



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AGROFLORESTAIS.

ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE
2022 DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO
EM BIOSISTEMAS, REALIZADA EM 21 DE
NOVEMBRO DE 2022.

Aos vinte e um dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e dois, com início às dez horas e três minutos, realizou-se a 9ª (nona) reunião ordinária do ano de 2022 do Programa de Pós-Graduação em Biosistemas. Garantindo o direito à participação dos docentes permanentes de outras cidades e em conformidade com Art. 76, §3º da resolução N° 23/2019, a reunião foi realizada de forma virtual, sendo o *link* para acesso à mesma encaminhado antecipadamente aos docentes do programa. A reunião foi presidida pelo coordenador do PPG Biosistemas Prof. Andrei Caíque Pires Nunes. Fizeram-se presentes os/as docentes permanentes Ândrea Carla Dalmolin, Jannaína Velasques da Costa Pinto, Ricardo Gabriel de Almeida Mesquita, Luiz Fernando Silva Magnago, Nadson Ressayé Simões da Silva, Jomar Gomes Jardim, João Carlos Medeiros, Emerson Machado de Carvalho, Silvia Kimo Costa, Fabrício Lopes de Carvalho, Narcísio Cabral de Araújo, Marcelo Soares Teles Santos, Robson da Silva Magalhães, Mara Lúcia Agostini Valle e Alex Mota dos Santos. Estavam presentes os representantes discentes Sérgio dos Santos Bastos e Thamires Oliveira da Silva. Justificaram a ausência o professor Milton Ferreira (no médico), a professora Fabiana Hackradt (no médico), o professor Daniel Piotto (férias) e não justificou ausência a professora Jaqueline Rosa. Os professores colaboradores Rafael Noronha, Khétrin Silva Maciel e Vinicius de Amorim Silva também participaram da reunião. A pauta foi compartilhada previamente por mensagem eletrônica, sendo constituída pelos seguintes pontos: **Informes. 1 – Aprovação da ata da reunião ordinária de outubro de 2022. 2 – Calendário de reuniões de 2022.3. Sugestão: 12/12/2022 – 10hrs. 3 – Data do II seminário de autoavaliação. Sugestão 05/12/2022 – 9hrs. 4 – Planejamento de CCs 2023. 5**

36 – **Estabelecimento de comissão de seleção. 6 – Prazo para a comissão de seleção finalizar o edital.**
37 **7 - Mudança de coordenador da comissão de autoavaliação. 8 - Prazos para a comissão de**
38 **autoavaliação executar as atividades em 2023. 9 - Estabelecimento da comissão de elaboração**
39 **de normas de dissertação/tese. 10 - Prazos para a comissão de elaboração de normas de**
40 **dissertação/tese executar as atividades. 11 - Exames de proficiência em língua estrangeira de**
41 **Geysa Mota dos Santos (inglês e espanhol). 12 - Exames de proficiência em língua estrangeira**
42 **de Rubem Pedreira de Souza (inglês). 13 - Aproveitamento de créditos de Marlinda Rufina**
43 **Jolomba Silva. 14 - Credenciamento de pós-doc sob orientação do prof. Luiz Fernando Silva**
44 **Magnago. 15 - Aproveitamento de créditos de Munique dos Santos Silva. 16 - Aproveitamento**
45 **de créditos de Marília Botelho da Silva Bomfim. Informes:** o coordenador do PPG Biossistemas
46 informou: a) que os professores Jomar Jardim e Ândrea Dalmolin receberão uma placa em
47 homenagem aos trabalhos desenvolvidos à frente da coordenação do PPG Biossistemas entre os anos
48 de 2019 e 2022; b) que o site do PPG Biossistemas foi reformulado; c) que estão abertas as inscrições
49 de proposta em edital universal da FAPESB; d) que o programa concorre a bolsas de mestrado,
50 doutorado e pós-doutorado em edital CAPES-FAPESB de bolsas, no qual um projeto foi redigido
51 com auxílio dos professores/a Nadson Simões, Fabrício Carvalho e Ândrea Dalmolin; e) que os
52 discentes devem ficar atentos às datas de seminários I e II, bem como qualificações e defesas para o
53 ano de 2023; f) e que todos estão convidados para prestigiar o PPG Biossistemas em palestras na
54 SNCT 2022 no dia 29/11. **1 – Aprovação da ata da reunião ordinária de outubro de 2022:** a ata
55 foi encaminhada aos membros do Colegiado para aprovação do *ad referendum* em função do
56 encaminhamento de documentos à PROPPG e PROGEPE, para homologação da nova coordenação.
57 Não havendo nada em contrário, a ata foi aprovada com abstenção apenas da professora Mara Valle,
58 a qual não participou da última reunião de outubro. **2 – Calendário de reuniões de 2022.3. Sugestão:**
59 **12/12/2022 – 10hrs:** foi proposto pela coordenação que a reunião ordinária de dezembro de 2022
60 ocorresse no dia 12/12/2022 às 10hrs. Não havendo nada em contrário, a deliberação foi aprovada
61 por unanimidade. **3 – Data do II seminário de autoavaliação. Sugestão 05/12/2022 – 9hrs:** foi
62 proposto pela coordenação que o II seminário de autoavaliação ocorresse no dia 05/12/2022 às 9hrs.
63 Não havendo nada em contrário, a deliberação foi aprovada por unanimidade. **4 – Planejamento de**
64 **CCs 2023:** o planejamento de componentes curriculares (CCs) foi encaminhado aos membros do
65 Colegiado com antecedência. Não havendo nada em contrário, foi aprovado por unanimidade a oferta
66 dos CCs para o ano de 2023 em formato presencial em conformidade com a resolução 08/2022 da
67 UFSB e diretrizes de funcionamento do curso junto à CAPES. **5 – Estabelecimento de comissão de**
68 **seleção:** não havendo nada em contrário, foi aprovado por unanimidade o estabelecimento da
69 comissão de seleção composta pelos seguintes professores (as) membros titulares Andrei Nunes
70 (coordenador da comissão), Silvia Kimo Costa, Luiz Magnago, Nadson Ressayé e professores (as)

