



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AGROFLORESTAIS

ATA DA DÉCIMA REUNIÃO
ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO
CENTRO DE FORMAÇÃO EM
CIÊNCIAS AGROFLORESTAIS EM
2022, REALIZADA EM 24/10/2022.

Aos vinte e quatro dias do mês de outubro de dois mil e vinte e dois, com início às dez horas e quinze minutos, foi declarada aberta a 10ª Reunião Ordinária de 2022 da Congregação do Centro de Formação em Ciências Agroflorestais. A reunião, em caráter presencial, foi presidida pelo Decano do Centro de Formação em Ciências Agroflorestais - CFCAf - Daniel Piotto; também participaram da reunião o prof. João Carlos Medeiros, Vice-Decano, que também é o Coordenador do Bacharelado Interdisciplinar em Ciências; a Coordenadora do Colegiado de Engenharia Agrícola e Ambiental – Khétrin Silva Maciel; o Coordenador do Curso de Engenharia Florestal – Ricardo Gabriel de Almeida Mesquita; o coordenador do PPG Biossistemas – Jomar G. Jardim; a Representante Docente – Mara Agostini Valle e a Representante discente – Edylla Mayra da Silva dos Santos. A pauta foi compartilhada previamente por mensagem eletrônica, sendo constituída dos seguintes pontos: **1. Aprovação da ata da reunião ordinária de Setembro; 2. Prorrogação de 1 ano para finalização do Projeto de Pesquisa Externo PIE974-2021: “Produção de água e morfometria como subsídio ao zoneamento funcional: estudo de caso das microbacias hidrográficas do Rio Cachoeira”, coordenado pela Prof.^a Danusa Oliveira Campos (processo 23746.009960/2022-87); 3. Aprovação do regulamento de funcionamento dos laboratórios de pesquisa do CFCAf (parecerista: Prof. Ricardo Mesquita). 4. Proposta de vagas dos cursos do CFCAf para 2023 (parecerista: Prof. João Medeiros). 5. O que ocorrer.** Nos informes dos Colegiados, a prof.^a Khétrin, informou sobre a visita técnica realizada pelo curso de Engenharia Agrícola e Ambiental que contou com a participação também de alguns alunos da Engenharia Florestal e do BIC. Segundo a docente, além o evento foi bastante proveitoso ainda gerou convênios com as empresas parceiras. A prof. Khétrin também

falou acerca do e-mail com prestação de informações enviado ao e-MEC. O e-mail retornou sem ter sido analisado, em tratativa com eles foi acordado um novo envio e por essa razão houve a oportunidade de atualizar as informações constantes nele. E por fim, informou acerca da realização da III Semana da Engenharia Agrícola e Ambiental, realizada de forma online no período de 24 a 28 de outubro. O Prof. Ricardo Mesquita, Coordenador da Engenharia Florestal, informou acerca da visita técnica envolvendo a área de manejo. Informou também sobre a chegada dos livros de Ciências Agrárias, que em breve esses livros já estariam cadastrados no sistema para atender uma possível solicitação do MEC. Informou também que o problema com o CREA fora solucionado, tendo sido aprovado por eles o recurso orçamentário. Informou ainda que o pedido feito ao Decanato de um espaço para atendimento de alunos e eventuais reuniões foi atendido e o espaço reservado. Prof. João C. Medeiros, coordenador do BIC, informou acerca da consolidação do planejamento 2023 do BIC, tendo como previsão de conclusão o mês de dezembro do ano corrente. Segundo ele, dentre outras medidas, o foco principal no momento é atender os cursos de 2º ciclo. Seguindo, informou sobre a aprovação do curso de Produção de Cacao e Chocolate e sobre a indicação do prof. Carlos como coordenador pró-tempore. Prof. Jomar comunicou a saída da Coordenação do Curso de Pós-Graduação em Biosistemas, a qual seria assumida pelo prof. Andrei Nunes. Seguindo aos informes do decanato. Informe 1. Prof. Daniel Piotto informou sobre a reunião realizada com a Reitoria. Na ocasião, o decano relatou ter feito várias reivindicações em prol dos problemas atuais do CFCAf. Informe 2. Informou sobre a vaga que está a disposição para abertura de concurso de prof. substituto, para cobrir a vaga da prof.^a Juliana que entrou de licença e de uma outra vaga que seria aberta para substituição do decanato. Informe 3. Informou acerca do recurso restante do decanato. Sugeriu, em consonância com a Congregação, utilizá-lo na atualização dos CNPJ's das empresas Jr. do CFCAf. Informe 4. Informou sobre a participação da UFSB no Simpósio. Informe 5. informou sobre a emissão da portaria com os prazos para envio do planejamento acadêmico. Sugeriu a data de 05.12.22 para envio ao decanato pelos colegiados. Informe 6. informou que estaria de férias no período de 09.11 a 05.12. **Pauta 1.** A ata da referida reunião foi aprovada por unanimidade, com abstenção dos docentes Ricardo Gabriel Mesquita e Mara Valle. **Pauta 2.** A renovação por mais um ano do Projeto de Pesquisa Externo PIE974-2021 “Produção de água e Morfometria como subsídio ao zoneamento funcional: Estudo de caso das microbacias hidrográficas do Rio Cachoeira” foi aprovada por unanimidade pela Congregação. **Pauta 3.** Prof. Ricardo recomendou a aprovação do

