



---

Os manuais, roteiros e checklists aqui apresentados foram criados em parceria com a Coordenação de Criação e Inovação (CCI), da Diretoria de Criação e Inovação (DPCI) da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPPG), fundamentados, especialmente, Coletânea de Pareceres e Instrumentos Jurídicos do Marco Legal de Ciência, Tecnologia e Inovação (CT&I), expedido pela Câmara Permanente de CT&I da Procuradoria-Geral Federal.

O objetivo de criação deste manual é levar a todos os proponentes de Projetos as informações necessárias para a execução de Convênios e Projetos de Pesquisa (PD&I), Ensino, Extensão ou Desenvolvimento Institucional que necessitem ou não da interveniência das Fundações de Apoio credenciadas junto à UFSB.

# Como propor um Projeto?

Primeiramente é importante destacar que embora a vontade do professor/pesquisador seja elemento fundamental para o desenvolvimento de atividades de interesse da UFSB, isto por si só não é o Suficiente

Toda proposta deve ser, sem exceções, aprovada na congregação a qual o demandante esteja lotado. Após aprovação do Projeto em sua respectiva congregação e posterior construção do Plano de Trabalho é que se inicia formalmente a tramitação dos processos.

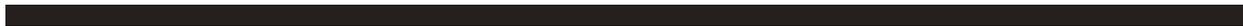
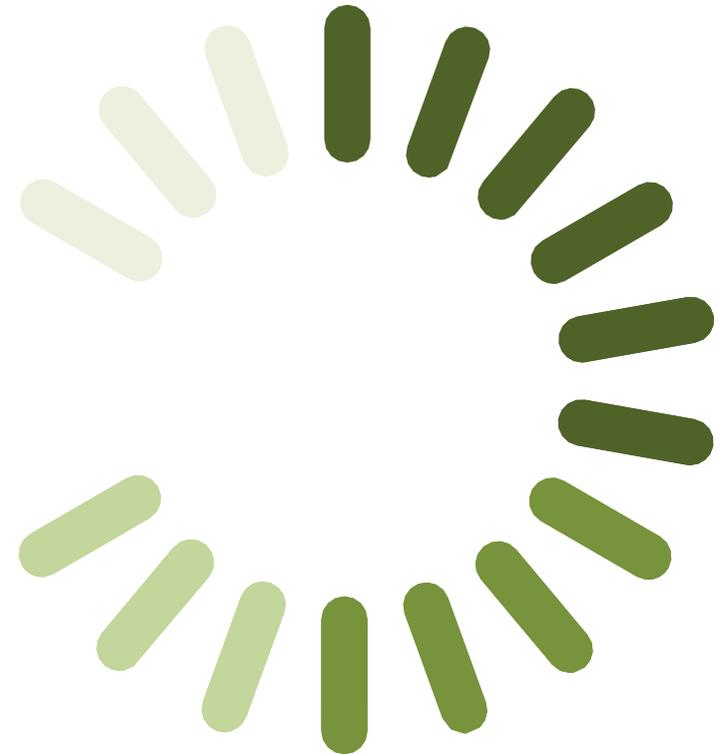


# Etapas preliminares

- **A APROVAÇÃO DO PROJETO**

A aprovação do Projeto pela respectiva congregação significa manifestação formal do interesse institucional na execução daquele projeto pretendido.

Somente com esta aprovação é possível assegurar a estrita observância ao princípio da Impessoalidade, disposto na Constituição Federal e sobre o qual toda a Administração Pública se vincula.

