



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32

Ata nº 009/2022 – 8ª Reunião Ordinária da Congregação do IHAC/CJA

Aos dezoito dias do mês de outubro de dois mil e vinte e dois, às nove horas e quarenta e dois minutos, iniciou-se a 8ª Reunião Ordinária da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências - IHAC, no Campus Jorge Amado - CJA. A reunião foi presidida pelo Prof. Fernando Mauro Pereira Soares (Decano do IHAC – CJA) e, devido à COVID-19, o encontro ocorreu metapresencialmente, tendo sido aberta ao público, por meio da sala virtual da UFSB. Dentre os conselheiros, estiveram presentes: Prof. André Luiz de Araújo Oliveira (Vice Representante docente), Prof. Antônio José Costa Cardoso (Vice coordenador BI Saúde), Prof.ª Cláudia Pungartnik (Vice coordenadora da LI Linguagens), Prof. Ícaro Andrade Souza (Vice coordenador LIMCT), Prof.ª Jane Mary de Medeiros Guimarães (Representante docente), Prof.ª Keu Apoema (vice coordenadora LI Artes), Prof.ª Luana Cerqueira de Almeida (Coordenadora da LIMCT), Prof.ª Maria Helena Machado Piza Figueiredo (Coordenadora LI Linguagens), Prof. Martín Domecq (Coordenador do BI Artes) e Prof. Saulo Rondinelli Xavier da Silva (Coordenador da LICHS). **Informes. Pontos de pauta: 1. Aprovação da(s) ata(s): 2ª Reunião Extraordinária, 6ª e 7ª Reuniões Ordinárias do IHAC-CJA (19.07.2022 e 09.09.2022, respectivamente); 2. Afastamento da Docente Alessandra Simões – relatoria do BI/LI Artes; 3. Propostas de ação de extensão aprovadas *ad referendum*; 4. Comissão Permanente de assessoramento das Licenciaturas e Comissão Permanente de Arte, Cultura e Extensão (início dos trabalhos); 5. Assessoria de Relações Internacionais – informes do colega Gabriel Nascimento; 6. Reunião com a Reitoria (em 07/10/22); 7. O que ocorrer.** Deu-se início com as boas-vindas aos presentes, agradecendo o apoio e presença de todos(as). Em seguida, o decano passou a falar sobre os informes. **Informes.** 1. Foram dadas as boas-vindas à Prof.ª Luana Cerqueira como nova coordenadora da LIMCT, ao tempo que o Prof. Raonei saiu deste colegiado e será nomeado para o decanato do CFTCI. Na oportunidade, fez agradecimentos ao docente recém-saído do IHAC-CJA, por todo apoio prestado até aqui. 2. Movimento estudantil x resultado dos transportes: Informou que os recursos que estavam disponíveis para as unidades acadêmicas foram retidos para pagamentos às empresas terceirizadas. Por isso, não será possível oferecer o transporte para um evento solicitado pelos discentes. A solicitação foi realizada após a publicação da portaria que comunicou a retirada dos recursos do IHAC-CJA. O problema com os transportes que dão acesso ao Campus foram



33 alvo das pautas do movimento. Alertou que uma equipe da Secretaria de Trânsito de Ilhéus
34 esteve presente no campus, formalizando mais uma vez o compromisso de ofertar um veículo
35 no último horário de ônibus (às 22h). Embora para alguns docentes o horário é muito cedo,
36 importante dizer que é o mesmo oferecido por Itabuna. Portanto, o balanço da movimentação
37 estudantil trouxe bons frutos. 3. Vagas professores substitutos: O Prof. Fernando informou que
38 foi surpreendido por uma informação de encaminhar até sexta-feira uma vaga para professor
39 substituto, para a vaga de docente afastado na unidade acadêmica. No IHAC-CJA tem apenas
40 a docente Maristela, que pediu prorrogação. No caso da docente Alessandra, não havia sido
41 ainda cadastrado o processo, o que gerou uma série de dúvidas. A PROGEPE orientou fazer a
42 solicitação ainda assim. Dessa forma, foi utilizado como modelo, um edital do processo que
43 efetivou alguns docentes com formação de abrangência mais ampla, principalmente em
44 Educação. Portanto, no momento, só temos concretamente uma vaga garantida. 4. Boas-vindas
45 ao docente Francisco Antônio Nunes Neto (vindo do CFCHS - CSC) para o IHAC-CJA: O
46 docente não pôde comparecer, pois estava em compromisso com a Diretoria de Pós Graduação
47 na Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação. A própria Reitoria entendeu que, pelas
48 experiências deste professor, este deveria ficar lotado no IHAC-CJA, já o docente explicou que
49 gostaria de ajudar especialmente nas áreas de licenciaturas. Ainda não houve uma conversa para
50 se esclarecer se ele já está disponível para algum(ns) componente(s) etc. O Prof. Fernando,
51 inclusive, sugeriu que seja elaborado uma norma interna que facilite e organize a vinda de
52 docentes para o IHAC-CJA. Citou uma norma do CFTCI, que pode ser aproveitada como
53 modelo pelo IHAC-CJA. O docente Martín salientou que já houve um levantamento no sentido
54 de organizar e padronizar os perfis docentes dos cursos vinculados ao IHAC-CJA. O Prof.
55 André aventou a criação de uma Comissão para estudos de demandas, ao que o prof. Fernando
56 explicou que deve trazer em congregação, em outro momento, possivelmente em reunião
57 extraordinária, para tratar a respeito. 5. Visita MEC – Avaliação da LICNT (21.11 a
58 23.11.2022): Esta visita expõe problemas que o curso está enfrentando, pois é um colegiado
59 que exige docentes que não se tem em quantidade razoável dentro do IHAC-CJA. O decano
60 informou que está se empenhando em ajudar na organização dos documentos e no suporte para
61 a avaliação do curso, mas, hoje (18.10.2022) os docentes que integram a titularidade e suplência
62 da coordenação do colegiado é o último dia do prazo para eles permanecerem. Informes dos
63 Colegiados de Curso: **BI em Artes:** Sem informes. **BI em Saúde:** Sem informes. **LI em Artes:**



