



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA**  
**CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AGROFLORESTAIS.**

ATA DA DÉCIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO  
COLEGIADO DO CURSO DE ENGENHARIA  
FLORESTAL, REALIZADA EM 14/11/2018.

Aos quatorze dias do mês de Novembro de dois mil e dezoito, com início às dez horas e sete minutos, realizou-se a décima Reunião Ordinária do Colegiado de Curso da Engenharia Florestal, no Centro de Formação em Ciências Agroflorestais, com sede localizada nas instalações da CEPLAC. A reunião foi presidida pela Coordenadora do Colegiado, Mara Lúcia Agostini Valle e marcaram presença os membros docentes Joseline Pippi, João Carlos Medeiros, Jomar Gomes Jardim, Andrei Caique Pires Nunes e Bruno Borges Deminicis. Professor Ricardo Gabriel Mesquita participou como ouvinte. Os servidores técnico-administrativos foram representados pela servidora Débora Oliveira dos Santos Teixeira e, a classe discente, foi representada pela aluna Bianca de Sousa Aleluia Santos. A pauta foi **compartilhada previamente por mensagem eletrônica, com os seguintes tópicos: 1. Aprovação da Ata Anterior. 2. Informes; 3. Planejamento Anual do Curso; 4. Fluxo de Componentes do Curso de Engenharia Florestal; 5. O que ocorrer.**

Foi solicitado inclusão de Ponto de Pauta pelas professoras Rosane Rodrigues da Costa Pereira e Jannáina Velasquez, que solicitaram ministrar o Componente Curricular Entomologia Florestal e dividir o componente curricular de Melhoramento Florestal e Biotecnologia, respectivamente. A solicitação foi recebida pela coordenação via SIPAC, assinada e autenticada pelo Vice-decano Carlos Eduardo Pereira. Ficou decidido que seriam discutidos os pontos, junto ao ponto de pauta 3.

**1. Aprovação da Ata Anterior:** Sem nenhuma objeção, foi aprovada a ata da nona reunião ordinária do Colegiado de Engenharia Florestal. **2. Informes: a)** Professor João Carlos Medeiros prestou breve relato sobre sua visita ao assentamento Terra Vista, localizado no município de Arataca, na cerimônia de lançamento do crédito para produção de cacau, realizada na manhã de 13 de novembro. O evento contou com a significativa participação da reitora da UFSB, professora Joana Angélica Guimarães da Luz, uma das convidadas para compor a mesa de honra, que assegurou que a UFSB está aberta para pensar institucionalmente, por meio de programas e projetos, a articulação com diferentes atores, para o benefício da região. **b)** Professor Andrei falou sobre uma palestra que ele realizara no Instituto Federal do Sul da Bahia, na qual foi aproveitado o ensejo para divulgação do Curso de Engenharia Florestal. **3. Planejamento Anual do Curso:** Foi apresentada uma planilha pela Coordenadora do curso, com os componentes curriculares e professores com afinidade aos CCs, para atender à solicitação da PROGEAC no item Planejamento Acadêmico referente ao ano de 2019. Foi inserido o ponto de alocação docente nos CCs, atendendo à solicitação das Professoras Rosane e Jannáina, enviada a Coordenadora do Curso via SIPAC e assinada e autenticada pelo vice-decano Carlos Eduardo Pereira. O Professor Jomar pediu a palavra e chamou a atenção sobre a forma como foi realizado o pedido das professoras, via SIPAC, vindo da gestão do Centro de Formação, assinado e autenticado pelo Vice-decano, ponderou que por ser uma discussão em nível de colegiado de curso achou que tal atitude passava por cima do Colegiado, tendo em vista que o documento foi autenticado

Bianca Aleluia

Joana Angélica Guimarães da Luz  
Mara Lúcia Agostini Valle  
Andrei Caique Pires Nunes

