

ATA Nº 03/2022 – Reunião Ordinária da Congregação do CFAC, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 18 de fevereiro de 2022.

Reunião ocorrida dia 18 de fevereiro de 2022, às 10 horas, metapresencialmente, na sala virtual meet.google.com/sqg-nks0-piq. Estavam presentes: Hamilton Richard Alexandrino Ferreira dos Santos – Richard Santos (Decano do CFAC); Augustin de Tugny (Coordenador BI Artes); Bernard Pego Belisário (Vice Decano e Coordenador do Curso Som Imagem e Movimento - SIM); Eloisa Leite Domenici (Coordenadora do Curso E-Dramaturgias); Spensy Pimentel (Coordenador do Curso de Jornalismo); Aline Nunes de Oliveira (Coordenadora ACC); Sergio Barbosa de Cerqueda (Coordenador do Curso EPArtes); Tassio Ferreira Santana (Servidor Docente e Coordenador LI Artes IHAC/CSC); Raquel Siqueira (Servidora Docente); Ariane Stolfi (Servidora Docente); Celso Gayoso (Servidor Docente); Julio Cezar Chaves (Representante TAE); Marcelo Simon Wasem (Servidor Docente).

INFORMES: 1. Augustin de Tugny solicitou inserção de ponto de pauta referente a homologação da alocação docente nos CCs ofertados pelos cursos do CFAC em 2022-1. Todos concordaram. 2. Augustin de Tugny informou a finalização do seu mandato na Câmara de Graduação, informou que está aberta a inscrição Sisu e que o pró-reitor emitirá o relatório com o número de inscrições. 3. Informou que o STF declarou constitucional a solicitação de comprovante de vacinação, de forma que o levantamento da situação vacinal para docentes, discentes e TAEs será realizado por meio do preenchimento de formulário. 4. Informou que, após o debate na campanha, a Reitoria lançou o primeiro passo para a reformulação da proposta de revisão do regime quadrimestral para o regime semestral. 5. Informou que o curso ACC recebeu formulário de avaliação pelo Inep com prazo de preenchimento até 07 de março, também houve a recomendação de utilizar PPC aprovado em detrimento de reformulações ainda não aprovadas. 6. Informou sobre os novos CCs da FG (a partir de 2022.2). 7. Aline Nunes comentou que o preenchimento da documentação para avaliação do

curso ACC está sendo realizado pela Coordenação atual em parceria com o Prof. Eder (da Coordenação anterior), e provavelmente será enviado na próxima quinta-feira. 8. Bernard Belisário informou quantitativo de matrículas no Curso SIM e informou que permanece na coordenação de estágio. 9. Bernard Belisário informou que os membros da Congregação CFAC solicitaram que o Decanato encaminhe as pautas e documentos relativos às Reuniões do Consuni. 10. Bernard Belisário lembrou que a Congregação CFAC foi contrária à minuta de retorno presencial e perguntou qual foi o impacto deste posicionamento na Reunião do Consuni. Richard Santos pontuou que apresentar um posicionamento contrário dificultou a transformação do documento, informou compartilhamento das demandas com os demais decanatos, houve debate da minuta, os decanos das outras Unidades apresentaram os ajustes apontados pelo CFAC, a minuta será republicada com inserções e pontuações dos demais decanatos. Eloisa Domenici argumentou que a minuta poderia ter sido mais discutida considerando o esclarecimento de pareceres. 11. Aline Nunes informou que o Prof Eder Rodrigues assumiu a Coordenação de Estágios no Curso ACC. 12. Tassio Santana (Comissão de Políticas Afirmativas) informou sobre a aprovação da PNAEs, sobre o aumento dos valores e discussão de uso em auxílio moradia, comentou que a representação precisa ser mais ampla nos campi. 13. Bernard Belisário informou sobre a retomada da Comissão do APCN das Artes no mês de janeiro/2022 para revisão dos PPCs previstos para finalizar até a próxima semana. 14. Richard Santos falou sobre recursos disponíveis para o CFAC. 15. Ariane Stolfi comentou sobre o processo de solicitação de equipamentos. Spensy Pimentel comentou que se a compra não for efetivada o curso terá prejuízos por falta de equipamentos. 16. Richard Santos informou que houve acordo feito com a deputada Alice Portugal para o recebimento de verba para o CFAC (250.000,00, ainda não disponíveis). 17. Richard Santos comentou sobre a previsão de liberação do concurso docente. 18. Richard Santos informou previsão de reunião com assessor de transporte em Porto Seguro e lembrou que há convênio com a prefeitura de Cabralia para três ônibus. 19. Richard Santos comentou sobre as tratativas de convênios com a Secretaria de Cultura do Estado. Informou recebimento da carta de intenções da secretaria do estado que já se reuniu com