64 Sem informes. **LI em Ciências Humanas e Sociais e suas Tecnologias:** Sem informes. **LI em**
65 **Linguagens:** A docente Maria Helena Piza informou que o CALU não pôde ser realizado,
66 devido a alguns problemas de logística, uma nova data está sendo estudada, podendo ser no
67 final de novembro ou do quadrimestre. **LI em Ciências da Natureza e suas Tecnologias:** Sem
68 representante. **LI em Matemática e Computação e suas Tecnologias:** Sem informes. **PPGER:**
69 Sem representante. **Representação docente:** Sem informes. **Representação discente:** Sem
70 representante. **Representação servidores técnicos em educação:** Sem informes. A Prof.^a Keu
71 Apoema sugeriu antecipação do ponto de pauta a respeito do afastamento da docente
72 Alessandra. Todos aprovaram a mudança na ordem dos pontos. **Pontos de pauta: 1. Aprovação**
73 **da(s) ata(s): 2ª Reunião Extraordinária, 6ª e 7ª Reuniões Ordinárias do IHAC-CJA**
74 **(19.07.2022 e 09.09.2022, respectivamente).** Após terem sido apresentadas pelo decano, Prof.
75 Fernando, com uma pequena correção textual solicitada pela docente Ângela Ignatti quando do
76 envio das minutas por e-mail, todos(as) os(as) presentes aprovaram as três atas sem objeções.
77 **2. Afastamento da Docente Alessandra Simões – relatoria do BI/LI Artes.** Os colegiados
78 do BI e da LI Artes, por meio dos seus representantes Keu e Martín, se manifestaram
79 favoravelmente pelo afastamento da docente, tendo em vista a relevância do trabalho
80 desenvolvido por ela. Diante do parecer dos colegiados diretamente envolvidos, o decano
81 submeteu o requerimento de afastamento pela Prof.^a Alessandra à Congregação para votação:
82 todos(as) aprovaram o afastamento desta docente, sem objeções.**3. Propostas de ação de**
83 **extensão aprovadas ad referendum.** 1) Coletânea “Extensão na UFESB”, coordenado pela
84 docente Alessandra Simões; 2) Seminário de orientações em relação às infecções sexualmente
85 transmissíveis, coordenado pelo servidor técnico José Milton (enfermeiro) e pela servidora
86 docente, Jane Mary. Tendo o Prof. Fernando exposto os trabalhos aos(às) presentes, as propostas
87 aprovadas sem objeções pelos(as) conselheiros(as). **4. Convênio entre Secretaria de Cultura**
88 **da Bahia e UFESB para gestão compartilhada do Centro Cultural Adonias Filho.** O Prof.
89 Fernando fez a leitura das portarias nº 010.2022 e nº 011.2022, publicadas na página do IHAC-
90 CJA. Fez um destaque para o ponto dos matriculados, pois o IHAC-CJA apresenta um cenário
91 melhor do que o da UFESB, em geral, pois está com um número de matriculados e de estudantes
92 com matrículas ativas em melhor porcentagem. Todavia, não deixa de se preocupar com o
93 problema do número de solicitações de trancamentos em diversos cursos, fato reafirmado pela
94 docente Maria Helena Piza, que manifestou aflição com a situação do colegiado da LI



