

ATA Nº 08/2022 – Reunião Ordinária da Congregação do CFAC, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 12 de maio de 2022.

1 Reunião ocorrida dia 12 de maio de 2022, às 9 horas, metapresencialmente, na sala virtual
2 <https://mconf.rnp.br/webconf/csc-1>. Estavam presentes: Hamilton Richard Alexandrino Ferreira dos
3 Santos – Richard Santos (Decano do CFAC); Augustin de Tugny (Servidor Docente); Eloisa Leite
4 Domenici (Coordenadora do Curso E-Dramaturgias); Spensy Pimentel (Coordenador do Curso de
5 Jornalismo); Aline Nunes de Oliveira (Coordenadora ACC); Bernard pego Belisário (Coordenador
6 SIM e Vice Decano); Cristiane da Silveira Lima (Coordenadora BI Artes); Daniel Fils Puig; Dodi
7 Borges Tavares Leal (Servidora Docente); Marcelo Simon Wasem (Servidor Docente); Raquel
8 Siqueira (Servidora Docente). Julio Cezar Chaves (Representante TAE), justificou previamente a sua
9 ausência. **INFORMES:** 1. Bernard Belisário informou sobre a seleção de estudante bolsista Erlane
10 Rosa no edital 01 /2022 CFAC referente a apoio para TCC. 2. Augustin de Tugny informou sobre
11 reunião da Câmara de Graduação que tratou sobre minuta de regimento de apresentação e avaliação
12 de novos cursos com modificação dos PPCs. Explicou o fluxo e a previsão de divulgação das
13 diretrizes e considerou que o novo formato agilizará as decisões já que a instância máxima de
14 aprovação de PPCs é a Câmara de Graduação e não mais o Consuni. Informou que tratou de diretrizes
15 que detalham elaboração e formulação de PPCs. 3. Spensy Pimentel divulgou o link da Ansuba
16 www.ansuba.br, resultado do trabalho com o bolsista Luaran e a docente Ariane Stolfi, comentou os
17 desafios do Jornalismo frente ao ensino remoto em falta da presencialidade. 4. Spensy Pimentel
18 informou mudança do IHAC para CFAC. 4. Aline Nunes informou que há docentes com pendência
19 no envio de comprovação/certificação de produção, a docente solicitou que o decano faça um
20 chamado amplo e generalizado. 5. Aline Nunes deu informe da Comissão do ACC sobre os
21 documentos para visita técnica do MEC. falou que fará um treino para levantamento das informações
22 e comentou sobre os espaços (in) disponíveis. 6. Aline Nunes informou mudança de lotação para o
23 CFAC. 7. Cristiane Lima informou sobre a recomposição do colegiado BI Artes, comentou a vacância
24 /ausência dos representantes TAE e Discente. Também comentou previsão de eleição de novo

25 coordenador/a em junho/2022. 8. Cristiane Lima informou sobre o Projeto Imagina! e Lançamento
26 do livro e site oficial imagina.com. Informou sobre o festival do audiovisual na última semana de
27 novembro/2022 e com chamada de trabalho em junho/2022. Pediu colaboração e divulgação. 9.
28 Bernard Belisário informou que haverá recomposição do colegiado no dia 31 de maio. 10. Informou
29 sobre avaliação SIM pelo MEC, comentou os critérios do Inep para atividade docente para registro.
30 Bernard Belisário solicitou que o decanato comunique os docentes pedido de plano individual para
31 cada docente além da homologação dos planos já enviados. 11. Bernard Belisário pediu ao decanato
32 atenção especial para a sala dos professores. Bernard Belisário fez um informe do Laboratório
33 Referente à reforma do laboratório SIM. Reiterou o pedido para que o decanato encaminhe a pauta do
34 Consuni para os docentes/membros do Consuni. Cristiane Lima sugeriu que o decano peça que a
35 Secretaria do Consuni faça o comunicado a toda comunidade. 12. Cristiane Lima pediu antecipação
36 da pauta referente ao planejamento. Aceito. 13. Richard Santos adiantou sobre remoções. Informou
37 participação na inauguração da sede do CJA e reuniões administrativas (Compras, Planejamento). 14.
38 Richard Santos comentou que a estrutura do CSC era melhor que os demais campi antes dos
39 problemas da pandemia e das chuvas. e que as obras foram paralisada afirmou que existe sim um
40 planejamento/projeto de melhoria para o CSCs no CSC em prioridade aos demais campi, falou da
41 previsão de obras para CSC e . Richard Santos informou sobre bolsa para UFSB no Ar e falou que a
42 princípio não seria do decanato do CFAC,mas dos decanatos em conjunto, no entanto de acordo com
43 a Pro Reitoria de Administração será acrescentada pela PROPA..Spensy Pimentel comentou sobre a
44 bolsa UFSB no Ar. Richard Santos lembrou que a UFSB assinou uma série de parcerias quando
45 chegou ao território, mas informou problemas de comunicação e tem tido trabalho para reunir esta
46 documentação, mas descobriu com o docente CFSC LUiz antonio que já há acordo de cooperação
47 com o Sesc Comentou sobre importância de formar uma comissão com um representante para ficar a
48 frente e parceria com Sesc e informou possibilidade de cooperação com o Sesc e possibilidade de
49 usar espaços do Sesc. Falou da assinatura do convênio com a Secult.. 15. Richard Santos informou
50 sobre compras, entrega de material de consumo e informou sobre dispensa de licitação e previsão de
51 recebimento de insumos e materiais e ou equipamentos. Lembrou que insumos podem ser adquiridos
52 por compra direta com prazo de até 40 dias. 16. Richard Santos informou contato com Tv santa cruz

