

ATA N.º03 – Reunião Ordinária da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 22 de março de 2022.

1 Reunião ocorrida no dia 22 de março de 2022, às 8h57, remotamente, na sala virtual CSC 1.
2 Estavam presentes: **Dos membros da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e**
3 **Ciências do Campus Sosígenes Costa:** Maria do Carmo Rebouças da Cruz Ferreira dos Santos,
4 Decana do IHAC/CSC, presidindo a reunião; Andresa Oliva (Vice-Coordenadora da
5 Licenciatura Interdisciplinar em Ciências da Natureza e suas Tecnologias - LICNT); Sérgio
6 Barbosa de Cerqueda (Vice-Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em Linguagens e
7 suas Tecnologias - LILT); Spensy Kmitta Pimentel (Vice-Representante Docente); Taianá Silva
8 Pinheiro (Vice-Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Matemática e Computação e
9 suas Tecnologias LIMCT); Tássio Ferreira Santana (Coordenador da Licenciatura
10 Interdisciplinar em Artes e suas Tecnologias - LIAT). **Dos participantes convidados:** Elaine
11 Santos Dias (Servidora Docente); Elivaldo Lozer Fracalossi Ribeiro (Servidor Docente); Lenir
12 Silva Abreu (Servidora Docente); Marcelo Simon Wasem (Servidor Docente). Ausências
13 justificadas: Ana Cristina Santos Peixoto (Coordenadora da LILT); Ângela Maria Garcia
14 (Coordenadora da LICHS). A Decana deu início à sessão justificando que esta reunião ordinária
15 não ocorreu na primeira terça-feira do mês, pois a data coincidia com o período de recesso entre
16 os quadrimestres. A Decana consultou a Congregação sobre a inserção de pontos de pauta:
17 sobre o Programa de Extensão Jornada Novembro Negro e sobre a alteração da portaria de
18 designação da Comissão de elaboração do Regimento Interno do IHAC/CSC. A Congregação
19 assentiu. Lenir Abreu pediu antecipação da pauta que trata sobre o seu pedido de afastamento,
20 por ter um compromisso anteriormente agendado. A Congregação assentiu. **A. Informes.**
21 Zenilton Gondim informou que o planejamento acadêmico para o quadrimestre 2022.1 já foi
22 iniciado, levando em consideração a oferta de Componentes Curriculares (CCs) nas
23 modalidades: remoto, híbrido e presencial. A Decana informou que houve uma reunião com os
24 Decanos dos IHACs e as servidoras: Milena Magalhães (Diretoria de Ensino-
25 Aprendizagem/DEA), Caroline Caputo (Coordenação de Articulação da Rede CUNI), Gabriela

