

**ATA 06 – Reunião Ordinária da Congregação do Centro de Formação em Ciências Ambientais, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 28 de maio de 2021.**

1 Reunião ocorrida no dia 28 de maio de 2021, às nove horas e quarenta e oito minutos, na sala  
2 virtual CSC 2 <<https://mconf.rnp.br/webconf/csc-2>>. A reunião foi realizada por  
3 videoconferência e os membros participaram por acesso remoto. Estavam presentes os  
4 seguintes participantes: Dos membros da Congregação do Centro de Formação em Ciências  
5 Ambientais: Juliana Pereira de Quadros (Vice-Decana do CFCAm), presidindo a sessão;  
6 Andresa Oliva (Vice-Representação Docente e Vice-Coordenação Curso de Engenharia  
7 Sanitária e Ambiental); Elfany Reis do Nascimento Lopes (Coordenação Curso de  
8 Engenharia Sanitária e Ambiental); Florisvalda da Silva Santos (Vice-Coordenação Curso  
9 *Lato Sensu* Residência em Práticas Agroecológicas); Milena C. Lopes (Representação  
10 Discente); Ryu Okada (Representante Discente Pós-Graduação); Silvio Tarou Sasaki (Vice-  
11 Coordenação Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciências); Thiago Mafra Batista  
12 (Vice-Coordenação do Curso de Ciências Biológicas). Dos participantes convidados: Elias  
13 Gallina; Luiz Norberto Weber (Servidor Docente); Marcos Eduardo Cordeiro Bernardes  
14 (Servidor Docente); Maria Cláudia Botan (Professora Substituta). **A. Aprovação Ata.** Item  
15 remetido para próxima reunião. **B. Informes: Coordenações.** Pela **Coordenação do Curso**  
16 ***Lato Sensu* Residência em Práticas Agroecológicas**, sem informes. Pela **Coordenação do**  
17 **Curso de Oceanologia**, sem informes. Pela **Coordenação do PPGCTA**, sem informes. Pela  
18 **Coordenação do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciências**, Silvio Sasaki  
19 informou sobre a Colação de Grau, ocorrida no dia 4 de maio de 2021. Solicitou  
20 esclarecimento sobre o PPC do Curso de Engenharia Agrônômica, que o Colegiado recebeu  
21 para análise. Juliana Quadros respondeu que isso será abordado nos informes do Decanato.  
22 Pela **Coordenação do Curso de Ciências Biológicas**, Thiago Mafra informou sobre a  
23 estudante Bianca, sendo a primeira discente formanda do curso. Tendo isso em vista,  
24 perguntou ao Decanato sobre o processo de reconhecimento dos cursos, uma vez que a

25 estudante formada não consegue realizar registro profissional sem o diploma. Reiterou que  
26 busca esclarecimento sobre isso desde o ano passado, que entrou em contato com os  
27 Conselhos Regional e Federal de Biologia, não tendo obtido retorno. O Decanato respondeu  
28 não ter demais informações sobre o processo de reconhecimento do curso e sobre o registro  
29 no Conselho Federal de Biologia. Comprometeu-se a buscar esclarecimentos e orientações  
30 junto às instâncias competentes. Thiago Mafra prosseguiu, sugerindo ao Decanato adotar  
31 mecanismos para evitar problemas com a matrícula. Informou que os docentes, no Colegiado,  
32 relataram não serem informados sobre a quantidade de vagas dos Componentes Curriculares  
33 registrada no sistema, nem potenciais alterações. Atribuiu esse problema ao próprio sistema,  
34 uma vez que o docente não tem acesso ao quantitativo da oferta global nos outros cursos.  
35 Dessa maneira, Thiago Mafra sugeriu a criação de uma planilha em que as Coordenações  
36 possam registrar o quantitativo de vagas, com acesso coletivo, a fim de repassar as demandas  
37 por CCs aos Colegiados. Pela **Coordenação do Curso de Engenharia Sanitária e**  
38 **Ambiental**, Elfany Reis solicitou ao Decanato uma articulação para cobrar à Pró-Reitoria de  
39 Gestão Acadêmica (PROGEAC) a finalização da reformulação sobre a Formação Geral, em  
40 função do Planejamento Acadêmico. Informou que o Setor de Apoio aos Laboratórios  
41 repassou demanda por servidor Técnico-Administrativo para os laboratórios. Pela  
42 **Coordenação do Curso de Oceanologia**, sem informes. **b. Representante Técnico-**  
43 **Administrativo.** Sem informes. **c. Representante Discente.** Sem informes. **d.**  
44 **Representante Docente.** Sem informes. **e. Decanato.** Pelo Decanato do CFCAm, Juliana  
45 Quadros fez os seguintes informes: (i) sobre os eventos “Plantão de Dúvidas” e “*Pint of*  
46 *Science*”; (ii) sobre o memorando da Diretoria de Ensino e Aprendizagem (DEA) ,  
47 informando implantação do modelo do PEA no SIGAA, e o período de cadastro pelos  
48 professores. (iii) No mesmo memorando da PROGEAC, informou-se sobre a criação de  
49 pasta compartilhada na Nuvem da UFSB, com 5GB de espaço disponível, cujo acesso será  
50 por meio da conta individual dos Coordenadores de Cursos. (iv) Juliana Quadros informou  
51 sobre a adequação do Laboratório de Zoologia e Ecologia; (v) sobre a assinatura eletrônica  
52 na UFSB; (vi) sobre o Edital Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPPG) N.º 007-

