



**ATA 05 – Reunião Ordinária da Congregação do Centro de Formação em Ciências Ambientais, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 26 de maio de 2023.**

1 Reunião ocorrida no dia 26 de maio de 2023, às nove horas, na sala virtual CSC 1  
2 <<https://mconf.rnp.br/webconf/csc-1>>. A reunião foi realizada por videoconferência e os  
3 membros participaram por acesso remoto. Estavam presentes os seguintes participantes: **Dos**  
4 **membros da Congregação do Centro de Formação em Ciências Ambientais:** Fabrício  
5 Berton Zanchi (Decano do Centro de Formação em Ciências Ambientais - CFCAm)  
6 presidindo a reunião; Cristiana Barros Nascimento Costa (Representante Docente); Elfany  
7 Reis do Nascimento Lopes (Coordenador do Curso de Engenharia Sanitária e Ambiental -  
8 ESA); Felipe Micali Nuvoloni (Coordenador do Curso de Ciências Biológicas); Catarina da  
9 Rocha Marcolin (Representante do Curso de Oceanologia); Jaílson Santos de Novais  
10 (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais -  
11 PPGCTA); Juliana Pereira de Quadros (Vice-Decana do CFCAm); Silvio Tarou Sasaki  
12 (Coordenador do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciências - BIC). **Dos**  
13 **participantes convidados:** Maiana Azevedo Vasconcelos (Servidora Docente); Leonardo  
14 Evangelista Moraes (Servidor Docente); Florisvalda Silva Santos (Servidora Docente);  
15 Rodrigo Antônio Ceschini Sussmann (Vice-Coodenador do Curso de Bacharelado  
16 Interdisciplinar em Ciências - BIC). **A. Aprovação de Ata:** O Decano iniciou a sessão  
17 apresentando a ata para aprovação: Ata 03/2023. Aprovada por unanimidade. **B. Informes. a.**  
18 **Coordenações. Pela Coordenação do Curso de Oceanologia,** Igor Pinheiro procedeu aos  
19 seguintes informes: (i): informou que foi realizado o embarque Ensino Flutuante - Ciências do  
20 Mar IV, que foi um sucesso e tivemos muitos alunos dos cursos de Oceanologia e Ciências  
21 Biológicas coletando uma série de informações, inclusive alunos já formados conseguiram  
22 embarcar através do vínculo com a Pós-Graduação. Juliana Quadros informou que alunos do  
23 Bacharelado Interdisciplinar em Ciências (BIC) também embarcaram. **Pela Coordenação do**  
24 **Curso de Engenharia Sanitária e Ambiental,** Elfany Lopes informou que não tem informes.  
25 **Pela Coordenação do Curso de Ciências Biológicas,** Felipe Micali procedeu aos seguintes



26 informes: (i): informou que todos os cursos do CFCam foram convidados a participar da feira  
27 de profissões promovida por uma Organização Não Governamental (ONG) que será realizada  
28 no dia 26/08/2023. **Pela Coordenação do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em**  
29 **Ciências**, Silvio Sasaki procedeu aos seguintes informes: (i): informou que os alunos do BIC  
30 organizaram uma gincana para a Semana de Acolhimento e essa atividade será na próxima  
31 sexta-feira à tarde. (ii): informou que teve alguns problemas com a alocação docente no curso  
32 do BIC e 3 Componentes Curriculares (CCs) que são obrigatórios, não irão ser ofertados por  
33 falta de disponibilidade docente. **Pela Coordenação do Programa de Pós Graduação em**  
34 **Sistemas Aquáticos e Tropicais - PPGSAT**, sem informes. **Pela Coordenação do**  
35 **Programa de Pós Graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais - PPGCTA**, Jailson  
36 Novais procedeu aos seguintes informes: (i): informou que está fazendo o credenciamento de  
37 novos docentes. (ii): informou que finalizou o envio para a plataforma Sucupira. (iii): informou  
38 que o Edital para Aluno Especial do próximo semestre está aberto a partir do dia 05/06/2023  
39 e já está cadastrado no Sistema Integrado de Atividades Acadêmicas (SIGAA). (iv): informou  
40 que no mês de junho finaliza o prazo de vigência desta Coordenação no programa e, na  
41 próxima reunião, o Colegiado irá verificar como ficará a Coordenação, e no mês de agosto  
42 finaliza o seu prazo no Colegiado do Programa. **Pela Coordenação do Curso de Lato sensu**  
43 **em Residência Agroecológica**, sem informes. **b. Representante Técnico-Administrativo**,  
44 sem informes. **c. Representante Discente**, sem informes. **d. Representante Docente**,  
45 Cristiana Costa informou que criou um grupo de *WhatsApp* com o corpo docente do CFCam  
46 e irá levantar algumas demandas para a Unidade. Juliana Quadros informou à respeito da  
47 informação da Coordenação do BIC, que achou que devido ao planejamento, os problemas  
48 chegaram de forma tardia, houve falha de comunicação em relação à Formação Geral (FG) e  
49 os docentes que tiveram os CCs cancelados não foram contactados, e pediu que, no próximo  
50 quadrimestre, esse contato não deixe de ser feito. Cristiana Costa informou que é importante  
51 que os docentes tenham conhecimento prévio dos CCs alocados em seus nomes. Elfany Lopes  
52 informou que no curso da ESA não tiveram problemas relacionados ao planejamento, mas teve  
53 necessidade de alteração e a comunicação precisa ser reforçada, e relatou que deixou aberto  
54 para os docentes do curso os CCs anualmente. Florisvalda Santos informou que, no final do



