

**ATA 08 – Reunião Ordinária da Congregação do
Centro de Formação em Ciências Ambientais, da
Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB),
Campus Sosígenes Costa, realizada em 29 de
junho de 2020.**

1 Reunião ocorrida no dia 29 de junho de 2020, às quatorze horas, no *Campus* Sosígenes Costa.
2 A reunião foi realizada por videoconferência e os membros participaram por acesso remoto.
3 Estavam presentes: Fabrício Berton Zanchi (Decano do CFCAm), presidindo a reunião;
4 Andresa Oliva (Servidora Docente); Ângelo Teixeira Lemos (Servidor Docente); Beatriz
5 Stephane B (Representante Discente); Caio Vinicius Gabrig Turbay Rangel (Servidor
6 Docente); Catarina da Rocha Marcolin (Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em
7 Ciências e Tecnologias Ambientais - PPGCTA); Cristiana Barros Nascimento Costa
8 (Servidora Docente); Elaine Santos Dias (Servidora Docente); Elfany Reis do Nascimento
9 Lopes (Servidor Docente); Fabiana Cézar Felix Hackradt (Servidora Docente); Felipe Micali
10 Nuvoloni (Vice-Coordenador do Curso de Ciências Biológicas); Florisvalda Santos (Servidora
11 Docente); Gabriela Albuquerque (Representante Discente- PPGCTA - Titular); Gleidson
12 Vieira Marques (Servidor Docente); Igor Emiliano Gomes Pinheiro (Vice-Coordenador Curso
13 de Oceanologia); Jorge Antônio Silva Costa (Servidor Docente); Juliana Pereira de Quadros
14 (Vice-Decana e Coordenadora do Curso de Oceanologia); Luan Ramos (Chefe Setor de
15 Laboratórios); Mário Marques da Silva Júnior (Servidor Docente); Milena Costa Lopes
16 (Representante Discente); Olívia Maria Pereira Duarte (Servidora Docente); Orlando Jorquera
17 Cortés (Servidor Docente); Rodrigo Antônio Ceschini Sussmann (Representante Docente e
18 Vice Coordenador Cursos de BI em Ciências); Silvio Sasaki (Coordenador BI em Ciências);
19 Thiago Mafra Batista (Coordenador do Curso de Ciências Biológicas). **Informes. I. Decanato.**
20 Fabrício Zanchi cumprimentou os presentes e deu início à reunião. (i) Sobre a Minuta da
21 Resolução de Creditação da Extensão (cuja próxima reunião será dia 18 de julho de 2020, com
22 os Coordenadores de Cursos e NDEs), Fabrício Zanchi comunicou estar ocorrendo diversas
23 reuniões sobre creditação e solicitou participação dos NDEs. (ii) Sobre os NDEs, e ações de
24 acessibilidade e inclusão nos PPCs, Juliana Quadros atentou para ajustes nos PPCs dos cursos

25 e a necessidade de inclusão de questões sobre acessibilidade, a fim de se adequar às novas
26 legislações. Fabrício Zanchi atentou para ajustes sobre a Formação Geral. (iii) Sobre o
27 Regimento Interno, Fabrício Zanchi comunicou que tal documento está em fase de elaboração.
28 (iv) Sobre o Convênio Veracel, Fabrício Zanchi informou que haverá uma reunião na quarta-
29 feira, dia 1º de julho de 2020, sobre documentação do convênio, cujos encaminhamentos estão
30 nos últimos trâmites. (v) Sobre o Edital MAI/DAI do CNPQ: Ajuda as Instituições, Fabrício
31 Zanchi informou que não foi possível submeter projetos por meio do PPGCTA uma vez que o
32 tempo estava muito exíguo. Atentou sobre Edital da FUNBIO e incentivou a busca por
33 recursos. (vi) Sobre as estratégias para mapear a condição dos alunos do CFCAm para ensino
34 remoto, Fabrício Zanchi comunicou recebimento de e-mail com proposta de minuta. Ressaltou
35 para persistir nos esforços de mapear os alunos que não tem acesso à internet. (vii) Sobre
36 Relatório Semanal, Fabrício Zanchi solicitou que os docentes compartilhem e informem as
37 atividades desenvolvidas em Ensino, Pesquisa e Extensão, para compor os relatórios semanais
38 do CFCAm, elaborados pelo Decanato. (viii) Sobre o Memorando do dia 27 de maio de 2020,
39 acerca da construção do Laboratório da Covid-19 - Processo 23746.002748/2020-41, Fabrício
40 Zanchi informou que, no dia 27 de maio, encaminhou memorando sobre Laboratório da Covid
41 à Diretoria de Infraestrutura, e que, segundo a Diretora Livia Berti, o projeto está em fase de
42 finalização, sendo o projeto do CFCAm o mais adiantado até o momento. (ix) Fabrício Zanchi
43 informou que o CFCAm, por meio de grupo de Docentes, encaminhou as respostas solicitadas
44 pelo Procurador da República, Excelentíssimo Sr. Fernando Zelada, sobre situação de
45 contaminação por óleo nas praias de Belmonte. Houve o despacho do arquivamento.
46 Comunicou que o Procurador considerou satisfatória a ação do CFCAm. (x) Sobre a discussão
47 do PDI nos Colegiados para deliberação na próxima Congregação do CFCAm e previsão no
48 Consuni dia 29 de julho de 2020. Nada a acrescentar. (xi) Sobre o Memorando N.º
49 23746.003189/2020-65, da liberação de recursos para as Unidades Acadêmicas - 2020,
50 Fabrício Zanchi comunicou ter havido uma flexibilização por parte do Ministério da Educação
51 acerca da utilização orçamentária, cujo prazo de execução dos recursos repassados aos
52 Decanatos foi prorrogado para 30 de outubro de 2020. Comunicou conversa com Franklin