53 2021 - Auxílio a projetos participantes do Programa de Iniciação à Pesquisa, Criação e  
54 Inovação no contexto da pandemia da Covid-19; (vii) sobre Edital PROPPG N.º 008-2021 -  
55 Auxílio Financeiro para Publicação de Resultados de Pesquisa Científica; (viii) sobre a  
56 contratação da Professora Substituta Maria Claudia Botan, referente ao Edital de Seleção  
57 N.º008-2021, quem, no Quadrimestre 2021.1, irá ministrar os CCs de Introdução à Física,  
58 Física Experimental e Medições e Representações. Atentou para a convocação da candidata  
59 Emanuelle Manke para a segunda vaga no CFCAm. (ix) Juliana Quadros informou sobre a  
60 Minuta da Resolução xx/2021, que dispõe sobre o Regimento Geral da UFSB, cujo  
61 documento será encaminhado aos Colegiados para análise. (x) Retomou a discussão sobre e  
62 criação do Curso de Bacharelado em Engenharia Agrônômica, cuja apresentação do PPC  
63 constituiu pauta não aprovada da Reunião Ordinária da Congregação do CFCAm, em 30 de  
64 abril de 2021, e tendo sido remetida a uma próxima Sessão. Relatou sobre encontro posterior  
65 realizado com o Prof. Gleidson Marques, para esclarecimentos da proposta. Eles verificaram  
66 que a proposta precisa adequar-se às normativas da Resolução N.º 27-2019, que dispõe sobre  
67 a criação de cursos de graduação, elaboração e reformulação de Projetos Pedagógicos de  
68 Cursos da UFSB, publicado em 1º de novembro de 2019, a qual determina as etapas para a  
69 criação de novo curso: (I) elaboração e aplicação de pesquisa de demanda regional e  
70 produção de estudo de viabilidade institucional (cujo fluxo seria: apresentação do estudo na  
71 Congregação da Unidade Universitária; se aprovado, segue para análise da PROGEAC; após  
72 verificação do processo, encaminha-se à Câmara de Graduação para emissão de parecer;  
73 mediante aprovação, o processo retorna à Unidade Universitária para a próxima etapa); (II)  
74 elaboração da minuta do PPC (cujo fluxo seria: apresentação da minuta na Congregação da  
75 Unidade Universitária; se aprovado, segue para análise da PROGEAC, para análise e  
76 emissão de nota técnica; mediante aprovação, encaminha-se o processo à Câmara de  
77 Graduação para análise e emissão de parecer; mediante aprovação, a PROGEAC encaminha  
78 o processo ao Conselho Universitário para deliberação final). A partir disso, Juliana Quadros  
79 atentou que o documento apresentado na Reunião de Congregação do CFCAm, de 4 de  
80 dezembro de 2019, contemplaria, em boa parte, os requisitos da primeira etapa, porém, com