55 quadrimestre, entrou em contato e não se recorda se tinha que verificar também com o  
56 Decanato. Juliana Quadros informou que a FG não passa pelo Decanato. Elfany Lopes  
57 informou que isso é mais um problema técnico dos articuladores com o CFCAm e informou  
58 também que na Unidade os docentes não se disponibilizam e pouco contribuem para a gestão  
59 do Decanato. **e. Informes Decanato.** Fabrício Zanchi procedeu aos seguintes informes: (i):  
60 informou que o Colégio Estadual Dr. Antônio Ricaldi está sendo utilizado pela UFSB, e tem  
61 quatro salas livres no turno diurno para as quais precisa ser discutida a ocupação, caso haja  
62 interesse com alguma atividade, para além das sete salas de aulas no período noturno. (ii):  
63 Informou que o CFCAm teve vinte e três bolsas contempladas no total de cotas do Edital 113.  
64 (iii): Orientou aos presentes que o procedimento de cadastro de novos Documento de  
65 Formalização de Demandas (DFD's) conforme prioridades e nos limites de R\$100.000,00  
66 (cem mil reais) e de R\$30.000,00 (trinta mil reais) de investimento e custeio, respectivamente,  
67 conforme Memorando Eletrônico nº 67/2023, e que seja realizado no Planejamento e  
68 Gerenciamento das Contratações (PGC) e informado por Memorando à Coordenação de  
69 Compras e Licitações (CCL) e à Diretoria Administrativa (DIRAD) até 09/06/2023. Elfany  
70 Lopes informou que as coordenações precisam apresentar a lista o quanto antes para os  
71 materiais serem comprados. Cristiana Costa informou que tem muita demanda de  
72 equipamentos que precisa ser recuperada, e como Representante Docente estará enviando um  
73 e-mail às coordenações de curso com cópia ao Decanato sobre essas e outras demandas. (iv):  
74 Fabrício Zanchi informou sobre problemas na alocação de docentes para a oferta da FG - Eixo  
75 Ciências, o que implicará na necessidade de pelo menos duas turmas desse eixo no  
76 quadrimestre de 2023.3. (v): Informou que no dia 02/05/2023 teve uma reunião com a CIPPA,  
77 CETAS-IBAMA e UFSB sobre a Ocupação da ESPAB-CEPLAC e ficou de reunir novamente  
78 com a CIPPA no próximo mês para discutir outras frentes de ocupação na área de forma  
79 conjunta, porém bilateral. (vi): Informou que teve o uso do Laboratório de Ensino Flutuante  
80 (LEF) - Ciências do Mar IV - sendo a UFSB a primeira a utilizar a embarcação após a  
81 Universidade Federal de Pernambuco (UFPE); (vii): Informou que teve uma reunião com a  
82 Prof.<sup>a</sup> Caroline Caputo e Prof. Márcio Maia da Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica  
83 (PROGEAC) sobre as ofertas nos Colégios Universitários (CUNIs) de vagas do segundo ciclo,



