

ATA Nº 11 – Reunião Ordinária da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 19 de setembro de 2023.

1 Reunião ocorrida no dia 19 de setembro de 2023, às 09h, na sala Barra Velha do *Campus*
2 *Sosígenes Costa*. Estavam presentes: **Dos membros da Congregação do Instituto de**
3 **Humanidades, Artes e Ciências do *Campus Sosígenes Costa*:** Francisco de Assis Nascimento
4 Júnior (Decano do IHAC-CSC) presidindo a reunião; Ângela Maria Garcia (Coordenadora da
5 Licenciatura Interdisciplinar em Ciências Humanas e Sociais e suas Tecnologias - LICHES);
6 Marcos Vinicius Fernandes Calazans (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em
7 Especialização Docente em Educação para Equidade no Ensino de Matemática e Ciências -
8 PPG-E³MC); Mário Marques da Silva Júnior (Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em
9 Ciências da Natureza e suas Tecnologias - LICNT); Pâmela Peregrino da Cruz (Coordenadora
10 da Licenciatura Interdisciplinar em Artes e suas Tecnologias - LIAT); Regina Maria da Costa
11 Smith Maia (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Matemática e Computação e
12 suas Tecnologias - LIMCT); Sérgio Barbosa de Cerqueda (Vice-Coodenador da Licenciatura
13 Interdisciplinar em Linguagens e Suas Tecnologias - LILT); Zenilton Gondim Silva
14 (Representante dos Servidores Técnico-Administrativos/Chefe de Seção de Planejamento
15 Acadêmico e Incubação de Projetos - Acesso remoto). **Dos Servidores Convidados:** Elaine
16 Santos Dias (Vice-Coodenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Matemática e
17 Computação e suas Tecnologias - LIMCT). **Aprovação de Atas.** Atas 07, 08, 09 e 10/2023.
18 Aprovadas por unanimidade. **B. Informes. Pela Coordenação do Curso de Licenciatura em**
19 **Artes e suas Tecnologias**, sem informes. **Pela Coordenação do Curso de Licenciatura em**
20 **Ciências da Natureza e suas Tecnologias**, sem informes. **Pela Coordenação do Curso de**
21 **Licenciatura em Ciências Humanas e Sociais e suas Tecnologias:** sem informes. **Pela**
22 **Coordenação do Curso de Licenciatura em Matemática e Computação e suas Tecnologias:**
23 Marcos Calazans informou que faz parte do fórum de educação de Porto Seguro e Francisco de
24 Assis faz parte do de Santa Cruz Cabrália. Informou que terá uma conferência nos dias 19 e 20
25 de outubro e também informou que será lançado o PARFOR Equidade. Elaine Dias informou

26 encaminhamentos da reunião da Câmara de Graduação: (i): foi publicado o calendário de 2024
27 com a possibilidade de ter um ponto a ser discutido em relação aos feriados municipais e isso
28 ficará a cargo da Comissão Gestora de cada Campus. (ii): informou que nessa reunião também
29 foi votado sobre a instituição de acompanhamento de egressos, pela minuta da resolução da
30 Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica (PROGEAC) e Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
31 (PROPPG) junto à Diretoria de Percursos Acadêmicos (DPA). (iii): informou que nessa reunião
32 foi votado e aprovado um pedido do curso de Medicina do Campus Paulo Freire uma
33 bonificação de 20%. Informou que o Complexo Integrado de Educação de Porto Seguro
34 (CIEPS) irá começar a terceira etapa da Oficina das Estações dos Saberes. Elaine Dias leu um
35 informe enviado pela docente Gabriela Rodella, que na semana passada ocorreu o seminário
36 dos professores e a UFSB foi representada pela docente Gabriela Rodella. Na pauta foram
37 tratados os programas de ensino e a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (SNCT). Haverá
38 um evento da Residência Pedagógica (RP) e do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação
39 à Docência (PIBID) para divulgação dos relatos de experiência e oficinas. **Informes Decanato:**
40 **Parecer e envio do processo referente ao pedido de cessão por tempo indeterminado -**
41 **Profa. Silvia La Regina - item remetido para a pauta.Reunião Extraordinária do**
42 **CONSUNI em 15/09:** O Decano informou que nessa reunião foram ratificadas as vagas do
43 concurso e a Unidade ganhou mais duas vagas, além de uma que já tinha. **Finalização do PPC**
44 **do curso de Licenciatura em Pedagogia e envio ao Parecerista:** O Decano informou que o
45 documento será enviado hoje à parecerista. **Entrega do PDP 2024:** O Decano informou que o
46 Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) será entregue hoje e no documento consta que
47 todos irão para algum congresso no ano que vem, mesmo que não peçam. **Entrega do DFD**
48 **2024 (PAC 2024):** O Decano informou que a planilha de compras foi enviada, mas o processo
49 não foi aberto ainda. **Biblioteca itinerante em Santa Cruz Cabralia:** O Decano informou que
50 o projeto está sendo construído, recebeu a primeira doação, os livros estão sendo catalogados e
51 a previsão é que aconteça no ano que vem. **Reunião com RH da Prefeitura de Porto Seguro**
52 **sobre Estágios:** O Decano informou que conversou com a responsável do Recursos Humanos
53 (RH) da prefeitura de Porto Seguro e amanhã à tarde, ele irá ter uma reunião com ela para
54 alinhar os estágios e deixou o convite para quem quiser acompanhá-lo. **Pedido de abertura de**

