

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA (UFSB), REALIZADA NO DIA SEIS DE ABRIL DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS, VIA SISTEMA REMOTO. Às dez horas e treze minutos, com a presença de quórum qualificado, sob a coordenação de Gilson Vieira Monteiro, em formato de videoconferência, realizou-se a reunião Ordinária da Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB). Membros/as presentes: Aline dos Santos Rosa Matos, Gilmara dos Santos Oliveira, Gianfrancisco Schork, Gilson Vieira Monteiro, Maurício Farias Couto e Lívia Gozzer Costa. INFORMES: Gilson Vieira Monteiro abre a reunião dando as boas-vindas a Mirelli Ferraz Macedo Rodrigues, Chefe do Núcleo de Apoio à Gestão da Reitoria que estará auxiliando a CPA. Logo após, informou que conseguiu fazer o agendamento para visitas de sensibilização presencialmente nos campi sendo, dia 24/04 em Porto Seguro e no dia 25/04 em Itabuna. Havendo mudança, ele informará depois. Salientou a importância da participação dos membros da Comissão nas visitas de sensibilização, mesmo que de forma remota. PAUTA 1: - Apresentação da Chefe do Núcleo de Apoio à Gestão da Reitoria que estará Auxiliando a CPA. DELIBERAÇÕES: 1- Mirelli Ferraz Macedo Rodrigues, Chefe do Núcleo de Apoio à Gestão da Reitoria estará auxiliando a CPA na confecção das Atas e envio de convocatória das reuniões. PAUTA 2: - Apresentação dos Formulários de Avaliação. Lívia Gozzer apresentou minuta dos Formulários de Avaliação. Maurício Couto solicita inclusão de questão para saber se o aluno já foi apresentado aos serviços de Biblioteca. Para a avaliação dos servidores, Lívia explica que não há possibilidade de rodar pelo SIGAA, e sugere o sistema Live Survery. O professor Gilson Monteiro sugere agendamento de reunião com os técnicos para apresentação do formulário, aproveitando a data em que ele estará presencialmente em Itabuna, no intuito de trazer o corpo técnico da UFSB para dentro do processo avaliativo institucional. DELIBERAÇÕES: Fica decidido a inclusão dos técnicos nos processos avaliativos da Universidade e o sistema Live Survery como ferramenta. Lívia Gozzer providenciará o agendamento da reunião com os Técnicos Administrativos (TAEs) PAUTA 3: Análise dos Dados da Última Avaliação – Maurício Couto apresentou a compilação dos comentários da primeira avaliação e sugeriu eliminar ou fundir questões pertinentes com base nos comentários. DELIBERAÇÕES: As sugestões pertinentes apontadas na compilação dos comentários serão acatadas. ENCERRAMENTO: Não havendo algo mais a tratar, o coordenador da sessão, Gilson Vieira Monteiro, agradeceu a participação de todos/as e deu por encerrada a reunião. Eu, Mirelli Ferraz Macedo Rodrigues, secretária desta sessão, lavrei a presente ATA que, depois de lida e aprovada, será assinada por todos/as os/as presentes, via Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC). Itabuna - BA, Porto Seguro - BA, Teixeira de Freitas-BA, seis de abril de dois mil e vinte e três.



Emitido em 18/09/2023

ATA Nº 1109/2023 - CPA (11.01.27)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 18/09/2023 17:26)

ALINE DOS SANTOS ROSA MATOS

FUNÇÃO INDEFINIDA

CPAD (11.01.65)

Matrícula: ###630#4

(Assinado digitalmente em 19/09/2023 10:48)

GIANFRANCISCO SCHORK

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CFCAM (11.01.06.01)

Matrícula: ###597#5

(Assinado digitalmente em 18/09/2023 18:46)

GILMARA DOS SANTOS OLIVEIRA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

IHAC-SC (11.01.06.03)

Matrícula: ###509#6

(Assinado digitalmente em 18/09/2023 17:33)

GILSON VIEIRA MONTEIRO

COORDENADOR - TITULAR

CPA (11.01.27)

Matrícula: ###714#2

(Assinado digitalmente em 25/09/2023 12:09)

LIVIA GOZZER COSTA

TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

CPE (11.01.04.01.03)

Matrícula: ###500#7

(Assinado digitalmente em 19/09/2023 10:08)

MAURICIO FARIAS COUTO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CFCAf (11.01.05.02)

Matrícula: ###175#0

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **1109**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **18/09/2023** e o código de verificação: **c50af4b608**