por instância superior. Colocou a importância sobre a harmonia, a compreensão e o desprendimento necessários, a fim de que se priorize a formação dos estudantes. Professora Joseline Pippi declarou-se constrangida em relação ao tom das solicitações das professoras. Endossou que o colegiado age no sentido de prover ao Curso o melhor andamento aos seus trâmites acadêmicos, não sendo sua pretensão favorecer algum(a) colega em particular, muito menos manifestar-se em relação a assuntos que não sejam de cunho acadêmico. Professor Bruno afirma entender este tipo de processo como algo natural e corriqueiro dentro das instituições, e abordou a necessidade de que todos encarem dessa forma e primem pelo diálogo, porém que a solicitação deveria ser feita diretamente ao colegiado. Professor João manifestou seu aborrecimento e constrangimento diante da má interpretação de sua proposta, e recomendou ao colegiado que as partes interessadas deveriam chegar a uma solução. A discente Bianca Aleluia endossou a fala de professor Jomar, no sentido de se priorizar a melhor formação acadêmica dos discentes e afirmou que ao receber a solicitação da Professora Rosane por e-mail repassou aos demais discentes do curso e que os mesmos desejam ter aula com o Professor Alexandre, professor com afinidade no CC Entomologia Florestal, por estar mais envolvido com a área, destacando que reconhecem a dedicação e competência da Professora Rosane. O professor Andrei relatou que conforme dito na reunião ocorrida na segunda-feira (12/11/2018) onde a professora Jannaina solicitou 15 horas do CC Melhoramento Florestal e Biotecnologia pediu a compreensão da Professora, pois para este quadrimestre precisaria das 15 horas para fechar sua carga horária anual, como a Professora não concordou, o Professor Andrei abriu mão das 15 horas acreditando que estava resolvido e ficando surpreso com a solicitação enviada ao colegiado. A Professora Mara se absteve da discussão em relação a solicitação da Professora Rosane, porém em relação ao pedido da Professora Jannaina, contextualizou que quando os novos professores chegaram chamou uma reunião informal onde teriam feito um acordo em relação aos CCs e por isso não tinha colocado o nome da professora no CC de Melhoramento Florestal e Biotecnologia. Após longa discussão, o Colegiado deliberou que as professoras responsáveis pela solicitação entrassem em contato com os professores dos componentes alvos de discussão e que encaminhassem resposta aos membros do colegiado via e-mail. Os membros do colegiado elaboraram a resposta que, deliberado pelo colegiado, deveria ser respondida via SIPAC, já que a solicitação foi realizada por meio deste veículo.

**4. Fluxo de Componentes do Curso de Engenharia Florestal no Bacharelado Indisciplinar de Ciências (BIC):** A coordenadora do curso enviou aos membros do colegiado um fluxo de componentes curriculares optativos no BIC elaborado pelo NDE do curso de Engenharia Florestal para ser apreciado. O fluxo deverá ser apresentado ao Coordenador do curso do BIC, para que os componentes sempre sejam ofertados nos quadrimestres sugeridos, para que os estudantes cheguem ao curso sem prejuízo. O colegiado aprovou o fluxo.

**5. O que ocorrer: Componentes optativos:** a coordenadora comunicou a solicitação de oferta de componentes curriculares optativos por parte dos estudantes. Ainda se tratando desta questão, professora Mara Lúcia defendeu que se buscasse, entre os alunos, a prioridade no tocante aos componentes a serem ofertados. Professor João discordou, defendendo que a escolha dos componentes deve partir da disponibilidade dos docentes e não do interesse do aluno. Professor João sugeriu que todos os docentes que desejassem poderiam cadastrar um componente optativo para eventual oferta, caso não houvesse procura, que o mesmo fosse cancelado. A professora Mara discorda, uma vez que o curso tendo poucos estudantes não há demanda para ofertar tantos componentes, ela defende que é uma situação momentânea, e que deveria ser priorizado o interesse dos estudantes. Após discussão deliberou-se que se fizesse uma chamada para verificação de interesse dos professores em ofertar componentes optativos.

Na condição de representante técnica, a servidora Débora Teixeira sugeriu que os próximos planejamentos fossem construídos por todos. Dessa forma, seria oportunizado a cada um o direito de sugerir, discordar, argumentar até que, de forma conjunta, se encontre as melhores alternativas para o grupo. Sem mais a tratar, foi encerrada a reunião às onze horas e trinta minutos, e eu, Débora Oliveira dos Santos Teixeira, assistente em administração SIAPE 1845008, lavrei a presente Ata que, depois de lida e considerada em conformidade, deverá ser aprovada e assinada por todos os presentes na sessão.

Itabuna, 14 de novembro de 2018

Mara Lúcia Agostini Valle	Mara Lúcia Agostini Valle
Joseline Pippi	Joseline Pippi
Andrei Caique Pires Nunes	Andrei Caique Pires Nunes
João Carlos Medeiros	
Jomar Gomes Jardim	Jomar Gomes Jardim
Bruno Borges Deminicis	Bruno Borges Deminicis
Bianca de Sousa Aleluia Santos	Bianca Aleluia
Débora Oliveira dos Santos Teixeira	Débora