53 (Setor Financeiro, PROPA) para uso do recurso para compras de material de consumo e
54 materiais permitidos pela rubrica do recurso, uma vez que não poderá ser usado para diárias e
55 passagens. Informou intenção de constituir comissão para discussão do uso do recurso.
56 Sugeriu que as comissões sejam formadas pelos Vices-Coordenadores. Catarina Marcolin
57 considerou constituir comissão imediatamente. Fabrício Zanchi comprometeu-se a trazer essa
58 questão como ponto de pauta em próxima reunião. (xii) Sobre o Memorando N.º
59 23746.003391/2020-43, Fabrício Zanchi informou sobre proposta da PROGEAC, para
60 constituir Comissão para Formação Geral. Como solicitado no documento, sugeriu indicar os
61 Coordenadores dos NDEs e Vices. Todos de acordo. Thiago Mafra informou que NDE de
62 Ciências Biológicas está com uma vaga em aberto do NDE, uma vez que os docentes não se
63 dispõem a compor e assumir as responsabilidades dessa instância. Sobre o NDE do Curso de
64 BI em Ciências, Silvio Sasaki informou a composição: Silvio Sasaki (Coordenador) / Andresa
65 Oliva (Vice). Sobre NDE do Curso de Oceanologia, Juliana Quadros informou a composição:
66 Ângelo Teixeira Lemos (Coordenador) Igor Emiliano (Vice). Sobre o NDE do Curso de
67 Ciências Biológicas, Rodrigo informou a composição: Rodrigo Sussmann (Coordenador)
68 Elfany Reis (Vice). Thiago Mafra, sobre a falta de participação, sugeriu questionar aos
69 docentes da Unidade sobre suas ocupações, a fim de incentivar que ocupem postos em
70 instâncias como NDE, comissões e grupos de trabalho. Fabrício Zanchi manifestou não querer
71 chegar a esse ponto, pois acredita que essa participação tem que partir dos docentes, porém se
72 compromete a fazer esse mapeamento. Florisvalda Santos sugeriu solicitar aos docentes que
73 informem suas participações em comissões, coordenações, e as respectivas portarias. Felipe
74 Nuvolini ressaltou que a carga de responsabilidade das coordenações é alta. (xiii) Projeções
75 sobre a situação da Pandemia da Covid-19 na Região Sul da Bahia. Fabrício Zanchi informou
76 que o Ministério Público da Bahia, em Eunápolis, solicitou estudo sobre a situação da
77 Pandemia, a fim de que eles tenham parâmetro de deliberação. Informou sobre os esforços do
78 Prof. Marcos Bernardes nesse sentido. Atualmente, quem está trabalhando na comissão é
79 Fabrício, Nadson, Orlando. (xiv) Laboratório. Fabrício Zanchi informou sobre reunião com
80 Servidor Luan, Chefe do Setor de Laboratórios, sobre a relação de insumos e materiais.

