



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA BAHIA**

**ATA**

ATA DA 4ª REUNIÃO ANUAL EXTRAORDINÁRIA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS E TECNOLOGIAS AMBIENTAIS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA E DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA BAHIA, REALIZADA EM 25/08/2022, ÀS 14:45H, POR WEBCONFERÊNCIA. **Presentes:** Prof. Dr. Allison Gonçalves Silva (coordenação institucional/IFBA), Prof. Dr. Mário Marques (vice-coordenação institucional/UFSB), Prof. Dr. Marcus Luciano Souza de Ferreira Bandeira, Prof. Dr. Felipe Micali Nuvoloni e Prof. Dr. Luciano da Silva Lima. **PAUTA: 1 - Desligamento estudante Márcia Alves dos Santos.** Prof. Allison Gonçalves apresentou um processo no SEI, em que foi reunido todas as documentações, que constam os emails das coordenações institucionais para os discentes, com a finalidade de efetivarem matrícula e o procedimento de trancamento de curso. Foi apresentado a ATA da 2ª reunião anual ordinária do programa de pós-graduação em ciências e tecnologias ambientais da universidade federal do sul da Bahia e do instituto federal de educação, ciência e tecnologia da Bahia, realizada em 11/03/2022, em que foi deliberado o procedimento para trancamento do curso. Foi também apresentado a ótica de trancamento e desligamento pelo regimento interno. Foi solicitado pela coordenação do curso que as secretarias de apoio acadêmico, informações sobre matrícula e/ou trancamento pela estudantes, sendo que não foi realizada pela mesma nas duas instituições. Desta forma, todos os membros do colegiado entenderam que a estudante fosse desligada. Posto isso, o Colegiado considerou o desligamento da estudante APROVADO. **2 - Pedido de Prorrogação de prazo da estudante FLORA BALCÃO AGNELLI.** A estudante fez a solicitação de prorrogação de prazo, explicando que Ao pedir a prorrogação da defesa, apresentou um cronograma com o período de licença maternidade até agosto e a data para defesa da dissertação em novembro de 2022. O cronograma tinha sido aprovado em reunião de colegiado e não houve nenhuma ressalva em relação às datas. Dessa forma, a estudante tiraria a licença maternidade de quatro meses pela CAPES, quando finalizaria a bolsa de estudos, e aguardaria o início do próximo semestre para retornar ao Mestrado. Ao retornar às atividades do Mestrado, a mesma indicou que entrou em contato com a coordenação para reativar a matrícula e que foi informada de que a defesa da dissertação deveria acontecer até setembro de 2022. A estudante ressaltou em seu pedido que esse período de tempo era insuficiente para finalizar dissertação e submeter o artigo pois, deve concluir as análises estatísticas e a correlação com as variáveis ambientais para a preparação de uma discussão bem fundamentada, considerando que possui um conjunto de dados complexos, que envolve a região costeira e estuarina ao largo de Porto Seguro e Arraial d'Ajuda. A solicitação foi de que realizasse a defesa em novembro. Os membros do colegiado entenderam o pedido coerente e sugeriram que a estudante defendesse até trinta de novembro. O pedido foi APROVADO. **3 - Minuta da APCN Doutorado.** Prof. Allison Gonçalves apresentou a minuta da APCN, item por item. Prof. Felipe Micali Nuvoloni, apresentou sua dúvida quanto as disciplinas serem em formato de seminário e que isso fosse justificado na proposta da APCN. Prof. Allison pautou a questão da quantidade de vagas. Prof. Felipe Nuvoloni trouxe para reflexão a ideia de iniciarmos com até dez vagas, pois isso traria mais sucesso a submissão. Os professores Marcus, Mário e Luciano também concordaram. Desta forma, o colegiado sugere que a quantidade de vagas conste na APCN, em até dez vagas. A proposta da APCN foi APROVADA. **4 – Solicitação de Matrícula extemporânea de Ryu Okada.** O estudante solicitou matrícula fora do prazo na disciplina de estatística univariada. O colegiado não observou nem um problema na solicitação. APROVADO. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dezesseis horas e eu, Prof. Dr. Allison Gonçalves Silva, lavrei a presente ATA que,

depois de lida e aprovada, será assinada pelos(as) membros(as) titulares presentes à reunião. Porto Seguro, Bahia, vinte e cinco de agosto de dois mil e vinte e dois.



Documento assinado eletronicamente por **ALLISON GONCALVES SILVA, Coordenador(a) do Programa de Pós-graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais**, em 25/08/2022, às 18:40, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Felipe Micali Nuvoloni, Usuário Externo**, em 25/08/2022, às 18:44, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCUS LUCIANO SOUZA DE FERREIRA BANDEIRA, Docente**, em 25/08/2022, às 18:53, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Mário Marques da Silva Junior, Usuário Externo**, em 25/08/2022, às 19:08, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANO DA SILVA LIMA, Docente**, em 25/08/2022, às 20:13, conforme decreto nº 8.539/2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.ifba.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&acao\\_origem=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ifba.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **2475207** e o código CRC **3D92262F**.