26 Rodella (Coordenação de Educação em Rede). Foi informado que a gestão dos CUNIs será
27 compartilhada e as Unidades Acadêmicas devem se comunicar com as Pró-Reitorias
28 (PROGEAC - Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica, PROTIC - Pró-Reitoria da Tecnologia da
29 Informação e Comunicação e PROPA - Pró-Reitoria de Planejamento e Administração) para
30 operacionalizar a administração. Informou que houve uma reunião com a Reitoria e os
31 Decanatos sobre a proposta de mudança de regime letivo na UFSB. Esclareceu que a atual
32 gestão da Universidade é favorável à implementação do regime semestral, destacou que se trata
33 de uma proposta a médio/longo e as discussões a respeito da execução ainda estão em fase
34 inicial. A Decana informou que a PROGEAC fez uma reunião com as Unidades Acadêmicas
35 para apresentar o Programa Nacional de Formação de Professores da Educação
36 Básica (PARFOR). A Coordenação da LIMCT manifestou interesse em participar do projeto.
37 Andresa Oliva informou que a LICNT está preparando o Projeto Pedagógico do Curso (PPC)
38 para inscrever o curso no PARFOR. Eliana Póvoas e Tássio Ferreira falaram sobre a
39 importância da iniciativa de um programa de formação de professores, mas lamentaram que
40 não haja tempo nem espaços para discussões mais amplas e para o preparo dos PPCs. Transporte
41 e adiamento das aulas presenciais no CSC - a Decana falou sobre as negociações entre a
42 Universidade, a Prefeitura de Porto Seguro (por meio da Secretaria de Educação e da Secretaria
43 de Transporte do município) e a Câmara Municipal para ampliação da oferta de transporte
44 público à comunidade acadêmica da UFSB. Disse que, por solicitação da UFSB, o DNIT
45 (Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes) instalará redutores de velocidade e
46 disponibilizará sinalização em frente ao campus. A Decana pediu que aqueles servidores que
47 ainda não encaminharam os comprovantes vacinais o façam, conforme requerido pela
48 PROGEPE (Pró-Reitoria de Gestão para Pessoas). Tássio Ferreira informou que, a partir do dia
49 1º de abril de 2022, a Coordenação da LIAT será exercida por Dodi Leal (Coordenadora) e
50 Daniel Puig (Vice-Coordenador). A Decana informou que o Decanato apresentou o relatório
51 anual de prestação de contas à PROPA e o documento deverá ser apresentado à Congregação
52 na próxima sessão. Zenilton Gondim informou que as informações a respeito das aulas
53 ocorrerem em formato remoto, presencial ou híbrido estão dispostas no SIGAA (Sistema
54 Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas). Pediu que os professores que ministram CCs

55 híbridos informem aos estudantes quais dias terão atividade presencial no campus. **A. Ordem**
56 **do dia. 1. Ad referendum: Projeto de Extensão Construção do Museu Indígena Pataxó de**
57 **Coroa Vermelha. (Proponente: Pablo Barbosa; Relator: Marcelo Wasem).** Maria do
58 Carmo Rebouças informou que o projeto foi aprovado no âmbito do CFCHS (Centro de
59 Formação em Ciências Humanas e Sociais) e está sendo submetido a esta Unidade já que será
60 executado no âmbito da LICHS, lotada no IHAC/CSC. Marcelo Wasem leu o parecer, no qual
61 recomendou a aprovação do projeto. Encaminhamento: cinco votos favoráveis, uma abstenção
62 (Spensy Pimentel justificou a abstenção por não ter tido acesso ao projeto). Item aprovado.
63 **2. Ad Referendum: constituição da Comissão de Afastamento para apreciação do pedido**
64 **da servidora docente Lenir Abreu, nos termos da Resolução N.º 01/2019 do IHAC/CSC**
65 **(processo SIPAC N. 23746. 001607/2022-93).** A Decana informou que os professores Tássio
66 Ferreira, Mário Marques e Ana Cristina Peixoto aceitaram compor a comissão que elaborará a
67 relatoria do pedido. Encaminhamento: seis votos favoráveis, item aprovado por unanimidade.
68 **3. Ad Referendum: Projeto de Pesquisa Etnografia da emergência de modelos pedagógicos**
69 **agroecológicos em escolas rurais do sul da Bahia, coordenado pelo prof. Gustavo**
70 **Gonçalves (Chamada CNPq/MCTI/FNDCT N° 18/2021 - Faixa A - Grupos Emergentes –**
71 **Educação Rural).** A Decana declarou que o projeto foi escolhido para uma chamada de seleção
72 do CNPq (Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico) e explicou que de
73 acordo com os procedimentos adotados por esta Unidade Acadêmica, como o projeto já seria
74 submetido a apreciação de um parecerista, em função do edital, o Decanato aprovou o projeto
75 *ad referendum* da Congregação. Seis votos favoráveis, item aprovado por unanimidade. **4.**
76 **Minuta para regramento de fluxo para aprovação de projetos de pesquisa e extensão no**
77 **âmbito do IHAC/CSC.** A Decana retomou a discussão, iniciada nesta Congregação em
78 dezembro de 2021, salientou que o mérito a respeito da importância deste regramento já foi
79 apreciado anteriormente e aprovado por esta Congregação. Fez a leitura da minuta das *diretrizes*
80 *para aprovação de projetos de pesquisa e projetos e programas de extensão no IHAC/CSC.*
81 Spensy Pimentel sugeriu que a redação do Art. 2º seja modificada, de modo a substituir o termo
82 “Colegiado de origem” por “Colegiado ao qual a atuação da(o) proponente e a temática do
83 projeto estejam associadas”. Encaminhamento: aprovação da diretriz e do apontamento de

