



MANUAL DE NORMAS E ROTINAS DOS LABORATÓRIOS DE HABILIDADES



Teixeira de Freitas - Bahia
2023

**Universidade Federal do Sul da Bahia
Centro de Formação em Ciências da Saúde
Campus Paulo Freire**

Elaboração:

Renata Soares Passinho

Gestora Docente do Laboratório de Habilidades (Portaria Conjunta 001/2022 - Campus Paulo Freire)

Karine Lins Hora Carvalho

Setor de Apoio Administrativo - Campus Paulo Freire

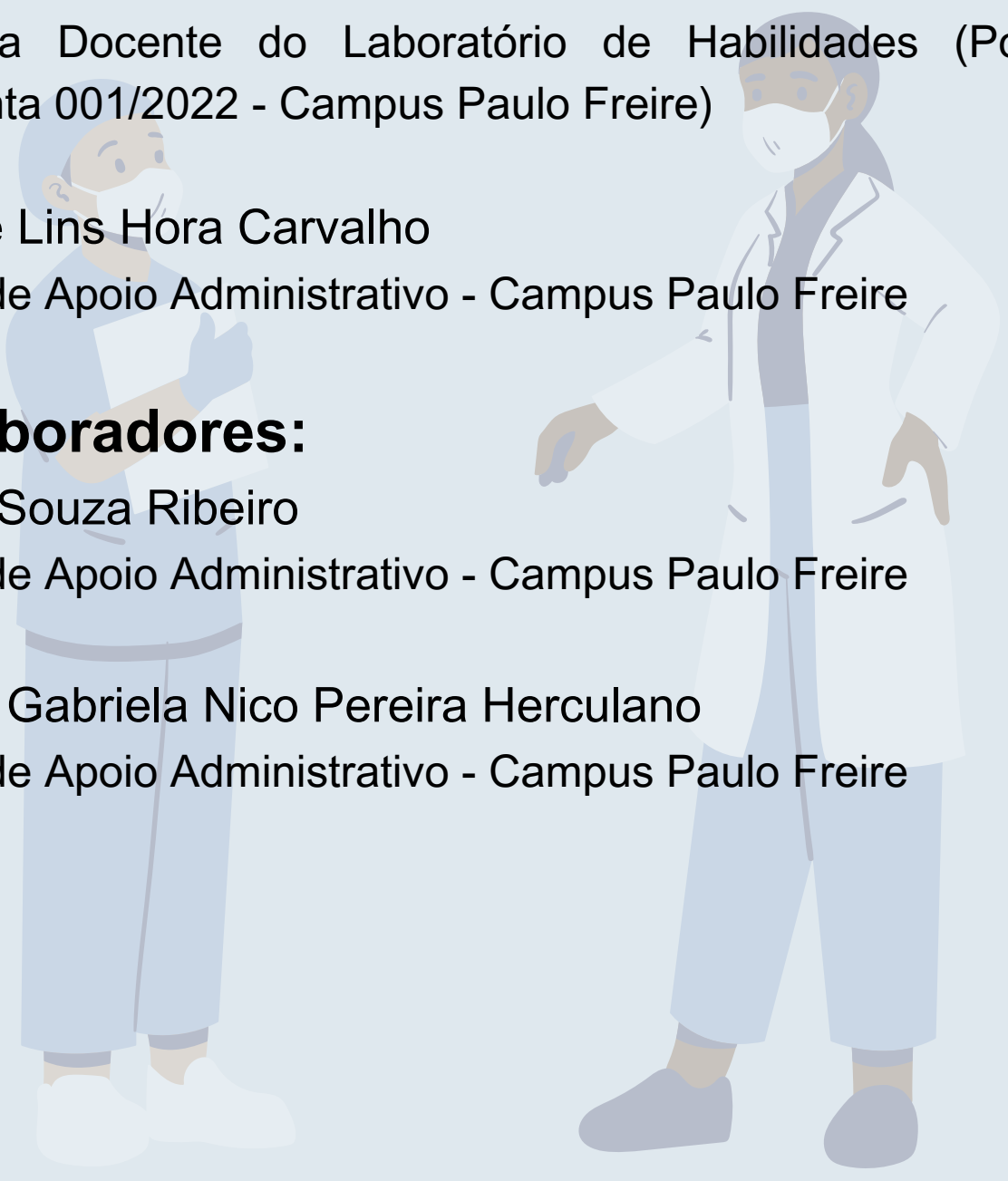
Colaboradores:

Israel Souza Ribeiro

Setor de Apoio Administrativo - Campus Paulo Freire

Bruna Gabriela Nico Pereira Herculano

Setor de Apoio Administrativo - Campus Paulo Freire



Complexo 2: Av. Getúlio Vargas, n.1732, Bairro São José, Teixeira de Freitas, BA, CEP: 45996-108.

