151 **para participação em atividade de pesquisa. Proponente: Prof<sup>a</sup>. Maria Aparecida Lopes.**  
152 **Relatoria: Prof. Mário Marques.** O Decano fez a leitura do parecer referente a análise do  
153 pedido, devido à ausência do Prof. Mário Marques. O parecer aponta que a Professora Maria  
154 Aparecida Lopes pediu afastamento para realizar atividade de pesquisa relacionada ao Pós-  
155 Doutorado pelo período de 01/12/2022 a 15/01/2023 e as aulas da professora serão mantidas  
156 nesse período no formato remoto, ou seja, devido ao calendário acadêmico, não haverá prejuízo  
157 às aulas. Submeteu-se à votação. Ângela Maria pediu um esclarecimento por essa solicitação  
158 não ter passado pelo Colegiado e perguntou se a professora irá se deslocar até a Universidade,  
159 que fica fora do país. Francisco de Assis respondeu que, pelo que ele entendeu, a professora irá  
160 se deslocar para a Universidade e viu no SIPAC a data que foi cadastrada o pedido e constatou  
161 que foi dentro do prazo. Registraram-se 05 votos a favor e 01 abstenção. Item aprovado. **Pauta**  
162 **06: Pedido de afastamento por tempo determinado, sem ônus, para tratar de assunto de**  
163 **interesse pessoal. Proponente: Prof. Gustavo Gonçalves. Relatoria: Prof<sup>a</sup>. Ana Cristina**  
164 **Santos.** Ana Cristina Santos fez a leitura do parecer referente à análise do pedido e informou  
165 que a duração do afastamento do docente Gustavo Bruno Bicalho Gonçalves é de 01 ano a partir  
166 do dia 17/01/2023. Relatou que o docente é efetivo e não responde a nenhuma sindicância ou  
167 qualquer processo administrativo disciplinar na instituição. Também informou que no  
168 documento estão anexadas as declarações da Professora Gilmara dos Santos Oliveira e do  
169 Professor Álamo Pimentel Gonçalves da Silva, que estão lotados no IHAC-CSC e se  
170 comprometem a assumir, cada um, a metade da carga horária do docente Gustavo Gonçalves

171 durante a sua ausência. Ana Cristina Santos encaminhou parecer favorável ao pedido. Gilmara  
172 Oliveira pontuou que não é fácil assumir carga horária de outro docente e espera que em algum  
173 momento quando ela precisar, tenha a solidariedade de outros colegas e que é importante que  
174 se faça um arranjo para que nem ela e nem o Professor Álamo sejam prejudicados. Francisco  
175 de Assis pontuou que o afastamento dele é sem ônus, ou seja, não vai receber salário durante  
176 esse período. Gustavo Gonçalves perguntou se não há possibilidade de contratação de professor  
177 substituto, visto que se trata de licença sem ônus. Francisco de Assis falou que não. Sérgio  
178 Cerqueira pontuou que afastamento para tratar de assuntos pessoais não permite contratação de  
179 professor substituto, que a lei é bem clara quanto a isso. Francisco de Assis pontuou que a  
180 votação na Congregação é só uma das fases desse processo, que ainda será encaminhado à  
181 Reitoria que quem irá deliberar sobre esse assunto. Gustavo Gonçalves agradeceu ao apoio dos  
182 colegas. Submeteu-se a votação. Registraram-se 05 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 07:**  
183 **Horários de uso da sala de Coordenações de cursos de graduação - (Decanato do IHAC).**  
184 Francisco de Assis relatou que a Professora Ângela Maria foi utilizar a sala das Coordenações  
185 dos Cursos de Graduação e na sala estava com objetos pessoais de um docente do Centro de  
186 Formação em Ciências Ambientais (CFCAm). Informou que hoje na parte da tarde terá uma  
187 reunião da Comissão Gestora e pede o embasamento da Congregação para que seja estipulada  
188 uma agenda de uso com horários para as Coordenações de curso do IHAC, já que a sala de  
189 Coordenações é um espaço coletivo. Eliana Póvoas perguntou se a sala das Coordenações da  
190 Pós-Graduação ainda existe. Francisco de Assis falou que sim, mas a sala é bem pequena.  
191 Ângela Maria informou que antes de usar a sala, fez a reserva previamente para dar plantão  
192 para os estudantes e relatou que na sala dos docentes do IHAC não tem muita privacidade,  
193 porque às vezes algum estudante chega para falar sobre algum assunto pessoal ou até atrapalhar  
194 o trabalho de algum docente que já esteja usando a sala e por isso, preferiu fazer reserva  
195 previamente para usar a sala das Coordenações. Relatou que fazer a agenda fica complicado em  
196 função da própria agenda não ter datas e horários fechados e propôs manter o sistema de  
197 agendamento prévio e que fique claro de se fazer um comunicado na Comissão Gestora de que  
198 se mantenha essa especificidade de ser uma sala para finalidade de uso de todas as  
199 Coordenações de Cursos de Graduação. Ana Cristina Santos relatou que já foi usar a sala e só

