



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
COLEGIADO DO BACHARELADO INTERDISCIPLINAR DE CIÊNCIAS - CJA

ATA Nº 253 / 2024 - CBIC (11.01.12.07)

Nº do Protocolo: 23746.002279/2024-23

Itabuna-BA, 12 de abril de 2024.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AGROFLORESTAIS
BACHARELADO INTERDISCIPLINAR EM CIÊNCIAS

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO BACHARELADO
INTERDISCIPLINAR EM CIÊNCIAS DO CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS
AGROFLORESTAIS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA ? UFSB, *CAMPUS*
JORGE AMADO, REALIZADA EM 08/03/2024.

Aos oito dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro, com início às onze horas, foi declarada aberta a primeira reunião ordinária do colegiado do Bacharelado Interdisciplinar em Ciências, realizada de forma remota (online). A reunião foi presidida pelo atual coordenador do curso, o professor Ben-Hur Ramos Ferreira Gonçalves, e contou com a participação dos seguintes membros: professores/as, Edison Rogério Cansi (titular), Jaqueline Dalla Rosa (titular), Maurício Farias Couto (titular), Ricardo Gabriel de Almeida Mesquita (titular), Rosane Rodrigues Pereira (titular), além da representante dos servidores técnicos-administrativos Regiane Silva dos Santos (titular) e da representante discente Francielle Moreira Santos (titular). A pauta da reunião foi compartilhada previamente por mensagem eletrônica, sendo constituída dos seguintes pontos: **1) Informes; 2) Apreciação da Ata da reunião ordinária de Dezembro/2023 (em anexo); 3) Parecer sobre o processo n.º 23746.000508/2024-75. Solicitação de dilatação de prazo para conclusão de curso do estudante Tássio Costa Pelúcio Melgaço (20180008577) (em anexo). Relator: Prof. Ben-Hur Ramos Ferreira Gonçalves; 4) Solicitação de instalação de ar condicionado nas salas de aula do *campus* Jorge Amado; 5) Calendário de reuniões 2024.1; 6) O que ocorrer.** O professor Ben-Hur iniciou a reunião agradecendo a presença dos/as colegas e prosseguiu para o primeiro ponto de pauta **1) Informes**, onde passou a palavra aos colegas. Sem informes dos membros do colegiado presentes na reunião, o professor Ben-Hur pediu a palavra para passar alguns informes. Iniciou falando que no mês de Janeiro/2024 a coordenação do curso fez consulta aos discentes que possuíam mais de 80% de integralização do curso sobre a escolha do PPC a ser seguido, se optariam pelo PPC antigo (2016) ou passariam para o novo PPC (2023). Num total de 24 (vinte e quatro) discentes, todos optaram por permanecer no antigo