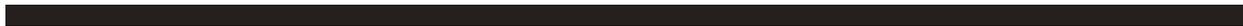
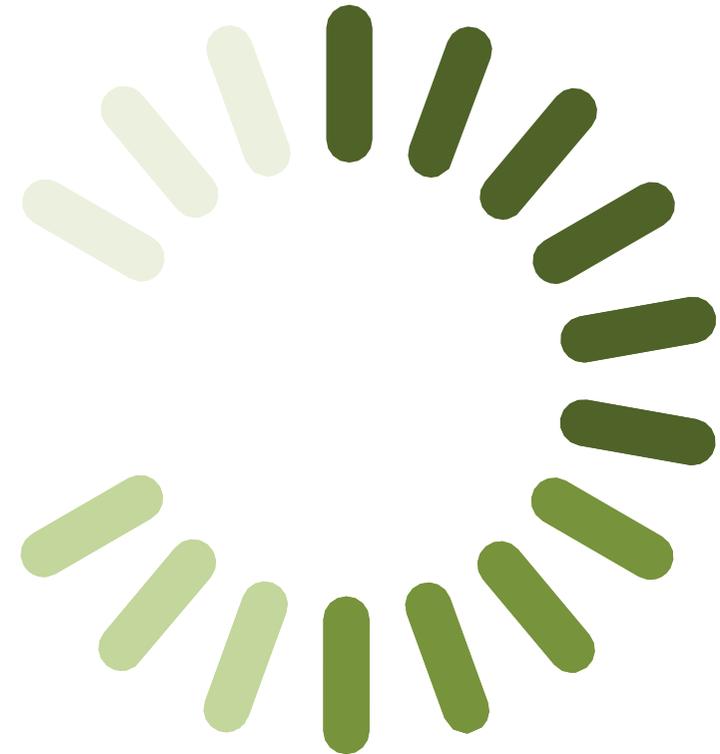


# Etapas preliminares

- **A CONSTRUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO**

O Plano de Trabalho reúne todas as informações do Projeto e sintetiza o conjunto de objetivos e processos para alcance dos resultados esperados. É parte fundamental de todos os projetos e acompanha de modo indissociável as minuta de convênio.

Sem este Plano de Trabalho não há que se falar no desenvolvimento de projetos, tampouco na celebração de instrumentos de convênio.



# Como obter auxílio para construir adequadamente os Planos de Trabalho?

A Coordenação de Convênios e Parcerias Institucionais é a responsável pelo suporte na elaboração dos Planos de Trabalho, como pelo suporte na instrução processual que ensejará a celebração de um instrumento de convênio para execução de um projeto.

A exceção se dá quando o projeto for enquadrado como **PESQUISA, DESENVOLVIMENTO & INOVAÇÃO (PD&I)**, uma vez que estes serão assessorados exclusivamente pela Coordenação de Criação e Inovação da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação.

# O que são projetos de PD&I?

PD&I (Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação) é um processo que pode envolver a pesquisa básica (pesquisa científica) e a pesquisa aplicada (pesquisa tecnológica), mais o desenvolvimento experimental, e que consiste em:

- Cumprimento de uma agenda
- Um plano de trabalho
- Um orçamento
- Uma equipe de pesquisadores
- Um contrato de confidencialidade, se necessário, por visar a inovação

Os projetos de P&DI são criados com o objetivo de alcançar resultados voltados para a inovação tecnológica buscando o desenvolvimento de novas tecnologias, produtos ou processos, nesses casos se faz o Acordo de Parceria em PD&I.

# O que são projetos de PD&I?

O Acordo de Parceria, previsto pelo Art. 9º da Lei de Inovação, é um instrumento jurídico com a finalidade de união de esforços entre ICT's e instituições públicas e privadas para a consecução de atividades pela busca de desenvolvimento de tecnologia, produto ou processo.

O plano de trabalho é o documento técnico do acordo, enquanto o termo contratual é o jurídico. Deverá o plano de trabalho descrever, pormenorizadamente, toda a execução técnica do projeto de pesquisa desenvolvido, informando ainda as etapas de execução, as contrapartidas e colaborações de cada partícipe, sendo especialmente relevante em caso de controvérsias quanto ao seu cumprimento. Deverá, ainda, ser aprovado por todos os envolvidos no projeto e fazer parte como anexo do Acordo

