

Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Sustentabilidade, da Universidade Federal do Sul da Bahia - UFSB, realizada em 11/11/2021.

No dia 11/11/2021, às 9:00 horas, na sala virtual <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/joao-batista-lobes-da-silva>, seguindo orientações da Portaria 163/2020 com orientações à comunidade acadêmica sobre o COVID-19, realizou-se a reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Sustentabilidade (PPGCS).

Membros presentes:

Taina Soraia Muller (Representante suplente da linha de pesquisa Recursos Naturais e Ambientais)
João Batista Lopes da Silva (Coordenador)
Luanna Chácara Pires (Representante suplente da linha de pesquisa Recursos Agrossilvopastoris)
Matheus Ramalho Lima (Representante da linha de pesquisa Recursos Agrossilvopastoris)
Bruna Gabriela Nico (Representante suplente Técnico Administrativo do CPF)
Cristiane de Almeida Campos (representante discente)
Larissa Neves (discente do PPGCS – convidada)

Falta Justificada:

Guineverre Alvarez (Vice Coordenadora)
Elissandro Rocha dos Santos (Representante Técnico Administrativo)

Pontos de Pauta:

Pauta 01. Aprovação da ata da reunião de colegiado do PPGCS no dia 14/10/2021
Pauta 02. Discussão sobre as diretrizes das atividades extra curriculares - Contra-proposta dos discentes
Pauta 03. Planejamento dos CCs do PPGCS 2022.1 / 2022.2 / 2022.3
Pauta 04. Proficiência em Língua Inglesa - João Paulo de Oliveira Santos
Pauta 05. Comissão de Orientação - Cristiane de Almeida Campos
Pauta 06. Comissão de Orientação – Thaynan

Expedientes:

Informes – Coordenação do PPGCS: orientações para matrícula; formulário geral de requisições; reposição do colegiado; bolsas de estudo e recurso financeiro de custeio do Projeto Semiárido CAPES/FAPESB; Aditivo financeiro do Edital PROPPG 02/2021;

Deliberações dos pontos de pauta:

Pauta 01. Aprovação da ata da reunião de colegiado do PPGCS no dia 14/10/2021: a ata foi discutida e colocada para a aprovação, com três aprovações e duas abstenções, sendo desta forma **aprovada**.

Pauta 02. Discussão sobre as diretrizes das atividades extra curriculares: A representação discente informou que os grupo de discentes concordaram com os termos colocado na proposta, assim foi colocada para a aprovação, com cinco aprovações, sendo desta forma **aprovado**.

Pauta 03. Planejamento dos CCs do PPGCS 2022.1 / 2022.2 / 2022.3: o planejamento para o próximo ano foi apresentado, com a Profa. Taina solicitando que o CC “Mudanças Climáticas e suas Interdisciplinaridades” foi remanejado para outro quadrimestre, diferente de 2022.2, o que todos concordaram. A Profa. Taina informou que irá consultar a Profa. Guineverre, pois a oferta será por ambas, para ofertar em outro quadrimestre, assim irá repassar esta nova oferta posteriormente. Após esta observação e solicitação, o planejamento para 2022 foi colocado em votação: seis aprovações, sendo desta forma **aprovado**.

49 **Pauta 04.** Proficiência em Língua Inglesa - João Paulo de Oliveira Santos: O pedido de proficiência foi colocado
50 em discussão. A Profa. Luanna questionou a validade temporal de exames, a mesma foi informada que este
51 tipo de exame tem validade de cinco anos. Colocado em votação a dispensa, teve seis aprovações, sendo
52 desta forma **aprovado**. Obs. Como o pedido de proficiência foi solicitado antes da criação do “formulário
53 geral de requisições”, o discente João Paulo Santos deverá preencher e enviar o formulário e seguir a
54 tramitação via processo, sendo anexada esta ata ao processo para validação do pedido.

55 **Pauta 05.** Comissão de Orientação - Cristiane de Almeida Campos: a comissão foi apresentada e colocada
56 para apreciação, a qual foi **aprovada** por unanimidade.

57 **Pauta 06.** Comissão de Orientação – Thaynan: a comissão foi apresentada e colocada para apreciação, a qual
58 foi **aprovada** por unanimidade.

59
60 Nada mais havendo a tratar, às 9 horas e 53 minutos, o coordenador agradeceu a presença de todos e deu
61 por encerrada a reunião, e para constar eu, João Batista Lopes da Silva, lavrei a presente ATA, que, após
62 aprovada, vai ser assinada por mim e pelos Membro.

63
64
65
66 João Batista Lopes da Silva
67 **Coordenador do PPGCS**

68
69 Demais Membros:

70
71 Taina Soraia Muller (Representante suplente da linha de pesquisa Recursos Naturais e Ambientais)

72
73 João Batista Lopes da Silva (Coordenador)

74
75 Luanna Chácara Pires (Representante suplente da linha de pesquisa Recursos Agrossilvopastoris)

76
77 Matheus Ramalho Lima (Representante da linha de pesquisa Recursos Agrossilvopastoris)

78
79 Bruna Gabriela Nico (Representante suplente Técnico Administrativo do CPF)

80
81 Cristiane de Almeida Campos (representante discente)

82
83 Larissa Neves (discente do PPGCS – convidada)



Emitido em 11/11/2021

ATA Nº 1344/2021 - PPGCS (11.01.07.08.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 10/12/2021 13:52)

LUANNA CHACARA PIRES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1906490

(Assinado digitalmente em 09/12/2021 22:55)

JOAO BATISTA LOPES DA SILVA
COORDENADOR DE CURSO
1932539

(Assinado digitalmente em 13/12/2021 07:58)

MATHEUS RAMALHO DE LIMA
COORDENADOR
1869539

(Assinado digitalmente em 20/01/2022 13:32)

TAINA SORAIA MULLER
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1149467

(Assinado digitalmente em 13/12/2021 09:16)

BRUNA GABRIELA NICO PEREIRA HERCULANO
TECNICO DE LABORATORIO AREA
2400975

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número:
1344, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **09/12/2021** e o código de verificação: **1fc93b8fbe**