55 **concurso para substituto - Prof^a. Pamela:** O Decano informou que foi feito o pedido junto à
56 Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE) e está dando sequência aos trâmites. **Reunião**
57 **no dia 02/10/2023 com a PROGEAC:** O Decano informou que recebeu chamado da Reitoria
58 para uma reunião no Campus no dia 02/10 com a PROGEAC. **C. Pautas: Pauta 01: Ad**
59 **Referendum: Projetos de Extensão aprovados pelos colegiados, para aprovação em bloco:**
60 **Oferta piloto do CCEX Artes e Comunicação: extensão universitária e**
61 **interdisciplinaridade (CAC0757); Seminário: Movimentos Sociais, Políticas Públicas e**
62 **Violência contra a Mulher; I SEMINÁRIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO BILÍNGUE**
63 **DE PESSOAS SURDAS; I SEMINÁRIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO ESPECIAL NA**
64 **PERSPECTIVA INCLUSIVA.** O Decano leu os títulos dos projetos e submeteu-os à votação
65 pela Congregação. Registraram-se 07 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 02: Pedido de**
66 **diárias, para aprovação em bloco: Prof. Dr. Francisco Nascimento - participação no XXV**
67 **Simpósio de Ensino de Física (SNEF).** O Decano leu o título da pauta e informou que irá
68 apresentar trabalho e participar de uma mesa redonda no evento que vai ocorrer em Caruaru-
69 PE e submeteu-o à votação pela Congregação. Registraram-se 07 votos a favor. Item aprovado.
70 **Pauta 03. Solicitação de recurso financeiro para o II SIMPÓSIO INTERDISCIPLINAR**
71 **EM ENSINO DE CIÊNCIAS (Segue a proposta de projeto para o evento para apreciação)**
72 **(LICNT):** Mário Marques informou que o evento terá a duração de três dias e será na última
73 semana de aula. Submeteu-se à votação pela Congregação. Registraram-se 07 votos a favor.
74 Item aprovado. **Pauta 04: Destino da sobra de verba de Custeio que não foi empenhada**
75 **até a data de hoje:** O Decano sugeriu em dividir a verba em vários projetos de bolsas para
76 estudantes, sendo: 03 bolsas para cada estudante de Licenciatura Interdisciplinar (LI) para ser
77 monitor da SNCT no valor de R\$700,00 cada; 02 bolsas para estudantes para atuarem no projeto
78 Biblioteca Itinerante no valor de R\$700,00 cada; 05 bolsas para 05 estudantes (01 para cada LI)
79 para participação em eventos no valor de R\$700,00 cada; 01 bolsa de três meses de duração
80 para um estudante atuar no projeto UFSB no Ar no valor de R\$700,00 cada; 01 bolsa de três
81 meses de duração para um estudante atuar no planejamento de um projeto de um Podcast do
82 IHAC no valor de R\$700,00 cada e o restante da verba irá ser destinado para o I Encontro
83 Unificado do IHAC, com data a ser definida. Submeteu-se à votação pela Congregação.