200 tinham professores do CFCAm, inclusive achou que a sala era de uso exclusivo deles e que não  
201 é uma questão de agendamento, mas sim de bom senso, porque não existe espaço para todo  
202 mundo no Campus e propôs que os gestores falem com os Coordenadores que aquela é uma  
203 sala de uso coletivo e a agenda precisa funcionar não só para essa sala, mas para as outras  
204 também, inclusive salas de aula. Francisco de Assis sugeriu que o IHAC reserve a sala por  
205 alguns dias na semana, e dentro desses dias, os próprios coordenadores do IHAC se  
206 organizariam para usar a sala. Encaminhamento: que seja levado para a Comissão Gestora o  
207 bloqueio da sala de Coordenações de Curso de Graduação, com dias e horários pré-  
208 estabelecidos para cada Unidade e para o IHAC agendar alguns dias por semana e dentro da  
209 própria unidade, os coordenadores se organizarem para usar a sala. Submeteu-se à votação.  
210 Registraram-se 03 votos a favor e 02 abstenções. Item aprovado. **Pauta 08: Uso do Espaço do**  
211 **Colégio Ricaldi para Programa de Extensão com cursos livres abertos à comunidade nos**  
212 **períodos da tarde e noite - (Coord. LI Artes).** Pâmela Peregrino falou sobre a possibilidade  
213 de utilização do espaço do Colégio Estadual Dr. Antônio Ricaldi, que se encontra livre e à  
214 disposição da Universidade, para que se façam cursos livres e um programa de extensão, para  
215 que vários projetos possam ocorrer nesse espaço e que esses projetos sejam sempre abertos à  
216 comunidade. Informou que isso já foi conversado no Colegiado da Licenciatura em Artes e  
217 aprovado, e que inclusive os professores estão dispostos a contribuir na construção desse  
218 programa de extensão, que será aberto para alunos e professores que queiram realizar projetos  
219 de extensão nesse espaço do Colégio. Francisco de Assis falou que a Ana Cristina Santos falou  
220 que o espaço também pode ser usado com os programas de pesquisa. Ana Cristina Santos falou  
221 que desde o início do quadrimestre conversou com o Francisco de Assis sobre a utilização do  
222 espaço para o curso de Licenciatura em Linguagens porque os alunos estão com muita  
223 dificuldade de vir para o Campus. Eliana Póvoas informou que o PPGER também quer utilizar  
224 o espaço. Submeteu-se à votação. Registraram-se 05 votos a favor. Item aprovado. Francisco  
225 de Assis informou que vai fazer o alinhamento do uso do espaço com o Professor Caetano  
226 Nascimento, atual responsável pelo uso do espaço. **Pauta 09: Solicitação de retirada da**  
227 **denúncia da Comissão Gestora do CSC contra atividade pedagógica do CC Arte,**  
228 **Comunidade e Espacialidades, oferecida pela professora Dodi Leal, considerada dano ao**

