



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA BAHIA**

ATA

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA BAHIA**

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS E TECNOLOGIAS AMBIENTAIS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA E DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA BAHIA, REALIZADA EM 11/02/2022, ÀS 14:00H, POR WEBCONFERÊNCIA.

Presentes: Prof. Dr. Allison Gonçalves Silva (coordenação institucional/IFBA), Prof. Dr. Jailson Santos de Novais (coordenação institucional/UFSB); Elias Silva Gallina (representante discente); Prof. Dr. Elfany Reis do Nascimento Lopes, Prof. Dr. Luciano da Silva Lima, Prof. Dr. Marcus Luciano Souza de Ferreira Bandeira; Prof. Dr. Felipe Micali Nuvoloni (suplente); Prof. Dr. Silvio Tarou Sasaki; as(os) docentes Profª. Dra. Allívia Rouse Carregosa Rabbani e Prof. Dr. Fabrício Berton Zanchi, os/as estudantes CAMILO CAETANO NUNEZ, DIEGO SOUZA COSTA, ELLEN MARY BARROS DOMICIANO, FERNANDO DA CRUZ LIMA, RAIANE SILVA DA CRUZ, ROSICLÉIA NASCIMENTO DE OLIVEIRA NOVAIS, TAINÁ JARDIM ANTUNES, UILLIAN MAURICIO ARAÚJO DE JESUS, VALERIA DE CARVALHO MOREIRA e os servidores da UFSB Amilton, Fábio e Geovana, do setor de apoio à pós-graduação/UFSB.

INFORMES: **a)** Prof. Jailson Novais informou sobre o Memorando n.º 2/2022 - DPG/UFSB sobre planejamento estratégico e Coleta CAPES - ano 2021: teremos que enviar até 30 de junho de 2022, o planejamento estratégico à DPG, para atender a esta demanda. Ainda não se sabe como ele será incluído na plataforma Sucupira. Desta forma, a DPG ficou de consultar a CAPES para maiores informações. A coleta referente ao ano de 2021 será dividida em duas partes, com datas já pré-definidas (31/03/2022 e 31/03/2023). **b)** Atualizações sobre GTs (Grupos de Trabalho) do planejamento estratégico do PPGCTA: foi passada a fala para as comissões para que indicassem como andam os trabalhos dos GTs. Prof. Dr. Elfany Lopes trouxe informações sobre a finalização do processo de diagnóstico e identificação de forças, fraquezas, oportunidades e desafios, com definição de metas, apontando que o trabalho da comissão “Formação”, da qual ele faz parte, encontra-se mais de 80% concluído. Estimaram que o trabalho pode contribuir com o Programa e que as coordenações já vêm utilizando algumas dessas sugestões. O discente Elias Gallina trouxe que o GT “Programa”, do qual faz parte, já está finalizando o trabalho e apenas estabelecendo metas, colocando alguns itens de forma mais subjetiva. **c)** Despacho da DPG/UFSB sobre cumprimento da proficiência em língua inglesa por turmas ingressantes durante a pandemia de COVID-19: O exame deve ocorrer no momento do ingresso, porém, a pandemia trouxe dificuldades. Neste sentido, foi necessário adotar o componente curricular de tópicos especiais em inglês instrumental. O Programa questionou ao setor se o componente poderia ser equivalente ao exame exigido no Regimento Interno. A pró-reitoria entendeu que sim, dada a excepcionalidade da pandemia; solicitou que se normatizasse este procedimento, por meio de resolução interna no PPGCTA. Prof. Dra. Allívia questionou se o estudante tem que cumprir o componente de inglês obrigatoriamente no primeiro semestre. As Coordenações indicaram que sim, pois isso consta no Edital n.º 11/2021. **d)** Pedido de descredenciamento da Profª. Dra. Luanna Chácara Pires: A mesma solicitou