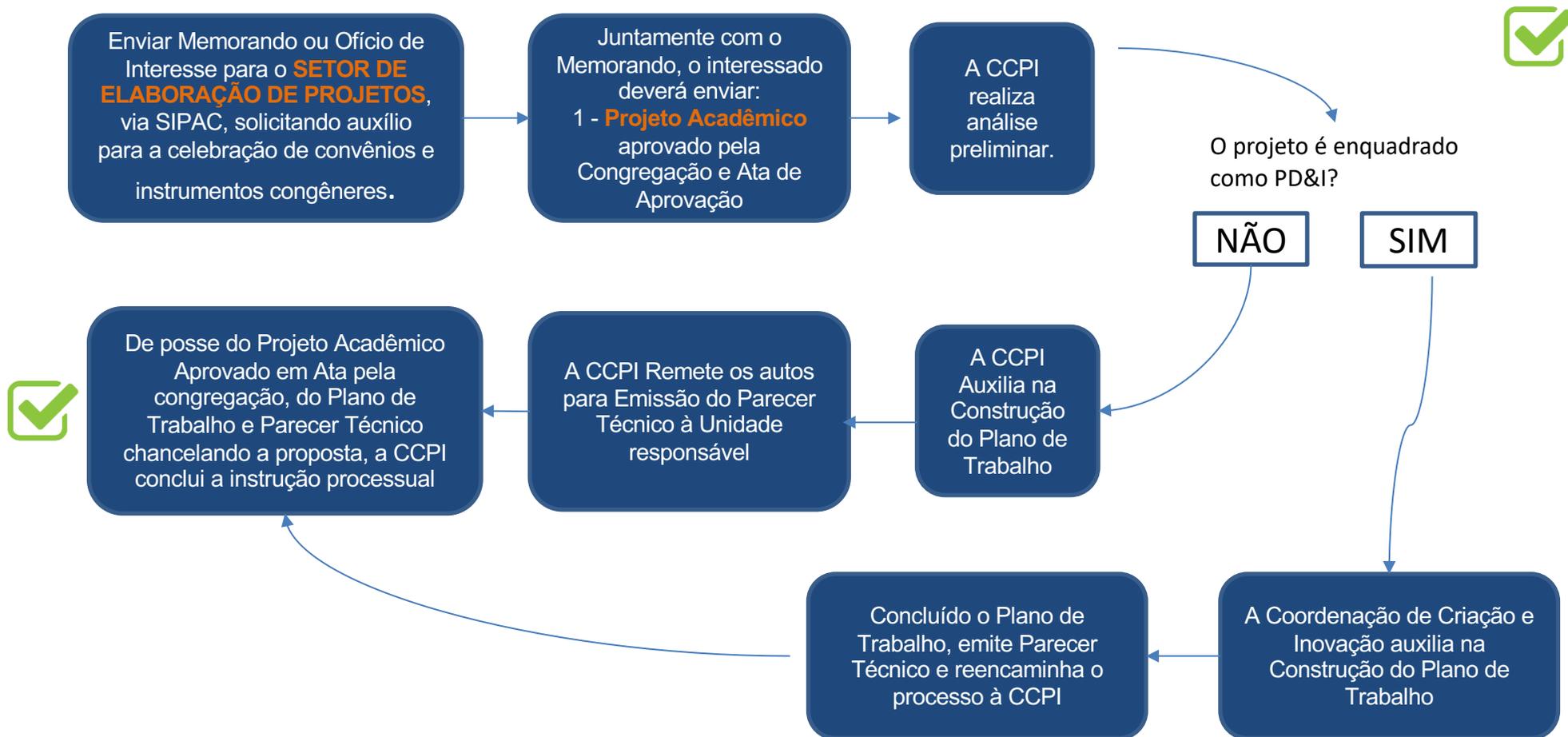


# A importância da Coordenação de Criação e Inovação nos Projetos de PD&I

Os projetos que envolvam Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação demandam atenção específica neste processo, haja vista a existência de regramentos específicos para projetos desta natureza. Em consonância com o Marco Legal de Ciência, Tecnologia e Inovação, a UFSB aprovou três importantes resoluções acerca deste tema, sendo elas:

- **RESOLUÇÃO Nº 11/2020** - Estabelece a Política Institucional de Inovação e Empreendedorismo da UFSB.
- **RESOLUÇÃO Nº 12/2020** - Regulamenta a relação jurídica da UFSB com sociedades empresárias, cooperativas e associações constituídas com a participação de servidores da UFSB, no que se refere à celebração de contratos de transferência de tecnologia e de licenciamento para outorga de direito de uso ou de exploração de invenção por ela desenvolvida isoladamente ou por meio de parceria.
- **RESOLUÇÃO Nº 13/2020** - Define os critérios para o compartilhamento e permissão de uso da infraestrutura e de capital intelectual da UFSB.