PPC. Dessa forma, foi enviada para o Setor de Dados da PROGEAC a lista de discentes do curso que permaneceriam no PPC antigo (2016). O segundo informe foi referente ao envio de uma lista, para esse mesmo Setor de Dados da PROGEAC, com os componentes curriculares a serem ofertados no período letivo 2024.1, para que esses componentes curriculares fossem cadastrados no sistema com informações sobre as novas ementas, cargas horárias, pré-requisitos e outras informações necessárias. O terceiro informe é que foram realizadas, em Janeiro/2024, as solicitações de turmas para o semestre 2024.1, de acordo com o planejamento em conjunto das Unidades Acadêmicas em Dezembro/2023. O quarto informe se referiu aos problemas enfrentados pela Coordenação do Curso em relação ao percurso acadêmico e histórico escolar dos discentes, pois a maioria dos históricos, devido às mudanças de PPC, estão apresentando informações incorretas, principalmente sobre os percentuais de carga horária cumprida, sendo necessário o cancelamento do acesso ao histórico dos alunos por parte do Setor de Dados Acadêmicos da PROGEAC. O quinto informe se referiu aos diversos problemas enfrentados durante as matrículas dos alunos em componentes curriculares para o período letivo 2024.1. A maioria dos discentes tiveram suas solicitações de matrícula indeferidas, e precisaram aguardar o período de matrículas extraordinárias para realizarem as matrículas novamente. Por fim, o sétimo informe se referiu aos problemas em relação a componentes curriculares mais específicos, a exemplos de Cálculo I; Empreendedorismo, marketing e propriedade intelectual; Biologia Celular; e Química Geral. Nesses componentes curriculares citados, todos os discentes do curso tiveram suas solicitações de matrícula indeferidas, e precisaram aguardar o período de matrículas extraordinárias para realizarem as matrículas novamente. Para isso, foi aberta uma nova turma de Cálculo I com 40 vagas. O número de vagas da turma de Empreendedorismo, marketing e propriedade intelectual foi aumentado de 30 para 40 vagas. Foi garantida mais 10 vagas para alunos do curso no componente curricular de Química Geral. E foram excluídos discentes de outros cursos no componente curricular de Biologia Celular. Dessa forma, os discentes do BI Ciências/CJA foram inseridos nas turmas citadas. O professor Ben-Hur acrescentou, em relação a esse informe, que o planejamento foi feito em conjunto entre as Unidades Acadêmicas e os cursos em Dezembro/2023, porém quando o componente curricular é solicitado no SIGAA pelo coordenador de curso, na maioria das vezes as vagas ficam restritas/reservadas para o curso do coordenador que fez a solicitação. E, com isso, quando existem muitas solicitações de matrícula (mais solicitações que vagas), o setor de dados e o sistema entende as reservas de vagas e insere apenas os discentes do curso que foi feita a reserva de vagas, com discentes de outros cursos ficando de fora das turmas. Esse problema relatado aconteceu em muitos componentes curriculares. Mas é importante ressaltar que o planejamento foi feito em conjunto, para que os componentes curriculares fossem ofertados para todos os cursos e com discentes de todos os cursos. Ainda em relação a esse informe, o professor Maurício pediu a palavra e completou que na reunião de Congregação do CFCAf esse mesmo problema relatado foi unânime entre os coordenadores dos demais curso do Centro de Formação. Questionou o planejamento feito pelos coordenadores e que, futuramente, esse mesmo problema poderá vir a se repetir, devido a essas reservas de vagas no sistema. Sem mais informes, a reunião prosseguiu para o próximo ponto de pauta 2) **Apreciação da Ata da reunião ordinária de Março/2024 (em anexo)**. O professor Ben-Hur informou que a Ata da última reunião foi

compartilhada previamente, por e-mail, e que nos meses de Janeiro/2024 e Fevereiro/2024 (por conta das férias docentes e discentes) não houveram reuniões ordinárias. A servidora representante dos técnicos administrativos, Regiane, informou sobre uma pequena mudança/correção a ser feita no texto da Ata, que foi prontamente atendida. Sem mais nada a ser declarado sobre o texto da Ata, a mesma foi colocada em regime de votação e aprovada com 1 (uma) abstenção do professor Edison Cansi. Dando continuidade à reunião, seguiu-se para o próximo ponto de pauta **3) Parecer sobre o processo n.º 23746.000508/2024-75. Solicitação de dilatação de prazo para conclusão de curso do estudante Tássio Costa Pelúcio Melgaço (20180008577) (em anexo). Relator: Prof. Ben-Hur Ramos Ferreira Gonçalves.** O professor Ben-Hur informou que fez a análise do processo, informando que o discente possui matrícula de 2018, seguiu no antigo PPC (2016), só falta o componente curricular obrigatório Projeto Integrador III para integralizar o curso, e que só pode permanecer no curso (período máximo para integralização) até o final desse semestre 2024.1. Por isso foi feita essa solicitação, que deve ser realizada, de acordo com a Resolução vigente, com antecedência, de 1 (um) período letivo para a dilatação. Após análise de toda a documentação necessária, de acordo com o que exigido pela Resolução vigente, foi elaborado um plano de estudos, onde no período de 2024.2 o discente, obrigatoriamente, terá que cursar o componente curricular TCC II (que atualmente é equivalente ao Projeto Integrador III). Além do Plano de Estudos, o discente assinará um termo de compromisso. Após a leitura do parecer favorável ao pedido de dilatação por 1 semestre para integralização do curso, o parecer foi colocado em regime de votação e aprovado por unanimidade. Não havendo mais nada a declarar sobre esse ponto de pauta, a reunião prosseguiu para o próximo ponto de pauta **4) Solicitação de instalação de ar condicionado nas salas de aula do campus Jorge Amado,** onde o professor Ben-Hur informou que esse ponto de pauta foi um pedido feito pela professora Rosane e que estamos realmente enfrentando esses problemas na maioria das salas de aulas da UFSB. A professora Rosane pediu a palavra e ressaltou que a maioria de suas aulas estão sendo lecionadas sem as mínimas condições de conforto térmico para a docente e para os discentes, sendo prejudicadas as conduções das aulas, que estão se tornando inviáveis, principalmente quando se trata de aulas durante o dia (período da manhã ou período da tarde). O professor Maurício pediu a palavra, concordando com as falas da colega e informou que esse problema que persiste já deveria ter sido resolvido e que não somente estamos enfrentando problemas estruturais de conforto térmico, mas também de questões estruturais de laboratórios, por exemplo. O professor Rogério Cansi pediu a palavra, também concordando com as falas dos colegas, completando que os laboratórios inicialmente foram planejados para atividades de ensino, mas que hoje não funcionam como foi planejado, não respeitando o design inicial. Hoje, os laboratórios não possuem estrutura adequada para aulas de componentes curriculares específicos. Complementou ainda que as aulas práticas de componentes curriculares específicos que necessitam de laboratórios não acontecem, pois não existem laboratórios disponíveis para isso na UFSB. Diante das discussões, a professora Rosane, voltando as questões sobre ar condicionado em salas de aulas solicitou o encaminhamento, via coordenação do curso, de informações sobre essas questões. Diante disso, ficou acordado que a Coordenação do Curso encaminharia e-mails para a Reitoria, a Comissão Gestora da Universidade e a Coordenação de Campus solicitando informações sobre