53 e retomada de contato para possibilidade de projeto de estágio com a TV Santa Cruz que fica
54 localizada em Itabuna e que estes estágios podem interessar não só ao jornalismo mas ao Som Imagem
55 e Movimento - SIM e fará memorandos e comunicações pertinentes. Informou liberação com
56 convênio Secult sem fazer adendo com parecer positivo da procuradoria para a Secult. 17. Aline
57 Nunes falou sobre a importância de compartilhar as informações e comentou o acordo com o Sesc.
58 Perguntou sobre a possibilidade de horário após as 18 horas (que a instituição fecha normalmente.)
59 ao final agradeceu a intervenção. Richard Santos falou que a comissão de parceria com o Sesc poderá
60 confirmar e negociar sobre horários e não pode responder hoje. 18. Bernard falou sobre participação
61 na comissão gestora e sugeriu que o decanto peça uma nuvem à Protic para a Unidade do CFAC para
62 além do google drive. 19. Cristiane Lima sugeriu que o ponto de pauta N°05 Planejamento seja
63 antecipado. Todos de acordo, a pauta foi antecipada. **ATAS:** Nada a registrar. **PAUTA 01.**
64 **Planejamento de Ofertas 2022.2 (Antecipado) - Retorno Presencial:** Richard Santos falou sobre
65 a previsão de retorno, mas citou alguns limites como comorbidades e problemas de estrutura para
66 justificar o não retorno na data citada. Richard Santos detalhou os espaços disponíveis e as
67 perspectivas de espaços. Sugeriu priorizar CCs práticos no período noturno já que algumas turmas
68 não retornam logo. E que os teóricos e outros de forma remota e demais de forma híbrida para liberar
69 mais salas que o campus não dispõe. Spensy Pimentel perguntou sobre quantitativo de alunos em sala
70 justificou estrutura comorbidades. Cristiane Lima falou sobre oferta bi e li mas faltou o que priorizar
71 como presencial e remoto. comentou sobre o tamanho das turmas da Formação Geral (FG). Aline
72 Nunes pontuou que a oferta prevê CCs quase todos obrigatórios para ACC.com prioridade a
73 preparação corporal. considerou a situação econômico financeira e falou da importância do suporte.
74 comentou sobre possibilidade de ter os dados discentes para esse acolhimento. Bernard comentou a
75 mudança do regime e fim a emergência em saúde pública, e no direito da presencialidade dos
76 discentes. Cristiane Lima sobre implicações CC remoto e presencial. Bernard Belisário falou sobre.
77 Aline Nunes falou que a Formação Geral FG deve ficar remota, comentou as implicações do retorno.
78 Bernard Belisário comentou sobre a obrigatoriedade da presencialidade e que a universidade deve
79 tomar a decisão. Dodi Leal comentou sobre o e-mail ACC. Notou que não foi previsto componente
80 do corpo no primeiro ciclo. Sugeriu fazer uma revisão a fim de evitar a desmotivação do/a estudante.

