

ATA N.º07 – Reunião Ordinária da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 06 de junho de 2023.

1 Reunião ocorrida no dia 06 de junho de 2023, às 9h, remotamente, na sala virtual CSC 1.
2 **Estavam presentes: Dos membros da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e**
3 **Ciências do Campus Sosígenes Costa:** Francisco de Assis Nascimento Júnior, Decano do
4 IHAC-CSC, presidindo a reunião. Ana Cristina Santos Peixoto (Coordenadora da Licenciatura
5 Interdisciplinar em Linguagens e suas Tecnologias - LILT); Ângela Maria Garcia
6 (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Ciências Humanas e Sociais e suas
7 Tecnologias - LICHS); Eliana Póvoas Pereira Estrela Brito (Vice-Decana do IHAC/CSC e
8 Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ensino e Relações Étnico-Raciais - PPGER);
9 Regina Maria da Costa Smith Maia (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em
10 Matemática e Computação e suas Tecnologias - LIMCT); Mário Marques da Silva Júnior
11 (Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em Ciências da Natureza e suas Tecnologias -
12 LICNT); Pâmela Peregrino da Cruz (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Artes e
13 suas Tecnologias - LIAT); Sérgio Barbosa de Cerqueda (Vice-Coordenador da Licenciatura
14 Interdisciplinar em Linguagens e suas Tecnologias - LILT); Elaine Santos Dias (Vice-
15 Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Matemática e Computação e suas
16 Tecnologias - LIMCT); **Dos participantes convidados:** Alessandra Buonavoglia Costa Pinto
17 (Servidora Docente); Elivaldo Lozer Fracalossi Ribeiro (Servidor Docente); Marcos Vinicius
18 Fernandes Calazans (Servidor Docente); **ORDEM DO DIA: A. Informes: Reunião**
19 **Ordinária do Consuni de 31/05 - aprovação do título de Dr. Honoris Causa à presidenta**
20 **Dilma Rousseff;** Francisco Nascimento relatou que na última reunião do Conselho
21 Universitário - CONSUNI, houve votação ao título de Dr. Honoris Causa à presidenta Dilma
22 Rousseff, informou que foi aprovado por unanimidade. **Reunião presencial com a Reitora no**
23 **campus em 30/05;** Francisco Nascimento relatou que Joana Angélica- Reitora da UFSB, estava
24 juntamente com Sandro Augusto da Pró-Reitoria de Ações Afirmativas-PROAF na semana do
25 acolhimento para recepção dos calouros, que em conversa pontuaram a necessidade de mais 20

26 salas de aulas. Também foi sugerido edital para ingressos da rede CUNI, sem que os mesmos
27 não utilizem a nota do MEC, e que a ideia foi bem recebida. Ponderou a necessidade da abertura
28 e instalação de um CUNI itinerante no complexo Baianão. Relatou a necessidade de reforma
29 no restaurante no Campus, informou que o Campus Jorge Amado - CJA será o primeiro Campus
30 a receber o Restaurante Universitário - RU, e que em seguida o CSC será contemplado.
31 **Segurança e Proibição de Acesso ao Campus - discente E.E.S do CFCHS;** Francisco
32 Nascimento informou que o IHAC abraçou e ajudou o discente E.E.S do CFCHS. Relatou que
33 o discente não tem condições em está frequentando o campus, informou que saiu uma portaria
34 de afastamento cautelar onde proíbe o aluno está nas dependências do CSC, ponderou que há
35 protocolos de segurança. **Recepção aos ingressantes;** Francisco relatou que só teve um
36 episódio negativo com um grupo de discentes, onde fizeram um protesto, mas que no geral
37 correu muito bem com a presença da Reitora da UFSB Joana Angelica. **Concurso para**
38 **logomarca da LICHS;** informou que está aberto o edital para que todos tenham acesso, para
39 comunicação visual. **Reunião com Secretaria de Educação de Santa Cruz Cabralia em**
40 **01/06;** Relatou que houve a reunião, onde foram refeitas as rotas do transporte escolar.
41 **Concurso para o IHAC - andamento;** Relatou sobre o andamento do concurso do IHAC,
42 ponderou que o concurso será realizado neste semestre. **Reunião com o Decanato do CFAC**
43 **sobre as relações entre BI e LI artes;** Relatou reunião que ocorreu ontem dia 05 de junho de
44 2023, acompanhado de algumas professoras e decano do CFAC, discutiram relações sobre os
45 dois cursos. **Necessidade de envio dos PITS.** Francisco Nascimento relatou que entraram em
46 um novo modelo didático da semestralidade e ponderou a importância da entrega do Plano
47 Individual de Trabalho - PITS, para que finalize o ano de 2023 e entrem os ano de 2024 com a
48 documentação em ordem, informou que há alguns docentes que estão em atraso com a entrega
49 dos PITS. **Pela LICHS** Ângela Maria Garcia , informou que solicitou ao professor Álamo
50 Pimentel que fizesse uma revisão da ementa e atualização da bibliografia do componente da
51 Bases Epistemológicas da Educação, relatou que foi feita, e que apresentará na próxima reunião
52 do NDE. **B. Pauta: 1. Ad Referendum: Projetos de Extensão aprovados pelos Colegiados:**
53 **X ENCONTRO DO GRUPO DE ESTUDOS EM LÍNGUA DE SINAIS BRASILEIRA**
54 **(GELIS); CAFÉ INTERCULTURAL: LÍNGUAS, CURRÍCULO E**

