



ATA 03 – Reunião Ordinária da Congregação do Centro de Formação em Ciências Ambientais, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 28 de abril de 2023.

1 Reunião ocorrida no dia 28 de abril de 2023, às nove horas, na sala virtual CSC 2
2 <<https://mconf.rnp.br/webconf/csc-2>>. A reunião foi realizada por videoconferência e os
3 membros participaram por acesso remoto. Estavam presentes os seguintes participantes: **Dos**
4 **membros da Congregação do Centro de Formação em Ciências Ambientais:** Fabrício
5 Berton Zanchi (Decano do Centro de Formação em Ciências Ambientais - CFCAm)
6 presidindo a reunião; Elfany Reis do Nascimento Lopes (Coordenador do Curso de Engenharia
7 Sanitária e Ambiental - ESA); Felipe Micali Nuvoloni (Coordenador do Curso de Ciências
8 Biológicas); Igor Emiliano Gomes Pinheiro (Coordenador do Curso de Oceanologia); Jaílson
9 Santos de Novais (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias
10 Ambientais - PPGCTA); Juliana Pereira de Quadros (Vice-Decana do CFCAm); Silvio Tarou
11 Sasaki (Coordenador do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciências - BIC); Thaíse
12 Alves dos Santos (Representante Técnico-Administrativo); **Dos participantes convidados:**
13 Ângelo Teixeira Lemos (Servidor Docente); Cristiana Barros Nascimento Costa (Servidora
14 Docente); Jorge Antônio Silva Costa (Servidor Docente). **A. Aprovação de Ata:** O Decano
15 iniciou a sessão apresentando a ata para aprovação: Ata 01/2023. Registraram-se 06 votos a
16 favor e 01 abstenção. Item aprovado. **B. Informes. a. Coordenações. Pela Coordenação do**
17 **Curso de Oceanologia**, Igor Pinheiro procedeu aos seguintes informes: (i): pediu para o
18 Decano ver a possibilidade de embarque para o curso de Oceanologia. (ii): informou sobre as
19 atividades do Laboratório de Ensino Flutuante que será em Ilhéus e Belmonte e provavelmente
20 terá a necessidade de transporte. O Decano informou que, no caso do transporte, é necessário
21 fazer o agendamento prévio. **Pela Coordenação do Curso de Engenharia Sanitária e**
22 **Ambiental**, Elfany Lopes informou que não tem informes. Solicitou ao Decano atualizar o
23 grupo do WhatsApp da Congregação, para inserir a professora que é vice-coordenadora do
24 curso da ESA. **Pela Coordenação do Curso de Ciências Biológicas**, Felipe Micali procedeu
25 aos seguintes informes: (i): informou que seis alunos do curso de Ciências Biológicas colaram



26 grau no dia 20 de abril de 2023. (ii): informou que na data de ontem teve uma reunião entre a
27 representante do Instituto Baleia Jubarte (IBJ) com os alunos da Unidade a respeito dos
28 estágios, e ficou definido que terão 6 vagas de estágio para estudantes dos cursos da Unidade.
29 (iii): informou sobre o problema dos ônibus escolares porque já há indicativo de que não
30 haverá motorista para a próxima semana. O Decano informou que está à disposição para
31 solucionar quaisquer problemas referentes aos ônibus. **Pela Coordenação do Curso de**
32 **Bacharelado Interdisciplinar em Ciências**, Silvio Sasaki procedeu aos seguintes informes:
33 (i): informou que cinco alunos do curso BIC colaram grau no dia 20 de abril de 2023 e
34 parabenizou os formandos. (ii): informou que os alunos do curso estão organizando uma
35 gincana a ser realizada na Semana de Acolhimento, e os organizadores divulgaram um
36 formulário para preenchimento. (iii): informou que a professora Cristiana Costa irá coordenar
37 o evento *Banquete das Flores*, no próximo dia dois de maio de 2023. **Pela Coordenação do**
38 **Programa de Pós Graduação em Sistemas Aquáticos e Tropicais - PPGSAT**, sem
39 informes. **Pela Coordenação do Programa de Pós Graduação em Ciências e Tecnologias**
40 **Ambientais - PPGCTA**, Jaílson Novais procedeu aos seguintes informes: (i): informou que
41 realizou o Seminário de Análise de Pesquisa do PPGCTA e, na próxima reunião, o Colegiado
42 deve aprovar o ajuste das linhas de pesquisa. (ii): informou que no mês de maio irá lançar a
43 chamada para credenciamento dos docentes para o curso. (iii): informou que o relatório de
44 gestão das coordenações institucionais do PPGCTA 2021-2022 foi aprovado na última reunião
45 do colegiado. **Pela Coordenação do Curso de Lato sensu em Residência Agroecológica**,
46 sem informes. **b. Representante Técnico-Administrativo**, Thaíse Alves informou que o
47 Prof. Mário Marques abriu uma pesquisa entre os docentes para saber quais os reagentes que
48 têm no Campus, mas não são utilizados, e quais os reagentes que não têm no Campus, mas
49 eles têm interesse em usar nas atividades, porque o Campus irá entrar com permuta com outras
50 instituições e pediu para os docentes responderem a pesquisa que foi compartilhada pelo Prof.
51 Mário. Jaílson Novais relatou que o acesso aos laboratórios no período noturno tem sido
52 difícil, devido ao controle das chaves dos laboratórios. O Decano informou que já fez
53 discussão sobre isso e que esse controle das chaves é para regular quem está entrando e saindo
54 dos laboratórios devido a casos de assédio que já ocorreram. Thaíse Alves informou que o



