



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS
BACHARELADO EM ENGENHARIA SANITÁRIA E AMBIENTAL

RESOLUÇÃO INTERNA Nº 02/2024 – Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)

Revoga a Resolução Interna Nº 02/2021 e regula o trabalho de conclusão do curso (TCC) do Curso de Graduação em Engenharia Sanitária e Ambiental do Centro de Formação em Ciências Ambientais da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), *Campus* Porto Seguro-BA.

O Núcleo Docente Estruturante e o Colegiado de Curso, em cumprimento das suas atribuições, dispõe sobre as normas para a elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) no Curso de Bacharelado em Engenharia Sanitária e Ambiental da UFSB, no *Campus* Sosígenes Costa, Porto Seguro-Bahia.

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES INICIAIS

Art. 1º O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) é compreendido como atividade inerente ao aprofundamento dos conhecimentos científicos e profissionais, em uma ou mais áreas do conhecimento ou campo de atuação profissional, obedecendo a uma estrutura formal de escrita e apresentação.

Art. 2º O TCC é uma atividade acadêmica obrigatória para a conclusão do curso, devendo ser desenvolvida pelo discente em: Tutoria em análise ambiental e sanitária (componente curricular – módulo de 30h aula) e Projeto final em análise ambiental e sanitária (trabalho de conclusão de curso – 30h de orientação acadêmica).

§1º. O TCC será desenvolvido individualmente pelo estudante e orientado por um profissional com formação de pós graduação *latu* ou *strictu* sensu à pleiteada pelo discente.

§ 2º O(a) professor(a) temporário(a) poderá atuar como orientador(a) desde que seu período de exercício docente na UFSB, conforme contrato, seja compatível com o período de desenvolvimento do TCC.

Art. 3º O TCC deverá apresentar formato compatível com o Projeto Político Pedagógico do Curso (PPC) e enquadrar-se nas áreas de atuação da Engenharia Sanitária e Ambiental, refletindo a combinação dos conhecimentos construídos pelo/a discente ao longo do curso.

Art. 4º A solicitação de matrícula é de responsabilidade do discente, que deve atentar-se ao prazo de matrícula indicado no calendário acadêmico.

Art. 5º Quando necessário, os discentes podem se organizar para solicitação formal enviada pela representação estudantil à Coordenação de curso, visando a abertura de turma extra do componente “Tutoria em análise ambiental e sanitária” e do “Projeto final em análise ambiental e sanitária” (orientação acadêmica).

CAPÍTULO II DA ELABORAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Art. 6º O TCC compõe duas etapas principais, delimitadas por:

I – Tutoria em análise ambiental e sanitária: elaboração de projeto, a ser executado pelo discente regularmente matriculado no CC, conforme Anexo I.

II – Projeto final em análise ambiental e sanitária: execução do projeto e apresentação.

Art. 7º Projeto final em análise ambiental e sanitária poderá apresentar os seguintes formatos, a saber:

I - TCC científico (monografia ou artigo científico);

II - TCC empreendedor (plano de negócios; projeto técnico; avaliação, proposição e contribuições às políticas públicas sanitárias e ambientais; ou protótipos ou patentes);

III - TCC consultoria (programas e planos sanitários e ambientais ou estudos de impacto ambiental);

IV - TCC audiovisual (documentário em vídeo de temas sanitários e ambientais que envolvam a sociedade e possua relevância no universo socioeconômico, político e ecológico do Brasil e/ou mundo).

§1º O/A discente e o/a orientador/a têm autonomia para escolha do formato do TCC a ser desenvolvido.

§2º O discente deve atentar-se a todas as normas indicadas nos modelos de cada formato, disponibilizados anexo a esta Resolução.

Art. 8º No caso de TCC em formato científico:

§1º Para monografia, haverá modelo definido conforme normas técnicas acadêmicas e o idioma obrigatório será o português.

§2º Para artigo científico, o discente deverá desenvolver o seu trabalho escolhendo uma periódico indexado e de impacto científico qualificado como Qualis A1, A2, A3, A4, B1 ou B2, adequando o trabalho desenvolvido às normas de formatação. O idioma do artigo científico poderá ser um daqueles aceitos pela revista científica escolhida.

§3º Caso o discente possua artigo científico já publicado/aceito em revista científica indexada e revisada por pares, qualificado conforme o parágrafo 2º do Art. 8 desta resolução, seja primeiro autor do trabalho ou tenha depositado uma patente sobre alguma inovação tecnológica, poderá apresentá-lo como o seu TCC, desde que a publicação tenha ocorrido durante a matrícula vigente no Curso.