Dados Internacionais de Catalogação na Publicação (CIP)
Universidade Federal do Sul da Bahia
Sistema de Bibliotecas

M294 Manual de normas e rotinas dos laboratórios de habilidades / Renata Soares Passinho, Karine Lins Hora Carvalho; colaboração Bruna Gabriela Nico Pereira Herculano, Israel Souza Ribeiro.

Teixeira de Freitas, BA: UFSB, 2023.
il. color. E-book.

ISBN 978-65-87232-36-2

1. Laboratórios - Manual. 2. Laboratório de habilidades. 3. UFSB. Campus Paulo Freire.

CDD —542

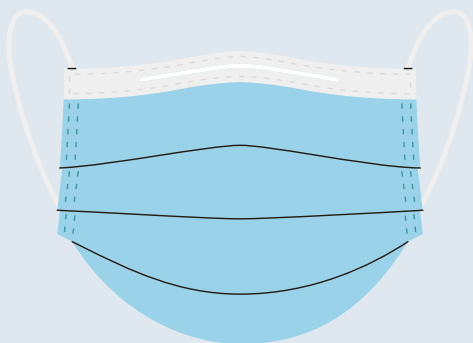
Bibliotecária Amanda Luiza de Souza MattioliAquino —CRB5 1956

Sumário

1. Disposições Gerais.....	5
2. Introdução.....	6
3. Descrição dos Laboratórios de Habilidades.....	7
4. Objetivos.....	10
5. Simuladores.....	11
6. Regras de Utilização.....	21
7. Biossegurança.....	30
8. Contatos.....	32

Disposições Gerais

A fim de facilitar a execução do Regimento Interno da Rede de Laboratórios da Universidade Federal do Sul da Bahia, campus Paulo Freire, este manual foi elaborado com o intuito normatizar o funcionamento dos Laboratórios de Habilidades, proporcionando, assim, a melhor utilização dos ambientes e o cumprimento das recomendações de biossegurança.



Introdução

O treinamento de habilidades e simulação em laboratório, além de proporcionar o desenvolvimento de habilidades e competências gerais (tomada de decisão, comunicação e liderança) e específicas (proficiência na anamnese e exame físico, realização de procedimentos clínicos e cirúrgicos, desenvolvimento de raciocínio clínico e atuação em equipe multiprofissional) nos discentes da área da saúde, visa reduzir riscos aos graduandos e aos seus futuros pacientes, na medida em que permite a prática segura em simuladores realísticos, desde o de baixa até os de alta fidelidade.

O aprendizado através da simulação baseia-se no ciclo de aprendizagem de Kolb: **SENTIR** (experiência concreta), **OBSERVAR** (observação reflexiva), **PENSAR** (conceitualização abstrata) e **FAZER** (experimentação ativa)¹. Há inúmeras modalidades de simulação realística que são possíveis de serem executadas como estratégia de ensino-aprendizagem durante as aulas, entre elas, destacam-se: **paciente padronizado** (participação de ator ou pessoa treinada no papel do paciente/usuário); **role play** (dramatização); **prática de habilidades** (procedimentos específicos); **OSCE - Objective Structured Clinical Examination** (avaliação prática e estruturada de habilidades clínicas); e **simulação clínica** (operacionalização de cenários simulados).

Portanto, cabe ao docente planejar sua aula a fim de alcançar os objetivos educacionais propostos, prezando pela segurança dos discentes durante as práticas simuladas.

¹KOLB, D.A.; BOIYATZIS, R.; MAINEMELIS, C. **Experiential learning theory: Previous research & new directions**. In: STERNBERG, R.; ZHANG, L. editors. **Perspectives on cognitive learning & thinking styles**. Mahwah, NJ: Lawrence Erlbaum Associates; 2001. p. 228-247. INACSL Standards Committee.