descredenciamento devido ao baixo número de orientações e, portanto, a pouca contribuição ao Programa; as Coordenações agradeceram seu excelente apoio ao PPGCTA e procederam ao descredenciamento nos sistemas pertinentes. **e)** Pedido de prorrogação no trancamento de curso (suspensão de matrícula), por motivo de saúde, pela discente Márcia Alves dos Santos: Prof. Dr. Jailson Novais explicou sobre o trancamento, informando que a mesma solicitou prorrogação do prazo de trancamento e o pedido está tramitando nas instituições (setor de perícia) para posteriormente ser apreciado pelo Colegiado. Prof. Dra. Allívia indicou que os/as estudantes precisam ler o Regimento para ficarem atentos(as) a questões como trancamento. Prof. Dr. Allison Gonçalves comentou sobre a questão dos atestados médicos e que necessitamos, como orientadores/as, estar cientes dos pedidos e orientar os/as estudantes. **f)** Atualização do mês inicial do curso no SIGAA/UFSB para a turma 2020, com o intuito de coincidir com o registro na Plataforma Sucupira/Capes (março/2020): Deveremos ter as datas coincidentes, pois isso pode causar problemas no tempo de titulação de cada estudante. **g)** Matrícula e acolhimento da turma 2022: Prof. Dr. Jailson Novais indicou que tivemos as vinte e cinco (25) vagas ocupadas via Edital n.º 11/2021; os/as estudantes já fizeram matrículas nas instituições e na semana seguinte já teremos componentes curriculares em andamento. Teremos uma apresentação do curso na terça-feira (15/02, às 19h00), e enviaremos e-mail com maiores orientações. **h)** Chamada PPGCTA n.º 01/2022: seleção de bolsistas. Foi realizada uma chamada para bolsas no Programa, pois havia uma implementação urgente; doze estudantes se inscreveram e, dentre estes(as), duas estudantes já foram contemplados, uma com bolsa da CAPES e outra, da FAPESB. Prof. Dr. Allison Gonçalves indicou que está ocorrendo um edital para três bolsas da FAPESB, pelo IFBA, sob demanda social. **i)** A discente Ellen Mary Barros Domiciano foi convocada na terceira chamada do Edital n.º 11/2021; a comissão de seleção sugeriu que o prof. Dr. Thiago Mafra Batista a oriente, pois, pode relacionar-se ao tema proposto pela discente inicialmente na carta de intenção, mantendo a linha pretendida. **j)** Prof.ª. Dra. Allívia Rabbani, para conhecimento, questionou sobre o ponto de pauta treze. Prof. Dr. Jailson Novais indicou que se tratava da discussão sobre a dinâmica dos componentes curriculares Fundamentos das Ciências e Tecnologias Ambientais, Metodologia da Pesquisa Científica e Seminário I, conforme recomendado anteriormente pelo Colegiado. **k)** Prof. Dra. Allívia Rabbani informou que iniciou, com o Prof. Dr. Roberto Rabbani, contato com a Universidad Nacional Agraria La Molina, no Peru, que possui um mestrado em Ciências Ambientais, a fim de averiguar a possibilidade de uma colaboração internacional com o