

ATA n.º08 – Reunião Ordinária da Congregação do Centro de Formação em Ciências Humanas e Sociais, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 28 de agosto de 2020.

1 Reunião ocorrida dia 28 de agosto de 2020, às 8 horas e 30 minutos. Em função da Pandemia da
2 Covid 19, a reunião foi realizada por acesso remoto, por meio do site
3 <https://mconf.rnp.br/webconf/csc-2>. Estavam presentes os seguintes servidores: Christianne Benatti
4 Rochebois, Decana do CFCHS, presidindo a reunião, e os demais membros: Caio de Oliveira Rudá
5 (Representante Estudantil); Cristiano da Silveira Longo (Servidor Docente); Danilo Christiano
6 Antunes Meira (Vice-Coordenador Curso de BI em Humanidades); Fábio da Silva Bozza (Servidor
7 Docente); Ivana Maria Gamerman (Coordenadora Curso de História); Luiz Antônio Silva Araújo
8 (Vice-Decano); Pedro Fonseca Leal (Coordenador Curso de Antropologia); Rafael Andres Patino
9 Orozco (Coordenador Curso de BI em Humanidades); Stella Narita (Servidora Docente); Victor Hugo
10 Criscuolo Boson (Vice Coordenador Curso de Direito). **A. Informes.** Christianne solicitou inserir
11 ponto de pauta sobre projeto, ao que a Congregação manifestou acordo. Item inserido. Parabenizou
12 Seminário. Informou que a Prof.^a Keyla, da área de Linguagens, está lotada no CFCHS, compondo o
13 corpo docente desta Unidade Acadêmica, e deu-lhe as boas vindas. Sobre os processos de remoção
14 aprovados, reiterou os das Servidoras Keyla e Ivana. Rafael Patiño fez informe sobre a Formação
15 Geral, comunicando que, em reunião do Curso de BI em Humanidades, os professores dispuseram-
16 se a ministrar o CC Universidade e Sociedade. Informou potenciais problemas relativos aos CCs de
17 Línguas Estrangeiras, devido à quantidade de turmas e à falta de docentes. Christianne deu boas
18 vindas ao Caio, Representante Estudantil. Informou sobre o Curso de Psicologia, comunicando que
19 o CTA manteve o relatório do Curso, e pode vir a ser aprovado pelo MEC. **B. Ordem do dia. 1. Ad**
20 **Referendum do Projeto "Núcleo de Observação do Sistema Penal (NOSP)", coordenado pelo**
21 **Servidor Docente David Santos Fonseca.** Fábio Bozza fez apresentação do projeto, explicando que
22 surge de atividades já realizadas na UFSB, voltado para a Comunidade Acadêmica e sociedade em
23 geral, tratando do Sistema Penal. As atividades de pesquisa concentram análise de textos teóricos,
24 oferta de cursos de formação para estudantes e operadores do Sistema Penal, cursos de Legislação, e
25 Políticas de Segurança Pública. Fábio relatou o objetivo de organizar visitas periódicas a instituições
26 do Sistema Penal. Christianne parabenizou o projeto. Item aprovado. **2. Ad Referendum Projeto de**

27 **Extensão Curricularização da Extensão Universitária.** Danilo Meira apresentou o projeto, cuja
28 proposta é debater a necessidade de curricularização no PPC. O projeto volta-se para realização de
29 seminários inter-institucionais, com participação de representantes de outras instituições, para
30 compartilhamento de experiências no campo da extensão universitária. Luiz Antônio informou que
31 irá disponibilizar os projetos no site do CFCHS. Ivana Gamermann informou que está organizando o
32 I Seminário de História da UFSB, que irá ocorrer de 13 a 14 de outubro de 2020, com tema relativo
33 à História e a Pandemia sob ótica interdisciplinar. Christianne informou que o Curso de Gestão
34 Pública recebeu parecer favorável pelo parecerista externo, e deve ser encaminhado para Câmara de
35 Graduação. Pedro acrescentou que a Câmara já foi constituída e o projeto encaminhado. Item
36 aprovado. **3. Avaliação Atividades Remotas 2020.1 + Planejamento 2020.2.** Christianne solicitou
37 uma reunião extraordinária para deliberação desse ponto, a ser realizada no dia 4 de setembro de
38 2020. Relatou problema com CC cancelado, em que havia estudantes do BI Saúde matriculados e
39 cuja nota esses alunos dependiam para integralização. Acrescentou que Prof.^a Stella foi consultada
40 para assumir a turma, ao que a docente explicou não haver condições. Stella acrescentou que, no
41 Colegiado do Curso de LICHS, a questão foi discutida e que foram consideradas as resoluções sobre
42 o retorno das aulas de modo remoto. Christianne adiantou que essa situação está sendo pensada, para
43 encontrar a melhor solução para todos. Solicitou aos membros apresentarem as informações
44 necessárias para planejamento. **4. Apreciação do Regimento do Laboratório Multidisciplinar do**
45 **CFCHS.** Christianne reiterou que o documento em questão está para aprovação há 3 meses, cujo
46 texto foi encaminhado na pauta. Reiterou que a proposta é deliberar pela aprovação ou não do
47 documento. Relatou sobre dificuldades de agregar espaços para o Centro junto à Comissão Gestora,
48 e que as demais Unidades Acadêmicas alcançam aprovação para utilizar e agregar espaços para suas
49 atividades. Reiterou a necessidade de utilização dos espaços pelo CFCHS, para as atividades do
50 Centro, a fim de justificar a demanda por novos espaços. Relatou sobre planejamento junto com Prof.
51 Alemar, Decano do CFA, para o prédio do CFA e CFCHSC. Stella informou que no PDI, já aprovado,
52 reserva-se um espaço no bloco pedagógico para práticas psicossociais. Sobre a aquisição de materiais,
53 Christianne informou sobre os procedimentos para solicitação e compra, cujo protocolo se estende
54 para todo o campus. Pedro comentou sobre as práticas de uso e históricos dos espaços nos cursos de
55 pesquisas em Ciências Humanas, em comparação aos laboratórios e espaços de outros cursos e áreas

