

ATA 10 – Reunião Ordinária da Congregação do Centro de Formação em Ciências Ambientais, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 30 de agosto de 2021.

1 Reunião ocorrida no dia 30 de agosto de 2021, às nove horas, na sala virtual CSC 1. A reunião
2 foi realizada por videoconferência e os membros participaram por acesso remoto. Estavam
3 presentes os seguintes participantes: Dos membros da Congregação do Centro de Formação em
4 Ciências Ambientais: Juliana Pereira de Quadros (Vice-Decana do CFCAm), presidindo a
5 sessão; Caio Vinicius Gabrig Turbay Rangel (Representante Docente); Elfany Reis do
6 Nascimento Lopes (Coordenação Curso de Engenharia Sanitária e Ambiental - ESA);
7 Florisvalda da Silva Santos (Vice-Coordenação Curso *Lato Sensu* Residência em Práticas
8 Agroecológicas); Igor Emiliano Gomes Pinheiro (Vice-Coordenação do curso de Oceanologia);
9 Jailson Santos de Novais (Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciências e
10 Tecnologias Ambientais - PPGCTA); Milena Costa Lopes (Representante Discente) e Silvio
11 Tarou Sasaki (Vice-Coordenação do BI em Ciências - BIC). Dos participantes convidados:
12 Andresa Oliva (Vice-Representação Docente e Vice-Coordenação Curso de Engenharia
13 Sanitária e Ambiental); Ângelo Teixeira Lemos (Servidor Docente); Leonardo Evangelista
14 Moraes (Servidor Docente); Luiz Norberto Weber (Servidor Docente); Rodrigo Antônio
15 Ceschini Sussmann (Coordenação do BI em Ciências - BIC), em gozo de férias; Tatiana
16 Pinheiro Dadalto (Servidora Docente); Thiago Mafra Batista (Vice-Coordenação Curso de
17 Ciências Biológicas). **A. Aprovação de atas.** Foram colocadas em apreciação as atas: (i)
18 CFCAm 06/2021 - reunião ordinária ocorrida 28/05/2021 e (ii) CFCAm 07/2021 - reunião
19 ordinária ocorrida em 29/06/2021. Sem ressalvas, as atas foram aprovadas. **B. Informes.** Silvio
20 Sasaki comentou a respeito da situação dos estudantes recém matriculados, portadores de
21 deficiências, que têm entrado em contato com a Coordenação do curso. Parabenizou o setor de
22 Acessibilidade pelas orientações prestadas. Juliana Quadros informou que pediu à Chefe do
23 Setor, a servidora Maria Inês Sperandio, que as cartas sejam enviadas com cópia para a
24 Coordenação do curso, não apenas para os docentes que ministram os CCs. Disse que propôs a

25 Maria Inês que fosse feita uma reunião entre os docentes e o setor. Pelo Colegiado do curso de
26 Ciências Biológicas, Thiago Mafra falou sobre os problemas enfrentados durante o período de
27 matrículas. Lamentou que esta situação esteja se repetindo em todos os períodos de matrícula e
28 pediu que o Decanato entre em contato com a PROTIC e a PROGEAC para tentar solucionar
29 os entraves. Informou sobre a terceira edição da Semana de Biologia, que está prevista para
30 ocorrer entre 06 e 09/12/2021. Pela ESA, Elfany Lopes reiterou a reclamação dos colegas a
31 respeito dos problemas com as matrículas. Comentou sobre a dificuldade em encontrar um
32 servidor técnico-administrativo para compor o Colegiado do curso. Também pediu auxílio à
33 Congregação para encontrar professores suplentes para compor o Colegiado. Falou sobre o fim
34 do contrato temporário da professora Emanuele Manke, em função do fim da licença à gestante,
35 concedida a Gabriela Narezi. Falou sobre sua preocupação com os Componentes Curriculares
36 (CCs) ministrados por Emanuele Manke, em especial o CC Mecânica dos Solos e disse que
37 espera que Gabriela Narezi possa assumi-lo, caso contrário, recomendou que o CC seja
38 cancelado. Sobre o fim do contrato de Emanuele Manke, a Vice-Decana disse que o Decanato
39 está procurando possibilidades de manter a professora. Silvio Sasaki pediu celeridade em
40 verificar a questão dos CCs atribuídos a Emanuele Manke, já que o CC Campo das Ciências,
41 que faz parte da Formação Geral (FG) não pode ser cancelado. Pelo PPGCTA, Jailson Novais
42 informou sobre o *Seminário de Planejamento Estratégico e Autoavaliação do PPGCTA*, que
43 acontecerá nos dias 01 e 02/09/2021. Informou que o edital de seleção do PPGCTA está em
44 análise pela Procuradoria Federal do IFBA e a previsão é que o certame seja publicado em
45 setembro. Leonardo Moraes comunicou o início do período de inscrições para trabalhos no *V*
46 *Fórum Baiano de Gestão Ambiental das IES*, evento que ocorrerá no período de 13 a 15 de
47 dezembro de 2021. Pelo Decanato, Juliana Quadros informou que a solicitação de autorização
48 para circulação dos veículos da Universidade na balsa de Santa Cruz Cabralia foi atualizada.
49 Informou que Tatiana Dadalto será a representante titular da Universidade no Conselho de Meio
50 Ambiente de Santa Cruz Cabralia, tendo como suplente Fabiana Félix. Falou sobre o
51 levantamento feito pela Pró-Reitoria de Gestão para Pessoas (PROGEPE), a respeito da
52 necessidade de desenvolvimento dos servidores para 2022. Informou que o Decanato tem se

