



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CAMPUS SOSÍGENES COSTA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM ARTES E COMUNICAÇÃO

ATA Nº 10/2023 – Reunião Ordinária da Congregação do Centro de Formação em Artes e Comunicação - CFAC, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 20 de julho de 2023.

1 Reunião ocorrida dia 20 de julho de 2023, às 09 horas, presencialmente na Sala Porto Seguro.
2 Estavam presentes: **Dos membros da Congregação:** Bernard Pêgo Belisário (Decano do CFAC),
3 presidindo a reunião; Aline Nunes de Oliveira (Vice-Decana do CFAC); Cristiane da Silveira Lima
4 (Coordenadora do Curso Bacharelado Interdisciplinar em Artes - BI Artes); Éder Rodrigues da Silva
5 (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Artes - PPGArtes); Marcelo Simon Wasem
6 (Coordenador do Curso Som, Imagem e Movimento - SIM); Spensy Kmitta Pimentel (Coordenador
7 do Curso de Jornalismo) e Leonardo da Silva Souza (Coordenador do Curso Artes do Corpo em
8 Cena). **Dos participantes convidados:** Augustin Maurice Marie Gondallier de Tugny (Servidor
9 Docente); Cinara de Araújo Soares (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Artes - LIAT);
10 **Ordem do Dia: A. Informes: a. Coordenações.** Pela Coordenação do Curso de Bacharelado
11 Interdisciplinar em Artes, Cristiane Lima procedeu aos seguintes informes: (i): Informou que sairá de
12 férias a partir do dia 25/07/2023 e retornará no dia 12/08/2023, e qualquer demanda do curso pode
13 ser enviada para o Professor Augustin de Tugny. (ii): Informou que na última sexta feira, dia 05 de
14 julho de 2023 ocorreu o lançamento de livros da atividade do CCEx Artes e Comunicação: extensão
15 universitária e interdisciplinaridade no Centro Municipal de Pesquisa, Educação e Cultura de Porto
16 Seguro (CEMPEC) organizada pelos estudantes. (iii): Informou que terá a exibição do filme
17 Cordelina (Jaime Guimarães, 2022), em sessão comentada no próximo sábado às 18:30 e fez o convite
18 a todos, reforçando que o filme poderá interessar em particular aos/às estudantes do Curso de Artes
19 do Corpo em Cena (ACC). (iv): Informou que recebeu uma convocatória do Comitê Técnico de Artes
20 das instruções dos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs) que eles serão analisados por ordem de
21 chegada. Pela Coordenação do Curso Artes do Corpo em Cena (ACC): Aline Nunes informou que
22 não é mais coordenadora do curso, que o novo coordenador é o Professor Leonardo Souza e que ela
23 é a Vice-Coordenadora, e irá frequentar as reuniões como Vice-Decana. Leonardo Souza procedeu
24 aos seguintes informes: (i): Informou que a Universidade assinou um contrato com uma instituição e

25 que só falta a assinatura da Reitora, que é um projeto que envolve recursos para a Universidade. (ii):
26 Relatou sobre a Sala Aldeia Velha que está sendo utilizada pelos discentes da Unidade, que está
27 funcionando bem e é importante que os estudantes a ocupem no período ocioso. Pela Coordenação
28 do Curso de Jornalismo, Spensy Pimentel procedeu aos seguintes informes: (i): Informou que na
29 semana passada fez uma reunião com o Sindicato dos Jornalistas da Bahia, e foi convidado a compor
30 a comissão para a PEC dos Jornalistas que tem como objetivo com a obrigatoriedade de ter o diploma
31 de jornalista para trabalhar na área e o Colegiado aprovou. (ii): Informou que está se preparando para
32 formar o primeiro discente do curso de Jornalismo. (iii): Informou que os alunos criaram uma conta
33 na rede social *Instagram* para o curso. (iv): Informou que terá um evento da Pró-Reitoria de Extensão
34 (PROEX) no dia 02 de agosto com a presença do docente Celso Gayoso do Campus Paulo Freire
35 (CPF), e os alunos farão apresentações no Colégio Universitário (CUNI) e na sede, nas aulas dos
36 docentes Augustin de Tugny e Marcelo Wasem. Pela Coordenação do Curso de Som, Imagem e
37 Movimento (SIM): Marcelo Wasem procedeu aos seguintes informes: (i): informou que até o mês de
38 dezembro terá a eleição para a mudança de coordenação do curso e isso já foi aprovado no Colegiado.
39 (ii): Informou que foi procurado pelo docente Luiz Norberto Weber do Centro de Formação em
40 Ciências Ambientais (CFCAm) que irá acontecer um evento no Campus entre os dias 10 e 15 de
41 setembro de 2023, e ele consultou se a sala Aldeia Velha não pode ser utilizada para o evento e
42 Marcelo Wasem disse que não, mas se comprometeu pelo CFAC em ajudar na área de exposição.
43 Cinara de Araújo informou que foi aberto o edital para auxílio TCC para estudantes da Licenciatura
44 Interdisciplinar em Artes e suas Tecnologias. **Informes Decanato:** (a): Estudantes e docentes do
45 CFAC participam de projeto em colaboração com Colégio Modelo em Porto Seguro nos dias 6 e 7
46 de julho:
47 <[https://ufsb.edu.br/cfartes/noticias/399-em-feira-de-ciencias-no-colegio-estadual-ufsb-](https://ufsb.edu.br/cfartes/noticias/399-em-feira-de-ciencias-no-colegio-estadual-ufsb-divulga-cursos-e-apoia-aco-es-do-ensino-basico)
48 [divulga-cursos-e-apoia-aco-es-do-ensino-basico](https://ufsb.edu.br/cfartes/noticias/399-em-feira-de-ciencias-no-colegio-estadual-ufsb-divulga-cursos-e-apoia-aco-es-do-ensino-basico)>. Marcelo Wasem relatou que foi uma demanda
49 que surgiu da representação discente do curso de Jornalismo e teve a presença dos estudantes do curso
50 no evento, que também teve uma oficina rápida de fotografia coordenada pela Prof^a Célia Regina.
51 Bernard Belisário informou que no dia 10/08/2023 ocorrerá a colação de grau em gabinete e a colação
52 de grau festiva está marcada para o dia 07/12/2023 e pediu aos coordenadores para avisar aos alunos

