



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS E TECNOLOGIAS AGROFLORESTAIS

Aos quatro dias do mês de setembro de dois mil e dezessete aconteceu a reunião ordinária do Centro de Formação em Ciências e Tecnologias Agroflorestais (doravante referido pela sigla CF). O encontro aconteceu na sala de reuniões da sede do CF, localizada nas instalações da Comissão do Plano da Lavoura Cacaueira (Ceplac), a partir das dez horas da manhã. A reunião foi presidida pelo Decano do CF, professor Daniel Piotto e contou com a presença dos seguintes docentes: Carlos Eduardo, Gerson Lisboa, Jomar Gomes Jardim, Rosane Costa Pereira, Sílvia Kimo, Bruno; contou ainda com a participação metapresencial do prof. Humberto Zaidan e participação remota a partir do Campus Paulo Freire via metapresença estavam os professores Wanderlei e Matheus. A pauta da reunião foi constituída dos seguintes pontos: 1) Constituição dos colegiados dos cursos de 2º ciclo do CF; 2) Regras para progressão para o 2º ciclo; 3) Remoção do prof. Matheus; 4) Regras para o uso das diárias; 5) Tramitação de projetos de pesquisa e extensão no CF; 6) Requisição de carteira funcional; 7) Demandas que surgirem. Inicialmente o Decano do CF informou sobre o levantamento realizado na sede do CF com a estimativa de gastos na rubrica reforma para ampliação da área do CF, o qual foi encaminhado aos setores responsáveis para providências. Informou ainda que já foi enviado uma lista solicitando a compra de alguns equipamentos básicos, mas que podemos elaborar uma lista mais detalhada incluindo equipamentos de usos mais específicos e prazos para aquisição conforme a demanda. Com relação à compra de livros referentes aos cursos de segundo ciclo do CF, o prof. Carlos informou que iria, com base nas referências contidas nos PPC's dos cursos de Engenharia Florestal e Engenharia Agrícola e Ambiental, compor uma lista de exemplares a serem adquiridos e que esta lista seria compartilhada com os demais membros desta congregação a fim de remover volumes desnecessários e complementar as informações necessárias à aquisição. O prof. Piotto informou sobre a necessidade de constituirmos a congregação do CF conforme resolução, com as representações discente, técnicos administrativos, conselho estratégico social e representantes dos colegiados, os quais também precisam ser constituídos, sendo um dos pontos da pauta desta reunião. Finalmente, o prof. Piotto informou que ainda não teve acesso ao parecer do PPC do curso de Engenharia Florestal, mas que estava tomando as medidas necessárias para que esta análise fosse realizada o quanto antes. **1) Constituição dos colegiados dos cursos de 2º ciclo do CF:** o prof. Piotto sugeriu que os relatores dos PPC's dos cursos de segundo ciclo do CF indicassem os membros para compor cada colegiado e que estas indicações seriam submetidas à apreciação na próxima reunião desta congregação, a partir da qual seriam estabelecidos os colegiados destes cursos de segundo ciclo; **2) Regras para progressão para o 2º ciclo:** o prof. Carlos explicou sobre a demanda que surgiu em reunião do CONSUNI para que os CF's definissem as regras de progressão para o segundo ciclo até o dia 15 de setembro de 2017, complementando aquelas já descritas nos PPC's, se necessário. O prof. Bruno