§4º O artigo publicado/aceito submetido como TCC não exime a necessidade do discente cursar o Componente Curricular Tutoria em análise ambiental e sanitária e submeter-se à apresentação do artigo como o Projeto final em análise ambiental e sanitária.

§5º O artigo científico construído ou publicado/aceito como Projeto final em análise ambiental e sanitária deverá apresentar os elementos pré-textuais, conforme ABNT, indicando no documento a revista utilizada para submissão e formatação, conforme modelo anexo a esta Resolução.

§6º Quando os modelos se referirem a padronização conforme norma da ABNT, o discente deve buscar a norma correspondente e atualizada. Em caso de divergência, a norma prevista na ABNT será superior às demais presentes no modelo.

Art. 9º No caso de TCC em formato empreendedor, consultoria e audiovisual:

§1º Independente do tipo de produção, o documento deverá apresentar os elementos pré-textuais, conforme ABNT, atendendo ao modelo anexo a essa resolução.

§2º Quando os modelos se referirem a padronização conforme norma da ABNT, o discente deve buscar a norma correspondente e atualizada. Em caso de divergência, a norma prevista na ABNT será superior às demais presentes no modelo.

Subseção I **DA ORIENTAÇÃO**

Art. 10º O estudante será orientado por um profissional com formação mínima de especialização.

§1º Quando tratar-se de orientadores externos da UFSB será exigida a coorientação de um/a docente da Instituição.

§2º Quando o orientador for um profissional da UFSB, será facultada a participação de coorientador.

Art. 11º A indicação do orientador e coorientador será definida pelos discentes no Componente Curricular Tutoria em análise ambiental e sanitária.

Parágrafo Único. A homologação dos orientadores será realizada pelo docente do componente “Tutoria em análise ambiental e sanitária”, que deverá observar as normas do curso, remetendo ao Colegiado, qualquer divergência para análise e recomendação de orientação diversa daquela solicitada pelo discente.

Art. 12º A substituição de orientador(a)/aluno(a) ou inclusão de coorientadores deverá ser realizada por parte do interessado, mediante solicitação formal e escrita remetida à Coordenação do Curso, devidamente justificado, em até 1/3 do início do Projeto final em análise ambiental e sanitária.

Art. 13º Na ausência de docente disponível para orientação, poderá o Colegiado do Curso sugerir um professor orientador, desde que acordada entre as partes envolvidas.

Art. 14º Casos omissos a respeito da indicação de orientadores serão avaliados pelo Colegiado do Curso.

Subseção II **DA OFERTA E MATRÍCULA NO TCC**

Art. 15º A solicitação de matrícula em ambas as atividades é de responsabilidade do discente, devendo fazê-la no início da inscrição semestral em componentes curriculares (Tutoria em análise ambiental e sanitária) e abertura de requerimento na secretaria acadêmica (Projeto final em análise ambiental e sanitária), informando o tipo do componente, título do trabalho orientador e coorientador.

Art 16º Tanto em Tutoria em análise ambiental e sanitária quanto em Projeto final em análise ambiental e sanitária, os prazos serão encerrados conforme a finalização do calendário acadêmico, não cabendo alegação de prazo excepcionais, exceto quanto previsto na forma da lei e dos direitos previstos.

Subseção III **DA SOLICITAÇÃO DE APRESENTAÇÃO DO TCC**

Art 17º O discente, com anuência do/a orientador/a, deve apresentar solicitação formal e escrita encaminhada por e-mail à Coordenação do Curso, contendo sugestão de data e horário, banca examinadora (Orientador/a, 2 titulares e 1 suplente), com antecedência mínima de 30 dias corridos da data da defesa.

§1º A data e horário da defesa deverá ser definida considerando o período de oferta integral do Curso.

§2º A banca de avaliação deverá ser composta por três profissionais com formação mínima de especialização, sendo o/a orientador/a membro nato e presidente da banca avaliadora, podendo ser substituído pelo/a coorientador/a quando da sua indisponibilidade. Na ausência de coorientador, o colegiado do curso poderá indicar o presidente da banca.

§3º Os avaliadores poderão ser professores/as da UFSB e de outras Instituições de Ensino Superior ou, ainda, um profissional de reconhecida experiência na área temática do TCC.

§4º O coorientador não poderá figurar como membro titular da banca.