81 Informou que Luan está fazendo a relação de materiais a serem adquiridos, mobiliários,
82 reagentes, insumos, equipamentos, aparelhagem de TIC. Solicitou a todos acessarem as pastas
83 compartilhadas para que sejam feitos os preenchimentos dos arquivos, até dia 10 de julho de
84 2020. **II. Coordenações.** (i) Pelo PPGCTA, Catarina Marcolin informou sobre Assembleia
85 Geral com os Docentes, para discussão do novo Regimento Interno do Programa,
86 considerando a reunião bem proveitosa. Informou que haverá reunião sexta-feira com o
87 Colegiado para finalizar as discussões. Lamentou a não participação do MAI/DAI do CNPQ.
88 Informou que ela e Prof. Elfany tentaram reunir a documentação, porém, devido à
89 complexidade do Edital e do prazo curto estabelecido pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação,
90 eles não conseguiram reunir a documentação. Sobre o Edital FUNBIO, informou que o
91 PPGCTA não pode submeter projetos, pois somente programas com nota 4 podem participar.
92 (ii) Pelo Colegiado de Oceanologia, Juliana Quadros informou sobre o ciclo de conversas que
93 o Decanato está promovendo com as Coordenações de Cursos e elogiou a iniciativa. Informou
94 a demanda para transformar em evento, a fim de expandir a participação de público maior.
95 Convidou os presentes para próxima conversa a ser realizada na sexta-feira, dia 3 de julho de
96 2020. Sobre ajustes de curso, planejamento acadêmico, regimento interno, adequação dos
97 PPCs conforme as demandas legislativas para acessibilidade, e sugere retomar discussões
98 entre Decanato, Coordenações de Curso e Coordenações de NDEs. Fabrício concordou com a
99 proposta. (iii) Pelo Colegiado de BI em Ciências, Silvio Sasaki informou que, dia 11 de junho,
100 ocorreu roda de conversa com Professor Alan, da UFABC, sobre bacharelados
101 interdisciplinares. Considerou interessante o evento. Informou sobre evento da Pró-Reitoria de
102 Pesquisa e Pós-Graduação. (iv) Pelo Colegiado de Ciências Biológicas, Thiago Mafra
103 informou sobre a necessidade de preenchimento da vaga do NDE. Informou que enviou ao
104 Decanato a relação de mobiliário. Solicitou a inclusão de pauta relativa à renovação de
105 contrato do Prof. Juliano Oliveira Santana. **III. Representante Técnico-Administrativo.** Sem
106 Informes. **IV. Representantes Discentes.** Sem Informes. **V. Representantes Docente:**
107 Informou que enviou formulário para reunião docente. **B. Aprovação de ATAs.** Item remetido
108 para próxima reunião. **C. Ordem do Dia:** Fabrício comunicou pedido do Prof. Thiago Mafra,

109 para inclusão de pauta sobre a renovação de contrato do Prof. Juliano Oliveira Santana.
110 Fabrício também pediu a inclusão de 3 pontos: Redistribuição de Docente Sírio Souza -
111 Geógrafo. Proponente: Prof. Sírio Souza; Minuta e proposta de Calendário Acadêmico
112 Excepcional; PPC de Engenharia Agrônômica. Itens Inclusos. **1. Representante discente do**
113 **Bacharelado Interdisciplinar junto ao CFCAM: Milena Costa Lopes, Suplente: Ariany**
114 **Santos Almeida. Proponente: BI-C. Relatoria: Decanato.** Fabrício iniciou a pauta,
115 informando que a Representante Discente da Ciências Biológicas é Tainá Antunes Jardins e
116 pela Oceanologia é a estudante Jamille França. Fabrício fez uma explanação sobre a
117 composição da Congregação, sendo 58% da Congregação formada por Professores. Com a
118 inclusão da Milena, como Representante Discente, reduz-se o percentual de participação
119 docente. Felipe atentou que, para composição da Congregação, seria um Representante
120 Discente representando todos os Cursos de Graduação e um Representante Discente para os
121 Cursos de Pós-Graduação. Encaminhamento: a composição na Congregação contará com um
122 Representante Discente pelos Cursos de Graduação e um Representante Discente pelos Cursos
123 de Pós-Graduação. A Representante Discente pela Graduação será Milena e pela Pós-
124 Graduação é Gabriela. Todos de acordo. Item aprovado. **2. Substituição dos representantes**
125 **de Laboratório. Proponente: a pedido do atual Representante. Relatoria: Decanato.**
126 Fabrício informou ter recebido e-mail, do Prof. Mário Marques, dia 25 de junho de 2020,
127 solicitando seu desligamento enquanto Representante de Laboratório. Os professores não
128 manifestaram interesse. Fabrício informou que, no Campus Paulo Freire, a Representação é
129 exercida por Servidor Técnico-Administrativo. Adiantou ter conversado com a Coordenação
130 de Campus sobre a possibilidade de ser assim no Campus Sosígenes Costa, tendo estendido o
131 convite ao Servidor Luan da Costa Ramos. Assim, indica como Representante de Laboratório
132 Titular Luan da Costa Ramos, e Suplente Thaíse Alves. Todos de acordo. Item aprovado. **3.**
133 **Compras até 10 de julho de 2020. Representante do CFCAM para a interlocução com as**
134 **Comissões do Campus. Proponente: Comissão Gestora. Relatoria: Decanato.** Fabrício
135 Zanchi perguntou aos presentes se alguém se predispõe a participar, explicando que o
136 Representante irá fazer a verificação das pastas a serem preenchidas sobre os pedidos de