84 Spensy. Item aprovado por unanimidade. **5. Parecer da Comissão de Afastamento a respeito**
85 **da solicitação da servidora docente Lenir Abreu, nos termos da Resolução IHAC/CSC N.º**
86 **01/2019 (Processo SIPAC N.º 23746. 001607/2022-93).** Tássio Ferreira apresentou o parecer
87 favorável à aprovação do afastamento da servidora com ônus limitado, pelo período de doze
88 meses, de 08 de abril de 2022 a 08 de abril de 2023. Cinco votos favoráveis. Item aprovado por
89 unanimidade. A Congregação parabenizou a professora Lenir pela atuação e pela aprovação do
90 projeto. **6. Programa de Extensão Jornada Novembro Negro. (Proponente: Maria do**
91 **Carmo Rebouças/ Relatora: Eliana Póvoas).** Eliana Póvoas apresentou o parecer, no qual
92 recomenda a aprovação do programa. Sérgio Cerqueda elogiou o projeto e recomendou que a
93 iniciativa integre o calendário oficial da UFSB. Maria do Carmo destacou recentemente a
94 inclusão da Semana da Consciência Negra no calendário acadêmico da UFSB aprovada pelo
95 Conselho Universitário (CONSUNI). Item aprovado por unanimidade. **7. Recurso DIRPLAN**
96 **(Diretoria de Planejamento) para as Unidades Acadêmicas em 2022.** A Decana informou
97 que conforme memorandos eletrônicos encaminhados às Unidades Acadêmicas, foi
98 disponibilizado o valor de R\$15.000,00 (quinze mil reais) a cada Unidade, como recurso de
99 custeio, a ser executado até o dia 15/10/2022. Destacou que esse tipo de recurso pode ser
100 executado em itens como por exemplo: materiais de consumo, diárias, passagens, bolsas, entre
101 outros. Salientou que a Diretoria Administrativa (DIRAD) solicitou os processos que ensejem
102 a necessidade de contratação de materiais e/ou serviços sejam encaminhados à Coordenação de
103 Compras e Patrimônio, via SIPAC até o dia 15/06/2022. Spensy Pimentel recomendou a
104 contratação de um estudante bolsista para cuidar da comunicação do IHAC/CSC. Eliana Póvoas
105 recomendou que esta relação seja feita por meio de um contrato de estágio, e não de uma seleção
106 de bolsista. Encaminhamento: os memorandos serão encaminhados à Congregação, a fim de
107 levantar as demandas para que haja apreciação dos pleitos e definição do uso dos recursos. Item
108 aprovado por unanimidade. **8. Minuta da resolução que dispõe sobre a avaliação para**
109 **progressão e promoção dos/as servidores/as docentes da UFSB.** A Decana solicitou que os
110 Coordenadores levem a pauta para apreciação dos Colegiados e encaminhem as propostas ao
111 Decanato. Sérgio Cerqueda sugeriu consultar a PROGEPE a respeito do prazo para apreciação
112 do tema pelo CONSUNI. Encaminhamento: a Decana informou que a previsão é de que o tema