56 dos saberes considerados hegemônicos. Questionou se a aquisição de espaço pode estar mais baseada
57 em relações e conflitos pessoais, do que acordos institucionais. Acrescentou que a própria sala dos
58 professores do CFCHS é subutilizada, e propôs repensar o uso dos espaços na Universidade. Solicitou
59 aos Professores que, na apresentação de projetos, esclareçam a demanda por espaço, a fim de que a
60 proposta e solicitação seja defendida e pleiteada junto à Comissão Gestora. Luiz Antônio relatou
61 sobre pedido de espaço e mobiliário para Laboratório do CFCHS. Relatou que aprovou o Laboratório
62 das Artes na Comissão Gestora, mediante a condição de utilização pelos demais cursos do CSC, tendo
63 em vista a necessidade de aulas remotas para Cuni e demais Cursos, no contexto da Pandemia
64 COVID19. Victor reiterou a necessidade de espaços para o Curso de Direito. Christianne relatou sobre
65 o projeto de conseguir espaços junto à prefeitura de Porto Seguro, porém, sem sequência, devido ao
66 fato de que o curso não havia sido aprovado pelo MEC. Rafael informou que foi cedido um técnico
67 de laboratório para receber os pedidos de laboratório do CFCAm, e não da Humanidades. Informou
68 que fez a relação dos laboratórios de Humanidades e não recebeu retorno algum. Foi posto em votação
69 a resolução de laboratório. A Congregação manifestou acordo por unanimidade. Item aprovado.
70 Christianne agradeceu a confecção do documento e solicitou divulgação no site. **5. Solicitação de**
71 **mudança de lotação da docente Lina Faria.** Christianne manifesta-se em favor de acolhimento dos
72 Docentes do Curso de BI em Saúde, para lotação desses professores no CFCHS, uma vez que a
73 formação acadêmica docente se coaduna às Ciências Humanas. A Congregação manifestou acordo.
74 Item aprovado. Pedro sugeriu que os próximos pedidos sigam uma trajetória / protocolo semelhantes
75 aos pedidos de vinculação a programas de pós-graduação, em que o docente evidencie desenvolver
76 atividade e domínio dos conteúdos desenvolvidos no Centro de Formação, para fundamentar o pleito
77 quanto à lotação. **6. Apreciação da Normativa de Afastamento de Docentes do CFCHS.**
78 Christianne explicou que o Centro constituiria uma Comissão responsável pelos critérios para
79 afastamento. Para fins de critérios de análise, Christianne apresentou duas opções: a Tabela da
80 Progressão Funcional Docente e a Tabela da Iniciação Científica. Pedro considerou que a participação
81 em Gestão deve ter peso como pontuação no critério para afastamento. Stella informou que há
82 instituições que atividades de Gestão agregam mais pontos em favor do pleito docente para
83 afastamento. Luiz propôs que essa discussão seja adiada para próxima reunião. Stella acrescentou
84 que, em muitas instituições, a ordem de saída para pós-doutorado é a ordem de chegada na instituição.

85 Chritianne considerou válido, para aqueles que ministram componentes, acrescentar uma anuência de
86 docente que fará a substituição. Item remetido para próxima reunião. A próxima sessão Extraordinária
87 foi marcada para dia 4 de setembro de 2020. A próxima sessão Ordinária foi marcada para dia 25 de
88 setembro. Chritianne reiterou que, na Reunião da Congregação do mês de outubro, será ponto de
89 pauta o procedimento de eleição para Decanato. Nada mais havendo a tratar, Chritianne Benatti
90 Rochebois encerrou a reunião, da qual eu, Renan Araújo Gomes, lavrei a presente Ata, que será lida
91 e assinada pelos membros. **Data da Aprovação da Reunião: 13/11/2020.**

Assinaturas:

Nome do Presidente da Reunião:

Nome do Relator:

Participante 1:

Participante 2:



Emitido em 28/08/2020

ATA Nº 660/2020 - SSEC - CSC (11.28)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 26/11/2020 16:05)
CHRISTIANNE BENATTI ROCHEBOIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1164694

(Assinado digitalmente em 26/11/2020 09:31)
LUIZ ANTONIO SILVA ARAUJO
DIRETOR
1552711

(Assinado digitalmente em 11/12/2020 12:03)
RAFAEL ANDRES PATINO OROZCO
COORDENADOR DE CURSO
1220616

(Assinado digitalmente em 01/12/2020 19:47)
IVANA MARIA GAMERMAN
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1355184

(Assinado digitalmente em 27/11/2020 09:34)
PEDRO FONSECA LEAL
COORDENADOR
1835001

(Assinado digitalmente em 26/11/2020 15:44)
CAIO RUDA DE OLIVEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1156284

(Assinado digitalmente em 17/12/2020 15:13)
DANILO CHRISTIANO ANTUNES MEIRA
COORDENADOR DE CURSO
3089873

(Assinado digitalmente em 04/01/2021 14:08)
VICTOR HUGO CRISCUOLO BOSON
COORDENADOR DE CURSO
3090926

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número:
660, ano: **2020**, tipo: **ATA**, data de emissão: **26/11/2020** e o código de verificação: **e7ecc9d63c**