137 compras. Orlando Jorquera manifestou interesse em exercer a Representação. Rodrigo
138 informou que na reunião de sexta-feira seria verificado essa questão. Orlando se predispôs
139 para verificar as pastas de equipamentos e reagentes. Thiago solicitou que seja informado
140 quais compras já foram realizadas, conforme pedido feito ano passado, para que não sejam
141 solicitados reagentes e recursos repetidos. Andresa Oliva e Fabrício informaram que Luan
142 Ramos irá disponibilizar uma planilha com informações acerca do que foi comprado e
143 empenhado. Orlando Jorquera se predispôs a verificar todas as pastas. Encaminhamento:
144 Indicação do Prof. Orlando Jorquera Cortés para exercer a representação do CFCAM junto às
145 Comissões de Compras. Item aprovado. **4. Solicitação de mudança de Unidade Acadêmica**
146 **da Professora Dra. Catarina Marcolin, IHAC para o CFCAM. Proponente: Catarina**
147 **Marcolin. Relatoria: Decanato.** Fabrício Zanchi comunicou parecer positivo ao pedido da
148 Docente. Todos de acordo. Item aprovado. Fabrício comunicou que entrará em contato com a
149 Seção de RH e com o IHAC para os trâmites finais. **5. Solicitação de implementação do**
150 **Laboratório de Estudos PLANctônicos e Divulgação científica (LEPLAD). Proponente:**
151 **Catarina Marcolin. Relatoria: Sílvio Sasaki.** Sílvio Sasaki fez a leitura do parecer. Por não
152 existir regulamentos sobre laboratórios, e que o laboratório em questão está em operação
153 desde 2016, recomenda o deferimento da implantação do Laboratório de Estudos Planctônicos
154 e Divulgação Científica. Recomenda, também, institucionalizar uma resolução de laboratório.
155 Todos de acordo. Fabrício comprometeu-se a verificar se essa questão deve constar no
156 Regimento Interno do CFCAM. Item aprovado. **6. Aprovação de Projeto de Extensão ad-**
157 **referendum: Semana Acadêmica de Ciências Ambientais. Proponente: Decanato.**
158 **Relatoria: Juliana Quadros.** Juliana Quadros fez a leitura do parecer, com posicionamento
159 favorável a realização do evento, e encaminha para aprovação. Thiago Mafra e Juliana
160 Quadros atentaram que, ao acessar o SIGAA, os processos do Decanato estão disponíveis.
161 Solicitam verificar esse ajuste sobre o sistema. Fabrício se comprometeu a verificar essa
162 questão. Item aprovado. **7. Aprovação de Projeto de Extensão ad-referendum: Mergulho**
163 **Científico Aplicado à Oceanografia (On-line). Proponente: Igor Emiliano. Relatoria:**
164 **Rodrigo Sussmann.** Rodrigo pergunta sobre fazer parecer de algo que já aconteceu, inclusive