81 os devidos ajustes e obediência ao fluxograma para análise documental das instâncias  
82 supracitadas. Além disso, atentou que a apresentação do PPC do curso, em 30 de abril de  
83 2021, também não estava conforme as determinações da resolução, carecendo, inclusive, da  
84 análise de um parecerista no âmbito da Congregação. Silvio Sasaki perguntou o quê cabe ao  
85 Colegiado analisar. Ao que Juliana Quadros explicou que o documento é compartilhado com  
86 os Colegiados para ciência, contribuições e fundamentação do voto do Coordenador na  
87 Congregação. Thiago Mafra reforçou que demandas e esforços sem resultados têm se  
88 repetido na Congregação, com pautas e propostas sem fluxo ou orientação. Reiterou o quão  
89 tais episódios são desgastantes e solicitou o cessar desse tipo de situação, cobrando, assim,  
90 profissionalismo e respeito aos membros da Unidade Acadêmica. (xi) Juliana Quadros  
91 informou sobre a emissão da portaria do Colegiado do Curso de *Lato Sensu* em Residência  
92 em Práticas Agroecológicas; (xii) sobre evento da Secretaria Municipal de Meio Ambiente  
93 (SEMMA), em Santa Cruz Cabralia, no período de 5 a 9 de junho de 2021; (xiii) sobre a  
94 vaga de representante suplente no SEMMA - CODEMA. **C. Ordem do Dia. Pauta 01 -**  
95 **Solicitação de lotação do Prof. Luiz Norberto no CFCAm. Proponente: Decanato.**  
96 **Relatoria: Prof. Thiago Mafra.** Thiago Mafra procedeu à leitura do parecer, destacando a  
97 participação do Prof. Luiz Weber no CFCAm em atividades de ensino, pesquisa e extensão.  
98 Emitiu parecer favorável ao pleito para mudança de lotação do docente para este Centro. O  
99 Decanato submeteu o parecer à votação. A Congregação deliberou unanimemente pela  
100 aprovação do parecer e da mudança da lotação do Prof. Luiz Weber para o CFCAm. Item  
101 aprovado. **Pauta 02 - Implementação de um fluxo interno para avaliação dos pedidos de**  
102 **redistribuição/permuta de vagas. Proponente: Congregação. Relatoria: Prof. Caio**  
103 **Turbay.** Juliana Quadros explicou que Prof. Fabrício Zanchi redigiu a proposta de uma  
104 minuta de resolução sobre fluxo interno para avaliação dos pedidos de redistribuição/  
105 permuta de vagas. A minuta foi encaminhada ao Prof. Caio Turbay para relatoria. Juliana  
106 Quadros compartilhou Ofício do SESU - MEC, sobre orientações referentes aos processos de  
107 redistribuição, e apresentou a minuta de resolução já com as considerações do Prof. Caio  
108 Turbay. Elfany Reis atentou que esse documento deveria ter sido compartilhado

109 anteriormente com os Colegiados. Ao que Juliana Quadros esclareceu que a intenção é  
110 apresentar o documento nesta reunião, a fim de compartilhar com os Colegiados e posterior  
111 discussão e deliberação em próxima sessão da Congregação. Na oportunidade, Thiago Mafra  
112 exemplificou com a Reunião Extraordinária da Congregação do CFCAm, realizada em 7 de  
113 maio de 2021, quando se discutiu a adequação dos espaços dos laboratórios, e que a proposta  
114 também não havia sido compartilhada anteriormente com os Colegiados. Reiterou que as  
115 deliberações e os votos dos Coordenadores devem considerar a apreciação dos Colegiados.  
116 Ao que Juliana Quadros explicou que a prática seria o compartilhamento do parecer, e que, a  
117 partir disso, realizar a discussão nos Colegiados, para posterior deliberação na Congregação.  
118 Thiago Mafra retirou a proposição. Juliana Quadros prosseguiu com a leitura do documento  
119 produzido pelo Prof. Caio Turbay, que emitiu parecer favorável mediante as adequações  
120 sugeridas pelo parecerista acerca da inclusão de itens relativos à Legislação que trata da  
121 redistribuição de servidores públicos federais. O Decanato propôs como encaminhamento o  
122 compartilhamento do parecer para discussão no âmbito dos Colegiados e posterior votação  
123 na Congregação do CFCAm. Item remetido para próxima reunião. **Pauta 03 - Projeto PVB**  
124 **877-2021: Implementação de Rede de Monitoramento de Qualidade da Água Via**  
125 **Internet das Coisas (EcoIoT). Processo: 23746.003843/2021-58 (ad referendum).**  
126 **Proponente: Prof. Marcos Bernardes e Prof. Orlando Cortés. Relatoria: Prof. Elfany**  
127 **Reis.** Elfany Reis procedeu à leitura do parecer e emitiu parecer favorável à aprovação do  
128 projeto no âmbito do CFCAm. Marcos Bernardes explicou que o projeto nasceu da pesquisa  
129 de um estudante egresso do PPGCTA, e que atende a outras Instituições. Relatou sobre o  
130 Projeto TerraMar (GIZ) e que a Fundação Escola Politécnica foi escolhida para fazer a  
131 execução orçamentária. O Decanato submeteu o parecer à votação da Congregação. A  
132 Congregação deliberou unanimemente pela aprovação do parecer e do projeto no CFCAm.  
133 Item aprovado. **Pauta 04 - Proposta de parceria entre Laboratório de Geologia e**  
134 **Paleontologia e o Laboratório de Análise de Testemunhos da UFF. Proponente: Prof.**  
135 **Juliana Quadros. Relatoria: Prof. Elfany Reis.** Juliana Quadros fez um breve relato do  
136 projeto e ações da parceria e destacou a oportunidade de alunos desenvolverem estágio nos