§5º Caso os arguidores não possam estar presentes no momento da defesa, poderão participar por videoconferência, desde que se encontrem fora da sede e/ou justificativa vigente na legislação com devido registro em ata.

Art. 18º É responsabilidade do discente e seu orientador o envio das versões impressas ou digitais para a banca de avaliação, com cópia à Coordenação do Curso, que deverá receber o material com antecedência mínima de 15 dias corridos.

Art 19º A apresentação de TCC deverá ocorrer até o último dia do semestre no qual o estudante matriculou-se em Projeto final em análise ambiental e sanitária.

§1º Quando estritamente necessário, o discente, em concordância com o orientador do TCC, poderá solicitar à Coordenação de curso a prorrogação da defesa com a justificativa e documentos pertinentes de comprovação. A solicitação deverá ser feita em até 30 dias corridos antes da finalização do semestre e será analisada em reunião de Colegiado do Curso, que pode aprovar ou recomendar orientação diversa daquela solicitada.

§2º A prorrogação não poderá ultrapassar 60 dias após o término do semestre, devendo o discente e seu orientador indicar o período requerido. Caso não haja apresentação da defesa no período estipulado o discente será automaticamente reprovado em Projeto Final em análise ambiental e sanitária, devendo solicitar nova matrícula.

CAPÍTULO III DA APRESENTAÇÃO E AVALIAÇÃO DO TCC

Art 20º A avaliação do TCC será feita por meio de Defesa Oral do trabalho, em sessão pública, em formato presencial, e terá duração mínima de trinta minutos e máxima de quarenta minutos. Por conseguinte, cada membro da Banca Examinadora poderá arguir o(a) aluno(a) durante um período de até trinta minutos. O presidente da banca examinadora não terá direito de arguição do discente, sendo facultada a realização de comentários gerais.

§1º É responsabilidade do orientador a reserva de sala e/ou *link* de transmissão.

§2º Quando em situação de suspensão oficial de atividades acadêmicas presenciais pela reitoria ou condição de saúde/especial, a defesa poderá ser realizada de modo remoto e síncrono, desde que devidamente justificada e documentada por comunicação formal e autorização da Coordenação, sendo a ação registrada em ata.

Art. 21º A apresentação do TCC será registrada em ata, que conterá descrição sucinta dos principais fatos e etapas da apresentação e arguição e será preparada e numerada pela secretaria acadêmica, em duas vias, sendo uma via destinada ao discente e a outra para arquivamento na Coordenação de curso, com as respectivas assinaturas da banca avaliadora e discente.

§1º No caso da participação da banca por videoconferência, a ata deve registrar essa forma e a assinatura poderá ser inserida de modo digital.

§2º Na ata da sessão, a banca poderá recomendar o TCC para compor o conjunto de TCCs que merecem destaque na página virtual do curso e divulgado nos canais de comunicação da UFSB ou, ainda, recomendá-lo para publicação, caso a banca considere o trabalho como portador de excelência acadêmica ou como relevante contribuição ao Campo das Engenharias e Ciências Ambientais.

§3º É responsabilidade do orientador o correto preenchimento e recolhimento da ata de apresentação de TCC assinada, conforme Anexo V.

Art. 22º O TCC será avaliado de 0 a 10 pontos (6,0 trabalho escrito, 4,0 apresentação oral), conforme Anexo VI, sendo a nota final resultante da média aritmética das notas atribuídas pela banca examinadora e registrada em ata.

Art. 23º É considerado aprovado no TCC o discente que alcançar nota final igual ou superior a 6,0 (seis).

Art. 24º O não atendimento dos prazos institucionais para término do TCC ou média abaixo do previsto no Art.23º configurará a reprovação no Componente Curricular. Não haverá possibilidade de reapresentação, devendo o discente se matricular novamente em “Projeto Final em análise ambiental e sanitária”.

Parágrafo único. Conforme Resolução Institucional que versa sobre a recuperação de crédito condicional de Componentes Curriculares, a atividade de TCC não é passível de pedido de RCC.

CAPÍTULO IV DA VERSÃO FINAL DE TCC

Art 25º A versão final do TCC deverá ser entregue por meio eletrônico em até 15 dias corridos, contados a partir da apresentação do TCC, com todas as alterações da banca examinadora devidamente atendidas e aval do orientador.

§1º É responsabilidade do discente a solicitação de ficha catalográfica do TCC junto à biblioteca para o modelo científico no formato de monografia.