53 reunido com a Veracel com o intuito de proporcionar estágios aos estudantes da UFSB na
54 empresa e financiar pesquisas. Comunicou que o Decanato foi convidado a participar de uma
55 reunião com a Reitoria para tratar a respeito da alocação docente e de vagas para um possível
56 concurso para professores. Informou sobre a Semana de Acolhimento, de 30/08 a 03/09/2021,
57 e apresentou a programação do evento. Caio Turbay pediu esclarecimentos sobre o convite à
58 empresária Luiza Trajano para participar da Semana de Acolhimento, em razão das possíveis
59 intenções eleitorais da empresária. Juliana Quadros esclareceu que em reunião recente com a
60 Reitora, professora Joana Angélica Guimarães, a Reitora comentou que conheceu Luiza
61 Trajano em um evento recente e foi um convite pessoal. A Vice-Decana falou sobre o plantão
62 de dúvidas que aconteceu no dia 16/08/2021 para orientação aos estudantes para o período de
63 matrículas. Juliana Quadros também sobre o evento do dia 18/08/2021, *Reflexões sobre o*
64 *ensino remoto em ciências*, falou sobre as dificuldades encontradas com as limitações impostas
65 pela pandemia e sobre a reclamação de estudantes veteranos a respeito da inscrição de
66 estudantes calouros em CCs de fim de curso, o que estaria atrapalhando o percurso dos alunos
67 concluintes. Pediu que os Planos Individuais de Trabalho (PITs) sejam atualizados pelos
68 docentes. Noticiou a colação de grau de estudantes do BIC e da primeira formanda do curso de
69 Ciências Biológicas. A Vice-Decana também informou que recentemente uma professora
70 consultou o Decanato a respeito da possibilidade de retomar as aulas práticas. Disse que em
71 consulta à Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica (PROGEAC), o Decanato foi informado que a
72 Portaria que autorizou o retorno às atividades práticas vale não só para o curso de Medicina,
73 mas para todos os cursos. Acrescentou que a orientação da Pró-Reitoria é que haja um
74 planejamento entre o Decanato e a Coordenação de *Campus*, a fim de obedecer aos protocolos
75 de controle. Reforçou a orientação de os CCs teóricos serem mantidos exclusivamente por
76 meios tecnológicos. Falou sobre a proposta de parceria com a UESC (Universidade Estadual de
77 Santa Cruz) para a associação da UFSB no Programa de Pós-graduação em Sistemas Aquáticos
78 Tropicais (PPGSAT) e pediu que o assunto seja debatido no âmbito dos Colegiados para que
79 as proposições sejam trazidas à Congregação. **C. Ordem do Dia. 1. Minuta de Resolução**
80 **para fluxo de pedidos de redistribuição (Proponente: Decanato; Relatoria: Prof. Elfany**