parecer. Em suas considerações, julgou extenso e recomendou colocar um resumo do documento na porta dos laboratórios. Por fim, apontou também a necessidade de realizar com ajustes futuramente. **Pauta 4.** Prof. João C. Medeiros fez a breve leitura do parecer. Recomendou à Congregação a oferta de zero (0) vagas para a EARH em 2023, explicou que isso ajudaria na diminuição no número de turmas. O docente ainda explicou que ao fazer uma análise em nível nacional da situação desse curso, evidenciou um cenário pouco promissor: baixa demanda e fechamento de cursos na maioria das universidades. O prof. Deixou explícito que essa medida seria apenas para o ano de 2023 e que a situação poderia mudar nos anos seguintes, conforme o cenário. Sobre O BIC, apesar dos problemas enfrentados, o prof. João sugeriu mantê-lo, melhorando o PPC, pois o corte total no BIC traria prejuízo à UFSB, pois tem sido porta de entrada importante. Após deliberações, o prof. Daniel Piotto, Decano do CFCAf, formalizou os encaminhamentos. **Encaminhamento 1:** oferta de 0 (zero) vagas para o curso de Engenharia de Aquicultura e Recursos Hídricos em 2023, em virtude dos problemas enfrentados pelo curso: falta de docente e discente, cenário pouco promissor, dentre outros. Após apuração, aprovado por unanimidade pela Congregação do CFCAf. **Encaminhamento 2:** Distribuição das vagas para o BIC, no quantitativo: 50 vagas para o noturno; 50 vagas para o turno da tarde; e zero (0) vagas para o turno da manhã. Também, após apuração, aprovado por unanimidade pela Congregação. Sem nada mais a ocorrer, a reunião foi encerrada e eu, Abinadabe Araújo da Silva, Assistente Administrativo da Secretaria Executiva da Coordenação do CJA, lavrei a presente Ata, que após leitura e considerações, será aprovada e assinada por todos os presentes.

Itabuna, 24 de outubro de 2022.



Emitido em 14/12/2022

ATA Nº 1435/2022 - SSEC - CJA (11.27)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 16/12/2022 08:39)

DANIEL PIOTTO

DIRETOR

1913088

(Assinado digitalmente em 14/12/2022 11:36)

JOMAR GOMES JARDIM

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

1678398

(Assinado digitalmente em 14/12/2022 10:45)

JOAO CARLOS MEDEIROS

DIRETOR

1099329

(Assinado digitalmente em 16/12/2022 17:15)

KHETRIN SILVA MACIEL

COORDENADOR DE CURSO

3025873

(Assinado digitalmente em 19/12/2022 09:07)

ABINADABE ARAUJO DA SILVA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

3066758

(Assinado digitalmente em 14/12/2022 10:45)

RICARDO GABRIEL DE ALMEIDA MESQUITA

COORDENADOR DE CURSO

1338484

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número:
1435, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **14/12/2022** e o código de verificação: **d0a54f1dcc**