§2º É responsabilidade do discente e do orientador o envio da versão final do TCC, com aval do orientador, e da ata devidamente preenchida e assinada, para a Coordenação do Curso, para fins de arquivamento em repositório institucional junto à Biblioteca da UFSB.

§3º Caso não ocorra o envio da versão revisada no prazo estabelecido neste artigo, o discente ficará com *status* pendente no TCC, inclusive para integralização do curso e poderá ser considerado reprovado pelo Colegiado do curso.

Art. 26º A Coordenação de curso só promoverá o encerramento do TCC, validação junto a secretaria e integralização da atividade em histórico quando o discente cumprir com o correspondente no Art. 23º e 24º e Art. 25º.

CAPÍTULO V DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 27º Os trabalhos aprovados poderão ser publicados parcialmente ou na íntegra na página do curso e da Instituição na Internet, desde que em consonância com os autores.

Art. 28º A fraude em qualquer etapa da elaboração do TCC é considerada falta grave, com reprovação imediata do discente, além de penalidades previstas no Código Penal Brasileiro e demais normativas da UFSB.

Art. 29º Casos omissos nesta Resolução serão resolvidos pelo Colegiado do Curso.

Art. 30º Esta Resolução modificada entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 31º Registra-se o agradecimento deste núcleo ao NDE do curso de Ciências Biológicas que atuou e colaborou para a construção coletiva das normas internas dos cursos existentes no CFCAm.

Porto Seguro - Bahia, 20 de maio de 2024.



ANEXO I – MODELO DE PROJETO DE PESQUISA

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CAMPUS SOSÍGENES COSTA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AMBIENTAIS
BACHARELADO EM ENGENHARIA SANITÁRIA E AMBIENTAL**

TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

PROJETO DE PESQUISA

(TÍTULO DO PROJETO)

(NOME DO ALUNO) (NOME DO ORIENTADOR)

(NOME DO COORIENTADOR – opcional)

PORTO SEGURO - BA 20XX

Sumário

1. INTRODUÇÃO

*Levantamento de informações sobre o tema a ser investigado através de artigos publicados em revistas e/ou outras fontes confiáveis. Esta seção deve explicar sobre a temática do projeto, qual a sua relevância, o que já se sabe sobre o tema, o que ainda não se sabe e qual o universo de interesse do(a) pesquisador(a), ou seja, sobre o que este projeto especificamente irá tratar. Uma boa introdução apresenta uma análise profunda da literatura e explícita (justifica) a relevância do projeto. Ao final da introdução, você **pode** descrever qual pergunta sua investigação pretende responder. (2 a 7 páginas)*

2. HIPÓTESE

*É a principal resposta à pergunta formulada na introdução. Hipóteses devem ser verificáveis. É uma proposição especulativa, que poderá ser aceita ou refutada ao final do projeto. Hipóteses não rejeitadas são provisoriamente aceitas ao final de uma investigação. **Este item não é obrigatório.***

3. OBJETIVO GERAL

Descreva qual o objetivo geral do projeto. Convenciona-se usar verbos no infinitivo.

3.1. Objetivos específicos

Descreva sobre os objetivos específicos do projeto. Convenciona-se usar verbos no infinitivo.

4. JUSTIFICATIVA

Descrever a importância do seu trabalho do ponto de vista teórico e/ou prático, quais as implicações sobre o conhecimento, para o meio ambiente, para comunidades e os impactos no âmbito local, regional e/ou global.

5. MATERIAIS E MÉTODOS

Descrever os processos metodológicos que serão utilizados para alcançar os objetivos do projeto. Para estudos quantitativos, descreva: i) as variáveis que serão coletadas no estudo, ii) quantas amostras (dados), iii) onde e quando pretende coletar e iv) quais análises estatísticas pretende usar. No caso de estudos qualitativos, descreva os principais autores que embasam os métodos escolhidos e os motivos pelos quais você os escolheu. No caso de estudos de desenvolvimento tecnológico, descreva as etapas e processos que serão desenvolvidos até o final do seu projeto. Quanto maior o detalhamento deste item, melhor será a compreensão do desenvolvimento do trabalho e suas possíveis contribuições.

6. RESULTADOS ESPERADOS, CONTRIBUIÇÕES CIENTÍFICAS OU TECNOLÓGICAS

Apresente os resultados esperados, as contribuições científicas, tecnológicas e/ou produtos que deverão ser resultantes da metodologia aplicada para alcançar os objetivos do projeto.