81 **Lopes).** Elfany Lopes apresentou o parecer. Destacou que o documento apresenta um
82 refinamento com base nas discussões anteriores deste assunto nesta Congregação. O relator
83 recomendou a aprovação da resolução proposta. Encaminhamento: seis votos favoráveis. Item
84 aprovado por unanimidade. **2. Proposta das Coordenações de curso para possibilidade de**
85 **reforma na varanda do pavilhão de feiras (Proponente: Decanato; Relatoria: Prof. Felipe**
86 **Nuvoloni).** Juliana Quadros apresentou a planta baixa proposta e esclareceu que o espaço em
87 discussão refere-se à varanda localizada atrás da torre do CFCAm, no Pavilhão de Feiras, do
88 CSC. Elfany Lopes reforçou que as tomadas do espaço designado para a ESA necessitam ser
89 bifásicas. Thiago Mafra lamentou que o curso de ESA tenha pouco investimento para
90 contratação de docentes e construção de espaços que atendam ao curso. Manifestou
91 preocupação com a solução de demandas, por parte da gestão, de forma paliativa. Ficando
92 definido a construção do laboratório interdisciplinar em Ciências 04, o laboratório de
93 construções e instalações hidrossanitárias e a sala de apoio às coleções didáticas.
94 Encaminhamento: oito votos favoráveis à proposta apresentada pelo Decanato. Item aprovado
95 por unanimidade. **3. Propostas de eventos sediados pelo CFCAm/CSC (Proponente:**
96 **Docentes; Relatoria: Decanato).** Juliana Quadros recomendou a todos que leiam a Portaria
97 N.º 66/2019, que regulamenta a seção de Gestão de Eventos na UFSB. Relatou que há proposta
98 para execução de três eventos nacionais: (i) *Congresso da Associação Brasileira de Estudos do*
99 *Quaternário*, que foi proposto e aprovado por esta Congregação em 2019, à época sob
100 coordenação de Caio Turbay, em parceria com a UFBA. Juliana também informou que Caio se
101 afastou da presidência do evento e que ela está atuando nesta função, pela UFSB. Acrescentou
102 que o evento foi adiado, em função da pandemia, e que a previsão é que o evento ocorra entre
103 setembro e outubro de 2022. (ii) *Congresso da Associação de Substratos para Plantas*, previsto
104 para setembro de 2022. Informou que a coordenação do evento está a cargo de Florisvalda
105 Santos, mas a proposta ainda não foi enviada ao Decanato, por esta razão ainda não poderá ser
106 apreciada pela Congregação. (iii) *Congresso Brasileiro de Herpetologia*, previsto para
107 acontecer na semana de 10 a 15 de setembro de 2023, sob a coordenação de Luiz Weber.
108 Informou que o parecer do Decanato é favorável à execução do evento, mas que é necessário

109 que haja esclarecimentos quanto à fonte de custeio e alguns itens que precisam ser informados
110 à Coordenação de *Campus* para o planejamento do evento. Destacou que em função de o
111 calendário acadêmico de 2023 ainda não ter sido divulgado, é possível que o evento ocorra em
112 período de aulas, o que dificultaria a liberação de todos os espaços solicitados e requereria uma
113 negociação com as demais Unidades Acadêmicas. Acrescentou que a Coordenação de *Campus*
114 informou ao Decanato que está prevista uma reforma para o Pavilhão de eventos do *campus*
115 entre 2022 e 2023. Luiz Weber esclareceu que a Sociedade Brasileira de Herpetologia costuma
116 contribuir com cerca de dez a doze mil reais. Os demais recursos costumam ser custeados com
117 os valores arrecadados com as inscrições. A Vice-Decana solicitou que Luiz Weber inclua estas
118 informações na proposta. Luiz Weber convidou os interessados que desejem compor a comissão
119 de organização do evento. Encaminhamento: sete votos favoráveis. Item aprovado por
120 unanimidade. **4. Proposta de alinhamento entre NDEs do CFCAM para unificar tabelas de**
121 **Atividades Complementares e Extensão - andamento (Proponente: Congregação;**
122 **Relatoria: NDEs).** Juliana Quadros pediu que os professores esclareçam o andamento da
123 proposta. Silvio Sasaki informou que houve uma reunião entre as Coordenações de NDEs do
124 CFCAM na qual foram discutidas as atividades complementares de extensão. Encaminhamento:
125 trazer uma proposta para a reunião da Congregação de setembro. Cinco votos favoráveis. Item
126 aprovado por unanimidade. **5. Relatórios parcial e final PJ017/2021 (Proponente: Prof.**
127 **Caio; Relatoria: Decanato).** A Vice-Decana declarou que por ter cumprido todas as etapas
128 requeridas, o parecer do Decanato é favorável à aprovação dos documentos. Encaminhamento:
129 seis votos favoráveis. Item aprovado por unanimidade. **6. Nomeação da Comissão**
130 **Organizadora de escolha de Decana/Decano e Vice-Decana/ Vice-Decano, de acordo com**
131 **a Resolução 22/2016 (Proponente: Congregação; Relatoria: Decanato).** Juliana Quadros
132 relatou que o Decano, Fabrício Zanchi, encaminhou um e-mail aos servidores lotados no
133 CFCAM para que se voluntariassem a compor a Comissão Organizadora de escolha de Decano.
134 Anunciou que em resposta ao e-mail os professores Caio Turbay, Thiago Mafra e Leonardo
135 Moraes se dispuseram a compor a Comissão. Sobre a representação dos servidores técnico-
136 administrativos na Comissão, a Vice-Decana esclareceu que a representante da categoria nesta