55 controle também é importante porque já aconteceram sumiço de objetos dos laboratórios,
56 inclusive aconteceu recentemente no Núcleo de Estudos em Agroecologia (NEA), e, nesse
57 caso, o importante é orientar os vigilantes a estarem atentos nos horários de início e término
58 das aulas. **c. Representante Discente**, sem informes. **d. Representante Docente**, sem
59 informes. **e. Informes Decanato**, Fabrício Zanchi procedeu aos seguintes informes: (i):
60 informou que fez um ofício para a Secretaria de Educação para a utilização de doze salas no
61 Colégio Municipal de Porto Seguro para o próximo quadrimestre (2023.2). (ii): informou que
62 terá uma reunião no dia 3 de maio 2023 com a CIPPA-UFSB-IBAMA, sobre a ocupação da
63 área antiga da ESPAB-CEPLAC. (iii): informou que é preciso propor alguma ação sobre a
64 Semana do Meio Ambiente, e pediu aos Coordenadores de curso a pensarem em algo. (iv):
65 informou que indicou a Prof.^a Florisvalda Silva Santos para ser a representante da Unidade na
66 Semana de Acolhimento do Quadrimestre 2023.2. (v): informou que recebeu o memorando
67 indicando um orçamento de cem mil reais (R\$100.000,00) para cada Decanato, orquestrado
68 no processo do planejamento orçamentário, e que tem cento e noventa mil reais
69 (R\$190.000,00) para a Unidade, devido a equipamentos e materiais permanentes anteriores
70 que não foram comprados, e trinta mil reais (R\$30.000,00) para custeio (diárias e passagens
71 por exemplo). (vi): informou que a Comissão Gestora fez um memorando referente à
72 necessidade de reforçar a segurança para os usuários nas dependências do Campus e relatou
73 que a resposta da Pró-Reitoria de Administração (PROPA) é que haverá instalação de câmeras
74 no Campus devido aos últimos acontecimentos. Felipe Micali informou que nessas situações
75 a Comissão Gestora precisa se pronunciar de forma mais rápida. O Decano informou que não
76 teve acesso às informações do processo até o dia da reunião do Conselho Universitário
77 (CONSUNI). Felipe Micali informou que de toda forma foi muita omissão e acha importante
78 levar essas críticas à Comissão Gestora. O Decano perguntou aos presentes se ele poderia
79 indicar a Prof.^a Cristiana Barros Nascimento Costa para ser a Representante Docente na
80 Congregação. Todos aprovaram. **Pauta 01. Projetos de Extensão: 1.1 - Licenciamento**
81 **Ambiental; 1.2 - 2023 - O Novo Código Florestal. Proponente: Prof. Roberto Rabbani; 1.3**
82 **- 2022 - Visita Técnica à Estação de Tratamento de Água (ETA) da EMBASA em Porto**
83 **Seguro; 1.4 - 2022 - Visita Técnica à Vigilância Sanitária em Porto Seguro; 1.5 - 2022 -**