7. ORÇAMENTO DETALHADO

Descrever equipamentos, materiais e/ou serviços a serem utilizados durante a execução do projeto. Lembre-se que mesmo que não tenha previsão de gastos, existem os custos associados a acesso a bibliotecas, laboratórios, horas trabalhadas pelo(a) pesquisador(a), etc. Também deve se colocar a contrapartida das instituições que apoiarão este projeto.

8. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Descrever resumidamente as atividades a serem realizadas ao longo do tempo, colocando o tempo necessário para cada atividade. A pesquisa aqui apresentada destina-se ao trabalho de Conclusão de Curso (TCC) e deve ser prevista sua finalização conforme previsão de defesa e finalização do curso. Um bom planejamento é fundamental para um planejamento sem desesperos!

	<i>Meses</i>											
<i>Atividades</i>	<i>Jan</i>	<i>Fev</i>	<i>Mar</i>	<i>Abr</i>	<i>Mai</i>	<i>Jun</i>	<i>Jul</i>	<i>Ago</i>	<i>Set</i>	<i>Out</i>	<i>Nov</i>	<i>Dez</i>

9. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

*Citar **todas** as fontes que foram utilizadas no trabalho, sendo elas: livros, artigos, slides de aula, roteiro de aula, páginas da internet, etc. Esta parte do projeto deve conter todas as citações e referências do relatório. As normas de citação devem seguir as da ABNT.*



**ANEXO II – MODELO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO NO
FORMATO CIENTÍFICO (MONOGRAFIA)**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CAMPUS SOSÍGENES COSTA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AMBIENTAIS
BACHARELADO EM ENGENHARIA SANITÁRIA E AMBIENTAL
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**

(TÍTULO DO TCC)

(NOME DO ALUNO)

PORTO SEGURO - BA 20XX

FICHA CATALOGRÁFICA

(Solicitada à Biblioteca)



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CAMPUS SOSÍGENES COSTA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AMBIENTAIS
BACHARELADO EM ENGENHARIA SANITÁRIA E AMBIENTAL
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**

(TÍTULO DO TRABALHO)

(NOME DO ALUNO)

(NOME DO ORIENTADOR)

(NOME DO COORIENTADOR – opcional)

PORTO SEGURO - BA 20XX

Agradecimentos

(Opcional)

Lista de Figuras

Lista de Tabelas

Lista de Quadros

Lista de Siglas

Sumário

Resumo

Descrição geral do trabalho realizado entre 300 e 500 palavras, acompanhado de três a cinco palavras-chave ao final.

Palavras-chave:

Abstract

Descrição geral do trabalho realizado entre 300 e 500 palavras em língua inglesa, acompanhado de três a cinco palavras-chave (keywords) ao final.

Keywords:

1. INTRODUÇÃO

Levantamento de informações sobre o tema a ser investigado através de artigos publicados em revistas e/ou outras fontes confiáveis. Esta seção deve explicar sobre a temática do projeto, qual a sua relevância, o que já se sabe sobre o tema, o que ainda não se sabe e qual o universo de interesse do(a) pesquisador(a), ou seja, sobre o que este projeto especificamente irá tratar. Uma boa introdução apresenta uma análise profunda da literatura e explicita (justifica) a relevância do projeto. Ao final da introdução, você pode descrever qual pergunta sua investigação pretende responder. (2 a 7 páginas).

3. OBJETIVO GERAL

Descreva qual o objetivo geral do projeto. Convenciona-se usar verbos no infinitivo.

3.1. Objetivos específicos

Descreva sobre os objetivos específicos do projeto. Convenciona-se usar verbos no infinitivo.

4. JUSTIFICATIVA

Descrever a importância do seu trabalho do ponto de vista teórico e/ou prático, quais as implicações sobre o conhecimento, para o meio ambiente, para comunidades e os impactos no âmbito local, regional e/ou global. Pode ser apresentado junto com a introdução.

5. MATERIAIS E MÉTODOS

Descrever quais os materiais e métodos que foram utilizados para alcançar os objetivos do projeto. Importante o detalhamento deste item para melhor entendimento do desenvolvimento do trabalho

6. RESULTADOS E DISCUSSÃO

Apresentar os resultados obtidos, contribuições científicas ou tecnológicas que deverão ser resultantes da metodologia aplicada para alcançar os objetivos do projeto e correlacioná-los com estudos similares ou contrapor outros estudos realizados, permitindo um diálogo entre o trabalho produzido e aqueles existentes

7. CONCLUSÃO OU CONSIDERAÇÕES FINAIS

Apresentar as conclusões ou considerações finais obtidas no trabalho realizado, por meio dos resultados obtidos, além de uma indicação das dificuldades e contribuições do trabalho.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Citar todas as fontes que foram utilizadas no trabalho, sendo elas: livros, artigos, slides de aula, roteiro de aula, páginas da internet, etc. Esta parte do projeto deve conter todas as citações e referências do relatório. As normas de citação devem seguir as da ABNT.