165 dúvida sobre questões textuais, sobre tempo verbal a ser usado na escrita. Se não seria
166 apropriado fazer um relato. Juliana manifestou dúvida semelhante, uma vez que já havia
167 encaminhado parecer sobre Semana Acadêmica. Fabrício esclarece que o tempo deve ser
168 usado no passado na escrita, uma vez que foi aprovado anteriormente *ad-referendum*. O
169 parecerista fará avaliação após e o documento fará parte do relatório do evento. Se o parecer
170 vier ser negativo, a carga horária não seria computada para os organizadores e participantes.
171 Rodrigo procedeu à leitura do parecer. Apresentou parecer favorável e encaminha para
172 aprovação. Todos de acordo. Item aprovado. (ITEM RETIRADO DE PAUTA) **Aprovação de**
173 **projeto de extensão *ad-referendum*: Agenda 2030, Desenvolvimento Sustentável e a**
174 **Década dos Oceanos. Proponente: Colegiado de Oceanologia. Relatoria: Thiago Mafra.**
175 Thiago procedeu à leitura do parecer. Apresentou parecer favorável e encaminha para
176 aprovação. Juliana Quadros informou que em pauta consta evento Dia dos Oceanos 2020 -
177 Oceanologia/UFSB, do Curso de Oceanologia. Catarina Marcolin informou que já havia feito
178 relatoria do evento Dia dos Oceanos 2020 - Oceanologia/UFSB em reunião passada. Fabrício
179 se desculpou com Prof. Thiago Mafra por ter enviado o Documento trocado. O evento Agenda
180 2030, Desenvolvimento Sustentável e a Década dos Oceanos será remetido para próxima
181 reunião. Felipe Nuvolini pergunta se eventos como *live* não poderiam ser aprovados apenas no
182 âmbito do Colegiado. Fabiana Felix atentou para se consultar a Resolução de Extensão. Silvio
183 atentou para verificar se a opção de submissão ao Colegiado existe no SIGAA. Fabrício
184 sugeriu aprovar junto aos Colegiados e trazer na forma de informe para Congregação. Juliana
185 atenta para o fato de que Coordenador não pode aprovar o próprio projeto. Sugeriu-se aprovar
186 no âmbito do Colegiado e encaminhar para informe na Congregação. Andresa perguntou se
187 evento de 1 hora consta como Projeto de Extensão. Juliana responde que não, mas que Eventos
188 de Extensão podem. Fabrício informou que eventos podem ser decididos no âmbito de
189 Colegiado e Projetos na Congregação. Item retirado de Pauta. **8.**
190 **Processo: 23746.002064/2020-79: Parecer da Comissão de Avaliação- PROPPG e**
191 **Parecer Externo: Proposta de Curso de Pós-Graduação *Stricto sensu* de Geociências.**
192 **Proponente: Decanato. Relatoria: Catarina Marcolin.** Catarina esclareceu que fez uma

193 análise do parecer da Pró-Reitoria e de Relatores Externos sobre o APCN Proposta de Curso
194 *Stricto sensu* de Geociências. Sobre a análise do Parecerista *ad-hoc*, considerou as críticas e
195 sugestões pertinentes. Nos itens “Número Adequado de Docentes” e “Maturidade Científica
196 do Corpo Docente”, considerou as críticas válidas, porém argumenta que os docentes só terão
197 chances de melhorar suas produções participando de Programas de Pós-Graduação. Sobre a
198 análise da PROPPG, no item “Adequação da Proposta ao RGPG”, considerou as críticas
199 válidas. No item Análise do Parecer *ad-hoc*, os únicos itens indicados relevantes e difíceis de
200 atender são relativos ao número de docentes. Catarina sugeriu ao Decanato do CFCAm
201 solicitar uma reunião com o Colegiado do PPGCTA, a fim de analisar a possibilidade de
202 expansão do Programa. Elfany, como integrante da comissão do Curso de Geociências,
203 considerou que o parecer implica pensar sobre a UFSB e os problemas enfrentados. Seguiu-se
204 discussão docente sobre o vínculo dos cursos ao PPGCTA. Catarina defendeu a reformulação
205 do Programa para se adequar às propostas de novos cursos. Manifestou-se contra a proposta de
206 Doutorado, uma vez que o Programa não tem nota 4. Jorge Costa sugeriu pensar um Programa
207 voltado para as duas grandes linhas de Geociências e Biodiversidade, de maneira que o
208 PPGCTA possa se fortalecer na linha de Ciências Biológicas. Catarina reforçou repensar o
209 Programa, Linhas de Pesquisa e Disciplinas, a fim de receber novos cursos e docentes. Não
210 considera prudente pleitear um Programa de Doutorado, uma vez que não tem nota 4 ainda.
211 Análise aprovada. Item aprovado. **9. Renovação do Contrato do Prof. Juliano Oliveira**
212 **Santana. Proponente: Decanato. Relatoria: Thiago Mafra.** Thiago Mafra fez relato da
213 trajetória do Prof. Juliano Oliveira Santana, desde sua contratação, em janeiro do 2018,
214 exercendo a Coordenação do SEMBIO, ações de diagnóstico da Covid-19 e realizando ações
215 em prol da Universidade. Encaminhou parecer favorável à renovação contratual. Todos de
216 acordo. Item aprovado. Fabrício comprometeu-se a verificar junto à Seção de RH a renovação
217 contratual. Felipe Nuvolini salientou que outras Universidades têm aprovado a contratação de
218 professores substitutos, mediante cumprimento de calendários em andamento e aulas remotas.
219 **10. Redistribuição de Docente Sírio Souza - Geógrafo. Proponente: Prof. Sírio Souza.**
220 **Relatoria: Decanato.** Fabrício Zanchi fez uma breve descrição do currículo do Prof. Sírio