# Roteiro para celebração de um convênio (Todas as etapas)



# Construindo um Plano de Trabalho

É imprescindível destacar que todas as informações constantes nos Planos de Trabalho são definidas por Lei. E por esta razão a sua confecção deve obedecer a um rigoroso padrão sob pena de inviabilizar os projetos e convênios.

A seguir serão apresentados quais são estas informações.

# Requisitos do Planos de Trabalho

Identificação do Título e Objeto do Projeto, vigência e o seu respectivo enquadramento: Ensino; Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação; Extensão ou Desenvolvimento Institucional.

+		
<b>Título do Projeto:</b>	<b>Período de Execução</b>	
	<b>Início</b>	<b>Término</b>
<b>Enquadramento do Projeto</b>		
<input type="checkbox"/> Ensino <input checked="" type="checkbox"/> Pesquisa, Desenvolvimento & Inovação <input type="checkbox"/> Extensão <input type="checkbox"/> Desenvolvimento Institucional		
<input type="checkbox"/> Outros _____		
<b>Tipo do Instrumento Jurídico</b>		
<input type="checkbox"/> Convênio <input type="checkbox"/> Termo Aditivo <input type="checkbox"/> Contrato		
<b>Valor Total do Projeto:</b> R\$ _____ <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica		
<b>Uso do espaço da UFSB:</b>		
A execução do Projeto envolve uso do espaço da UFSB? <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO		
Em caso positivo, haverá ressarcimento à UFSB pelo uso do espaço? <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO		
Relação da equipe envolvida no projeto com fundação de apoio (Anexo I)		
Declaração de execução de atividades no projeto sem prejuízo à UFSB (Anexo II)		

# Requisitos do Planos de Trabalho

Existe ainda a possibilidade de celebração de contratos com as Fundações de Apoio para gestão financeira e orçamentária de algumas modalidades de parceria, conforme dispõe a Lei nº 8.958, DE 20 DE DEZEMBRO DE 1994, que dispõe sobre as relações entre as IFES e as fundações.

No entanto, ainda nestes caso não se perde a condição de busca por objetivos recíprocos, razão pela qual não adentraremos na questão.

Tipo do Instrumento Jurídico		
<input type="checkbox"/> Convênio	<input type="checkbox"/> Termo Aditivo	<input type="checkbox"/> Contrato

# Requisitos do Planos de Trabalho

➔ O valor (Recebido) é obrigatório quando houver repasse financeiro

➔ Havendo utilização de infraestrutura da Universidade, o projeto deverá ressarcir a mesma de modo a cobrir os gastos com a manutenção das atividades acadêmicas, nos termos da Resolução nº 8/2016 e nº 2/2018 da UFSB, que disciplinam a relação da UFSB com as Fundações

Título do Projeto:		Período de Execução	
		Início	Término
Enquadramento do Projeto			
<input type="checkbox"/> Ensino <input type="checkbox"/> Pesquisa, Desenvolvimento & Inovação <input type="checkbox"/> Extensão <input type="checkbox"/> Desenvolvimento Institucional			
<input type="checkbox"/> Outros _____			
Tipo do Instrumento Jurídico			
<input type="checkbox"/> Convênio <input type="checkbox"/> Termo Aditivo <input type="checkbox"/> Contrato			
Valor Total do Projeto: R\$		<input type="checkbox"/> Não se aplica	
Uso do espaço da UFSB:			
A execução do Projeto envolve uso do espaço da UFSB? <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO			
Em caso positivo, haverá ressarcimento à UFSB pelo uso do espaço? <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO			
Relação da equipe envolvida no projeto com fundação de apoio (Anexo I)			
Declaração de execução de atividades no projeto sem prejuízo à UFSB (Anexo II)			

# Requisitos do Planos de Trabalho

O passo seguinte é a especificação de:

1. Descrição do Objeto;
2. Objetivos (Geral e Específicos);
3. Justificativa da proposição; e
4. Os produtos esperados.

<b>Descrição do Objeto</b> Objetivos (Geral e Específicos)
<b>Justificativa da Proposição</b>
<b>Produtos Esperados:</b>

Nota: Esta é seguramente a etapa mais autoexplicativa da Construção de um Plano de Trabalho, afinal de contas todas estas informações são basilares para a construção de um Projeto, que, como já explicado, precede a construção do Plano de Trabalho.