81 Dodi Leal reforçou as solicitações da Prof^a Aline referente a estrutura. Richard Santos propôs uma
82 reunião Extraordinária na próxima semana. Pediu indicações das coordenações e indicação de
83 possibilidades. Cristiane Lima comentou a importância da definição e Spensy Pimentel e Richard
84 Santos comentaram que a FG não é definida pelo CFAC, apenas a consulta, mas não determina as
85 ofertas. Aline Nunes comentou sobre a dificuldade de ofertar CCs práticos do 1º Ciclo para turmas
86 grandes como FG. Bernard Belisário retomou a dúvida sobre PEAs da FG. O encaminhamento da
87 reunião foi aprovado: Agendar Reunião Extraordinária na próxima semana para apresentação da
88 oferta. **2 Semana de acolhimento CFAC – (Representante CFAC na Semana de acolhimento**
89 **CSC):** Richard Santos abriu espaço para interessados. Aline Nunes e Richard Santos justificaram que
90 estarão de férias no período (de 13 a 27 de junho). Não houve indicados/interessados. **3. Bolsa para**
91 **acompanhamento musical de componentes de prática corporal – Proponentes - Prof(as). Dr(as).**
92 **Aline Nunes de Oliveira, Cristiane da Silveira Lima, Eloisa Leite Domenici e Tássio Ferreira**
93 **Santana. Parecerista: Prof. Daniel Fils Puig:** Daniel Puig apresentou o parecer que considerou a
94 adequabilidade da proposta. Fez sugestões de revisão do cronograma e sugeriu que haja um docente
95 para acompanhar o bolsista. Os docentes comentaram. Foi aprovada a concessão de uma bolsa com
96 duração de 06 meses com possibilidade de extensão pelo mesmo período. **4. Projeto de extensão -**
97 **Oficina de Música na UFSB – Proponente – Prof. Daniel Puig. Parecerista – Prof^a. Cristiane**
98 **Lima:** Cristiane Lima apresentou o parecer, sugeriu evitar início e final de quadrimestre condensando
99 a oferta, sugeriu também publicação de artigo ao final da oficina. Daniel Puig comentou a proposta,
100 pediu colaboração e acatou as sugestões da Prof^a Cristiane Lima. Os presentes comentaram e o projeto
101 foi aprovado. **5 Remoções Docentes:** Richard Santos informou a consolidação do processo de
102 permuta entre o Prof. Sérgio Cerqueda e o Prof. Spensy Pimentel realizado de ofício. Lembrou que
103 está pendente a recepção dos docentes Celia Regina, Celso Gayoso e Joana Brandão por códigos de
104 vaga. Explicou a diferença da chegada da Prof^a Aline, pois o IHAC perde um código de vaga e o
105 CFAC recebe um código de vaga, o que é vantajoso para o CFAC, mas depende de aprovação da
106 Congregação. Aline Nunes comentou sobre o avanço do processo no IHAC e agradeceu. **6. Parceria**
107 **Sesc:** Richard Santos e Cristiane Lima comentaram sobre os benefícios da parceria, Aline Nunes
108 complementou. Richard Santos pediu uma indicação para representar frente à parceria com o Sesc.

109 Não houve indicados e haverá consulta no ACC (proposta da Profª Aline Nunes). Cristiane Lima
110 rememorou a articulação da parceria com o Sesc e perguntou sobre a formalização, comentou a
111 abertura do Sesc para as atividades da UFSB/CFAC, comentou o horário de funcionamento e a
112 questão do transporte. Richard Santos informou que a consolidação efetiva da parceria não havia sido
113 consolidada naquela ocasião. **7. Plano Interno de Pesquisa:** Richard Santos falou brevemente sobre
114 a importância do plano interno de pesquisa que prevê que cada projeto só poderá ser aprovado se a
115 unidade tiver um plano interno de pesquisa. Bernard Belisário sugeriu remeter a pauta para reunião
116 extraordinária futura e justificou que o documento é importante para ser analisado com maior tempo,
117 Aline Nunes reforçou a solicitação do Prof. Bernard. Richard Santos falou sobre os prazos já
118 extrapolados, se a Congregação decidir pode não ser enviado. Após comentários de Cristiane Lima,
119 Aline Nunes, Richard Santos e Daniel Puig propuseram enviar o plano para a PROPPG e após
120 discussão enviar o documento revisto. Bernard Belisário fez ressalvas, justificou a importância de
121 revisar cada ponto do documento na Congregação. Augustin de Tugny comentou sobre a importância
122 de consultar a comissão de preparação do plano. A pauta foi remetida para a próxima reunião. **8.**
123 **Câmara de Pós Graduação:** Richard Santos informou que a Câmara de Pós Graduação está sendo
124 reativada e solicitou que os interessados se apresentem. Sem indicados. Nada mais havendo a tratar,
125 Richard Santos encerrou a reunião, da qual eu, Joelma Boto, lavrei a presente Ata, que será assinada
126 e aprovada pelos membros.

Aprovada em: 09- 06-2022 .

127 Assinaturas:

Nome completo/Assinatura	Assinatura:
Aline Nunes Oliveira	acesso remoto
Bernard Pego Belisario	acesso remoto
Cristiane da Silveira Lima	acesso remoto
Hamilton Richard Alexandrino Ferreira dos Santos	acesso remoto
Eloisa Leite Domenici	acesso remoto
Spensy Kmitta Pimentel	acesso remoto

128



Emitido em 12/05/2022

ATA Nº 566/2022 - CFAC (11.01.06.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 25/06/2022 09:59)

ELOISA LEITE DOMENICI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1474926

(Assinado digitalmente em 03/08/2022 11:04)

SPENSY KMITTA PIMENTEL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1368034

(Assinado digitalmente em 14/07/2022 10:08)

ALINE NUNES DE OLIVEIRA
COORDENADOR
3028992

(Assinado digitalmente em 15/06/2022 12:00)

BERNARD PEGO BELISARIO
COORDENADOR DE CURSO
3029042

(Assinado digitalmente em 15/06/2022 11:13)

CRISTIANE DA SILVEIRA LIMA
COORDENADOR DE CURSO
1690428

(Assinado digitalmente em 28/06/2022 09:39)

HAMILTON RICHARD ALEXANDRINO FERREIRA
DOS SANTOS
DIRETOR
3026933

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número:
566, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **15/06/2022** e o código de verificação: **9069ba4f1e**