84 Registraram-se 07 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 05: Planejamento dos novos**
85 **Laboratórios Pedagógicos para LILT e LICHS (Decanato):** O Decano informou que a
86 Comissão Gestora definiu sobre o início das obras, em que no mês de novembro irão começar
87 as reformas do Campus e os cursos de LILT e LICHS terão uma sala coletiva com um anexo
88 para realização de reuniões e os Colegiados desses cursos irão definir a disposição de móveis.
89 Submeteu-se à votação pela Congregação. Registraram-se 07 votos a favor. Item aprovado.
90 **Pauta 06: Pedido de cessão permanente - Laboratório Multidisciplinar das LIs para**
91 **Laboratório Pedagógico da LICNT (LICNT):** Mário Marques informou que houve uma
92 reunião do Colegiado da LICNT em que surgiu a proposta de assim que todas as Licenciaturas
93 Interdisciplinares tenham seus espaços específicos, o Laboratório Multidisciplinar seja só da
94 LICNT. Submeteu-se à votação pela Congregação. Registraram-se 07 votos a favor. Item
95 aprovado. **Pauta 07: Perfil das vagas atribuídas ao IHAC-CSC para realização de concurso**
96 **em outubro (Decanato):** O Decano informou que precisa entregar hoje para a Reitoria a
97 aprovação dos perfis para o concurso, sendo que a Unidade terá três vagas com os seguintes
98 formatos: Vaga 1: Formação em Pedagogia com Doutorado em Ensino ou Educação. Vaga 2:
99 Licenciatura em Geografia com Doutorado em Geografia ou Ensino ou Educação. (Decisão *ad*
100 *referendum* da Coordenação da Licenciatura em Ciências Humanas e Sociais). Vaga 3:
101 Licenciatura em Física com Doutorado em Educação ou Ensino. Submeteu-se à votação pela
102 Congregação. Registraram-se 07 votos a favor. Item aprovado por unanimidade. O Decano
103 informou que o CSC recebeu 10 vagas de Técnicos-Administrativos (TAEs) e a proposta é de
104 ter um técnico de secretariado para a Unidade. **Pauta 08: Situação dos novos PPCS: LIMCT,**
105 **LILT, LICHS. (Decanato):** A Coordenação do Curso da LICMT informou que irá entregar o
106 Projeto Político-Pedagógico (PPC) no final do mês de setembro para o Decanato. A
107 Coordenação do Curso da LILT informou que terá uma reunião do Núcleo Docente Estruturante
108 (NDE) hoje à tarde e em duas semanas, será entregue para o Decanato. A Coordenação do Curso
109 da LICHS informou que terá uma reunião do NDE amanhã para aprovação dos documentos e
110 irá enviar ao Decanato em até duas semanas. Submeteu-se à votação pela Congregação.
111 Registraram-se 07 votos a favor. Item aprovado. O Decano informou que irá receber até dia
112 27/09 e no dia 03/10/2023 terá uma reunião extraordinária da Congregação para aprovação dos

113 PPCs. Todos concordaram. **Pauta 09: Início das tratativas para a passagem para o regime**
114 **semestral em 2024.1 (LILT):** Sérgio Cerqueda falou sobre a pauta e perguntou se já existe
115 algum posicionamento da PROGEAC referente aos trâmites necessários para a transição para
116 o regime semestral a partir de 2024. Manifestou a sua preocupação com os preparativos a serem
117 efetuados no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA), e em particular
118 relativos à inscrição em Componentes Curriculares (CCs) no primeiro semestre de 2024, uma
119 vez que já foi dito em vários momentos que o SIGAA estará fora do ar. O Decano informou
120 que no dia 02/10 isso será falado com o Pró -Reitor Francesco Lanciotti, da PROGEAC. Elaine
121 Dias informou que vários estudantes formandos estão com pendências no histórico,
122 aparentemente faltando carga horária para serem cumpridas. Encaminhamento: Cada
123 coordenador de curso irá ver o que houve no histórico dos possíveis formandos, analisar a falta
124 de carga horária e enviar para o Decanato, e o Decano irá reforçar o pedido com a Coordenação
125 de Dados e Informações Acadêmicas (CDI) e Superintendência de Tecnologia da Informação
126 (STI) pedindo providências via Memorando e os Coordenadores irão avisar aos estudantes para
127 salvarem os seus históricos no final do quadrimestre. Submeteu-se à votação pela Congregação.
128 Registraram-se 07 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 10: Prévia de oferta para o IHAC-**
129 **Sede e CUNI em 2024.1 e .2 (Sec. Acadêmica):** Zenilton Gondim e apresentou uma planilha
130 do planejamento de 2023.3 com uma proposta de ofertas da Formação Geral (FG). Sérgio
131 Cerqueda informou que a proposta já vai chocar com o PPC e propôs que isso fosse remanejado
132 para outra reunião. O Decano informou que a Unidade precisa ter prioridade para isso ser
133 ajustado e sugeriu que fosse marcada uma reunião extraordinária para alinhar esse ponto e
134 sugeriu que fosse realizada na próxima quarta-feira (27/09/2023) de forma remota. Item
135 remetido para a próxima reunião. **O que ocorrer: Pauta 11: Parecer e envio do processo**
136 **referente ao pedido de cessão por tempo indeterminado - Profa. Silvia La Regina:** Sérgio
137 Cerqueda leu o parecer do Colegiado do Curso de Licenciatura Interdisciplinar em Linguagens
138 e Suas Tecnologias em que a docente Silvia La Regina teve o seu pedido negado e todos na
139 Congregação aprovaram que a docente não tenha o seu pedido de cessão deferido e volte às
140 suas atividades no Campus. Nada mais havendo a tratar, a Prof. Francisco Nascimento encerrou