53 que queiram participar da colação festiva, a solicitação precisa ser feita até o mês de outubro. (b):
54 Publicação do PDU 2023-2024 na página do CFAC: O Decano informou que publicou o Plano de
55 Desenvolvimento da Unidade (PDU) na página da unidade, no site da UFSB e fez algumas mudanças
56 por conta da Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN) com a inclusão da sala Aldeia Velha. (c):
57 Sessão solene na Câmara dos Deputados. Augustin de Tugny agradeceu pela confiança que foi dada
58 pelo Decanato de representar a Unidade na sessão solene de comemoração dos 10 anos da UFSB em
59 Brasília. Relatou que o evento contou com a presença da deputada Lídice da Mata e o único ponto
60 que não considerou positivo foi a ausência de estudantes, tanto da UFSB quanto de outras
61 Universidades. O Decano agradeceu ao Prof. Augustin pela disponibilidade. (d): Afastamentos para
62 capacitação docente - Profa. Joana Brandão 23/05/2023 a 26/05/2023; Prof. Spensy Pimentel
63 11/08/2023 a 01/09/2023. Spensy Pimentel informou a solicitação da Profa. Joana Brandão, devido à
64 nomeação da docente para compor um Grupo de Trabalho (GT) da Fundação Nacional dos Povos
65 Indígenas (FUNAI), com atividades programadas no estado do Mato Grosso do Sul. **B. Aprovação**
66 **de Ata:** Ata 05/2023. Aprovada por unanimidade. **C. Pautas: Pauta 01. Aprovação do processo**
67 **seletivo para a concessão de bolsa auxílio para estudantes do CFAC em apoio à realização de**
68 **trabalhos práticos de conclusão de curso. Valor: R\$5.600,00. - ad referendum.** O Decano leu o
69 ponto de pauta e perguntou aos presentes se há mais de 02 pleiteantes para o próximo quadrimestre.
70 Cristiane Lima sugeriu que consiga mais 02 cotas. O Decano informou que aprova 06 bolsas no total,
71 sendo R\$700,00 a parcela que será única e o valor total dá R\$4.200,00 (quatro mil e duzentos reais)
72 para o Edital de Auxílio TCC. Encaminhamento: Aprovação de 06 bolsas para o Edital de Auxílio
73 TCC para o próximo quadrimestre. Submeteu-se à votação pela Congregação. Registraram-se 05
74 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 02. Aprovação da demanda de material de consumo para**
75 **reparo técnico de computadores do CFAC. Valor: R\$12.000,00.** O Decano informou que fez a
76 solicitação para a PROPLAN, enviou o Documento de Formalização de Demanda (DFD) para
77 material de consumo, porém precisa ter a formalização da demanda do Planejamento e
78 Gerenciamento das Contratações (PGC). O Decano sugeriu que na medida que for avançando a
79 possibilidade de compra, irá fazer a adequação do orçamento. Encaminhamento: Aprovação do DFD.
80 Submeteu-se à votação pela Congregação. Registraram-se 05 votos a favor. Item aprovado. **Pauta**