ANEXOS

(Opcional)

APÊNDICES

(Opcional)



ANEXO III – MODELO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO NO FORMATO CIENTÍFICO (ARTIGO CIENTÍFICO)

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CAMPUS SOSÍGENES COSTA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AMBIENTAIS
BACHARELADO EM ENGENHARIA SANITÁRIA E AMBIENTAL
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**

(TÍTULO DO TRABALHO)

(NOME DO ALUNO)

PORTO SEGURO - BA 20XX



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CAMPUS SOSÍGENES COSTA CENTRO DE
FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AMBIENTAIS
BACHARELADO EM ENGENHARIA SANITÁRIA E AMBIENTAL
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**

(TÍTULO DO TRABALHO)

(NOME DO ALUNO) (NOME DO ORIENTADOR)

(NOME DO COORIENTADOR – opcional)

**PORTO SEGURO - BA
20xx**

Ficha Catalográfica
(Solicitada à Biblioteca)

Agradecimientos
(opcional)

Sumário

Este TCC está sendo apresentado no formato científico, como artigo científico, segundo a Resolução n.2/2024 e formatado segundo as normas da Revista XXXXXXXXXXXX, podendo ser verificado no endereço www.xxxxxx.com.br/normas.

Adicionar o artigo científico, formatado conforme a norma da revista científica indexada, revisada por pares e qualificado como Qualis A1, A2, A3, A4, B2 ou B1.

**ANEXO IV – MODELO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO NO FORMATO
EMPREENDEDOR OU CONSULTORIA E AUDIOVISUAL**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CAMPUS SOSÍGENES COSTA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AMBIENTAIS
BACHARELADO EM ENGENHARIA SANITÁRIA E AMBIENTAL
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**

(TÍTULO DO TRABALHO)

(NOME DO ALUNO)

PORTO SEGURO - BA 20XX



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CAMPUS SOSÍGENES COSTA CENTRO DE
FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AMBIENTAIS
BACHARELADO EM ENGENHARIA SANITÁRIA E AMBIENTAL
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**

(TÍTULO DO TRABALHO)

(NOME DO ALUNO) (NOME DO ORIENTADOR)

(NOME DO COORIENTADOR – opcional)

**PORTO SEGURO - BA
20xx**

Ficha Catalográfica
(Solicitada à Biblioteca)

Agradecimientos
(opcional)

Sumário

Este TCC está sendo apresentado no formato empreendedor ou consultoria, na modalidade XXXXX, segundo a Resolução n.2/2024.

Adicionar o trabalho desenvolvido, considerado minimamente os itens obrigatórios e/ou similares em cada modalidade:

1) TCC empreendedor

Modalidade I - Plano de Negócios ou Projeto Técnico

- Elementos pré-textuais (além de capa, contra-capas e sumário, apresentar a lista de figuras, tabelas, quadros e siglas)
- Introdução (incluindo problemática, justificativa, referencial teórico)
- Objetivos
- Materiais e Métodos
- Caracterização do Negócio
- Análise de Mercado
- Plano Financeiro e Operacional
- Plano de Marketing
- Análise de Cenários e Análise Estratégica
- Cronograma de Execução
- Plano de Monitoramento e Avaliação
- Conclusão ou Considerações finais
- Referências Bibliográficas
- Anexo (opcional)
- Apêndice (opcional)

Modalidade II - Avaliação, Proposição e Contribuições às Políticas Públicas Sanitárias e Ambientais

- Elementos pré-textuais (além de capa, contra-capas e sumário, apresentar a lista de figuras, tabelas, quadros e siglas)
- Introdução (incluindo problemática, justificativa, referencial teórico)
- Objetivos
- Materiais e Métodos
- Análise Crítica da Temática
- Caracterização da Política Pública a ser analisada ou proposta
- Contribuições à Política Pública analisada (se aplicável)
- Diretrizes para a criação da Política Pública (se aplicável)
- Análise de Cenários
- Cronograma de Execução
- Plano de Monitoramento e Avaliação da política pública proposta ou das modificações sugeridas
- Análise Estratégica para a problemática estudada como oportunidade de negócio (Como a análise realizada pode se tornar uma oportunidade profissional?)
- Conclusão ou Considerações finais
- Referências Bibliográficas
- Anexo (opcional)
- Apêndice (opcional)