137 laboratórios. Elfany Reis procedeu à leitura do parecer, destacando o objetivo da parceria, os  
138 participantes envolvidos e a contrapartida sobre a possibilidade de publicação conjunta e  
139 treinamento dos estudantes na área de Bioestratigrafia. Emitiu parecer favorável à aprovação  
140 da parceria, e solicitou atenção às medidas preventivas e às normas laboratoriais definidas  
141 pelo CFCAm em período de Pandemia. O Decanato submeteu o parecer à votação da  
142 Congregação. A Congregação deliberou unanimemente pela aprovação do parecer e da  
143 proposta de parceria. Item aprovado. **Pauta 05 - Demandas de Recursos Humanos para os**  
144 **Laboratórios. Proponente: Representação TAE. Relatoria: Tháise Alves.** Juliana  
145 Quadros alertou às Coordenações, caso tenham considerações, entrarem em contato com a  
146 Representação TAE. Item remetido para próxima reunião. **Pauta 06 - Realocação dos**  
147 **Laboratórios Multiusuários: Sala dos TAE. Proponente: Decanato. Relatoria: Decanato.**  
148 Juliana Quadros retomou a discussão sobre os espaços dos Laboratórios, e a demanda dos  
149 TAE pelo espaço mais arejado. Conforme apresentado na Reunião Extraordinária da  
150 Congregação do CFCAm, em 7 de maio de 2021, cuja pauta foi o Rearranjo e Distribuição  
151 dos Laboratórios para adequação às áreas e aos cursos, deliberou-se pelo seguinte  
152 encaminhamento: no complexo do Prédio Principal de Laboratórios (Área 01), o Laboratório  
153 de Ecologia e Zoologia (em cuja proposta será instalado no espaço próximo à Copa e ao  
154 NEA) cede lugar para Laboratório Gerenciamento Costeiro e Geoprocessamento; e o  
155 Laboratório de Genética (em cuja proposta será instalado no LAB COVID) cede lugar para a  
156 Sala dos Técnicos. Nesta sessão, Juliana Quadros trouxe uma nova proposta do Decanato,  
157 para o seguinte rearranjo: o Laboratório de Gerenciamento Costeiro e Geoprocessamento a  
158 ser instalado na Torre (atual Pavilhão de Feiras), e a Sala dos Técnicos a ser instalada na sala  
159 do Laboratório de Ecologia e Zoologia (que será movido para o espaço próximo à Copa e ao  
160 NEA). Como o Laboratório de Genética será movido para o LAB COVID, nesse espaço  
161 seria instalado o Laboratório de Meteorologia, Hidrogeologia e Recursos Hídricos. Elfany  
162 Reis argumentou não ver diferença na troca dos espaços para a Sala dos Técnicos, nesta nova  
163 proposta, uma vez que as salas têm arquiteturas semelhantes, e que a instalação de pias reduz  
164 os espaços, prejudicando a locação de mesas, locomoção e execução de tarefas