Descrição dos Laboratórios de Habilidades

Situados no Complexo 2 do campus Paulo Freire, os laboratórios de habilidades são divididos em:

Laboratório de Procedimentos 1 - Espaço Físico de aproximadamente 20,72 m² de área, destinado às aulas de procedimentos e habilidades simulados em saúde, incluindo técnicas cirúrgicas.

Laboratório de Procedimentos 2 - Espaço Físico de aproximadamente 41,86 m² de área, destinado às aulas de habilidades que utilizem simuladores deitados.



Descrição dos Laboratórios de Habilidades

Laboratório de Procedimentos 3 - Espaço Físico de aproximadamente 45,34 m² de área, destinado às aulas de habilidades que utilizam simuladores sobre as bancadas.



Objetivos

Objetivo geral: Proporcionar aos discentes das graduações em saúde da UFSB o alcance dos objetivos educacionais relacionados à experiência, observação, conceitualização e experimentação por meio de práticas simuladas nos laboratórios de habilidades.

Objetivos específicos:

1. Ofertar um ambiente seguro para as práticas simuladas em saúde.
2. Estimular a utilização de metodologias ativas nas graduações de saúde da UFSB.
3. Auxiliar o estudante no processo da assimilação de técnicas específicas que serão desenvolvidas junto aos pacientes/usuários dos serviços de saúde.
4. Possibilitar o desenvolvimento do raciocínio clínico em saúde.
5. Desestimular a prática entre pares (discente/ discente), visto que existem simuladores que permitem o desenvolvimento da destreza manual durante a execução de procedimentos que envolvam riscos físicos e biológicos.



Simuladores²



TODOS OS SIMULADORES DEVEM SER MANUSEADOS COM LUVAS DE PROCEDIMENTO PARA PRESERVAÇÃO DO EQUIPAMENTO!

1. Braço para punção arterial (EDUTEK): 02 unidades



2. Braço para punção venosa avançado (EDUTEK): 04 unidades



3. Braço de suturas cirúrgicas (EDUTEK): 04 unidades



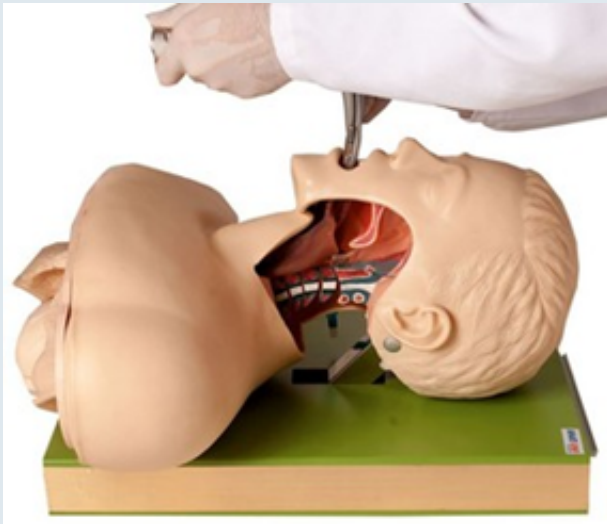
²Informações retiradas do documento "Relação de Simuladores e Materiais Educativos", elaborado pela Enfermeira Karine Lins Hora Carvalho (2022).

Simuladores²

4. Cabeça de intubação bebê (EDUTECH): 03 unidades



5. Cabeça de intubação adulto (Centermedical): 02 unidades



6. Conjunto de simulação de feridas (Anatomic): 02 unidades



²Informações retiradas do documento "Relação de Simuladores e Materiais Educativos", elaborado pela Enfermeira Karine Lins Hora Carvalho (2022).

Simuladores²

7. Mama de amarrar (Anatomic): 02 unidades



8. Mama para treinamento clínico (Edutec): 02 unidades



9. Manequim neonatal para treinamento de RCP e intubação: 03 unidades



²Informações retiradas do documento "Relação de Simuladores e Materiais Educativos", elaborado pela Enfermeira Karine Lins Hora Carvalho (2022).

Simuladores²

10. Manequim infantil de corpo inteiro para treinamento em RCP (Nasco®): 02 unidades



11. Peça aplicação de sutura e episiotomia (Nasco): 01 unidade



12. Pelve para exame ginecológico (Anatomic®): 03 unidades



²Informações retiradas do documento "Relação de Simuladores e Materiais Educativos", elaborado pela Enfermeira Karine Lins Hora Carvalho (2022).