137 Congregação, Thaise Alves, anunciou a demanda à categoria, mas não houve manifestação
138 voluntária. Explicou que a representante discente na Congregação, Milena Lopes apresentou o
139 estudante Arthur Santos Sousa para representar a categoria nesta Comissão. Declarou que a
140 representante do Conselho Estratégico Social no CFCAM, Virgínia Londe, disse não estar
141 disponível para participar da Comissão. A Vice-Decana explicou que não tendo havido
142 voluntários dentre os servidores técnico-administrativos caberia à Congregação indicar algum
143 dos servidores do *campus*, exceto Thaise Alves, que já exerce a representação da categoria nesta
144 Congregação. Juliana Quadros disse que se informaria sobre o trâmite para a indicação e propôs
145 dar encaminhamento às nomeações daqueles que se voluntariaram. Elfany Lopes sugeriu que a
146 designação do servidor técnico-administrativo seja feita logo. Thiago Mafra lamentou a falta
147 de participação dos servidores técnico-administrativos no âmbito dos Colegiados e em
148 Comissões, como esta. Acrescentou que tem sido difícil trabalhar com estes servidores, já que
149 a eles são proporcionadas boas condições de trabalho e um ambiente adequado, não insalubre,
150 mas estes servidores não fazem o mínimo. Declarou que a categoria dos servidores técnico-
151 administrativos está faltando com a Congregação do CFCAM e com os Colegiados que a
152 compõem, portanto, é necessário que haja alguma medida. Elfany Lopes acrescentou que não
153 se trata apenas dos servidores técnicos de laboratório, mas de toda a categoria. No chat,
154 Florisvalda Santos propôs indicar a servidora Dalliane Soares para representar a categoria nesta
155 Comissão. Os participantes da reunião recomendaram alguns servidores: Zenilton Gondim,
156 Marcel Novais, Thiago Hohlenweger, Luan Ramos, Nadson Cerqueira, Jenner Souza e
157 Regivaldo Oliveira. Juliana Quadros recomendou que seja indicado Regivaldo, recapitulou as
158 demais indicações e solicitou que a Portaria de nomeação seja confeccionada. Caio Turbay
159 questionou a respeito da indicação do Presidente da Comissão. Thiago Mafra esclareceu que de
160 acordo com a Resolução 22/2016, cabe à Congregação indicar o Presidente da Comissão e se
161 voluntariou a exercer esta função. A Congregação assentiu. Gabriela Berbat informou que
162 consultou a Coordenação de *Campus* a respeito da indicação do servidor TAE e recomendou
163 que o Decanato fizesse uma solicitação formal à Coordenação de *Campus*. A Vice-Decana
164 optou por manter esta pauta suspensa até que o Decanato entre em contato com a Coordenação