81 **03. Aprovação do Relatório de Gestão do Decanato do CFAC, exercício 2022.** O Decano pediu
82 desculpas pela demora, porque isso deveria ser aprovado no início do ano e informou que está
83 publicado assim como o PDU. Relatou que fez um documento bem sucinto porque não tinha muita
84 coisa do Decanato anterior. Encaminhamento: Aprovação do Relatório de Gestão do Decanato do
85 CFAC - Exercício 2022. Submeteu-se à votação pela Congregação. Registraram-se 05 votos a favor.
86 Item aprovado. **Pauta 04. Elaboração do perfil de vagas para Concurso docente.** Item remetido
87 para a próxima reunião. **Pauta 05. Indicação de representante do CFAC na Câmara Técnica de**
88 **Graduação.** Item remetido para a próxima reunião. **Pauta 06. Indicação de Representante do**
89 **CFAC na SNCT (23/10/2023 e 27/10/2023).** Item remetido para a próxima reunião. **Pauta 07.**
90 **Planejamento da oferta de Componentes Curriculares da graduação (2023-3).** Cristiane Lima
91 explicou que inseriu Componentes Curriculares (CCs) que são comuns a Licenciatura Interdisciplinar
92 (LI) e ao Bacharelado Interdisciplinar (BI) para os discentes fazerem juntos e informou que falta um/a
93 docente para ministrar um CC de Ateliê. Cinara Araújo informou que pode ministrar o CC, mas
94 gostaria que a aula fosse no centro da cidade. Aline Nunes propôs dividir a carga horária do CC de
95 Ateliê dando 60 horas e Cinara de Araújo as outras 60 horas. Encaminhamento: As docentes Aline
96 Nunes e Cinara de Araújo ministrarão o CC de Ateliê e aprovação do planejamento que já foi feito.
97 Submeteu-se à votação pela Congregação. Registraram-se 05 votos a favor. Item aprovado. **Pauta**
98 **08. Estabelecimento de fluxo para aprovação dos PPCs semestralizados em reunião**
99 **Extraordinária da Congregação.** O Decano informou que irá fazer um parecer para os Projetos
100 Político-Pedagógicos (PPCs) e perguntou qual o melhor fluxo para aprovação. Cristiane Lima sugeriu
101 encaminhar os PPCs o mais breve possível e que a Congregação designe um parecerista para ajudar
102 na apreciação. Leonardo Souza informou que no processo que foi conduzido até agora, considera que
103 esse é o momento de ser encaminhado para a Câmara de Graduação. Spensy Pimentel sugeriu uma
104 reunião extraordinária para aprovação e que tenha um parecerista. Encaminhamento: O Decano
105 aprova *ad referendum* os PPCs e posteriormente serão emitidos os pareceres com os seguintes
106 pareceristas: Prof. Spensy Pimentel será o parecerista do PPC do curso de BI Artes; Prof. Marcelo
107 Wasem será o parecerista do curso do ACC; Prof. Sérgio Cerqueda será o parecerista do curso de
108 Jornalismo e quando o curso SIM lançar o PPC, o parecerista será o Prof. Leonardo Souza. Submeteu-



109 se à votação pela Congregação. Registraram-se 05 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 09.**
110 **Constituição da Comissão de Planejamento de Desenvolvimento de Pessoas CFAC 2024. Prazo**
111 **de Cadastro do PNDP: 30/09/2023.** Item remetido para a próxima reunião. **Pauta 10. Constituição**
112 **de Comissão para elaboração dos planos de trabalho de Monitoria Técnica para Laboratórios**
113 **do CFAC.** Item remetido para a próxima reunião. Nada mais havendo a tratar, Bernard Pêgo Belisário
114 encerrou a reunião, da qual eu, Ana Luiza Amaral de Souza Sampaio, lavrei a presente Ata, a ser lida,
115 aprovada e assinada pelos membros na próxima sessão. Aprovada em 28/09/2023.

Bernard Pêgo Belisário ((Decano do CFAC);

Cristiane da Silveira Lima (Coordenadora do Curso Bacharelado Interdisciplinar em Artes - BI Artes);

Éder Rodrigues da Silva (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Artes - PPGArtes);

Marcelo Simon Wasem (Coordenador do Curso Som, Imagem e Movimento - SIM);

Joana Brandão Tavares (Coordenadora do Curso de Jornalismo).



Emitido em 20/07/2023

ATA Nº 1179/2023 - CFAC (11.01.06.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 28/09/2023 15:36)

BERNARD PEGO BELISARIO

DIRETOR - TITULAR

CFAC (11.01.06.05)

Matrícula: ###290#2

(Assinado digitalmente em 28/09/2023 16:34)

CRISTIANE DA SILVEIRA LIMA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CBIA-SC (11.01.22.04)

Matrícula: ###904#8

(Assinado digitalmente em 29/09/2023 10:45)

EDER RODRIGUES DA SILVA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

PPGA (11.01.06.05.04)

Matrícula: ###054#2

(Assinado digitalmente em 02/10/2023 16:51)

JOANA BRANDAO TAVARES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CFAC (11.01.06.05)

Matrícula: ###370#9

(Assinado digitalmente em 29/09/2023 11:03)

MARCELO SIMON WASEM

COORDENADOR - TITULAR

CSIM (11.01.06.08)

Matrícula: ###209#0

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **1179**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **28/09/2023** e o código de verificação: **fe56031914**