55 **INTERNACIONALIZAÇÃO; Polinizando saberes: importância ecológica e potencial**
56 **econômico das abelhas sem ferrão; Letramento emocional e formação de professoras/es**
57 **de línguas; VI ENCONTRO DO GRUPO DE ESTUDOS E PESQUISAS EM**
58 **EDUCAÇÃO ESPECIAL E INCLUSIVA: contextos de formação, políticas e práticas de**
59 **educação inclusiva (GEPEEI); Letramento emocional e formação de professoras/es de**
60 **línguas; Porto Seguro Composta e Educa; V F.EST.A - Festival Estudantil de Audiovisual**
61 **em parceria com CIEPS; OBSERVATÓRIO DE ANTIRRACISMO NO ENSINO DE**
62 **LÍNGUAS; EcoIoT: como está a saúde das nossas águas? A participação social e a ciência**
63 **cidadã na construção do conhecimento.** Francisco Nascimento apresentou Projetos de
64 Extensão aprovados pelos colegiados, procedeu-se a votação, 6 votos favoráveis, item
65 aprovado. **2. Execução do Orçamento Participativo do IHAC; (modelo de planilha acessível**
66 **via**
67 **<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Y4EX5FZ60FbatjLQ0X0mgcjo7sgAVWsiPPIE>**
68 **SwSA4Kk/edit?usp=sharing**)Francisco Nascimento apresentou planilha de orçamento
69 participativo do IHAC, relatou prazo que será até agosto de 2023 para utilizar o dinheiro,
70 ponderou que o dinheiro que não for usado será devolvido a reitoria, e que no próximo ano o
71 dinheiro será menos. Francisco Nascimento informou que cada curso terá R\$3.000,00 para
72 utilizarem como quiserem. Francisco Nascimento relatou que o empenho será feito pelo
73 Decanato e o mesmo encaminhará para secretária para ser liberado a verba, consultou a
74 congregação se há alguma dúvida em respeito ao entendimento. Mario Marques perguntou se
75 precisam de 3 orçamentos ou se uma breve pesquisa resolveria. Francisco Nascimento informou
76 que no caso de compras precisa de no mínimo 3 orçamentos. Encaminhamento: Todos os cursos
77 apresentarem os orçamentos para na próxima reunião para homologarem. **3. Pedidos de**
78 **mudança de lotação docente (sem contrapartida) do IHAC para o CFAC - Professora**
79 **Cristiane Lima.** Francisco Nascimento informou que a Professora Cristiane Lima afirma que
80 a maioria das suas atividades estão na unidade do CFAC. O Decano relatou que a mudança da
81 professora Cristiane Lima não afetará o trabalho do IHAC, onde a professora se comprometeu
82 em contribuir, procedeu-se a votação, 6 votos favoráveis, item aprovado. Encaminhamento:
83 Francisco Nascimento irá montar o despacho. **4. Andamento dos novos PPCS:** Francisco