Modalidade II – Protótipo ou Patente

- Elementos pré-textuais (além de capa, contra-capas e sumário, apresentar a lista de figuras, tabelas, quadros e siglas)
- Introdução (incluindo problemática, justificativa)
- Referencial teórico
- Objetivos
- Caminhos metodológicos (preparação, planejamento, métodos e desenvolvimento do produto)
- Estudo de caso e validação (se aplicável)
- Análise Estratégica para a problemática estudada como oportunidade de negócio (Como a análise realizada pode se tornar uma oportunidade profissional?)
- Conclusão ou Considerações finais
- Referências Bibliográficas
- Anexo (opcional)
- Apêndice (opcional)

2) TCC Consultoria

Modalidade I – Programas e Planos Ambientais e Sanitários (Exemplos: Programa de educação ambiental, Plano de Monitoramento de rios, lagos, reservatórios, Plano de recuperação de áreas, Plano de logística reversa, Plano de gerenciamento de resíduos etc)

- Elementos pré-textuais (além de capa, contra-capas e sumário, apresentar a lista de figuras, tabelas, quadros e siglas)
- Introdução (incluindo problemática, justificativa, referencial teórico)
- Objetivos
- Área de atuação: Indicação da aplicação do Plano (bairro/empresa/cidade/Unidade de conservação, etc).
- Cartas topográficas, plantas e memorial descritivo (se aplicável)
- Caracterização da legislação ambiental aplicável (municipal, estadual e federal)
- Atividades do Plano (descrição detalhada)
- Metas do Programa ou Plano ambiental (descrição detalhada)
- Indicadores para avaliação das metas
- Comunicação: Quais estratégias serão adotadas para comunicação com a sociedade e parceiros e interessados?
- Cronograma

- Orçamento (descrição detalhada e valores monetários unitários e projetados conforme o período do programa ou projeto)
- Avaliação e controle de execução: como o Plano será monitorado?
- Análise de Estratégica para a problemática estudada como oportunidade de negócio (Como a análise realizada pode se tornar uma oportunidade profissional?)
- Conclusão ou Considerações finais
- Referências Bibliográficas
- Anexo (opcional)
- Apêndice (opcional)

Modalidade II – Estudos de Impactos Ambientais (Exemplos: Relatório Ambiental Prévio – RAP, Relatório Ambiental Simplificado – RAS, Relatório de Controle Ambiental – RCA, Estudo Ambiental Simplificado – EAS, Estudo de Impacto de Vizinhança – EIV, Estudo de Viabilidade Ambiental – EVA etc.).

- Elementos pré-textuais (além de capa, contra-capas e sumário, apresentar a lista de figuras, tabelas, quadros e siglas)
- Introdução (incluindo problemática, justificativa, referencial teórico)
- Objetivos
- Materiais e Métodos
- Caracterização da área e localização
- Caracterização do Empreendimento (pode ser instituída uma situação hipotética, apresentando a descrição, histórico, alternativas tecnológicas e locais, objetivos e justificativa do empreendimento)
- Caracterização da legislação ambiental aplicável (municipal, estadual e federal)
- Áreas de influência direta, indireta e afetada
- Diagnóstico Ambiental dos meios físico, biótico e socioeconômico
- Impactos ambientais (Identificação e previsão dos impactos, avaliação da importância e medidas mitigadoras)
- Prognóstico Ambiental
- Programas e Planos ambiental (descrição resumida de ao menos dois programas e dois planos ambientais)
- Conclusão ou Considerações finais
- Referências Bibliográficas
- Anexo (opcional)
- Apêndice (opcional)

3) TCC Audiovisual

Modalidade: Documentário

- Elementos pré-textuais (além de capa, contra-capas e sumário, apresentar a lista de figuras, tabelas, quadros e siglas)
 - Introdução (incluindo problemática, justificativa, referencial teórico)
 - Objetivos
 - Materiais e Métodos
 - Diário de produção e pós-produção com descrição e análise dos fatos, ilustrados com imagens de making-off.
 - Conclusão ou Considerações finais
 - Referências Bibliográficas
 - Anexo (cópia(s) de autorização do uso de som e imagem, devidamente assinada e identificada de todas as pessoas entrevistadas e/ou participantes). Orienta-se a submissão dos projetos que envolvam seres humanos ao Comitê de Ética em Pesquisa e preenchimento de Termo de Consentimento Livre e Esclarecido.
 - Apêndice (opcional)
- Documentário em vídeo do tema investigado, cujo tempo mínimo de duração será de 10 (dez) minutos.