PPGCTA. Link da Universidade: <http://www.lamolina.edu.pe/Postgrado/cienciambientales/>. Caso a conversa avance, o corpo docente será informado. PAUTA: 1 - **Ad referendum: A - Dispensa dos exames de proficiência em língua portuguesa e língua inglesa pela discente Andreina Diaz Carrillo:** Prof. Dr. Jailson Novais solicitou que fosse para o ponto 7. APROVADO. **B - Dispensa de defesa de dissertação de Gioncarlos S. Moreno, por aceite de publicação de artigo em revista B1 (Qualis 2013-2016), cf. Art. 60 do Regimento Interno 2016 do PPGCTA:** Orientado pelo prof. Dr. Elfany, o pedido encontra-se de acordo com o Regimento interno. APROVADO, com uma abstenção. **C - Homologação da ata de dispensa de defesa de dissertação de Marconi Vieira da Silva (05/11/2021):** APROVADO. **2 - Definição sobre aulas presenciais ou metapresenciais para o semestre 2022.1:** Existe o plano de retomada no IFBA, partindo para a fase 4, que é o retorno emergencial e totalmente presencial. Prof. Dra. Allívia Rabbani comentou sobre o tempo da fase 4, que pode durar o semestre todo e que é facultado ao(à) servidor(a) ou estudante comparecer à atividade presencial ou não; apontou que todas as suas aulas serão remotas, pois precisa de um horizonte mais concreto em relação à pandemia. A pergunta é: como a UFSB está lidando com esse plano de retomada? Prof. Dr. Jailson Novais informou que o plano de retomada gradual está sendo discutido pelas unidades acadêmicas, com previsão de discussão na semana seguinte pelo Consuni, mas não sabe se o plano irá se concretizar, pois a UFSB está finalizando o último quadrimestre de 2021 e, em março, a previsão do plano proposto é estar na fase 2, que inclui basicamente estágio, aulas práticas e 20% de alguns componentes curriculares presenciais. De acordo com o prof. Dr. Jailson Novais, eles estão bastante atrasados e dificilmente retornarão neste semestre de forma presencial. Prof.ª. Dra. Allívia Rabbani agradeceu a explicação e disse que precisamos realmente ter algo concreto, continuemos no modo remoto e, à medida que fluir para o segundo semestre, teremos um novo horizonte. O estudante Elias Gallina pediu que seja comunicado com antecedência se as atividades forem presenciais ou não, pois existem estudantes que não residem na cidade de Porto Seguro, justamente com o pensamento de ser atividade remota no primeiro semestre. Prof. Dr. Marcus Bandeira informou que, devido estar em Camaçari, o componente de Instrumentos para Análises Ambientais será 100% remoto. Prof. Dr. Jailson Novais sugeriu recomendar aos(às) docentes que mantenham as aulas remotas no semestre 2022.1, se possível, mas, dar autonomia para que possam optar por aulas presenciais ou semipresenciais, desde que isso seja informado o quanto antes às Coordenações, a fim de que estas deem ciência da decisão aos(às) estudantes, assim, quem não puder participar de algum componente, poderá