84 **Visita Técnica à Estação de Tratamento de Água (ETA) da EMBASA em Itamaraju; 1.6**
85 **- 2022 - Visita Técnica à Estação de Tratamento de Efluentes (ETE) da EMBASA em**
86 **Porto Seguro; 1.7- 2022 - Visita Técnica à Vigilância Sanitária em Eunápolis;**
87 **Proponente: Profa. MSc. Maiana Azevedo. 1.8 - 2023 - Agente Jovem Ambiental**
88 **Transformador no município de Porto Seguro, Bahia (Edital PIBEX). Proponente: Prof.**
89 **Dr. Elfany Lopes. 1.9 - 2023 - Zoologia na rede (Edital PIBEX). Proponente: Prof. Dr.**
90 **Felipe Micali. Relatoria: Decanato. 1.10 - 2023 - Visita ao Jardim Botânico do Centro**
91 **Educacional Arraial D'ajuda. Proponente: Profª. Dra. Cristiana Costa. O Decano**
92 **informou que os dois primeiros projetos não tiveram uso de recurso porque foi como palestra**
93 **e submeteu à votação dos projetos para a Congregação. Registraram-se 06 votos a favor. Item**
94 **aprovado. Pauta 02. Oferta de vagas - Programa de Estudantes-Convênio de Graduação**
95 **(PEC-G). Proponente: PROGEPE. Relatoria: Decanato. Silvio Sasaki informou que no**
96 **Curso de BIC serão 20 vagas. Elfany Lopes informou que no Curso de ESA serão 10 vagas.**
97 **Igor Pinheiro informou que no Curso de Oceanologia serão 10 vagas. O Decano informou que**
98 **as vagas que sobrarem, serão vagas residuais. Submeteu-se à votação. Registraram-se 06 votos**
99 **a favor. Item aprovado. Pauta 03. Projeto - PIB1148-2023: Investigando o DNA ambiental**
100 **(eDNA) em poças permanentes para mapeamento da diversidade de**
101 **vertebrados/mamíferos na RPPN Estação Veracel. Proponente: Prof. Dr. Thiago Mafra.**
102 **Relatoria: Prof. Dr. Jaílson Novais. Jaílson Novais leu o parecer referente ao projeto e o**
103 **Decano submeteu à votação pela Congregação. Registraram-se 06 votos a favor. Item**
104 **aprovado. Pauta 04. Projeto - PIB1150-2023: ESTUDO HIDROSEDIMENTOLÓGICO**
105 **SOBRE A INFLUÊNCIA DO RIO JEQUITINHONHA ENTRE BELMONTE E**
106 **SANTA CRUZ CABRÁLIA. Proponente: Prof. Dr. Ângelo Lemos. Relatoria: Prof. Dr.**
107 **Luiz Weber. O Decano leu o parecer referente ao projeto devido à ausência do Prof. Luiz**
108 **Weber e submeteu à votação pela Congregação. Registraram-se 06 votos a favor. Item**
109 **aprovado. Pauta 05. Avaliação do PPC do Bacharelado Interdisciplinar em Ciências-BIC,**
110 **mudança de quadrimestre para Semestre. Proponente: Colegiado do BIC. Relatoria:**
111 **Prof. Dr. Igor Emiliano. Igor Emiliano leu o parecer referente a análise do pedido e**
112 **encaminhou parecer favorável à aprovação do PPC, com algumas sugestões de correções e**



113 ajustes. Silvio Sasaki agradeceu ao Prof. Igor Emiliano pela relatoria e informou que irá fazer
114 os ajustes que foram sugeridos no parecer. O Decano submeteu à votação pela Congregação.
115 Registraram-se 06 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 06. Avaliação do PPC do**
116 **Bacharelado em Engenharia Sanitária e Ambiental-ESA, mudança de quadrimestre**
117 **para Semestre. Proponente: Colegiado da ESA. Relatoria: Prof. Dr. Felipe Micali.** Felipe
118 Micali leu o parecer referente a análise do pedido e encaminhou parecer favorável à aprovação
119 do PPC do Curso de ESA, com algumas sugestões de correções e ajustes em alguns pontos do
120 documento e se dispôs a ajudar na correção nos Componentes Curriculares (CCs) que fazem
121 parte do curso de Ciências Biológicas. Elfany Lopes agradeceu ao Prof. Felipe Micali pela
122 relatoria e informou que irá fazer os ajustes que foram sugeridos no parecer. O Decano
123 submeteu à votação pela Congregação. Registraram-se 06 votos a favor. Item aprovado. **Pauta**
124 **07. Avaliação do PPC do Bacharelado em Ciências Biológicas-BIO, mudança de**
125 **quadrimestre para Semestre. Proponente: Colegiado de Ciências Biológicas. Relatoria:**
126 **Prof. Dr. Elfany Lopes.** Elfany Lopes leu o parecer referente a análise do pedido e
127 encaminhou parecer favorável à aprovação do PPC do Curso de Ciências Biológicas, com
128 algumas sugestões de correções e ajustes em alguns pontos do documento. Felipe Micali
129 agradeceu a Prof. Elfany Lopes pela relatoria e informou que irá fazer os ajustes que foram
130 sugeridos no parecer. O Decano submeteu à votação pela Congregação. Registraram-se 06
131 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 08. Indicação do nome do Professor Gleidson Marques**
132 **para compor a comissão da SNCT 2023. Proponente: PROPPG. Relatoria: Decanato. O**
133 Decano leu o título da pauta e perguntou se todos estão de acordo com a indicação do Prof.
134 Gleidson Marques para fazer parte da Comissão da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia
135 (SNCT) do ano de 2023. Todos aprovaram. Submeteu-se à votação. Registraram-se 06 votos
136 a favor. Item aprovado. **Pauta 09. Proposta de credenciamento do Professor Visitante**
137 **Paulo Roberto Tagliani, vinculado ao CFCAm com plano de trabalho a ser desenvolvido**
138 **no Laboratório de Geoprocessamento e Gestão Costeira-LabGGeC. Proponente: Prof.**
139 **Dr. Igor Emiliano. Relatoria: Decanato.** O Decano leu o parecer referente à análise do
140 pedido e encaminhou parecer favorável à aprovação, pois a vinda do docente e pesquisador
141 trará melhorias à Unidade. Igor Emiliano agradeceu ao Decano pela relatoria e reforçou a