165 administrativas. Ao que Juliana Quadros repassou uma observação feita pelo Prof. Fabrício  
166 Zanchi que, nesta nova proposta, o Laboratório de Meteorologia, Hidrogeologia e Recursos  
167 Hídricos ficaria numa sala onde se tem pia, e a Sala dos Técnicos em um espaço voltado para  
168 entrada do Prédio Principal de Laboratórios (Área 01), e não nos fundos, facilitando, também  
169 a circulação de pessoas. Juliana Quadros perguntou se encaminharia essa nova proposta para  
170 avaliação dos Colegiados, tendo em vista que a proposta de rearranjo foi aprovada em sessão  
171 anterior. Sobre o Laboratório Interdisciplinar voltado para Microscopia e Física  
172 Experimental, Thiago Mafra solicitou não fazer a retirada dos microscópios das bancadas,  
173 uma vez que tais equipamentos são delicados e podem sofrer danos no deslocamento.  
174 Recomendou utilizar outras bancadas, que estariam livres nos demais Laboratórios  
175 Interdisciplinares, para as atividades de Física Experimental. Florisvalda Santos reforçou  
176 recomendação na última sessão, em se pensar o quantitativo de estudantes nos módulos  
177 práticos, em relação ao compartilhamento de espaços, respeitando normas de biossegurança.  
178 Silvio Sasaki manifestou preocupação com possíveis perdas de espaços, e sugeriu expandir a  
179 discussão para os Colegiados. Após discussão, a Congregação deliberou como  
180 encaminhamento: (i) não votar sobre a nova proposta de realocação dos espaços, conforme  
181 apresentada nesta sessão; (ii) o Decanato compartilhar com os Membros da Congregação: a  
182 proposta de rearranjo dos espaços, aprovada na Sessão Extraordinária da Congregação do  
183 CFCam, em 7 de maio de 2021, para apreciação dos Colegiados e Representações; e a nova  
184 proposta de realocação das Salas dos Técnicos, e as respectivas mudanças, conforme  
185 apresentada nesta sessão, a fim de retomar a discussão sobre a pauta de hoje, dia 28 de maio  
186 de 2021, em reunião de Congregação posterior. Item remetido para próxima reunião. **Pauta**  
187 **07 - Nomeação dos Coordenadores dos Laboratórios. Proponente: Decanato. Relatoria:**  
188 **Decanato.** Juliana Quadros comunicou a necessidade de emissão de portarias dos  
189 laboratórios. Solicitou aos coordenadores de laboratório nome do laboratório, nome de  
190 coordenador, vice, e as datas de exercício da coordenação. A Congregação manifestou  
191 concordância sobre a iniciativa. Item aprovado. **O que houver:** (i) Juliana Quadros adiantou  
192 sobre oferta de CC Tectônica em Relevo Oceânico como curso de extensão para estudantes

193 de outras instituições. Informou que isso será aprovado *ad referendum* e abordado na  
194 próxima sessão. (ii) Explicou que, de 2018 a 2021, vinte ações de extensão foram  
195 cadastradas, evidenciando as poucas ações de extensão no Centro. Recomendou mais  
196 engajamento para desenvolvimento de atividades de extensão. Silvio Sasaki solicitou  
197 apresentar tais dados como um ponto de pauta na próxima reunião da Congregação, o que foi  
198 acatado pelo Decanato do CFCAm. Juliana Quadros atentou sobre o Edital para Atividades  
199 de Extensão, até o dia 31 de maio de 2021. Juliana Quadros também reforçou junto aos  
200 Colegiados e NDEs a necessidade de estudo de regime quadrimestral para semestral, a fim  
201 de fundamentar a argumentação de mudança de regime. Nada mais havendo a tratar, Juliana  
202 Quadros encerrou a reunião, da qual eu, Renan Araújo Gomes, lavrei a presente Ata, a ser  
203 lida, aprovada e assinada pelos membros em próxima sessão.

Aprovada em reunião ordinária em 30/08/2021.

**Assinaturas:**

Juliana Pereira de Quadros - Vice-Decana do CFCAm - Presidente da sessão de aprovação;

Caio Vinicius Gabrig Turbay Rangel - Representante Docente;

Elfany Reis do Nascimento Lopes - Coordenador do curso de Engenharia Sanitária e Ambiental - ESA;

Florisvalda da Silva Santos - Vice-Coordenadora Curso *Lato Sensu* Residência em Práticas Agroecológicas;

Igor Emiliano Gomes Pinheiro - Vice-Coordenador do curso de Oceanologia;

Jáilson Santos de Novais - Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais - PPGCTA;

Silvio Tarou Sasaki - Vice-Coordenação do BI em Ciências - BIC.



Emitido em 28/05/2021

ATA Nº 838/2021 - CFCAM (11.01.06.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 02/09/2021 19:21 )  
FLORISVALDA DA SILVA SANTOS  
COORDENADOR DE CURSO  
1642871

(Assinado digitalmente em 15/09/2021 11:56 )  
JAILSON SANTOS DE NOVAIS  
COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO  
1782304

(Assinado digitalmente em 09/09/2021 16:12 )  
CAIO VINICIUS GABRIG TURBAY RANGEL  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1363273

(Assinado digitalmente em 03/09/2021 11:43 )  
SILVIO TAROU SASAKI  
COORDENADOR DE CURSO  
3029055

(Assinado digitalmente em 21/09/2021 17:42 )  
ELFANY REIS DO NASCIMENTO LOPES  
COORDENADOR  
3072612

(Assinado digitalmente em 02/09/2021 20:56 )  
JULIANA PEREIRA DE QUADROS  
DIRETOR  
3072804

(Assinado digitalmente em 28/09/2021 11:19 )  
IGOR EMILIANO GOMES PINHEIRO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
COORDENADOR DE CURSO  
3078469

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número:  
**838**, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **01/09/2021** e o código de verificação: **a1feb29326**