solicitar o cancelamento do mesmo. APROVADO. **3 - Pedido de reanálise do credenciamento docente do Prof. Dr. Marcos Eduardo Cordeiro Bernardes** - Relatoria: Comissão permanente de credenciamento docente: Prof. Dr. Allison Gonçalves informou que a comissão permanente de credenciamento docente do PPGCTA aprovou o pedido do Prof. Dr. Marcos Bernardes, e deixou para o Colegiado definir sobre a categoria, colaborador ou permanente. Prof. Dr. Felipe Nuvoloni indicou que, na discussão do GT de planejamento estratégico, ele ficou responsável por avaliar o procedimento para definir se o(a) docente é colaborador e permanente e, de fato, o processo de credenciamento e descredenciamento deve ser mais claro nessa questão. Informou que, perante a CAPES, o descredenciamento em curto espaço de tempo não é bem vista. Assim, o Colegiado decidiu manter o professor como Colaborador, como em casos semelhantes anteriores, até que a comissão apresente a normativa interna atualizada sobre o tema, uma vez que no ano corrente todo o corpo docente deverá ser analisado quanto à categoria mais apropriada de vínculo, considerando as orientações da Capes. APROVADO. **4 - Minuta de resolução interna que regulamenta o estágio pós-doutoral no âmbito do PPGCTA:** Relatoria: Prof. Dr. Sebastião Cerqueira Neto. O parecer foi favorável, com recomendações. Perguntou-se sobre a exigência de artigo ou relatório final do estágio. Prof. Dra. Allívia Rabbani acha que uma pessoa que faz um pós-doutorado deve trazer resultado do processo como um todo e, nesse sentido, o artigo é mais adequado. Prof. Dr. Marcus Bandeira, lendo o parecer, concorda com a professora Dra. Allívia Rabbani, e pondera que alguns outros produtos podem ser também considerados, como os tecnológicos; porém, indicou que ficou preocupado com a ideia de possível submissão ou publicação de trabalho, sendo que o primeiro não tem muita relevância, uma vez que o trabalho pode não ser aceito; sugeriu que se deve ter o comprovante de aceite, no mínimo. Prof. Dr. Felipe Nuvoloni e Profª. Dra. Allívia Rabbani sugeriram que o pós-doutorando/a ofereça pelo menos uma disciplina, caso o estágio seja superior a um ano, bem como ofereça uma vaga de orientação na seleção para o Programa. Prof. Dr. Marcus Bandeira apontou a necessidade de prever capítulo de livro, desenho industrial, novo produto, melhoria de processos, técnicas etc. como resultado do estágio. Profª. Dra. Allívia Rabbani comentou que o estágio de pós-doutorado traz experiência a um determinado grupo de pesquisa e que as publicações surgem devido às contribuições que o estágio traz ao ambiente de pesquisa no qual o(a) pesquisador(a) está inserido/a. O discente Elias Gallina indicou que a CAPES irá aumentar o peso de outras publicações, além de artigos, e propõe que adotemos também os PTTs, produtos técnicos/tecnológicos que a área de Ciências Ambientais reconhece. Profª. Dra. Allívia Rabbani comentou sobre ações de extensão, porém, como comprová-las? Prof. Dr. Elfany Lopes apontou que, dentre as disciplinas que há no PPGCTA, os(as) pós-doutorandos/as podem escolher uma para lecionar. Prof. Dr. Silvio Sasaki apontou sobre a possibilidade de considerar palestra nos mais diversos temas nas ciências ambientais. Prof. Dr. Marcus Bandeira apontou como sugestão para o texto incluir entrega do relatório e produto técnico, científico, artístico e/ou cultural. Prof. Dra. Allívia Rabbani destacou sobre pessoas estrangeiras, devido às documentações exigidas no cadastro do estágio. Foi apresentado pelo Prof. Dr. Jailson Novais a proposta de fluxo e modelo de relatório final para o estágio pós-doutoral. O Colegiado encaminhou que, caso o(a) pós-doutorando(a) faça estágio superior a um ano, deve contribuir com atividades formativas no Programa, como ministrar disciplinas/componentes curriculares, cursos ou palestras na área de ciências ambientais, além de apresentar artigo ou produto técnico/tecnológico, conforme recomendado pela Capes. APROVADO. **5 - Prorrogação de estágio pós-doutoral de Carolina Weber Kffuri até 12/2022:** Relatoria: Prof. Dr. Mário Marques. Prof. Dr. Jailson Novais indicou que não havia modelo de relatório e que Carolina enviou uma carta com todas as atividades executadas, informando preparo e submissão de artigos, porém, não encaminhou comprovantes. O relatório foi APROVADO, porém, condicionado ao envio dos comprovantes das atividades realizadas e em modelo hoje aprovado pelo Colegiado. **6 - Minuta de resolução interna que regulamenta a dispensa do exame de proficiência em língua inglesa, mediante aprovação em CC de Inglês Instrumental, para turmas ingressantes durante a pandemia de COVID-19** - Relatoria: Profª. Dra. Catarina da Rocha Marcolin: Foi elaborada por recomendação da DPG/PROPPG/UFSB. Profª. Dra. Catarina Marcolin achou adequada a minuta e a relatora recomenda a aprovação da mesma. Elias Gallina perguntou se, para a qualificação, o componente de inglês instrumental será considerado equivalente ao exame de proficiência. Indicamos que sim, irá contar automaticamente, conforme descrito no Regimento, e devido ao momento de pandemia desde a seleção de 2020. APROVADO. **7 - Pedidos de dispensa de exame de proficiência em língua inglesa para as estudantes ingressantes** - Relatoria: Profª. Dra. Catarina da Rocha Marcolin: Pedidos de dispensa de exame de proficiência em língua inglesa apresentados por Gabriela Nunes Rebouças Leal, Larissa Sandoval Cury, Rayanne Silva Benfica e Valéria de Carvalho Moreira (cf. Edital n.º 11/2021, Art. 4.12.2). Como as novas ingressantes no PPGCTA estão sendo regidos pelo novo Regimento, a nota mínima para o exame de inglês é sete (7,0). Desta forma, pela solicitação, as discentes Gabriela Nunes Rebouças Leal, Larissa