Simuladores²

13. Perna para sutura avançada: 03 unidades



14. Simulador avançado para exame do ouvido I: 02 unidades



15. Simulador avançado para exame do ouvido: 02 unidades



²Informações retiradas do documento "Relação de Simuladores e Materiais Educativos", elaborado pela Enfermeira Karine Lins Hora Carvalho (2022).

Simuladores²

16. Simulador de ausculta cardíaca e pulmonar (Anatomic®): 04 unidades



17. Simulador de cateterismo vesical feminino (Edutec®): 04 unidades



18. Simulador de cateterismo vesical masculino (Edutec®): 04 unidades



²Informações retiradas do documento "Relação de Simuladores e Materiais Educativos", elaborado pela Enfermeira Karine Lins Hora Carvalho (2022).

Simuladores²

19. Simulador de cateterização venosa central (Anatomic®): 02 unidades



20. Simuladores de dilatação cervical e parto (3B Scientific®): 02 unidades



21. Simulador de ostomias: 01 unidade



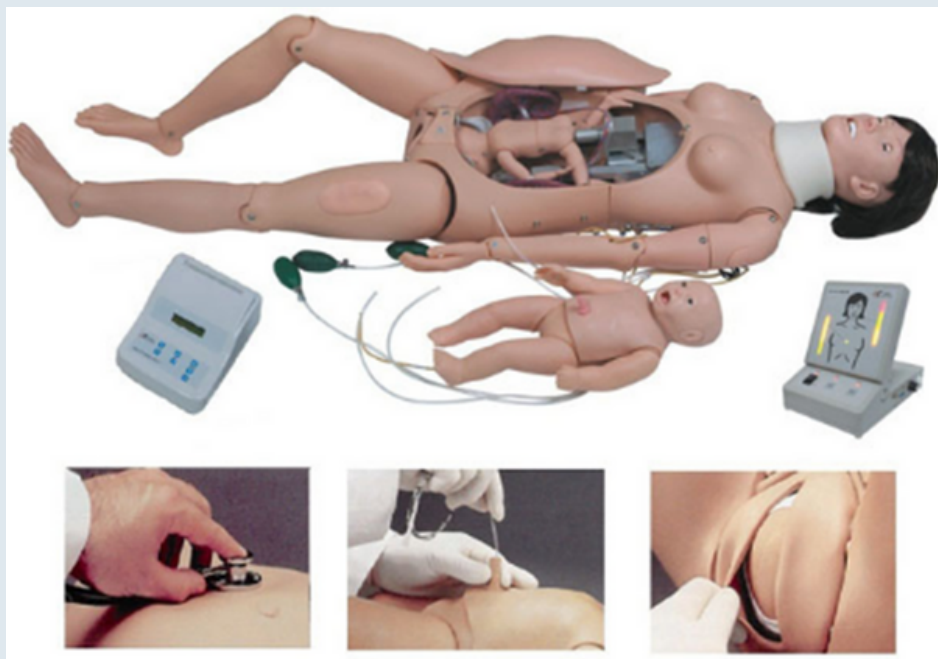
²Informações retiradas do documento "Relação de Simuladores e Materiais Educativos", elaborado pela Enfermeira Karine Lins Hora Carvalho (2022).

Simuladores²

22. Simulador de punção da medula espinhal (Anatomic®): 02 unidades



23. Simulador de parto avançado corpo inteiro: 02 unidades



24. Simulador de punção pericárdica (Anatomic®): 01 unidade



²Informações retiradas do documento "Relação de Simuladores e Materiais Educativos", elaborado pela Enfermeira Karine Lins Hora Carvalho (2022).

Simuladores²

25. Simulador de traqueostomia (Anatomic®): 02 unidades



26. Simulador para injeção intramuscular (3B Scientific®): 04 unidades



27. Simulador de tratamento de lesão por pressão (Eduotec®): 01 unidade



²Informações retiradas do documento "Relação de Simuladores e Materiais Educativos", elaborado pela Enfermeira Karine Lins Hora Carvalho (2022).