84 Nascimento consultou os coordenadores do LICHS, LIMAT, LIL. Ângela Maria pelo **LICHS**,
85 relatou que não conseguiram finalizar o PPC , mas que estão conseguindo realizar, ponderou
86 que o texto está bem adiantado, mas que não pode prever data para entrega. Regina Maria
87 **LIMAT**, relatou que com a mudança de coordenação, estão sobrecarregados, ponderou que o
88 professor Marcos Vinicius está ajudando bastante e que adiantaram ao máximo. Ana Cristina
89 pelo **LIL**, relatou dificuldade em se reunir, mas que estão avançados, e que está faltando
90 detalhes. Francisco Nascimento relatou que é ideal para que cumprissem o prazo de entrega .
91 Encaminhamento: Tentar cumprir o prazo de entrega dos PPCS, mais que se não der para
92 efetuarem a entrega dentro do prazo estudaram uma saída. **5. Encerramento do curso de**
93 **Residência em Agroecologia (Relatoria Prof. Mario Marques)**; Francisco Nascimento
94 informou sobre o encerramento do curso de Residência em Agroecologia. Mario Marques,
95 mostrou tristeza em relação ao encerramento do curso tão importante para a área rural. Fez a
96 leitura do seu Parecer. Tendo em vista, recomenda-se aprovar o encerramento do curso de
97 Residência em Agroecologia, mas sugere entrar em contato com a coordenação do curso para
98 analisá-lo melhor. Eliana Povoas relatou que está de acordo em respeito a coordenação do
99 curso. Francisco Nascimento procedeu-se à votação, com 5 votos favoráveis , item aprovado.
100 **6. Indicação de nome para representante do IHAC para compor a comissão de**
101 **organização da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (SNCT) da UFSB 2023**
102 **(comissão local do Campus)**; Francisco Nascimento relatou que recebeu a solicitação para
103 indicar um representante para a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (SNCT), relatou que
104 receberam no campus alunos do 9 ano das cidades de Eunápolis, Porto Seguro e Santa Cruz
105 Cabrália, relatou que esse ano também receberam alunos de 3º ano do ensino médio. Francisco
106 Nascimento consultou as coordenações sobre a indicação. Angela Maria Garcia relatou que
107 consultou o Colegiado, via e-mail, sobre nomes para compor a Comissão SNCT e Câmara de
108 Graduação. Não houve manifestação. Mario Marques se disponibilizou em ser o representante
109 do IHAC para compor a comissão de organização da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia
110 (SNCT)..Sugeriu que na semana do evento não tenha aula para que todos possam participar.
111 Sergio Cerqueda sugeriu montar um planejamento mínimo de eventos para o ano seguinte,
112 desta forma terá um melhor planejamento para liberar aulas. Francisco Nascimento procedeu-

113 se à votação, com 6 votos favoráveis , item aprovado. Encaminhamento: que leve ao consuni
114 para que a semana da snct não haja aula para os discentes participarem das atividades.7.
115 **Indicação de nome para suplente da representação na Câmara de Graduação;** Francisco
116 Nascimento relatou sobre a representação do IHAC, pois a professora Elaine Santos está como
117 titular, e precisa de um suplente. A Professora Ana Cristina Peixoto se disponibilizou em ser a
118 suplente. Francisco Nascimento consultou a congregação. Procedeu-se à votação, com 5 votos
119 favoráveis , item aprovado. **8. Modo (presencial/remoto) e Horário (manhã/tarde) para**
120 **realização das próximas reuniões ordinárias da Congregação do IHAC;** Francisco
121 Nascimento relatou que estão se preparando para o próximo semestre, sugeriu manter as
122 reuniões ordinárias da Congregação do IHAC nas primeiras terças- feiras do mês. Francisco
123 Nascimento consultou a congregação para a realização das reuniões no horário da manhã ou
124 tarde procedeu-se à votação. Manhã: 4 votos, tarde: 1 voto, 2 abstenções. Encaminhamento:
125 manterá a reunião às terças- feiras pela manhã. Francisco Nascimento consultou a congregação
126 para a realização das reuniões de forma presencial ou remoto e procedeu-se à votação. Remoto
127 3 votos favoráveis presencial: 4 votos favoráveis. Encaminhamento: alternar presencial/remoto.
128 Sergio Barbosa relatou que independentemente de ser presencial ou remota, as reuniões de
129 órgãos colegiados da universidade devem ser transmitidas para permitir o acesso de quem
130 quiser. fez a Leitura do Regimento: "§ 3º As reuniões deverão ser transmitidas em tempo real
131 por mediação tecnológica sempre que possível, em plataformas diversas, garantindo ampla
132 assistência, exceto quando houver pauta sigilosa." Subentende-se então que devem ser
133 presenciais e que serão transmitidas eventualmente. Sergio Cerqueda ponderou que as reuniões
134 são públicas, de todos os órgãos colegiados. Encaminhamento: as Reuniões serão realizadas
135 nas primeiras terça-feira do mês, no turno da manhã, de forma presencial, no decorrer do regime
136 quadrimestral será feita alternância entre remoto e presencial, e no decorrer deste quadrimestre
137 seja feita alternando as reuniões presencial / remota. **9. Reabertura do prazo para**
138 **preenchimento da planilha de compras para empenho da verba de capital (100 mil)**
139 Francisco Nascimento consulta a congregação se o total da verba de compras do PAT será
140 dividida entre os colegiados da mesma forma e logística de rateio dos 30 mil . Ponderou que
141 cada curso deve fazer uma listagem com as prioridades. Relatou que não informaram até o