229 **patrimônio da Universidade por meio de pichação - (Coord. LI ARTES).** Francisco de  
230 Assis relatou que a Coordenação de LI Artes solicitou que isso fosse retirado do ponto de pauta,  
231 então será dado apenas como informe pela coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em  
232 Artes. Pâmela Peregrino informou que foi aberta uma denúncia através da Comissão Gestora  
233 por conta de um vídeo da Professora Dodi Leal por depredação ao patrimônio através de  
234 pichação. Porém, apontou que tratava-se de atividade pedagógica de um Componente  
235 Curricular e por isso foi decidido que a denúncia fosse arquivada. Eliana Póvoas falou que acha  
236 que o arquivamento foi uma decisão acertada e que os vigilantes devem vigiar outras coisas e  
237 não as pessoas que fazem parte da comunidade acadêmica. **Pauta 10: Realização da Feira de**  
238 **Profissões do IHAC durante a SNCT.** Francisco de Assis informou que a meta inicial era  
239 trazer 2000 estudantes de ensino fundamental e médio e até o momento já tem 1300  
240 confirmados, para a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (SNCT). E além das atividades  
241 previstas na SNCT, vai ocorrer em paralelo a Feira de Profissões do CSC e nessa Feira terá um  
242 *stand* de cada curso para a divulgação dos cursos que existem na Universidade. Informou que  
243 vai ver hoje à tarde na reunião da Comissão Gestora como as outras Unidades irão se organizar,  
244 mas no que diz respeito ao IHAC, Francisco de Assis sugeriu à Congregação que tenha um  
245 *stand* para cada Licenciatura Interdisciplinar e se possível, um *stand* para a Pós-Graduação  
246 porque além de receber os alunos, também virão professores e pediu para que cada coordenação  
247 providencie a organização do *stand* do seu curso. Sobre material visual, Francisco de Assis  
248 informou que tem uma impressora à disposição na sala dos docentes do IHAC e uma na sala do  
249 Decanato para imprimir materiais de divulgação dos cursos. Falou que a Reitoria informou que  
250 iria mandar uns banners, porém não sabe se vai chegar a tempo e pediu aos presentes que  
251 participem e engajem na Feira. Sérgio Cerqueda pediu ao Decano os dias e horários que os  
252 estudantes virão para se programar. Francisco de Assis informou que será do dia 28/11/2022 ao  
253 dia 02/12/2022, sempre no período da manhã. Sérgio Cerqueda perguntou o prazo limite para  
254 a impressão do banner e dos materiais e sugeriu ao Decano para mandar um comunicado oficial  
255 com as datas limite, para que pudessem entrar em contato com o Colegiado a fim de que eles  
256 também compareçam. Francisco de Assis falou que o material precisa ser impresso antes do dia  
257 28/11/2022 e deu o prazo limite até o dia 25/11/2022 e pontuou que tem uma resma de papel