Simuladores²

28. Simulador de tratamento de lesão por pressão (Eduotec®): 03 unidades



29. Modelo pélvico de acrílico (Semina Educativa): 01 unidades



30. Modelo para tubos nasogástricos (Health EDCO®): 04 unidades



²Informações retiradas do documento "Relação de Simuladores e Materiais Educativos", elaborado pela Enfermeira Karine Lins Hora Carvalho (2022).

Regras de Utilização³

- Para utilizar os laboratórios de habilidades para atividades de ensino, o docente deverá enviar e-mail para agendamento.labcpf@ufsb.edu.br, informando: **Espaço requerido; Data; Horário; Atividade a que se destina; Roteiro da aula prática (página 20), contendo materiais os materiais utilizados bem como a dinâmica da atividade a ser desenvolvida.**
- Após agendamento confirmado, as chaves dos Laboratórios ficarão disponíveis na portaria, de modo que somente o docente responsável pela atividade pode fazer a retirada da chave.
- Após o uso, o docente responsável pela atividade deverá devolver no local da retirada, bem como assinar o controle de uso do espaço.
- O horário regular de funcionamento dos Laboratórios obedecerá, prioritariamente, o **horário de funcionamento do Campus.**

³Informações retiradas do documento "REGIMENTO INTERNO DA REDE DE LABORATÓRIOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA (UFSB) - CAMPUS PAULO FREIRE".

Regras de Utilização

MODELO PARA ROTEIRO DE AULA PRÁTICA NOS LABORATÓRIOS DE HABILIDADES

1. **Docente:**
2. **Data:**
3. **Horário:**
4. **Conteúdo da aula:**
5. **Finalidade:**
6. **Insumos, equipamentos e simuladores necessários:**
7. **Dinâmica da aula:**



Regras de Utilização³

- Não será permitida a entrada/permanência de usuários nos laboratórios aos finais de semana ou feriados, sem prévia comunicação documentada à coordenação docente dos laboratórios.
- A utilização das dependências dos laboratórios, bem como de equipamentos e material de consumo com a finalidade de desenvolver atividades de ensino, pesquisa e extensão, deverá ser vinculada, necessariamente, a um **servidor docente ou técnico da UFSB**, que encaminhará solicitação, mediante formulário próprio para a gestão docente do laboratório, a fim de que a solicitação seja avaliada, responsabilizando-se por qualquer dano que porventura ocorra.

³Informações retiradas do documento "REGIMENTO INTERNO DA REDE DE LABORATÓRIOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA (UFSB) - CAMPUS PAULO FREIRE".

Regras de Utilização³

- O empréstimo ou a transferência de equipamentos e de materiais, dentro ou fora do espaço físico do CPF, deverá ser feito mediante solicitação em formulário específico, com cinco dias úteis de antecedência, sujeito à aprovação pela gestão do laboratório onde o equipamento está alocado. **A retirada do item, bem como a devolução, será por conta e risco do solicitante.**
- Os usuários são responsáveis por deixar o laboratório devidamente organizado ao final da atividade: as bancadas limpas e secas, o material utilizado cuidadosamente lavado e guardado nos respectivos locais; os armários fechados e o resíduo colocado em recipientes adequados.



³Informações retiradas do documento "REGIMENTO INTERNO DA REDE DE LABORATÓRIOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA (UFSB) - CAMPUS PAULO FREIRE".

Regras de Utilização³

- São potenciais usuários dos laboratórios do Campus

Paulo Freire:

I – Servidores docentes, lotados no Campus Paulo Freire da UFSB;

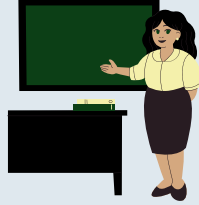
II – Servidores técnicos especializados, lotados no Campus Paulo Freire da UFSB;

III – Discentes de graduação e pós graduação, regularmente matriculados em cursos oferecidos no Campus Paulo Freire da UFSB.

- Para o desenvolvimento das atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão, os discentes deverão estar acompanhados pelo orientador ou devidamente autorizados por ele, com o preenchimento do Termo de Responsabilidade que deve ser encaminhado à gestão do laboratório de habilidades do CPF.
- A utilização dos laboratórios do CPF por membros da comunidade externa somente será permitida mediante formalização de parceria entre a UFSB e a instituição parceira que queira fazer o uso do espaço. Para o uso, é necessário o vínculo a um servidor docente ou técnico especializado, mediante preenchimento do Termo de Responsabilidade.