165 de *Campus*. **7. Relatório de ocupação de vagas e cancelamento de CCs (nominal e por**
166 **curso) (Proponente: SECAD; Relatoria: Decanato/Congregação).** Juliana Quadros pediu
167 que os Coordenadores enumerassem os CCs de que foram solicitados cancelamento.
168 Oceanologia: Plataforma Continental e Recursos Marinhos não-renováveis; Ciências
169 Biológicas: Paleontologia; BIC: não há componentes a serem cancelados; ESA: não há
170 componentes a serem cancelados. **8. Proposta de Comissão Permanente para Organização**
171 **da Semana de Acolhimento (Proponente: Coordenação do Campus; Relatoria: Decanato).**
172 Juliana Quadros explicou que se optou por realizar um evento único *intercampi*. Acrescentou
173 que no CSC, optou-se por indicar uma Comissão permanente para a organização do evento.
174 Encaminhamento: criação de uma comissão permanente, do CSC, para a organização da
175 Semana de Acolhimento. Sete votos favoráveis. Item aprovado por unanimidade. **9. Minuta**
176 **Resolução de Estágio Probatório (Proponente: PROGEPE; Relatoria: Decanato).** A Vice-
177 Decana questionou se algum dos membros teria alguma recomendação a respeito da Minuta de
178 Resolução de Estágio Probatório Docente, enviada à Congregação. Não houve manifestação
179 pelos membros da Congregação. Encaminhamento: aprovação da Minuta, conforme proposto
180 pela PROGEPE. Item aprovado por unanimidade. **10. Aprovação *ad referendum* de projetos**
181 **de pesquisa submetidos ao Edital 10/2021 (Proponente: docentes; Relatoria: Decanato).**
182 Juliana Quadros esclareceu que a aprovação *ad referendum* se deu em função do prazo
183 estabelecido pelo edital. Apresentou os projetos: *Conservação da biodiversidade vegetal do*
184 *Corredor Central da Mata Atlântica: estrutura e dinâmica de funcionamento de remanescentes*
185 *de vegetação no sul da Bahia sob diferentes pressões ambientais*. Submetido por: Jorge Costa.
186 *Identificação taxonômica de anuros nativos da Mata Atlântica utilizando código de barras de*
187 *DNA*. Submetido por: Thiago Mafra. *Polinização como um serviço ambiental: caracterização*
188 *da biologia reprodutiva de espécies vegetais em fragmentos de Mata Atlântica*. Submetido por:
189 Cristiana Costa. *Relação entre a morfodinâmica praial em Santo André (BA) e a nidificação de*
190 *tartarugas marinha*. Submetido por: Juliana Quadros. *Avaliação da qualidade do ar do*
191 *Município de Porto Seguro-Bahia através da análise de HPAS, Nitro-HPAS e quinonas*.
192 Submetido por: Fabrício B Zanchi. *Efeito do gradiente ambiental sobre a estrutura das*

193 *comunidades de macro invertebrados bromelícolas em área de restinga*. Submetido por: Felipe
194 Nuvoloni. *Pandemia do COVID-19: oportunidade para avaliar a influência da atividade*
195 *turística no Parque Natural Municipal Marinho do Recife de Fora*. Submetido por: Igor
196 Pinheiro. *Poluição de zonas costeiras por Filtros de cigarro e microplásticos - Porto Seguro,*
197 *Brasil*. Submetido por: Silvio Sasaki. Nada mais havendo a tratar, Juliana Quadros encerrou a
198 reunião, da qual eu, Gabriela Berbat, lavrei a presente Ata, a ser lida, aprovada e assinada pelos
199 membros em próxima sessão.

Aprovada em: 08/03/2022

Assinaturas:

Fabício Berton Zanchi (Decano do CFCAm), presidindo a sessão;

Ângelo Teixeira Lemos (Vice-Coordenação Curso de Oceanologia);

Caio Vinicius Gabrig Turbay Rangel (Representação Docente);

Elfany Reis do Nascimento Lopes (Coordenação Curso de Engenharia Sanitária e Ambiental);

Elias Gallina - Representação Discente;

Gabriela Narezi (Coordenação Curso *Lato Sensu* Residência em Práticas Agroecológicas);

Jaílson Novais (Coordenação PPGCTA);

Juliana Pereira de Quadros (Vice-Decana do CFCAm);

Silvio Sasaki (Vice-Coordenação Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciências);

Thiago Mafra Batista (Vice-Coordenação Curso de Ciências Biológicas).



Emitido em 30/08/2021

ATA Nº 462/2022 - CFCAM (11.01.06.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 05/07/2022 14:44)

GABRIELA NAREZI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1955705

(Assinado digitalmente em 31/05/2022 13:18)

JAILSON SANTOS DE NOVAIS
COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO
1782304

(Assinado digitalmente em 27/05/2022 11:43)

FABRICIO BERTON ZANCHI
DIRETOR
1649867

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 05:57)

CAIO VINICIUS GABRIG TURBAY RANGEL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1363273

(Assinado digitalmente em 27/05/2022 16:22)

SILVIO TAROU SASAKI
COORDENADOR DE CURSO
3029055

(Assinado digitalmente em 30/05/2022 20:41)

ELFANY REIS DO NASCIMENTO LOPES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
3072612

(Assinado digitalmente em 02/06/2022 12:42)

JULIANA PEREIRA DE QUADROS
DIRETOR
3072804

(Assinado digitalmente em 30/05/2022 13:46)

ANGELO TEIXEIRA LEMOS
COORDENADOR DE CURSO
3074889

(Assinado digitalmente em 27/05/2022 10:26)

THIAGO MAFRA BATISTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
3074212

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número:
462, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **27/05/2022** e o código de verificação: **51b87d2f23**