84 e também informou que teve baixa adesão no Sistema de Seleção Unificada (SISU). (viii):  
85 Fabrício Zanchi informou que dois freezers no Laboratório Interdisciplinar III estão com  
86 excesso de gelo e com sujeira, e solicitou aos docentes que possuem amostras de materiais  
87 nesses freezers que verifiquem essas amostras e descartem aquelas que já não são úteis, além  
88 de organizar as amostras que decidirem manter em uso. Rodrigo Sussmann sugeriu uma  
89 discussão sobre a implementação da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA)  
90 devido ao aparecimento de serpentes no Campus. O Decano informou que irá reforçar esse  
91 pedido e relatou que está pensando em colocar uma trava nesses freezers para evitar que o gelo  
92 se forme e fiquem abrindo. (ix): Informou que o “Uso da Propriedade Intelectual (PI) em  
93 Negócios de Base Tecnológica” acontecerá entre os dias 1º e 30 de junho de 2023. (x):  
94 Informou que a Semana de Meio Ambiente irá acontecer no dia 05/06/2023 em Trancoso e  
95 pediu aos docentes que se puderem, que façam alguma ação junto à CIPPA. (xi): Florisvalda  
96 Santos informou que está organizando a Semana de Acolhimento e tudo tem sido encaminhado  
97 dentro do previsto. O Decano agradeceu à Prof.<sup>a</sup> Florisvalda Santos pelo esforço e pediu aos  
98 docentes para ficarem atentos a qualquer demanda. (xii): Reforçou sobre o controle das chaves  
99 dos laboratórios, que é um fator necessário para a segurança de todos. (xiii): Informou que a  
100 Caixa Postal da UFSB é de uso exclusivo de servidores, e reforçou que encomendas que são  
101 colocadas em nome de terceiros podem trazer problemas para a Unidade e Intuição. **Pauta**  
102 **01. Projetos de Extensão: Ad-referendum para edital PROEX (ad referendum). 1.1 –**  
103 **CORAUFSB; 1.2 - RECIFES DE CORAIS: EDUCAR PARA COMPREENDER; 1.3 -**  
104 **Geoturismo no sul da Bahia: Ciência para o desenvolvimento sustentável; 1.4 - Educação**  
105 **Ambiental nas escolas de nível fundamental e médio do município de Eunápolis/BA; 1.5**  
106 **- Porto Seguro Composta e Educa; 1.6 - Da terra ao mar: sensibilização para o combate**  
107 **à produção e ao descarte inadequado de lixo no Litoral Sul da Bahia; 1.7 - Semeando**  
108 **Conhecimento através do Jardim Botânico da Floresta Atlântica Sul baiana**  
109 **(JBFLORES); 1.8 - Aproximando a Academia e a Sociedade através das Coleções**  
110 **Científicas presentes no Herbário Professor Geraldo (GCPP). Proponente: Decanato.**  
111 **Relatoria:** Decanato. O Decano leu os títulos dos projetos e submeteu-os à votação para a  
112 Congregação. Registraram-se 06 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 02. Outras ações de**



113 **extensão: Teoria e Prática da Botânica aplicada à pesquisa na Mata Atlântica - Prof.**  
114 **Jorge Costa; Tributação na Política Ambiental Brasileira: o Parque Natural Municipal**  
115 **Marinho do Recife de Fora em Porto Seguro/BA - Prof. Roberto Rabbani. Proponente:**  
116 **Decanato. Relatoria:** Decanato. O Decano leu os títulos dos projetos e submeteu-os à votação  
117 para a Congregação. Registraram-se 07 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 03. Pesquisa:**  
118 **Projetos submetidos ao Edital PIPICI, (Adreferendum). Proponente:** Decanato.  
119 **Relatoria:** Decanato. O Decano leu os títulos dos projetos e submeteu-os à votação para a  
120 Congregação. Registraram-se 07 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 04. PVB1254-2023 -**  
121 **Projeto Budiões (Processo de projeto de pesquisa submetido através do SIGAA).**  
122 **Proponente:** Prof. Carlos Werner. **Relatoria:** Prof. Leonardo Evangelista. O Decano leu o  
123 parecer referente ao projeto e informou que se aprovar o projeto propõe remeter de novo para  
124 a pessoa que submeteu e enviar para a Seção de Projetos na Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-  
125 Graduação (PROPPG). Submeteu-se à votação. Registraram-se 07 votos a favor. Item  
126 aprovado. **Pauta 05. Acordo de parceria para pesquisa com Instituto Fotossíntese -**  
127 **Projeto “Potencial bioativo de plantas da Mata Atlântica do Sul da Bahia”. Proponente:**  
128 **Profª Florisvalda Santos. Relatoria:** Prof. Jaílson Novais. O Decano leu o parecer referente  
129 ao projeto e o submeteu à votação para a Congregação. Registraram-se 06 votos a favor e 01  
130 abstenção. Item aprovado. **Pauta 06. Articulação do eixo de Ciências na Formação Cidadã.**  
131 **Proponente:** Decanato. **Relatoria:** Decanato. O Decano informou que o Prof. Silvio Sasaki  
132 pediu para sair do cargo de planejamento dos CCs devido aos inúmeros problemas que tem  
133 enfrentado e pediu aos docentes pediram ser mais pacientes referentes a esses problemas, e  
134 também pediu aos Colegiados para terem um diálogo menos ríspido. Elfany Lopes informou  
135 que acha que o problema da Formação Geral (FG) é estrutural e por mais que haja boa vontade  
136 dos docentes, acha que quem tem que ficar à frente da FG é o Decanato. Rodrigo Sussmann  
137 que está faltando comunicação entre as Unidades Acadêmicas. Elfany Lopes pontuou que  
138 independente de qualquer coisa, a palavra final é do Decanato.. Encaminhamento: marcar  
139 reunião com Zenilton Gondim Silva (Chefe da Seção de Planejamento Acadêmico) para  
140 comunicar a saída do Prof. Sílvio da função de articulação da Formação Geral, e isso ser  
141 articulado diretamente com os Decanatos. Submeteu-se à votação. Registraram-se 06 votos e