lembrou que ainda não temos aprovado o curso de Engenharia Florestal e precisamos de uma reposta com relação à esta análise e levantou a questão: Como definir as regras de transição se o curso ainda não foi criado? A prof. Rosane solicitou esclarecimento quanto as regras e foi informada que estas se aplicam aos dois cursos do CF. O prof. Piotto informou que ainda não temos os dados para análise do cenário, tais como o número de possíveis formando, porcentagem de cotistas, etc., o que dificulta a tomada de decisão. Neste contexto o prof. Piotto sugeriu manter as regras assim como estão apresentadas nos PPC's pois atendem as demandas neste momento e que a congregação pode considerar a abertura de novas vagas para os cursos de segundo ciclo a depender da demanda. Os demais membros da congregação concordaram e deliberaram favoravelmente a este encaminhamento; **3) Remoção do prof. Matheus:** o prof. Piotto apresentou brevemente um histórico da solicitação realizada pelo prof. Matheus bem como o perfil profissional do mesmo. Colocado em votação os membros da congregação se manifestaram unanimemente favoráveis à remoção do prof. Matheus do Campus Paulo Freire para o Campus Jorge Amado; **4) Regras para o uso das diárias:** o prof. Piotto informou sobre os critérios utilizados até o momento, os quais foram discutidos anteriormente em reunião deste CF e apresentou, ainda, a forma de realização da primeira e segunda chamadas para utilização dos recursos destinados ao pagamento de diárias neste CF. Em discussão, o prof. Piotto sugeriu o estabelecimento de diretrizes para a utilização deste recurso financeiro, como exemplo que seja adotada a prioridade de levar trabalho em eventos científicos e que cada membro da congregação tenha direito a utilizar apenas uma vez este recurso por ano, prioritariamente. O prof. Bruno sugeriu que o planejamento seja realizado no início de cada ano. Os professores Jomar e Gerson sugeriram que cada integrante do CF tivesse acesso ao recurso em questão uma vez a cada dois anos para dar mais oportunidade a todos. O prof. sugeriu que devemos aproveitar 100% dos recursos disponíveis ainda que um integrante do CF utilize este recurso mais de uma vez ao ano. O prof. Piotto sugeriu que os recursos sejam utilizados para diárias e na divulgação do conhecimento em eventos, sendo que os recursos não utilizados poderiam ser aplicados em atividades de pesquisa. A prof. Rosane corroborou essa sugestão de aplicar os recursos prioritariamente na participação de eventos científicos e havendo sobras estes seriam aplicados para demandas em atividades de pesquisa. O prof. Piotto sugeriu um teto de 4 diárias por solicitante. O prof. Bruno lembrou que para deslocamentos para municípios limítrofes não podem ser realizados o pagamento de diárias. O prof. Piotto sugeriu que o recurso que sobrou da primeira chamada fosse dividido igualmente entre os solicitantes da segunda chamada, e que iria tentar, junto à Reitoria, aumentar os recursos disponíveis para o CF neste ano. O prof. Carlos propôs a formulação destas diretrizes, sugerindo que o mesmo poderia fazer esta compilação, para em seguida enviar por e-mail aos demais membros da congregação para sugestões e posterior análise em reunião da congregação. Todos os membros presentes concordaram com este encaminhamento; **5) Tramitação de projetos de pesquisa e extensão no CF:** O prof. Piotto contextualizou o assunto e informou que ainda não temos um fluxo definido para a tramitação dos projetos no CF, e sugeriu alguns pontos, sendo fluxo contínuo, recebimento na secretaria, indicação de um relator dentro do próprio CF, elaboração de parecer pelo relator, ad referendum do Decano e análise da congregação, sendo a análise realizada por parecerista oculto. Os professores Bruno e Gerson sugeriram não avaliar o mérito do projeto. O prof. Jomar sugeriu que toda a tramitação seja realizada no SIGAA e que deveria ser solicitado a ativação deste módulo pela PROGEAC. Os professores Bruno, Rosane e Silvia sugeriram a

elaboração de um formulário simples para a submissão. Os demais membros concordaram com esta proposição e a prof. Rosane ficou responsável por elaborar este documento e compartilhar via e-mail para coletar sugestões; **6) Requisição de carteira funcional:** Os professores Piotto e Bruno contextualizaram e indicaram a necessidade de documento de identificação profissional para diversas atividades realizadas pelos docentes. O prof. Piotto sugeriu como encaminhamento solicitar à Reitoria com cópia para o Departamento de Gestão de Pessoas a expedição deste documento em um prazo de 30 dias. Sem mais a tratar, foi encerrada a reunião às doze horas e dez minutos, tendo como Ata o presente documento redigido por mim, professor Carlos Eduardo Pereira, e assinada por todos os presentes.

Itabuna/BA, 12/09/2017.