142 momento o prazo para apresentarem. Procedeu-se à votação, 5 votos favoráveis, item aprovado.
143 Encaminhamento: Francisco Nascimento encaminhará o link da planilha para ser preenchido.
144 Fica aprovado o rateio por igual para os colegiados. **10. Participação de docentes em**
145 **Colegiados e NDEs do IHAC por designação.** Francisco Nascimento relatou que o IHAC está
146 descoberto com representantes no NDE. Francisco Nascimento consultou a congregação se está
147 de acordo em designar docentes para atuar em ações de gestão sob demandas no IHAC. Eliana
148 Povoas, relatou não concordar com o decanato em designar. Encaminhamento: O decanato
149 consultará os colegiados e presidências de NDE sobre a necessidade de novos membros, e que
150 façam levantamento de docentes que não ocupam cargos de gestão no IHAC. Procedeu-se à
151 votação, com 5 votos favoráveis , item aprovado. **O que ocorrer.** Francisco Nascimento
152 informou que a designação mais recente das representações de categoria da congregação do
153 IHAC, docente, TAE e discente, tem com data julho de 2021, nesse sentido conforme a
154 resolução 17 de 2016, dispõe que o regimento interno da UFSB, que a designação de mandato
155 tem um prazo de 2 anos. Francisco Nascimento relatou que o prazo para formar uma nova
156 comissão eleitoral é julho de 2023. Encaminhamento: a congregação irá consultar colegiados
157 e os discentes para compor a comissão. Nada mais havendo a tratar, a Prof. Francisco
158 Nascimento encerrou a reunião, da qual eu, Isabele Andrade , lavei a presente ata, que será
159 lida e assinada por todos em próxima sessão. Aprovada em Reunião de Congregação do dia
160 19/09/2023.

Assinaturas:

Francisco de Assis Nascimento Júnior (Decano do IHAC-CSC);

Ângela Maria Garcia (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Ciências Humanas e Sociais e suas Tecnologias - LICHS);

Marcos Vinicius Fernandes Calazans (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Especialização Docente em Educação para Equidade no Ensino de Matemática e Ciências - PPG-E³MC);

Mário Marques da Silva Júnior (Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em Ciências da Natureza e suas Tecnologias - LICNT);



Pâmela Peregrino da Cruz (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Artes e suas Tecnologias - LIAT);

Regina Maria da Costa Smith Maia (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Matemática e Computação e suas Tecnologias - LIMCT);

Sérgio Barbosa de Cerqueda (Vice-Coodenador da Licenciatura Interdisciplinar em Linguagens e Suas Tecnologias - LILT);

Zenilton Gondim Silva (Representante dos Servidores Técnico-Administrativos/Chefe de Seção de Planejamento Acadêmico e Incubação de Projetos - Acesso remoto).



Emitido em 06/06/2023

ATA Nº 1130/2023 - IHAC-SC (11.01.06.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 23/09/2023 19:25)

ANGELA MARIA GARCIA

COORDENADOR - TITULAR

CLICH-SC (11.10)

Matrícula: ###940#2

(Assinado digitalmente em 21/09/2023 09:11)

FRANCISCO DE ASSIS NASCIMENTO JUNIOR

DIRETOR - TITULAR

IHAC-SC (11.01.06.03)

Matrícula: ###859#8

(Assinado digitalmente em 20/09/2023 09:40)
MARCOS VINICIUS FERNANDES CALAZANS

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

EEEEMC (11.01.06.03.03)

Matrícula: ###335#1

(Assinado digitalmente em 20/09/2023 09:30)

MARIO MARQUES DA SILVA JUNIOR

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CLICN-SC (11.07)

Matrícula: ###448#6

(Assinado digitalmente em 20/09/2023 12:46)

PAMELA PEREGRINO DA CRUZ

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CLIA-SC (11.04)

Matrícula: ###897#3

(Assinado digitalmente em 20/09/2023 18:59)

REGINA MARIA DA COSTA SMITH MAIA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CLIMC-SC (11.16)

Matrícula: ###481#5

(Assinado digitalmente em 26/09/2023 09:31)

SERGIO BARBOSA DE CERQUEDA

COORDENADOR DE CURSO - SUBSTITUTO

CLILC-SC (11.13)

Matrícula: ###677#4

(Assinado digitalmente em 20/09/2023 10:17)

ZENILTON GONDIM SILVA

TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

SPAIP - CSC (11.01.03.04.04.01.03)

Matrícula: ###601#3

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **1130**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **20/09/2023** e o código de verificação: **93cba49818**