258 com 500 folhas para cada licenciatura que pode ser usada para fazer as impressões. Sérgio  
259 Cerqueda sugeriu ter, se possível, um espaço para visibilidade para pesquisa e para extensão.  
260 Ângela Maria informou que é a favor da Feira, mas primeiro irá consultar o Colegiado. Eliana  
261 Póvoas informou que primeiro também precisa consultar o Colegiado e por isso não irá votar.  
262 Francisco de Assis informou que será enviado um e-mail do Decanato para as coordenações  
263 ainda hoje após a reunião da Comissão Gestora com informações e data limite para impressão  
264 de material. Submeteu-se a votação. Registraram-se 04 votos a favor e 01 abstenção. Item  
265 aprovado. **O que ocorrer:** Ângela Maria falou sobre a questão de uso dos espaços, em especial  
266 dos laboratórios das Licenciaturas, se esses espaços estavam mesmo sendo usados pelas  
267 intérpretes de Libras e informou que o Decano estava pensando em ajustar os espaços. Pontuou  
268 que acha que isso não é uma discussão para ser feita neste momento, mas acha que antes de  
269 definir quem vai ocupar cada espaço, precisaria fazer uma discussão com todos os  
270 Coordenadores das Licenciaturas participando das distribuições dos espaços. Francisco de  
271 Assis informou que recebeu uma solicitação da Licenciatura em Ciências da Natureza que está  
272 construindo um grupo de pesquisa para utilizar o Laboratório Multidisciplinar por um tempo  
273 determinado e como as intérpretes de Libras não estavam utilizando, a Congregação aprovou  
274 que a LICNT usasse o espaço durante esse tempo. E que a sala que era do BI Saúde pode ser  
275 utilizada pelas outras licenciaturas por esse tempo, exceto o curso de Licenciatura em  
276 Matemática que já possui um laboratório, mas que também o espaço do Ricaldi pode ser usado,  
277 caso necessário. Mas a ideia é que cada licenciatura tenha uma sala e pretende conseguir mais  
278 salas para que as licenciaturas tenham espaço para desenvolver as suas atividades. Nada mais  
279 havendo a tratar, a Prof. Francisco Nascimento encerrou a reunião, da qual eu, Ana Luiza  
280 Amaral de Souza Sampaio, lavrei a presente ata, que será lida e assinada por todos em próxima  
281 sessão. Aprovada em Reunião de Congregação do dia 15/02/2023.

Assinaturas:

Francisco de Assis Nascimento Júnior, Decano do IHAC-CSC);



Ana Cristina Santos Peixoto (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Linguagens e suas Tecnologias - LILT);

Ângela Maria Garcia (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Ciências Humanas e Sociais e suas Tecnologias - LICHS);

Cinara de Araújo Soares Ianninni (Vice-Coodenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Artes e suas Tecnologias - LIAT);

Eliana Póvoas Pereira Estrela Brito (Vice-Decana do IHAC/CSC e Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ensino e Relações Étnico-Raciais - PPGER);

Marcos Vinicius Fernandes Calazans (Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em Matemática e Computação e suas Tecnologias - LIMCT);

Mário Marques da Silva Júnior (Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em Ciências da Natureza e suas Tecnologias - LICNT);

Paulo Dimas Rocha de Menezes (Representante Docente);



Emitido em 16/02/2023

ATA Nº 57/2023 - IHAC-SC (11.01.06.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 16/02/2023 10:58 )

ANA CRISTINA SANTOS PEIXOTO

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CLILC-SC (11.13)

Matrícula: ###490#1

(Assinado digitalmente em 16/02/2023 10:32 )

ANGELA MARIA GARCIA

COORDENADOR - TITULAR

CLICH-SC (11.10)

Matrícula: ###940#2

(Assinado digitalmente em 13/03/2023 11:26 )

CINARA DE ARAUJO SOARES

COORDENADOR DE CURSO - SUBSTITUTO

EDECSP (11.01.06.05.01)

Matrícula: ###175#9

(Assinado digitalmente em 28/02/2023 23:18 )

ELIANA POVOAS PEREIRA ESTRELA BRITO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

PPGER (11.01.05.07)

Matrícula: ###184#1

(Assinado digitalmente em 16/02/2023 11:26 )  
FRANCISCO DE ASSIS NASCIMENTO JUNIOR

DIRETOR - TITULAR

IHAC-SC (11.01.06.03)

Matrícula: ###859#8

(Assinado digitalmente em 17/02/2023 15:25 )  
MARCOS VINICIUS FERNANDES CALAZANS

COORDENADOR - TITULAR

CLIMC-SC (11.16)

Matrícula: ###335#1

(Assinado digitalmente em 08/03/2023 17:07 )

MARIO MARQUES DA SILVA JUNIOR

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CLICN-SC (11.07)

Matrícula: ###448#6

(Assinado digitalmente em 14/06/2023 20:28 )

PAULO DIMAS ROCHA DE MENEZES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

IHAC-SC (11.01.06.03)

Matrícula: ###129#7

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: 57, ano: 2023, tipo: ATA, data de emissão: 16/02/2023 e o código de verificação: aa6275760f