o tema. Sem mais nada a ser declarado, a reunião prosseguiu para o próximo ponto de pauta **5) Calendário de reuniões 2024.1**. O professor Ben-Hur informou que é necessário a definição das próximas reuniões ordinárias, para que já fiquem pré-agendadas e de conhecimento de todos os membros do Colegiado. Diante disso, ficou definido que as reuniões ocorrerão em algumas das sextas-feiras de cada mês no horário das 10h00. Para o próximo ponto de pauta **6) O que ocorrer**, a professora Rosane informou sobre a inauguração Meliponário no dia 27/04 às 14h00 e convidou os colegas para prestigiar o evento. Sem mais nenhum assunto a ser tratado, às 12 horas a reunião foi encerrada e eu, Ben-Hur Ramos Ferreira Gonçalves, lavrei a presente ata que após leitura e considerações, será assinada por todos os presentes.

Itabuna, 09 de março de 2024.

(Assinado digitalmente em 21/01/2025 15:28)

BEN HUR RAMOS FERREIRA GONCALVES
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CBIC (11.01.12.07)
Matrícula: 3037171

(Assinado digitalmente em 31/07/2024 13:55)

EDISON ROGERIO CANSI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
IHAC-JA (11.01.05.03)
Matrícula: 1687463

(Assinado digitalmente em 15/04/2024 08:29)

JAQUELINE DALLA ROSA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFCAF (11.01.05.02)
Matrícula: 1126298

(Assinado digitalmente em 12/04/2024 16:52)

MAURICIO FARIAS COUTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFCAF (11.01.05.02)
Matrícula: 1117590

(Assinado digitalmente em 16/04/2024 18:15)

REGIANE SILVA DOS SANTOS
TECNICO DE LABORATORIO AREA
SLAB - CJA (11.01.03.04.03.09)
Matrícula: 1259052

(Assinado digitalmente em 12/04/2024 14:47)

RICARDO GABRIEL DE ALMEIDA MESQUITA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFCAF (11.01.05.02)
Matrícula: 1338484

(Assinado digitalmente em 03/10/2024 15:12)

ROSANE RODRIGUES DA COSTA PEREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEC (11.01.71)
Matrícula: 1720649

(Assinado digitalmente em 17/01/2025 15:26)

FRANCIELLE MOREIRA SANTOS
DISCENTE
Matrícula: 2021011930

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **253**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **12/04/2024** e o código de verificação: **6ed109bd5a**