141 a reunião, da qual eu, Ana Luiza Amaral de Souza Sampaio, lavei a presente ata, que será lida
142 e assinada por todos. Aprovada em 19/09/2023.

Assinaturas:

Francisco de Assis Nascimento Júnior (Decano do IHAC-CSC);

Ângela Maria Garcia (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Ciências Humanas e Sociais e suas Tecnologias - LICHS);

Marcos Vinicius Fernandes Calazans (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Especialização Docente em Educação para Equidade no Ensino de Matemática e Ciências - PPG-E³MC);

Mário Marques da Silva Júnior (Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em Ciências da Natureza e suas Tecnologias - LICNT);

Pâmela Peregrino da Cruz (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Artes e suas Tecnologias - LIAT);

Regina Maria da Costa Smith Maia (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Matemática e Computação e suas Tecnologias - LIMCT);

Sérgio Barbosa de Cerqueda (Vice-Coodenador da Licenciatura Interdisciplinar em Linguagens e Suas Tecnologias - LILT);

Zenilton Gondim Silva (Representante dos Servidores Técnico-Administrativos/Chefe de Seção de Planejamento Acadêmico e Incubação de Projetos - Acesso remoto).



Emitido em 19/09/2023

ATA Nº 1118/2023 - IHAC-SC (11.01.06.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 19/09/2023 16:25)

ANGELA MARIA GARCIA

COORDENADOR - TITULAR

CLICH-SC (11.10)

Matrícula: ###940#2

(Assinado digitalmente em 19/09/2023 15:41)

FRANCISCO DE ASSIS NASCIMENTO JUNIOR

DIRETOR - TITULAR

IHAC-SC (11.01.06.03)

Matrícula: ###859#8

(Assinado digitalmente em 19/09/2023 16:43)
MARCOS VINICIUS FERNANDES CALAZANS

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

EEEEMC (11.01.06.03.03)

Matrícula: ###335#1

(Assinado digitalmente em 19/09/2023 15:43)

MARIO MARQUES DA SILVA JUNIOR

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CLICN-SC (11.07)

Matrícula: ###448#6

(Assinado digitalmente em 19/09/2023 15:43)

PAMELA PEREGRINO DA CRUZ

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CLIA-SC (11.04)

Matrícula: ###897#3

(Assinado digitalmente em 19/09/2023 16:18)

REGINA MARIA DA COSTA SMITH MAIA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CLIMC-SC (11.16)

Matrícula: ###481#5

(Assinado digitalmente em 19/09/2023 16:28)

SERGIO BARBOSA DE CERQUEDA

COORDENADOR DE CURSO - SUBSTITUTO

CLILC-SC (11.13)

Matrícula: ###677#4

(Assinado digitalmente em 19/09/2023 18:09)

ZENILTON GONDIM SILVA

TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

SPAIP - CSC (11.01.03.04.04.01.03)

Matrícula: ###601#3

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **1118**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **19/09/2023** e o código de verificação: **1c1bd5504e**