113 seja levado ao CONSUNI em 15/04/2022, portanto solicitou que os Coordenadores
114 encaminhem as sugestões até o dia 05/04/2022. Item aprovado por unanimidade. **9.**
115 **Representação do IHAC/CSC em âmbitos de participação da UFSB (Câmara de**
116 **Graduação, Câmara Extensão, CADD - Comissão de Avaliação de Desempenho Docente,**
117 **Fórum Interdisciplinar das Licenciaturas).** A Decana falou sobre a importância da ocupação
118 dos espaços de representação. Explicou que a Resolução UFSB N.º 01/2022 prevê uma nova
119 composição para a CADD, sendo uma em cada campus (3 membros titulares e 3 suplentes).
120 Explicou que as outras Unidades do CSC indicaram: CFCHS designou Janaína Losada; o
121 CFCAm, Cristiana Costa e o CFAC, Sérgio Cerqueda. Pediu que os servidores que estejam
122 interessados em exercer a representação da Unidade em qualquer dos âmbitos, manifestem-se
123 em reunião ou por e-mail para o Decanato. Eliana Póvoas se disponibilizou a exercer a
124 representação no Fórum das Licenciaturas como titular ou suplente. Encaminhamento: o
125 Decanato encaminhará consulta por e-mail para: dois membros suplentes para a CADD, um
126 membro titular e um suplente para a Câmara de Graduação, um membro suplente para Câmara
127 de Extensão e um suplente da o Fórum das Licenciaturas. Item aprovado por unanimidade. **10.**
128 **Alteração na Portaria do Regimento Interno do IHAC/CSC.** A Decana explicou que foi
129 designada a fazer a relatoria do Regimento Interno do Centro de Formação em Políticas
130 Públicas e Tecnologias Sociais (PopTecs) no âmbito do CONSUNI e solicitou que seja incluída
131 à comissão de elaboração do regimento interno do IHAC/CSC. Item aprovado por unanimidade.
132 Nada mais havendo a tratar, a Prof.^a Maria do Carmo Rebouças encerrou a reunião, da qual eu,
133 Gabriela Berbat, lavrei a presente ata, que será lida e assinada por todos em próxima sessão.
134 Aprovada em Reunião de Congregação em: 09/08/2022.

Assinaturas:

Francisco de Assis Nascimento Júnior (Decano do IHAC/CSC);

Eliana Póvoas Pereira Estrela Brito (Vice-Decana do IHAC/CSC e Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ensino e Relações Étnico-Raciais - PPGER);

Dodi Tavares Borges Leal (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Artes e suas Tecnologias - LIAT);



Marcos Vinicius Fernandes Calazans (Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em Matemática e Computação e suas Tecnologias - LIMCT);

Mário Marques da Silva Júnior (Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em Ciências da Natureza e suas Tecnologias - LICNT);

Sérgio Barbosa de Cerqueda (Vice-Coodenador da Licenciatura Interdisciplinar em Linguagens e suas Tecnologias - LILT);

Sérgio Eduardo Martins Pereira (Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em Ciências Humanas e Sociais e suas Tecnologias - LICHES);

Zenilton Gondim Silva (Representante dos Servidores Técnico-Administrativos).



Emitido em 22/03/2022

ATA Nº 932/2022 - IHAC-SC (11.01.06.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 26/08/2022 13:27)
SERGIO BARBOSA DE CERQUEDA
COORDENADOR DE CURSO
1467704

(Assinado digitalmente em 26/08/2022 13:48)
ELIANA POVOAS PEREIRA ESTRELA BRITO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1218431

(Assinado digitalmente em 26/08/2022 23:16)
MARCOS VINICIUS FERNANDES CALAZANS
COORDENADOR
1233581

(Assinado digitalmente em 26/08/2022 14:11)
ZENILTON GONDIM SILVA
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
1160123

(Assinado digitalmente em 31/08/2022 10:00)
SERGIO EDUARDO MARTINS PEREIRA
COORDENADOR DE CURSO
1582024

(Assinado digitalmente em 27/08/2022 18:27)
MARIO MARQUES DA SILVA JUNIOR
COORDENADOR DE CURSO
3044886

(Assinado digitalmente em 05/09/2022 20:25)
DODI TAVARES BORGES LEAL
COORDENADOR DE CURSO
3072719

(Assinado digitalmente em 26/08/2022 10:50)
FRANCISCO DE ASSIS NASCIMENTO JUNIOR
DIRETOR
1085938

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **932**, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **26/08/2022** e o código de verificação: **c9db432983**