142 01 abstenção. Item aprovado. **Pauta 07. Convênio UFPE-UFSB para uso do LEF**  
143 **(Laboratório de Ensino Flutuante) e embarques. Proponente: Decanato. Relatoria: Prof<sup>a</sup>**  
144 **Juliana Quadros.** Juliana Quadros leu o parecer referente ao projeto e o submeteu à votação  
145 para a Congregação. Registraram-se 06 votos a favor e 01 abstenção. Item aprovado. Elfany  
146 Lopes sugeriu que a Prof.<sup>a</sup> Juliana Quadros coloque no parecer que a Coordenação do Curso  
147 faça a indicação de fazer algum tipo de registro com os egressos do curso e que o Colegiado  
148 do curso de Oceanologia realize reuniões ou sondagens acerca das impressões positivas e  
149 negativas de docentes e estudantes que participaram do embarque. O Decano sugeriu que é  
150 bom a Coordenação fazer isso com mais brevidade possível e rever a documentação de  
151 embarque. Nada mais havendo a tratar, Fabrício Berton Zanchi encerrou a reunião, da qual eu,  
152 Ana Luiza Amaral de Souza Sampaio, lavrei a presente Ata, a ser lida, aprovada e assinada  
153 pelos membros na próxima sessão. Aprovada em 02/08/2023.

**Assinaturas:**

Cristiana Barros Nascimento Costa (Representante Docente);

Elfany Reis do Nascimento Lopes (Coordenador do Curso de Engenharia Sanitária e Ambiental - ESA);

Fabrício Berton Zanchi (Decano do CFCAm/CSC);

Igor Emiliano Gomes Pinheiro (Coordenador do Curso de Oceanologia);

Juliana Pereira de Quadros (Vice-Decana do CFCAm/CSC);

Luiz Norberto Weber (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Sistemas Aquáticos e Tropicais - PPGSAT);

Rodrigo Antônio Ceschini Sussmann (Vice-Coordenador do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciências - BIC);

Thaíse Alves dos Santos (Representante Técnico-Administrativo);

Thiago Mafra Batista (Vice-Coordenador do Curso de Ciências Biológicas);



Emitido em 26/05/2023

ATA Nº 898/2023 - CFCAM (11.01.06.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 03/08/2023 11:34 )  
CRISTIANA BARROS NASCIMENTO COSTA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CFCAM (11.01.06.01)  
Matrícula: ###026#1

(Assinado digitalmente em 03/08/2023 11:45 )  
ELFANY REIS DO NASCIMENTO LOPES  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CENGSA-CSC (11.01.06.01.02)  
Matrícula: ###726#2

(Assinado digitalmente em 04/08/2023 16:20 )  
FABRICIO BERTON ZANCHI  
DIRETOR - TITULAR  
CFCAM (11.01.06.01)  
Matrícula: ###498#7

(Assinado digitalmente em 03/08/2023 12:15 )  
IGOR EMILIANO GOMES PINHEIRO  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
COCE (11.01.06.10)  
Matrícula: ###784#9

(Assinado digitalmente em 03/08/2023 10:21 )  
JULIANA PEREIRA DE QUADROS  
DIRETOR - SUBSTITUTO  
CFCAM (11.01.06.01)  
Matrícula: ###728#4

(Assinado digitalmente em 09/08/2023 11:44 )  
LUIZ NORBERTO WEBER  
COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO - TITULAR  
PPGSAT (11.01.06.01.04)  
Matrícula: ###528#7

(Assinado digitalmente em 08/08/2023 12:30 )  
RODRIGO ANTONIO CESHINI SUSSMANN  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CFCAM (11.01.06.01)  
Matrícula: ###727#8

(Assinado digitalmente em 03/08/2023 12:45 )  
THAISE ALVES DOS SANTOS  
TECNICO DE LABORATORIO AREA  
SAIG - CSC (11.01.03.04.04.08.02)  
Matrícula: ###546#6

(Assinado digitalmente em 08/08/2023 09:13 )  
THIAGO MAFRA BATISTA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
SEINFRAPESQ (11.01.21.01.01.01)  
Matrícula: ###742#2