

PROCESSO SELETIVO

A funcionalidade do Processo Seletivo de Lato-Sensu é o meio pelo qual os coordenadores Lato Sensu gerenciam quais candidatos farão parte dos cursos de especialização. O gerenciamento dos processos seletivos de Lato Sensu (inclusão, alteração e exclusão), assim como o acompanhamento dos inscritos são responsabilidade deste usuário. O Coordenador elabora processo seletivo para curso Lato Sensu, conforme Figura 1.

PORTAL DO COORDENADOR LATO SENSU > CADASTRO DE PROCESSO SELETIVO

Listar processos seletivos cadastrados

DADOS DO PROCESSO SELETIVO

Título do Edital:

Início das Inscrições: 22/10/2015 às 00:00

Fim das Inscrições: 22/10/2015 às 23:59

Edital: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Manual do Candidato: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Verificar disponibilidade de vagas: Sim Não

Possui Taxa de Inscrição: Sim Não

OUTRAS INFORMAÇÕES

Descrição do Processo Seletivo Orientações aos Inscritos

Utilize o espaço abaixo para definir a descrição do processo seletivo e as orientações de interesse dos candidatos.

Cancelar Próximo Passo >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Coordenador Lato Sensu

Figura 1. Tela do coordenador de curso Lato Sensu. Destaque para gerenciamento de processos seletivos.

Após seguir o caminho supracitado, o coordenador de curso deverá selecionar “Cadastrar Novo Processo Seletivo” ou “Visualizar Processo Seletivo” ou ainda “Remover” ou “Alterar Processo Seletivo. Ao selecionar a funcionalidade para o cadastro do processo seletivo, será apresentado a tela conforme a Figura 2.

Nesse momento, deve ser incluído o título do edital, o início e término das inscrições, selecionar arquivo, em PDF, do Edital, o manual do candidato (opcional), além de marcar as opções de “verificar disponibilidade de vagas” (sugerimos que não) e se há taxa de inscrição. O coordenador deverá utilizar os espaços de “Descrição do Processo Seletivo” e “Orientação aos Inscritos” para informar sobre o processo seletivo e as orientações que são de interesse dos candidatos, conforme o Edital.

Após o cadastro do Processo Seletivo, com ou sem o questionário informado (ver fluxo, ‘Questionários para Processos Seletivos’), realizado pelo Coordenador Lato Sensu, o Gestor do Módulo Lato Sensu da PROPPG poderá, estando o processo conforme as normas institucionais e o edital, publicar, editar ou excluir. Em caso de aprovação, o processo seletivo fica disponível no link <https://sig.ufsb.edu.br/sigaa/public/> ir na aba “Pós-Graduação” selecionar “Lato Sensu” e depois em “Processos Seletivos”.

Dúvidas e sugestões de melhoria para o manual devem ser enviadas para o e-mail da Coordenação de Pós-Graduação da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação por meio do cpg.proppg@ufsb.edu.br