Sandoval Cury e Rayanne Silva Benfica tiveram seus requerimentos indeferidos, pois as comprovações apresentadas têm nota inferior a sete; foi aprovado apenas o requerimento da discente Valéria de Carvalho Moreira, pela nota. APROVADO. **8 - Pedido dispensa atividade complementar pela discente Flora Agnelli** - Relatoria: Coordenações. Flora Agnelli solicita um (1) crédito por ter apresentado dois trabalhos em congresso. O pedido encontra-se de acordo com o que o Regimento preconiza. APROVADO. **9 - Pedido de prorrogação de defesa por motivo de saúde da discente Regiane Almeida** - Relatoria: Prof. Dr. Marcus Bandeira: Prof. Dr. Elfany Lopes questionou o prazo solicitado (quinze dias, a partir de 25/02/2022) e se necessariamente precisamos atendê-lo integralmente. Prof. Dr. Marcus Bandeira informou que os documentos analisados encontram-se na pasta disponibilizada pelas Coordenações ao Colegiado. Foi verificado na plataforma Sucupira/Capes que a discente tem até primeiro de março para defender, quando completam os 24 meses do curso. Prof. Dr. Felipe Nuvoloni recomendou parecer favorável, mas que o Colegiado indique a sugestão de defesa até 01/03, a fim de não necessitar prorrogação de prazo. APROVADO, com duas abstenções. **10 - Atualização periódica dos canais de comunicação do PPGCTA (listas de e-mail, grupo de WhatsApp etc.)**. As Coordenações sugeriram que a cada credenciamento ou descredenciamento docente, todos os canais de comunicação sejam atualizados, como o grupo de docentes no WhatsApp a lista de e-mails. Indicaram, ainda, a necessidade de um ou dois/duas estagiários/as para trabalhar com mídias digitais e divulgação do PPGCTA na internet, propondo uma chamada para estudantes de cursos afins ao tema. APROVADO. **11 - Homologação ata de defesa de dissertação do discente Joaquim Lemos Ornellas (Aprovação em 03/02/2022)**. APROVADO. **12 - Edital de processo simplificado para seleção de discente especial n.º 01/2022** - Relatoria: Coordenações institucionais: Prof. Dr. Felipe Nuvoloni indicou que, se tiver a possibilidade, ele pode ajustar a data da disciplina que lecionará, Estatística Univariada. Prof. Dr. Marcus Bandeira apontou a necessidade de analisarmos o pedido de foto 3x4, pois, na era digital isso pode ser flexibilizado. As Coordenações apresentaram a minuta do edital, com cronograma prevendo períodos separados para inscrição nos dois semestres letivos, a fim de dar maior alcance ao certame, especialmente para o segundo semestre. APROVADO. **13 - Discussão inicial sobre a dinâmica da atividade curricular Seminário I e dos componentes curriculares FCTA (Fundamentos das Ciências e Tecnologias Ambientais) e MPC (Metodologia da Pesquisa Científica)**: Sobre FCTA, há apenas o prof. Dr. Leonardo Moraes/UFSB disposto a ministrá-lo. Prof. Dr. Allison Gonçalves informou que enviou e-mail para todos/as os/as docentes do IFBA e que não obteve resposta referente a FCTA, indicando ser necessário ter um/a docente da instituição junto ao docente Leonardo Moraes. Têm ocorrido reclamações de discentes em anos anteriores, pois achavam esse componente curricular extenso, parecendo que os/as docentes não estavam conectados/as, resultando em três componentes em um só. A ideia do componente sempre foi dar uma noção das três linhas de pesquisa do PPGCTA e do que são as Ciências Ambientais. Prof. Dr. Elfany afirmou que devemos balizar os/as estudantes que entram no Programa, podendo entender as ciências e tecnologias ambientais, na sua formação, profissionalização e aplicação. Foi sugerido pelas Coordenações termos um/a ou mais docentes para ministrar o CC, sendo 30 horas para a discussão sobre o que são Ciências Ambientais e o restante do componente ser organizado como ciclo de palestras, rodas de conversa, mesas redondas ou similares, que contemplem os fundamentos das três linhas de pesquisa do Programa, incluindo metodologias emergentes de pesquisa na área. APROVADO. Sobre MPC: O que se espera deste componente? Esta foi uma pergunta realizada por vários/as discentes do ano anterior. Deve-se construir o trabalho de dissertação ou algo mais no componente? Tivemos vários questionamentos referente a isto no ano de 2021. Prof. Dra. Allívia Rabbani informou que acredita em um componente que ajude o/a estudante a escrever o seu projeto de dissertação, tendo um alinhamento sério com o/a orientador/a, sendo fundamental que tenha de fato o que quer desenvolver no seu trabalho ao longo do curso. Indicou, ainda, que o/a estudante tem que fornecer um produto, podendo ser o seu projeto, artigo ou até mesmo um capítulo da dissertação ou de livro, sendo esta a ideia básica pensada para o ano atual. Prof. Dr. Elfany Lopes afirma que a sua fala não é no sentido de sistematizar como o componente tem que funcionar, sendo crítico da forma como tem sido feita, não da metodologia do/a docente, mas como se entende o componente dentro do PPGCTA. Informou que no ano passado teve que duplicar o trabalho; compartilha da ideia da Profª. Dra. Allívia Rabbani, sabendo que o projeto não sai completo se o/a orientador/a não participar do processo de construção. Apontou sobre o processo seletivo novo, em que os/as ingressantes não possuem um projeto construído, como era nos processos seletivos anteriores. Elias Gallina trouxe a visão dos/as estudantes, que a Metodologia da Pesquisa e Seminário I apresentem consonância e devam ser no intuito de construção do projeto como um todo. Afirmou que teve que cortar o projeto pela metade para satisfazer aos componentes, tendo trabalho dobrado. Prof. Dr. Jailson Novais reforçou que deve ocorrer alinhamento com os/as orientadores/as e também destacou que em algum momento o Programa precisa apresentar aprofundar junto aos/as estudantes as possibilidades de