221 Souza. Seu pedido de redistribuição poderia ser para a vaga deixada na saída do Prof. Rafael
222 Magno. Fabrício explicou que o Prof. Sírio está inserido na área de Geoprocessamento, e que
223 o CFCAm já conta com dois professores atuantes na área. Devido a esse argumento, apresenta
224 parecer desfavorável. Recomenda, então, a recusa do pedido de redistribuição. Item aprovado.

225 **11. Minuta e Proposta de Calendário Acadêmico Excepcional. Proponente: PROGEAC.**
226 **Relatoria:Decanato.** Fabrício Zanchi apresentou Minuta do calendário. Procedeu-se à leitura
227 do documento. Fabiana Félix atentou para necessidade de planejamento dos componentes que
228 serão ministrados por acesso remoto. Juliana Quadros esclareceu que esse planejamento já foi
229 feito no Colegiado de Oceanologia. Sobre o Artigo 11º, Parágrafo Único, da dilatação de prazo
230 para conclusão de componentes e curso, Silvio Sasaki esclareceu que isso também atende aos
231 estudantes próximos à situação de jubramento. Após a leitura, Fabrício abriu para
232 considerações. Juliana Quadros manifestou preocupação se todos os estudantes foram
233 contatados. Atentou que a Minuta apresenta uma conotação que poderia abrir a possibilidade
234 de a Universidade não conseguir assistir todos, inclusive alunos em situação de
235 vulnerabilidade. Manifestou preocupação sobre disponibilização de internet para cesso remoto
236 e de material didático. Silvio Sasaki também manifestou preocupação sobre a situação dos
237 alunos. Rodrigo questionou sobre janeiro não haver atividades, devido a necessidade de se
238 retomar às aulas. Fabrício atentou que pode ser situação de férias, as quais não podem ser
239 alteradas. Silvio propôs retomar a aula dia 11 de janeiro. Elfany propôs dar início ao
240 Quadrimestre 2020.3 e suprimir os anteriores, de maneira a não prolongar em 2021 com
241 quadrimestre de 2020. Encaminhamentos: (i) solicitar clareza quanto as estratégias para
242 facilitar acesso discente às aulas, devido ao reduzido número quanto às adesões; (ii) suprimir
243 quadrimestre 2020.2, ajustar as demandas e iniciar em 2020.3; (iii) caso mantenha o
244 calendário atual, reduzir o tempo de recesso escolar em janeiro, e iniciar as aulas em 11 de
245 janeiro. **12. PPC de Engenharia Agrônômica. Proponente: Decanato. Relatoria: Gleidson**
246 **Marques.** Gleidson informou sobre os andamentos do PPC, e que o documento será adequado
247 às mudanças da Formação Geral. Nada mais havendo a tratar, Fabrício Zanchi encerrou a



248 reunião, da qual eu, Renan Araújo Gomes, lavrei a presente Ata, a ser lida, aprovada e
249 assinada pelos membros em próxima sessão.

Aprovada em: 31/08/2020



Emitido em 29/06/2020

ATA Nº 494/2020 - CFCAM (11.01.06.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 25/09/2020 08:59)

CATARINA DA ROCHA MARCOLIN

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

2255983

(Assinado digitalmente em 25/09/2020 08:02)

JULIANA PEREIRA DE QUADROS

COORDENADOR DE CURSO

3072804

(Assinado digitalmente em 25/09/2020 08:34)
RODRIGO ANTONIO CESCHINI SUSSMANN

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

3072788

(Assinado digitalmente em 08/10/2020 09:14)

GIANFRANCISCO SCHORK

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

1359765

(Assinado digitalmente em 24/09/2020 17:37)

THIAGO MAFRA BATISTA

COORDENADOR DE CURSO

3074212

(Assinado digitalmente em 24/09/2020 20:08)

IGOR EMILIANO GOMES PINHEIRO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

3078469

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número:
494, ano: **2020**, tipo: **ATA**, data de emissão: **24/09/2020** e o código de verificação: **6f2a51aea0**