71 membros suplentes Ândrea Dalmolin e Rafael Noronha. **6 – Prazo para a comissão de seleção**
72 **finalizar o edital:** não havendo nada em contrário, foi aprovado por unanimidade o prazo de
73 12/12/2022 para a comissão de seleção finalizar o edital e encaminhar ao colegiado. **7 - Mudança de**
74 **coordenador da comissão de autoavaliação:** não havendo nada em contrário, foi aprovado por
75 unanimidade a homologação do professor Luiz Magnago como coordenador da comissão de
76 autoavaliação. **8 - Prazos para a comissão de autoavaliação executar as atividades em 2023:** não
77 havendo nada em contrário, foi aprovado por unanimidade o prazo até 01/04/2023 para coleta dos
78 dados, preparação do relatório e envio à coordenação e até 01/05/2023 para proceder o III seminário
79 de autoavaliação. **9 - Estabelecimento da comissão de elaboração de normas de dissertação/tese:**
80 não havendo nada em contrário, foi aprovado por unanimidade o estabelecimento da comissão de
81 elaboração de normas de dissertação/tese composta pelos professores (as): Narcísio Cabral de Araújo,
82 Khétrin Silva Maciel, Alex Mota dos Santos (coordenador da comissão) e Jannaína Velasques da
83 Costa Pinto. **10 - Prazos para a comissão de elaboração de normas de dissertação/tese executar**
84 **as atividades:** não havendo nada em contrário, foi aprovado por unanimidade o prazo até 01/03/2023
85 para a comissão elaborar as normas de dissertação/tese e enviar para a coordenação. **11 - Exames de**
86 **proficiência em língua estrangeira de Geysa Mota dos Santos (inglês e espanhol):** após análise
87 dos documentos, o colegiado aprovou por unanimidade a homologação dos exames de proficiência
88 de Geysa Santos. **12 - Exames de proficiência em língua estrangeira de Rubem Pedreira de Souza**
89 **(inglês):** após análise dos documentos, o colegiado aprovou por unanimidade a homologação do
90 exame de proficiência de Rubem P. de Souza. **13 - Aproveitamento de créditos de Marlinda Rufina**
91 **Jolomba Silva:** após análise dos documentos e do parecer referente às palestras ou congressos e
92 eventos científicos, o colegiado aprovou por unanimidade a homologação do aproveitamento de 6
93 créditos de Marlinda Jolomba. **14 - Credenciamento de pós-doc sob orientação do prof. Luiz**
94 **Fernando Silva Magnago:** após análise dos documentos, o colegiado aprovou por unanimidade o
95 pedido de credenciamento da pesquisadora Elivane Salete Capellesso como pós-doutoranda sob
96 orientação do professor Luiz Magnago. A referida pesquisadora não receberá bolsa. **15 -**
97 **Aproveitamento de créditos de Munique dos Santos Silva:** após análise dos documentos e do
98 parecer referente à solicitação de aproveitamento de créditos, o colegiado aprovou por unanimidade
99 a homologação do aproveitamento de 14 créditos referentes a CCs cursados por Munique Silva. **16 -**
100 **Aproveitamento de créditos de Marília Botelho da Silva Bomfim:** após análise dos documentos
101 e do parecer referente à solicitação de aproveitamento de créditos, o colegiado aprovou por
102 unanimidade a homologação do aproveitamento de 14 créditos referentes a CCs cursados por Marília
103 Bomfim. Sem mais nenhum assunto a ser tratado, às onze horas e vinte e três minutos a reunião foi
104 encerrada e, eu, Andrei Caíque Pires Nunes, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, será
105 assinada por mim e submetida à aprovação pelos presentes na sessão em reunião de colegiado.

106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116

Aprovada *ad referendum* em 22 de novembro de 2022

Itabuna, 22/11/2022

Andrei Caíque Pires Nunes
Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Biosistemas
Portaria N° 926/2022
SIAPE 3028410