a Reitoria, já houve reunião com Procuradoria da UFSB, há encaminhamento para que a universidade assuma os Centros de Cultura de Itabuna e Porto Seguro. Informou que a Reitoria solicitou a indicação de dois representantes do CFAC para acompanhar o trâmite e Richard Santos se dispôs juntamente com Aline Nunes. 20. Richard Santos comentou sobre os espaços para uso do ACC, comentou que a Profª Aline propôs uso de tendas, informou conversa com direção do CUNI Porto e houve possibilidade de liberação de uma sala voltada para curso de Jornalismo. Informou que a Comissão Gestora concordou e está para viabilizar. 21. Richard Santos comentou sobre a preparação do Relatório de Gestão do ano 2021 previsto para apreciação na próxima reunião da Congregação. 22. Bernard Belisário lembrou o acordo para emenda de rádio e perguntou para Richard Santos sobre o andamento, o decano esclareceu que a verba não veio direcionada ao CFAC, mas para UFSB que decidiu sobre o recurso. 23. Bernard Belisário solicitou extensão da reunião de hoje. Aprovado. 24. Bernard Belisário pediu inclusão de pauta sobre Participação e Presença da Coordenação da LI Artes na CFAC. Richard Santos lembrou que a coordenação LIAT está lotada no IHAC, pode quebrar normas administrativas, logo deve haver consulta anterior, mas não se opôs ao debate. Spensy Pimentel comentou a parceria de espaços com a UFSB. Aline Nunes comentou sobre a possibilidade de conseguir os equipamentos para uso. Comentou a necessidade de planejamento conjunto com LIAT e falou que a burocratização pode dificultar as relações. Sugeriu envio de convite para as reuniões e Richard Santos concordou. Augustin reiterou o pedido de inclusão de pauta de convite para reuniões da congregação. Os presentes concordaram.

PAUTA

PAUTA 01. Recondução de Representação CFAC na Câmara de Extensão: Richard Santos falou que as docentes Juliana Gontijo (Titular) e Cristiane Lima (Suplente) concordaram em permanecer na Câmara de Extensão. Os presentes votaram e aprovaram a recondução. **PAUTA 02 Projeto de Extensão Comunicação Antirracista e Pensamento Afrodiaspórico. Proponente – Prof. Richard Santos – Parecerista Prof. Celso Gayoso.:** O Decano Richard Santos informou

sobre o projeto. Celso Gayoso comentou e solicitou a inclusão de cronograma. Item aprovado.

PAUTA 03 Criação de duas bolsas anuais pelo CFAC para dois estudantes percussionistas que realizarão acompanhamento musical em processos criativos e componentes curriculares do primeiro e do segundo ciclo ligados à cultura negra. – Proponente – Profa. Aline Nunes –

ACC: O Decano Richard Santos informou que ainda não há recurso liberado para a Unidade, não sendo possível fazer uma divisão antecipada. Aline Nunes considerou que a liberação devia ser uma política do Decanato e informou que buscará outras possibilidades, como a bolsa Bap. Sergio Cerqueda sugeriu que os colegiados tenham uma planilha com necessidades pontuais para aprovação assim que houver o recurso for liberado. Sugeriu também conversar com o Proaf para criação de política permanente de bolsas econômicas. Spensy Pimentel comentou. Os presentes concordaram. Sérgio Cerqueda pediu contato com as pró- reitorias e Richard Santos manifestou acordo. **PAUTA 04 Homologação dos Planos de Ensino-Aprendizagem dos CCs da Formação**

Geral: O Decano Richard Santos informou sobre comunicado do Pró- reitor referente a responsabilidade de aprovação do PEA na Congregação que contribuam com oferta de CCs na FG. Bernard Belisário disse que a resposta ainda não foi clara. Argumentou que a aprovação em cada curso que o estudante está cursando multiplica a quantidade de aprovação de PEAS. Citou a precarização da FG, considerou importante a definição de um colegiado para receber e avaliar os PEAS. Augustin de Tugny comentou a importância da definição. Richard Santos propôs que os docentes elaborem um documento que possa ser encaminhado pelo Decanato via memorando. Spensy Pimentel sugeriu aprovar os CCs na Congregação. Richard Santos sugeriu abrir um memorando da Unidade para cobrar a determinação de fluxo. Bernard Belisário, Eloisa Domenici e Augustin de Tugny comentaram. A sugestão foi aprovada, será enviado memorando para esclarecer o fluxo e aprovação de PEAs de CCs da FG. **PAUTA 05. Atualizações de CCs propostos pelo**

NDE e Colegiado de Jornalismo. (Proponente – Coordenação Bacharelado do Jornalismo – Prof. Spensy Pimentel): Spensy Pimentel apresentou as alterações necessárias para as diretrizes curriculares e comunicou alterações de nomenclatura de CCs de laboratório cadastrados. Spensy