³Informações retiradas do documento "REGIMENTO INTERNO DA REDE DE LABORATÓRIOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA (UFSB) - CAMPUS PAULO FREIRE".

Regras de Utilização³



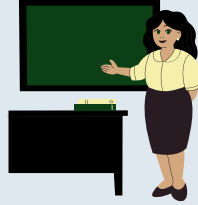
O docente deverá:

- Informar através do e-mail agendamento.labcpf@ufsb.edu.br qualquer alteração no cronograma de aulas práticas, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis e qualquer cancelamento ou substituição de usuários, sob sua orientação.



³Informações retiradas do documento "REGIMENTO INTERNO DA REDE DE LABORATÓRIOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA (UFSB) - CAMPUS PAULO FREIRE".

Regras de Utilização³



O docente deverá:

- Orientar o descarte dos resíduos produzidos durante a realização da aula prática, não permitindo o descarte de substâncias agressivas ao meio ambiente em locais inadequados;
- Encaminhar para catalogação e/ou acondicionamento os resíduos produzidos durante a realização da aula prática, de acordo com normas técnicas;
- Utilizar e exigir dos discentes o uso de Equipamentos de Proteção Individual - EPIs e orientá-los na utilização dos Equipamentos de Proteção Coletiva - EPCs, atendendo as normas de segurança adotadas pela UFSB/CPF;
- Responsabilizar-se pelo zelo e integridade dos equipamentos durante a realização das atividades desenvolvidas nos Laboratórios;
- Encaminhar ao Gestor (a) do laboratório utilizado, no prazo estipulado institucionalmente, a lista detalhada de materiais a serem adquiridos para as aulas práticas;
- Comunicar ao corpo técnico dos laboratórios eventuais irregularidades recorrendo ao Formulário de Não Conformidade;
- Responsabilizar-se pela limpeza e organização do material utilizado na atividade.

³Informações retiradas do documento "REGIMENTO INTERNO DA REDE DE LABORATÓRIOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA (UFSB) - CAMPUS PAULO FREIRE".

Regras de Utilização³



Ao discente autorizado compete:

- Zelar pelo patrimônio dos laboratórios;
- Ater-se ao espaço designado a realização das atividades, não interferindo na integridade ou funcionamento de equipamentos ou instalações alheias aos interesses específicos;
- Utilizar os equipamentos de proteção individual – EPI's e coletiva – EPC's, atendendo às normas de segurança adotadas pela UFSB/CPF;
- Comunicar formalmente eventuais irregularidades ao responsável;
- Descartar os resíduos gerados em suas atividades nos locais adequados;
- Responsabilizar-se pela limpeza e organização do material utilizado na atividade.
- O usuário deverá comunicar, imediatamente, ao servidor técnico especializado qualquer anormalidade constatada durante a utilização de equipamentos.

³Informações retiradas do documento "REGIMENTO INTERNO DA REDE DE LABORATÓRIOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA (UFSB) - CAMPUS PAULO FREIRE".

Regras de Utilização³



Não é permitido ao usuário:

- **Alterar configuração e/ou calibração de equipamentos sem a prévia consulta ao servidor técnico especializado responsável pelo laboratório;**
- **Retirar equipamentos e material de consumo das dependências do laboratório sem a autorização do Gestor do Laboratório e sem o devido preenchimento do termo de empréstimo;**
- **Remover equipamentos do local de utilização, dentro do próprio laboratório, sem prévia autorização do servidor técnico especializado responsável;**
- **Manusear de forma inadequada os equipamentos, sob o risco de penalidades desde que comprovada sua responsabilidade.**
- **Não será permitida a permanência de pessoas não autorizadas nas dependências dos Laboratórios de Ensino, Pesquisa e Extensão do CPF.**

³Informações retiradas do documento "REGIMENTO INTERNO DA REDE DE LABORATÓRIOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA (UFSB) - CAMPUS PAULO FREIRE".