Observações:

1. Neste formato, o autor do TCC em documentário assume a função de apresentador, estando vedada a função por terceiros.
2. É permitida a participação de imagem e vídeo de participantes, quando entrevistados, devendo o autor proceder às devidas autorizações de som e imagem.
3. Prezar pela qualidade estética, de imagem e áudio do produto final, sendo de responsabilidade do autor a obtenção dos equipamentos necessários.

ANEXO V – ATA DE DEFESA DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CAMPUS SOSÍGENES COSTA
Rodovia Porto Seguro-Eunápolis, BR 367, km 10, CEP: 45810-000 –Porto Seguro, BA.
<http://www.ufsb.edu.br/>



ATA DE DEFESA DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Ata de Defesa do Trabalho de Conclusão de Curso do Bacharelado em Engenharia Sanitária e Ambiental da Universidade Federal do Sul da Bahia de **nome completo do aluno/a**.

Aos **data por extenso**, na sala **XXX** do campus universitário **XXXX** reuniu-se a banca examinadora do trabalho apresentado como Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) do Bacharelado em Engenharia Sanitária e Ambiental de **nome do/a aluno/a**, intitulada: “**título**”. Compuseram a banca examinadora os/as professores/as **nome completo do orientador/a (Orientador/a)**, **nome completo do avaliador/a 1** e **nome completo do avaliador/a 2**. Após a exposição oral, o(a) candidato(a) foi arguido(a) pelos \membros da banca que se reuniram reservadamente, e decidiram, (**aprovar ou reprovar**), com o conceito _____ (**0 a 10, correspondente a média aritmética da banca de avaliação**) ao TCC. Para constar, redigi a presente Ata, que aprovada por todos os presentes, vai assinada por mim, e pelos demais membros da banca.

Comentários ao trabalho: **redigir comentários e exigências referentes a versão final, se necessário.**

Orientador (a)

Nome do(a) Discente

Nome do(a) Avaliador(a) 1

Nome do(a) Avaliador(a) 2

(Fazer em duas vias, uma fica com o discente e a outra com o docente. O discente deverá entregar a cópia com a versão final para a coordenação de curso, conforme Resolução Interna n. 2/2024).

ANEXO VI – FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CAMPUS SOSÍGENES COSTA
Rodovia Porto Seguro-Eunápolis, BR 367, km 10, CEP: 45810-000–Porto Seguro, BA.
<http://www.ufsb.edu.br/>



AVALIAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Estudante:

Nota:

Matrícula:

Data:

Título:

Itens avaliados - Apresentação	Valor	Nota	Observações
Dinâmica e postura	0,4		
Ordenação do assunto	0,4		
Domínio do assunto	0,8		
Tempo de apresentação	0,4		
Desempenho no questionamento	0,8		
Recursos audiovisuais	0,4		
Português e gramática	0,8		
TOTAL - Apresentação	4,0		
Itens avaliados - Escrita	Valor	Nota	Observações
Importância do tema	1,0		
Introdução	1,0		
Objetivos	1,0		
Metodologia	1,0		
Resultados e discussão	1,0		
Conclusão e referências bibliográficas	1,0		
TOTAL - Escrita	6,0		
TOTAL (Escrita + Apresentação)	10,0		

AVALIADOR(A): _____



Emitido em 20/05/2024

RESOLUÇÃO Nº RESOLUÇÃO INTERNA Nº 02/2024 Trabalho de Conclusão/2024 - CENGSA-CSC
(11.01.06.01.02)
(Nº do Documento: 14)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 21/05/2024 14:35)

ANDRESA OLIVA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CENGSA-CSC (11.01.06.01.02)
Matrícula: ###290#8

(Assinado digitalmente em 21/05/2024 17:27)

ROBERTO BERNARDO DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFCAM (11.01.06.01)
Matrícula: ###617#3

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **14**, ano: **2024**, tipo: **RESOLUÇÃO**, data de emissão: **21/05/2024** e o código de verificação: **84fe00c065**