Pimentel propôs o aumento de quantidade, mas expôs que não haverá aumento de CH total na prática (Conforme ata do Colegiado de Jornalismo encaminhada). Comentou necessidade de alteração em estágio para atender normas. Sergio Cerqueda atentou que a ata anexa não cita se a mudança causa impacto nas ementas do componente; sugeriu anexar documento técnico com os detalhes referentes a ementas. Spensy Pimentel esclareceu que há troca de ementa, mas que estas alterações estão sendo dialogadas com o Progeac. Spensy Pimentel lembrou que é um processo longo e deve durar um ano inteiro. Eloisa Domenici perguntou o motivo de não haver relatoria e se há urgência na aprovação. Spensy Pimentel respondeu que o trabalho ocorreu no âmbito do NDE. Richard Santos sugeriu retirar o ponto de pauta, retomar pro NDE, propor relatoria e retomar na próxima Congregação. Spensy Pimentel sugeriu aprovação com ressalva e justificou a falta de docentes para realizar novamente este trabalho. A proposta do Prof. Spensy foi aceita e aprovada. Com inclusão de documentação a posteriori. A Congregação vota e aprova com recomendação que seja agregado documento explicativo sobre as ementas. **PAUTA 06. Estabelecimento de fluxo para elaboração da oferta de CCs e alocação docente nos cursos de primeiro e segundo ciclo do CFAC:** Bernard Belisário sugeriu retomar a pauta em reunião futura, com maior embasamento. Os presentes concordaram. **PAUTA 07 homologação da alocação docente nos CCs ofertados pelos cursos do CFAC em 2022-1. (Incluída):** Augustin de Tugny comentou sobre a alocação docente. Propôs que a Congregação equilibre as cargas horárias e que os colegiados fiquem responsáveis apenas por aprovar ou não aprovar os nomes dos docentes, considerando a dimensão pedagógica, mas não definição de carga horária. Augustin de Tugny apresentou a planilha com nomes dos CCs e dos Docentes. Richard Santos pediu esclarecimento/definição dos docentes e Aline Nunes defendeu a definição pelo decanato com atenção a CH mínima. Richard Santos concordou e solicitou o apontamento para que o decanato resolva. Bernard Belisário comentou que há necessidade da grade do BI para montar a grade do SIM. Sérgio Cerqueda sugeriu definir data de apresentação/definição. Os membros concordaram. Item aprovado. Augustin de Tugny esclareceu sobre a proposta do hibridismo. Bernard Belisário, Aline Nunes e Spensy Pimentel comentaram

sobre a oferta. Richard Santos destacou a preferência por realizações de forma remota. Comentou sobre as dificuldades de acesso em algumas áreas do campus. Augustin de Tugny abordou as possibilidades, Richard Santos comentou. Eloisa Domenici argumentou que faltam esclarecimentos suficientes para realizar encontros presenciais. **PAUTA 08. Inclusão LIAT na Congregação (incluída).** Augustin de Tugny informou que os membros comentaram e concordaram com a extensão do convite à coordenação LIAT. Richard Santos reforçou preocupação de impactos na parte administrativa, mas concordou que para acompanhamento, uma participação consultiva, não há óbices. Todos de acordo. Nada mais havendo a tratar, Richard Santos encerrou a reunião, da qual eu, Joelma Boto, lavrei a presente Ata, que será assinada e aprovada pelos membros. **Aprovada em: 18/03/2022.**

Assinaturas:

Nome completo/Assinatura	Assinatura:
Aline Nunes Oliveira	acesso remoto
Augustin de Tugny	acesso remoto
Bernard Pego Belisário	acesso remoto
Hamilton Richard Alexandrino Ferreira dos Santos	acesso remoto
Julio Cezar Chaves	acesso remoto
Eloisa Leite Domenici	acesso remoto
Sergio Barbosa de Cerqueda	acesso remoto
Spensy Kmitta Pimentel	acesso remoto



Emitido em 18/02/2022

ATA Nº 203/2022 - CFAC (11.01.06.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 29/03/2022 11:02)
SERGIO BARBOSA DE CERQUEDA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1467704

(Assinado digitalmente em 22/03/2022 11:39)
AUGUSTIN MAURICE MARIE GONDALLIER DE
TUGNY
COORDENADOR DE CURSO
1706813

(Assinado digitalmente em 21/03/2022 18:47)
ELOISA LEITE DOMENICI
COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO
1474926

(Assinado digitalmente em 30/03/2022 16:46)
SPENSY KMITTA PIMENTEL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1368034

(Assinado digitalmente em 22/03/2022 10:06)
JULIO CEZAR CHAVES
MUSEOLOGO
1928876

(Assinado digitalmente em 22/03/2022 16:16)
ALINE NUNES DE OLIVEIRA
COORDENADOR
3028992

(Assinado digitalmente em 22/03/2022 12:42)
BERNARD PEGO BELISARIO
COORDENADOR DE CURSO
3029042

(Assinado digitalmente em 22/03/2022 10:29)
HAMILTON RICHARD ALEXANDRINO FERREIRA
DOS SANTOS
DIRETOR
3026933

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número:
203, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **21/03/2022** e o código de verificação: **83569b5ff6**