Regras de Utilização³



Sobre **atividades discentes sem supervisão docente direta** (Ligas Acadêmicas e Monitorias, por exemplo):

1. É **PROIBIDO** o treinamento entre pares de procedimentos que envolvam risco físico ou biológico.
2. Toda solicitação de uso do espaço será condicionada à autorização da gestão do laboratório (renatapassinho@ufsb.edu.br) mediante o envio de um roteiro de atividades que apresente: data, horário, tipo e descrição da atividade e materiais a serem utilizados.
3. O discente solicitante com interesse na utilização do espaço e que mencione o manuseio de materiais perfurocortantes no roteiro de atividades, deverá apresentar comprovação de ter cursado alguma formação a respeito de **biossegurança e boas práticas laboratoriais**. Dessa forma, se responsabilizando pelo manuseio adequado dos simuladores e insumos, pela organização do laboratório após utilização e pelo descarte correto dos materiais utilizados.
4. A gestão docente dos laboratório de habilidades irá ofertar o curso, sob demanda e com datas previamente divulgadas, ou os discentes poderão buscar cursos ofertados por outras instituições:
 - **Biossegurança em laboratórios de ensino e pesquisa - Escola Virtual do Governo/ ENAP (GRATUITO) -**
<https://www.escolavirtual.gov.br/curso/717>
 - **Biossegurança (GRATUITO) - Campus Virtual FIOCRUZ / UNASUS:**
<https://campusvirtual.fiocruz.br/portal/?q=node/63286>


Biossegurança

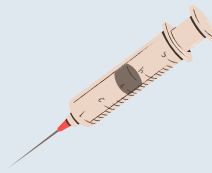


Considerando:

- Portaria nº 485, de 11 de novembro de 2005, com última modificação realizada pela Portaria do Ministério do Trabalho e Previdência nº 4.219, de 20/12/2022 – Aprova a Norma Regulamentadora (NR) nº 32;
- Resolução da Diretoria Colegiada (RDC) nº 222, de 28 de março de 2018 – Boas práticas em gerenciamento de resíduos.

Deve-se (docentes e discentes):

1. Prezar pela utilização de jaleco fechado, calça comprida e sapato fechado ao entrar nas dependências dos laboratórios de habilidades;
2. Antes de entrar nos laboratórios, prender os cabelos, retirar adornos (brincos grandes, relógios, pulseiras e anéis) e guardar o telefone celular em local apropriado (mochila, bolsa ou armário);
3. Higienizar as mãos com água corrente e sabão e, em seguida, calçar luvas de procedimento, óculos e máscara se for realizado qualquer procedimento em que haja exposição à secreção biológica **APENAS SOB SUPERVISÃO DOCENTE** (não se recomenda o treinamento entre pares, visto que há simuladores com esta finalidade no laboratório); 
4. Descartar no coletor de material perfurocortante todo o resíduo com este fim ao término das aulas (agulhas, cateteres venosos ou arteriais, etc.);
5. Não reencapar ou fazer a desconexão manual de agulhas, pelo risco de acidentes;
6. Não realizar movimentos bruscos quando estiver manipulando material perfurocortante.
7. Em caso de acidente com material biológico e/ou perfurocortante, o docente deverá seguir o fluxograma da página 30 deste manual.



ACIDENTE COM MATERIAL PERFUROCORTEANTE E/ OU BIOLÓGICO

Tomar os cuidados imediatos pós-exposição

Comunicar ao docente e à gestão do laboratório

Mucosa: lavar com SF 09% abundantemente ou com água corrente

Percutânea: lavar imediatamente com água e sabão ou solução antisséptica detergente (clorexidina / PVPI)

Cutânea:
Se pele não íntegra - lavar imediatamente com água e sabão ou solução antisséptica detergente (clorexidina / PVP)
Se pele íntegra - lavar com SF 09% abundantemente ou com água corrente

Discente será encaminhado, acompanhado do docente, ao Centro de Atendimento Médico e Especializado (CEAME - UFSB) para notificação do acidente

No CEAME, o docente e o discente farão um relatório descrevendo como foi o acidente

Os profissionais do CEAME irão encaminhar o discente para o Centro de Testagem e Aconselhamento (CTA) para exames e acompanhamento

Contatos:

- **Agendamentos/ Reserva de material:**
agendamento.labcpf@ufsb.edu.br
- **Assuntos gerais do laboratório:**
laboratorioscpf@ufsb.edu.br
- **Coordenação docente dos laboratórios de habilidades:** **renatapassinho@ufsb.edu.br**
- **Telefone: (73) 2103-8350 (ramal: setor de laboratórios)**