142 cessão do espaço do Laboratório de Geoprocessamento e Gestão Costeira, e perguntou ao
143 Decano sobre o andamento da mudança de alocação do espaço e equipamentos. Elfany Lopes
144 pontuou que a Unidade vem aprovando projetos, porém faltam espaços no Campus para
145 realizarem as pesquisas. O Decano informou que atualmente o único empecilho tem sido falta
146 de recurso. Felipe Micali informou que considera necessário intervenção do CFCAm junto à
147 Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPPG) para resolução desse problema.
148 Encaminhamento: aprovação da vinda do Prof. Paulo Roberto Tangliani para desenvolver
149 trabalhos no LabGGeC. Submeteu-se à votação. Registraram-se 06 votos a favor. Item
150 aprovado. **O que ocorrer:** Elfany Lopes informou sobre a necessidade da realização de uma
151 reunião para definir sobre os gastos dos recursos da Unidade. O Decano informou que no dia
152 4 de maio de 2023 irá ocorrer uma reunião extraordinária para aprovar o PPC do Curso de
153 Oceanologia e a definição do uso dos recursos. Nada mais havendo a tratar, Fabrício Berton
154 Zanchi encerrou a reunião, da qual eu, Ana Luiza Amaral de Souza Sampaio, lavrei a presente
155 Ata, a ser lida, aprovada e assinada pelos membros na próxima sessão. Aprovada em
156 26/05/2023.

Assinaturas:

Catarina da Rocha Marcolin (Representante do Curso de Oceanologia);

Cristiana Barros Nascimento Costa (Representante Docente);

Fabrício Berton Zanchi (Decano do Centro de Formação em Ciências Ambientais - CFCAm);

Elfany Reis do Nascimento Lopes (Coordenador do Curso de Engenharia Sanitária e Ambiental - ESA);

Felipe Micali Nuvoloni (Coordenador do Curso de Ciências Biológicas);

Jaílson Santos de Novais (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais - PPGCTA);

Juliana Pereira de Quadros (Vice-Decana do CFCAm);

Rodrigo Antônio Ceschini Sussmann (Vice-Coordenador do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciências - BIC);



Emitido em 28/04/2023

ATA Nº 624/2023 - CFCAM (11.01.06.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 31/05/2023 10:44)

CATARINA DA ROCHA MARCOLIN

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CFCAM (11.01.06.01)

Matrícula: ###559#3

(Assinado digitalmente em 30/05/2023 11:09)

CRISTIANA BARROS NASCIMENTO COSTA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CFCAM (11.01.06.01)

Matrícula: ###026#1

(Assinado digitalmente em 29/05/2023 14:40)

ELFANY REIS DO NASCIMENTO LOPES

COORDENADOR - TITULAR

CENGSAN-CSC (11.01.06.01.02)

Matrícula: ###726#2

(Assinado digitalmente em 29/05/2023 15:30)

FABRICIO BERTON ZANCHI

DIRETOR - TITULAR

CFCAM (11.01.06.01)

Matrícula: ###498#7

(Assinado digitalmente em 29/05/2023 14:25)

FELIPE MICALI NUVOLONI

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CBIO (11.01.06.09)

Matrícula: ###725#3

(Assinado digitalmente em 31/05/2023 15:35)

JAILSON SANTOS DE NOVAIS

COORDENADOR - TITULAR

PPGCTA (11.01.06.06)

Matrícula: ###823#4

(Assinado digitalmente em 30/05/2023 19:30)

JULIANA PEREIRA DE QUADROS

DIRETOR - SUBSTITUTO

CFCAM (11.01.06.01)

Matrícula: ###728#4

(Assinado digitalmente em 30/05/2023 11:47)

RODRIGO ANTONIO CESCHINI SUSSMANN

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CFCAM (11.01.06.01)

Matrícula: ###727#8

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: 624, ano: 2023, tipo: ATA, data de emissão: 29/05/2023 e o código de verificação: 98582a44d3