95 Linguagens. O servidor técnico Danilo, que compõe uma das comissões, parabenizou a iniciativa
96 e espera que esta comissão atue e trabalhe fomentando e propagando a cultura e a arte através
97 dos trabalhos a serem realizados. **5. Assessoria de Relações Internacionais (ARI) – informes**
98 **do docente Gabriel Nascimento.** O Prof. Gabriel solicitou o espaço para falar sobre sua
99 participação como representante docente na ARI. O Prof. Fernando solicitou que fosse
100 elaborado um documento que demonstre os atuais convênios e parcerias internacionais com a
101 UFESB, para viabilizar o planejamento futuro. O Prof. Gabriel explicou que há um número
102 razoável de convênios, mas, majoritariamente, são elaborados alheios às unidades acadêmicas.
103 O papel das unidades acadêmicas nesses convênios é de que os planos de trabalho sejam
104 submetidos às congregações, pois os convênios sem planos de trabalho não significam mais
105 nada a não ser números, só assim será possível a internacionalização da UFESB. Atualmente há
106 alguns estudantes no Chile e outros em Portugal, com todas as dificuldades atuais, em termos
107 de recursos financeiros para os auxílios. Alguns estudantes virão de países que têm o português
108 como idioma oficial de alguns países africanos, mas isso requer recursos e algumas
109 movimentações têm sido feitas, buscando estratégias para conseguir bolsas para estes
110 estudantes estrangeiros, a fim de fortalecer as relações. O Prof. Martín parabenizou a iniciativa
111 do docente Gabriel, posto que nunca viu a ARI tentar essa aproximação junto às unidades
112 acadêmicas. Em seguida, o Prof. Gabriel respondeu a algumas dúvidas dos presentes,
113 finalizando o diálogo. **6. Reunião com a Reitoria (ocorrida em sete de outubro deste ano).**
114 Durante o encontro discutiu sobre os problemas financeiros, cortes de recursos, bem como
115 outras circunstâncias críticas que a universidade está enfrentando. O Prof. Martín questionou
116 esta visão recente da instituição de que o IHAC-CJA está restrito a cursos de licenciaturas, sem
117 que qualquer normativa tenha definido assim. Com esse tema, trouxe de volta a questão da
118 manutenção do BI Artes. O Prof. Fernando entende que há diversos cursos, inclusive, que não
119 sejam bacharelados interdisciplinares, mas apenas, bacharelados que poderiam ser compor o
120 IHAC-CJA. Mas, se por um lado a Câmara de Graduação faz os seus julgamentos de forma
121 pouco objetivas, por outro lado, com os argumentos e persistência, houve a sensação de que
122 não há muito o que fazer à instituição, senão que a gestão reconheça a autonomia do IHAC-
123 CJA, do mesmo modo que ocorre com as demais unidades acadêmicas, inclusive, a própria
124 reitoria demonstrou concordar com as alegações dos membros do IHAC-CJA. O docente André
125 entende que com o avanço do regimento interno tudo isso pode ser mais facilitado, pois se trata



126 de documento que organizará o IHAC-CJA. **7. O que ocorrer.** O Prof. Maurício requereu
127 mudança de lotação para o CFCAF, devido à sua baixa carga horária, prometendo que
128 continuará a ajudar o IHAC-CJA no que for possível. O Prof. Fernando esclareceu que este
129 professor não tem tanta relação com a licenciatura, sendo mais próximo do CFCAF, dada a sua
130 formação em engenharia agrônoma. Assim, todos(as) foram favoráveis à sua mudança de
131 lotação. Por fim, e não havendo mais nada a acrescentar, a reunião se encerrou com o Prof.
132 Fernando agradecendo a presença de todos (as), e eu, Milaine Santos Farias, Secretária
133 Executiva da Secretaria Executiva da Coordenação do CJA, lavrei a presente ata que, depois de
134 lida e estando em conformidade, deverá ser aprovada e por todos (as) assinada. Itabuna, dezoito
135 de outubro de dois mil e vinte e dois.



Emitido em 18/10/2022

ATA Nº 1457/2022 - SCDC - CJA (11.27.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 19/12/2022 14:19)

FERNANDO MAURO PEREIRA SOARES

DIRETOR - TITULAR

IHAC-JA (11.01.05.03)

Matrícula: ###223#1

(Assinado digitalmente em 20/12/2022 07:44)

JANE MARY DE MEDEIROS GUIMARAES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

IHAC-JA (11.01.05.03)

Matrícula: ###127#9

(Assinado digitalmente em 01/03/2023 11:04)

KEU APOEMA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

IHAC-JA (11.01.05.03)

Matrícula: ###560#8

(Assinado digitalmente em 19/12/2022 11:03)

LUANA CERQUEIRA DE ALMEIDA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CLIMC (11.14)

Matrícula: ###948#1

(Assinado digitalmente em 21/12/2022 09:21)

MARIA HELENA MACHADO PIZA FIGUEIREDO

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CLILC (11.11)

Matrícula: ###309#0

(Assinado digitalmente em 03/02/2023 09:28)

MARTIN DOMEQ

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CBIA (11.01.12.06)

Matrícula: ###494#1

(Assinado digitalmente em 19/12/2022 10:45)

MILAINE SANTOS FARIAS

SECRETARIO EXECUTIVO

SCDC - CJA (11.27.01)

Matrícula: ###128#9

(Assinado digitalmente em 21/12/2022 14:42)

SAULO RONDINELLI XAVIER DA SILVA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CLICH (11.08)

Matrícula: ###739#7

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: 1457, ano: 2022, tipo: ATA, data de emissão: 19/12/2022 e o código de verificação: 5070594b65