



Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Sustentabilidade, da Universidade Federal do Sul da Bahia - UFSB, realizada em 24/02/2023.

No dia 24/02/2023, às 09:00 horas, na sala virtual <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/joao-batista-lobes-da-silva>, realizou-se a reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Sustentabilidade (PPGCS).

Membros presentes:

Guineverre Alvarez Machado de Melo Gomes (Vice coordenadora)
João Batista Lopes da Silva (Coordenador)
Elissandro Santos Rocha (representante TEA)
Cristiane de Almeida Campos (representante discente)
Fernando Silva (pós doutorando)
Taina Muller (Docente)
Luanna Chácara Pires (Docente)
Maylson Tokase (discente)

Falta Justificada:

Pontos de Pauta:

Pauta 01. 2022.12.15 - Ata Reunião Ordinária PPGCS;
Pauta 02. 2023.01.20 - Ata Reunião Ordinária PPGCS;
Pauta 03. Ad Referendum - prorrogação das bancas de qualificação: THAYNAN ALVES DOS SANTOS (2021101386); CRISTIANE DE ALMEIDA CAMPOS (2021101223)
Pauta 04. Avaliação do certificado de proficiência em língua estrangeira - ERIC OLIVEIRA DE LIMA (2021101439);
Pauta 05. Avaliação do certificado de proficiência em língua estrangeira - JULIANE VIEIRA BATISTA (2022101362);
Pauta 06. Pedido do discente FERNANDO SILVA DOS SANTOS: Discussão sobre acesso as salas em período de não uso em aulas;

Expedientes:

Informes: a profa. Guineverre informa sobre a possibilidade de oferta do CC Direitos das Mudanças Climáticas em conjunto entre o PPGCS e o curso de Direito da UFSB. O prof. João Batista se informará sobre as condições de execução. Profa. Luanna indaga sobre liberação de recursos do PROAF e fala que seria interessante criar um Grupo de trabalho para uso do laboratório. O prof. João Batista solicita as profas. Luanna e Taina para liderar esse ponto.
1. Alteração do prazo de entrega do projeto de pesquisa do dissente Kenyi Brian Martel Vasquez (2022102010), do dia 24/01/2023 para 24/02/2023.
2. Alteração da banca de qualificação da discente Kessia Silva de Oliveira (2021101250) para o dia 28/02/2023;

Deliberações dos pontos de pauta:

Pauta 01. Aprovado por quatro aprovações e duas abstenções.
Pauta 02. Documento convertido para Registro da Convocatória para Reunião Ordinária, contendo aprovações ad referendum pela Coordenação. Aprovado à unanimidade pelos presentes.

49 Pauta 03. Ad Referendum - prorrogação das bancas de qualificação: THAYNAN ALVES DOS SANTOS
50 (2021101386); CRISTIANE DE ALMEIDA CAMPOS (2021101223). Aprovado à unanimidade pelos presentes.
51 Pauta 04. Avaliação do certificado de proficiência em língua estrangeira - ERIC OLIVEIRA DE LIMA
52 (2021101439); Aprovado à unanimidade pelos presentes.
53 Pauta 05. Avaliação do certificado de proficiência em língua estrangeira - JULIANE VIEIRA BATISTA
54 (2022101362); Aprovado à unanimidade pelos presentes.
55 Pauta 06. Pedido do discente FERNANDO SILVA DOS SANTOS: Discussão sobre acesso as salas em período de
56 não uso em aulas. O discente discorre sobre as disfunções burocráticas que limitam o uso de salas de aula
57 pelos discentes fora de horário de aula. A profa. Guineverre sugere ao discente que encaminhe por e-mail
58 essas questões, inclusive com as proposições que foram apresentadas, para que haja veiculação interna nas
59 instâncias deliberativas da UFSB. A profa. Taina corrobora com a fala do discente Fernando, dando sugestões
60 para diminuição da burocracia para uso dos espaços da UFSB. Profa. Luanna acompanha as falas,
61 especialmente em relação ao uso dos laboratórios. Elissandro explica determinações internas da UFSB para
62 o caso. Profa. Lívia sugere à Coordenação a solicitação de uma reunião da coordenação da Pós-Graduação
63 com a Comissão Gestora do campus para encaminharmos esse ponto. Deliberação: encaminhamento destes
64 pontos por e-mail pelo discente Fernando para a Coordenação do curso, que endereçará à Comissão gestora
65 do campus, tratando do uso das salas e de laboratórios.
66
67 Nada mais havendo a tratar, às 10 horas e 10 minutos, o coordenador agradeceu a presença de todos e deu
68 por encerrada a reunião, e para constar eu, Guineverre Alvarez, lavrei a presente ATA, que, após aprovada,
69 vai ser assinada por mim e pelos Membros.

70
71 João Batista Lopes da Silva
72 **Coordenador do PPGCS**



Emitido em 24/03/2023

ATA Nº 200/2023 - PPGCS (11.01.07.08.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 29/03/2023 10:05)

DEBORA SCHMITT KAVALEK
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CIEI (11.01.07.02.02)
Matrícula: ###116#6

(Assinado digitalmente em 30/03/2023 09:08)

ELISSANDRO SANTOS ROCHA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SAP - CPF (11.01.03.04.05.01.05)
Matrícula: ###659#6

(Assinado digitalmente em 19/04/2023 15:49)
GUINEVERRE ALVAREZ MACHADO DE MELO
GOMES

COORDENADOR DE CURSO - SUBSTITUTO
PPGCS (11.01.07.08.04)
Matrícula: ###448#4

(Assinado digitalmente em 29/03/2023 09:44)

JOAO BATISTA LOPES DA SILVA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
PPGCS (11.01.07.08.04)
Matrícula: ###325#9

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **200**, ano: **2023**,
tipo: **ATA**, data de emissão: **29/03/2023** e o código de verificação: **6ba638cca7**