métodos e técnicas de pesquisa em Ciências Ambientais, seja no componente de MPC ou em outro momento no curso. Prof. Dr. Elfany Lopes complementou a fala do Prof. Dr. Jailson Novais e questionou qual a necessidade de FCTA com 90 horas? Nesse sentido, pode-se aumentar Metodologia da Pesquisa. Profa. Dra. Allívia Rabbani informou que é recorrente em qualquer componente que leciona a queixa dos/as estudantes referente às/aos orientadores/as que não dão a atenção devida às/aos estudantes, devido à falta de comunicação. Prof. Dr. Jailson Novais apontou que, nesta fala da Profª. Dra. Allívia Rabbani, o Regimento prevê a confecção de relatório semestral de estudantes. Sobre Seminário I: Prof. Dr. Elfany Lopes critica a cobrança institucional sem necessidade, como ter três docentes para avaliação, com banca interna e externa e que pode ter sim qualidade, mas que precisa de um rearranjo; disse, ainda, que o amadurecimento deve ocorrer, pois o nível de complexidade que existe hoje é inviável. Prof. Dr. Allison Gonçalves informou que podemos postergar Seminário I, mantendo o ciclo de seminários como forma de divulgação científica para a comunidade acadêmica e da cidade. Prof. Dr. Jailson Novais sugeriu que, durante Metodologia, o/a estudante construa o projeto e que o Seminário I ocorra, por exemplo, em setembro/2022, como uma apresentação maior e ampliada do projeto, aberta à sociedade (como o Ciclo de Seminários), sem necessidade de banca, mas aberta às contribuições de docentes do Programa e demais público; no entanto, que o/a orientador/a seja responsável por enviar o projeto a um/a especialista no tema antes do Seminário I, a fim de obter um parecer com nota, que deve ser enviado às Coordenações até a apresentação do projeto, para ser lançada para fins de integralização da atividade de Seminário I no histórico discente. **APROVADO. 14 - Pauta discente:** Elias Gallina tem dúvida sobre a orientação da discente Ellen. As Coordenações do curso informaram que enviarão o e-mail a ela e ao orientador. Questionou sobre o prazo da ANDREINA DIAZ CARRILLO, se os prazos dela são diferentes. As Coordenações de curso indicaram que sim, pois conta a partir do prazo que ela inicia suas atividades no PPGCTA. Sobre atividades de estágio que não entraram no histórico, as coordenações apontaram que é encaminhado ao docente responsável, hoje em dia, o Prof. Dr. Mário Marques, e que pode haver atraso pela sobrecarga do setor de apoio à pós-graduação/UFSB. **15 - O que ocorrer:** Não houve. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dezessete horas e oito minutos e eu, Prof. Dr. Allison Gonçalves Silva, lavrei a presente ATA que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos(as) membros(as) titulares presentes à reunião. Porto Seguro, Bahia, 11 de fevereiro de dois mil e vinte e dois.



Documento assinado eletronicamente por **ALLISON GONCALVES SILVA, professor**, em 25/02/2022, às 09:29, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Jailson Santos de Novais, Usuário Externo**, em 25/02/2022, às 12:04, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Elias Silva Gallina, Usuário Externo**, em 25/02/2022, às 15:35, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **ELFANY REIS DO NASCIMENTO LOPES, Usuário Externo**, em 26/02/2022, às 09:35, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **SILVIO TAROU SASAKI, Usuário Externo**, em 26/02/2022, às 09:53, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Felipe Micali Nuvoloni, Usuário Externo**, em 28/02/2022, às 10:22, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Mário Marques da Silva Junior, Usuário Externo**, em 03/03/2022, às 08:35, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCUS LUCIANO SOUZA DE FERREIRA BANDEIRA, Docente**, em 04/03/2022, às 08:22, conforme decreto nº 8.539/2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.ifba.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **2204064** e o código CRC **60F50396**.
